

০১.প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ

ক্রমিক নং	প্রদত্ত সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবী,ফোন,ইমেইল)
০১	বয়স্ক ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০৩ কপি ৩. নমিনীর এনআইডি কার্ডের সত্যায়িত কপি ও ছবি ০১ কপি করে ৪. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	পদবি: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মোবাইল: ০১৭০৮৪১৪৯৩১ ইমেইল:usso.shakhipur@dss.gov.bd
০২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০৩ কপি ৩. নমিনীর এনআইডি কার্ডের সত্যায়িত কপি ও ছবি ০১ কপি করে ৪. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৩	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০১ কপি ৩. অনলাইনে আবেদন ৪। প্রতিবন্ধী ব্যক্তির পরিচয় পত্র	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৪	বেদে ও অনগ্রসর সম্প্রদায়ের বিশেষ ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০৩ কপি ৩. নমিনীর এনআইডি কার্ডের সত্যায়িত কপি ও ছবি ০১ কপি করে ৪. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৫	হিজড়া ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০৩ কপি ৩. নমিনীর এনআইডি কার্ডের সত্যায়িত কপি ও ছবি ০১ কপি করে ৪. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৬	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি	১. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন ২. প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্র ৩. ছবি ০২ কপি ৪. জন্ম সনদ	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৭	বেদে সম্প্রদায়ের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি	১. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন ২. ছবি ০২ কপি ৩. জন্ম সনদ	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৮	হিজড়া শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি	১. নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন ২. ছবি ০২ কপি ৩. জন্ম সনদ ৪. হিজড়া প্রত্যয়ন (মেডিকেল বোর্ড কর্তৃক)	G2p পদ্ধতিতে নগদ মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব খোলার মাধ্যমে ভাতার অর্থ প্রদান	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৯	পল্লী সমাজসেবা	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি	বিনা মূল্যে	পিআইসি তে	

	কার্যক্রম	২. ছবি ০২ কপি ৩. জরিপ ফরম ৪. আবেদন ফরম		অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
১০	পল্লী মাতৃকেন্দ্র	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০২ কপি ৩. জরিপ ফরম	বিনা মূল্যে	পিআইসি তে অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
১১	দক্ষ ও প্রতিবন্ধী পুনর্বাসন কার্যক্রম	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০২ কপি ৩. জরিপ ফরম ৪. আবেদন ফরম	বিনা মূল্যে	পিআইসি তে অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
১২	নিবন্ধিত বেসরকারী এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট	১. নিবন্ধিত বেসরকারী এতিমখানার নিবাসী ২. নূন্যতম ১০ জন এতিম শিশু থাকতে হবে। ৩. যথাযথ প্রক্রিয়ায় আবেদন	বিনা মূল্যে	০৩ মাস/বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
১৩	স্বচ্ছসেবী সংস্থা নিবন্ধন	১. প্রাক নিবন্ধন ফরম (পুরণকৃত) ২. সভাপতি, সম্পাদকের জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি ৩. কার্যকরী সদস্যদের ছবি ৪. সংস্থার অনুমোদিত গঠনতন্ত্র	বিনা মূল্যে	১৫ দিন
১৪	ক্যান্সার/ কিডনী/ লিভার সিরোসিস/ স্ট্রোক প্যারালাইজড/ জন্মগত হৃদরোগ ও থ্যালাসেমিয়ায় আক্রান্ত রোগীর আর্থিক সহায়তা	১. আবেদন ফরম ২. বিশেষজ্ঞ ডাক্তারের প্রত্যয়ন ৩. চিকিৎসা সংক্রান্ত খরচের ভাউচার ৪. ছবি ০১ কপি ৫. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ৬. চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র	বিনা মূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তির পর সর্বোচ্চ ০৭ দিন
১৫	প্রতিবন্ধিতা সনাক্ত করণ জরিপ	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্ম নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত কপি ২. ছবি ০১ কপি ৩. পূরনকৃত জরিপ ফরম ৪. নির্ধারিত চিকিৎসক কর্তৃক যাচাই	বিনা মূল্যে	০৫ দিন
১৬	রোগীকল্যাণ সমিতি	১. আবেদন ফরম (হাসপাতালে ভর্তিকৃত হতে হবে) ২. এক কপি ছবি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের এক কপি ছয়ালিপি	বিনা মূল্যে	০১ দিন
১৭	বীর মুক্তিযোদ্ধা সম্মানীভাতা	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন, প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন, নির্ধারিত তফসিলি ব্যাংক কর্তৃক ভাতা বিতরণ।	নির্ধারিত তফসিলি ব্যাংক কর্তৃক ভাতা বিতরণ।	মন্ত্রনালয় কর্তৃক বরাদ্দ প্রাপ্তির পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
১৮	ক্ষুদ্র জাতিস্বত্তা ও নুগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নমূলক কার্যক্রম	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন, প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন, এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে অনুদান বিতরণ	বিনা মূল্যে	উপজেলা কমিটির অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
১৯	প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন শীর্ষক কর্মসূচী	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন, প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন, এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে অনুদান বিতরণ	বিনা মূল্যে	উপজেলা কমিটির অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন
২০	প্রবেশন ও শিশু সুরক্ষা কার্যক্রম	১. থানায় আগমন ও সেবা প্রাপ্তির ফরম পুরণ	বিনা মূল্যে	২৪ ঘন্টা

		২.উপজেলা শিশুকল্যাণ বোর্ডের পরামর্শ ও সুপারিশ ৩.প্রবেশন কর্মকর্তার হস্তক্ষেপ ৪.নিরাপদ হেফাজত/বিকল্প পরিচর্যার জন্য প্রেরণ ৫.ফলোআপ ও সামাজিক অনুসন্ধান প্রতিবেদন		
২১	ভিক্ষুক পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন, প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন, এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে অনুদান বিতরণ/বিকল্প কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	বিনা মূল্যে	
২২	উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন, প্রার্থী বাছাই ও নির্বাচন, এবং উপজেলা কমিটির মাধ্যমে অনুদান বিতরণ/বিকল্প কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	বিনা মূল্যে	উপজেলা কমিটির অনুমোদনের পর সর্বোচ্চ ৩০ দিন

০২. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র জমা প্রদান
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা এবং প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র সাথে রাখা

৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন এবং সেবা নিন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	পদবি: উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, টাঙ্গাইল। মোবাইল: ০১৭০৮৪১৪১৩০ ইমেইল: dd.tangail@dss.gov.bd	তিন মাস
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	পদবি: পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, ঢাকা।	এক মাস
০৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র, ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	