

আদেশ নং- ৪৭.০৬১.৫৪০০.০০০.০০.১০৫.২২.৩৪৫

তারিখঃ ০৪/০৭/২০২৩খ্রি.

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন (এপিএ) প্রণয়ন বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবচর, মাদারীপুর এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে এপিএ টিম গঠন করা হল।

ক্রঃনং	নাম	টিমের পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নম্বর
০১	মোঃ আমির হোসেন	টিম লিডার	amirsikder2@gmail.com , 01732-288001
০২	ফারহানা আক্তারী	সদস্য	akterifarhana39@gmail.com , 01712-906581
০৩	মোহাম্মদ শেখ ফরিদউদ্দিন	ফোকাল পয়েন্ট	fariddocbd@gmail.com , 01966-322765

এপিএ টিমের কার্যপরিধি :

- (ক) খসড়া এপিএ প্রণয়ন করে ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করবেন;
- (খ) এপিএ টিম প্রতি ০২ মাস অন্তর একবার এপিএ অগ্রগতি পর্যালোচনা সভায় মিলিত হবেন;
- (গ) এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্দ্ধতন অফিসের নিকট প্রেরণ করবেন;
- (ঘ) প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্দ্ধতন অফিসের নিকট প্রেরণ করবেন;
- (ঙ) অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমানক সংরক্ষণ;
- (চ) বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমানকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার অনুমোদন গ্রহণ করে অফিসের নিকট প্রেরণ করবেন;
- (ছ) এপিএ এমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে সদস্যদের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করবেন;
- (জ) এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করবেন;

০৪/০৭/২০২৩

(মোহাম্মদ আলাউদ্দিন মিয়া)

উপজেলা সমবায় অফিসার

শিবচর, মাদারীপুর।

প্রাপকঃ

- ১। জনাব-----পরিদর্শক/সহকারী পরিদর্শক,
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবচর, মাদারীপুর।
- ২। জেলা সমবায় অফিসার, মাদারীপুর।
- ৩। অফিস নথি।