



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, গাজীপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩ – ৩০ জুন, ২০২৪ খ্রি.

পাতা-০২

সূচিপত্র

ক্রঃ নং	বিষয়	পৃষ্ঠা
০১	উপক্রমণিকা	০৩
০২	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৪-০৫
০৩	সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলী	০৬-০৭
০৪	সেকশন ২: কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৮
০৫	সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৯-১৩
০৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও জেলা প্রশাসক মহোদয়ের স্বাক্ষর পত্র	১৪
০৭	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
০৮	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ।	১৬-১৭
০৯	সংযোজনী ৩ : অন্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ	১৮

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তরসংস্থাসমূহের/র প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা সুশাসন সংহতকরণ এবং, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, গাজীপুর

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ সম্মত হলেন।

## উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কাপাসিয়া, গাজীপুর এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of the Upazila Nirbahi Officer , kapasia, Gazipur)

### সাম্প্রতিক বিগত ০৩ (তিন) বছরের প্রধান প্রধান অর্জনসমূহ :

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার নেতৃত্বে বাংলাদেশকে ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত দেশে পরিণত এবং স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ে তোলার লক্ষ্যে সরকার গৃহীত কার্যক্রমসমূহ মাঠপর্যায়ে বাস্তবায়নে কাপাসিয়া উপজেলা প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে।

১. বাল্য বিবাহ, ইভটিজিং ও মাদকদ্রব্যের প্রকোপ হ্রাস পেয়েছে;
২. খেলাধুলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডকে উৎসাহিত করতে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে খেলাধুলার সামগ্রি বিতরণ করা হয়েছে।
৩. উপজেলা সমবায় অফিস, উপজেলা মহিলা ও শিশু বিষয়ক অফিস, যুব উন্নয়ন অফিস, উপজেলা মৎস্য অফিস এবং স্থানীয় এনজিও এর সহযোগিতায় ১৬-২৯ বছর বয়সীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধ করতে ও তাদেরকে দক্ষ জনসম্পদ হিসেবে গড়ে তুলতে পরিকল্পনা ও বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন করা হয়েছে;
৪. উপজেলা পরিষদ কর্তৃক বছরব্যাপী শিক্ষিত বেকার যুবক যুবতীদেরকে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ দেওয়া হচ্ছে ও প্রশিক্ষণ শেষে সনদ বিতরণ করা হচ্ছে;
৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে বায়োমেট্রিক হাজিরা স্থাপন;
৬. সাধারণ জনগণের সেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে ই-ফ্রন্টডেস্ক চালু করা হয়েছে;
৭. অত্র উপজেলাধীন আশ্রয়ন প্রকল্পের মান উন্নয়নে আলোকিত আশ্রয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়েছে;
৮. কাপাসিয়া উপজেলায় দক্ষ জনশক্তি গড়ে তোলার লক্ষ্যে টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ ও টেকনিক্যাল ট্রেনিং সেন্টার নির্মাণ করা হয়েছে।
৯. কাপাসিয়া উপজেলার নতুন বাসস্ট্যান্ড মোড়ে বাংলাদেশের প্রথম প্রধানমন্ত্রী বঙ্গতাজ তাজউদ্দিন আহমেদের *fr`h`bg`Kiv n`q`Q;*
১০. কাপাসিয়া মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্সের সামনে মুক্তির উল্লাস নামক ভাস্কর্য নির্মাণ করা হয়েছে;
১১. কাপাসিয়া উপজেলায় "সৈয়দা জোহরা তাজউদ্দিন নার্সিং কলেজ প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে;
১২. "সৈয়দা জোহরা তাজউদ্দিন মা ও শিশু স্বাস্থ্য *KivW®* এবং Smart MCH service management Software *Kiv`u`gi* অগ্রগতির ফলে বিগত ০৩ বছরে কাপাসিয়া উপজেলায় মাতৃমৃত্যু হার শূন্যের কোঠায় পৌছেছে। *c`Z`W`U`B`D`u`b`q`b`G`K`u`W` `r`" m`P`Z`b`Z`i`g`j`-K`w`e`j` `t`e`W`®`i`c`b* করা হয়েছে;
১৩. উপজেলা পরিষদ-কে সিসি ক্যামেরায় আওতায় আনয়ন ও কাপাসিয়া উপজেলার প্রতিটি গুরুত্বপূর্ণ সড়ক ও বাজারগুলোতে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করা হয়েছে;
১৪. উপজেলা পরিষদ এলাকায় লাইটিং এর ব্যবস্থা করা হয়েছে
১৫. সাংস্কৃতিক বিকাশে উপজেলা শিল্পকলা একাডেমী নির্মাণ করা হয়েছে;
১৬. পরিত্যক্ত ময়লা *AveR`B`i* থেকে জৈব সার ও মৎস্য খাদ্য উৎপাদন *Kiv`u`g* চালু করা হচ্ছে এবং
১৭. ভূমি সেবা ও ভূমি উন্নয়ন করার কাজ অনলাইনে চলমান রয়েছে।

চ্যালেঞ্জসমূহ :

1. কাপাসিয়া বাজার এলাকার প্রধান সড়কসহ অপ্রশস্ত বিধায় সৃষ্ট যানজট;
2. প্রচুর বৃষ্টিপাত ও ভারী মালবাহী ট্রাক চলাচলের কারণে রাস্তা ভেঙ্গে চলাচলের অনুপযোগী হওয়া;
3. অফিস অবকাঠামোগত সমস্যা এবং
4. পর্যাপ্ত দক্ষ লোকবলের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

1. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে জনসেবা নিশ্চিতকরণ;
2. উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধিকরণ ও জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়া;
3. কাপাসিয়া উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বায়োমেট্রিক হাজিরা চালুকরণ;
4. ভূমি সেবাকে সহজীকরণ, হয়রানিমুক্ত ও যুগোপযোগী করার উদ্দেশ্যে উপজেলা ভূমি অফিসসহ প্রতিটি ইউনিয়ন ভূমি অফিসে ই-মিউটেশন সেবা সচল রাখা এবং অনলাইনে ভূমি উন্নয়ন কর শতভাগ আদায় করা;
5. বাল্য বিবাহমুক্ত উপজেলা ঘোষণার উদ্যোগ গ্রহণ;
6. সঠিক নকশা, নিয়ম মেনে আবাসিক ভবনের নির্মাণ/মেরামত/সংস্কারকরণ;
7. শিক্ষিত বেকার-যুবতীদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থানের উদ্যোগ গ্রহণ;
8. সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন;
9. মাতৃ ও শিশু স্বাস্থ্য নিশ্চিতকল্পে গ্রামীণ এ্যাম্বুলেন্স সরবরাহ করা হবে।
10. শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের স্মৃতি রক্ষার্থে গণকবর সংরক্ষণ ও ম্যুরাল স্থাপন।
11. উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে ইজারাকৃত বিভিন্ন হাটবাজার ও পুকুর এবং অর্পিত সম্পত্তির অনলাইন ব্যবস্থাপনা ও তদারকির ডাটাবেইজ তৈরি করা।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের প্রধান অর্জনসমূহ :

1. বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও পরিদর্শনপূর্বক কাজের গুনগত মান নিশ্চিত করা হয়েছে।
2. বাল্যবিবাহ রোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণের মাধ্যমে বাল্যবিবাহ রোধ করা হয়েছে।
3. শিক্ষার গুনগত মান বৃদ্ধিতে কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
4. বেকার যুবক-যুবতী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তিতে পরিনত করতে উপজেলা পরিষদে কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন করা হয়েছে।
5. নারী উন্নয়ন ফোরামের কার্যক্রম জোরদার করা হয়েছে।
6. উপজেলার বিভিন্ন স্থানে ফলজ-বনজ বৃক্ষরোপন করা হয়েছে এবং বিশ্ব পরিবেশ দিবসে প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ফলজ ও বনজ বৃক্ষ বিতরণ করা হয়েছে।
7. ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জমিসহ ঘর উপহারের মাধ্যমে কাপাসিয়া উপজেলাকৃত গৃহহীন ও ভূমিহীন ঘোষণা করা হয়েছে।

**রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী****১.১ রূপকল্প (Vision):**

দক্ষ, স্বচ্ছ, কাযক্ষীর, গতিশীল এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

**১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):**

তথ্যপ্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার, উদ্ভাবন চর্চা ও প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

**১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:****১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):**

১. সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন।
২. আইন-শৃঙ্খলা সংহতকরণ ও সন্ত্রাস, জংগীবাদ নির্মূলকরণ।
৩. ভূমি ব্যবস্থাপনা ও রাজস্ব সংক্রান্ত।
৪. সেবা প্রদানে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার।
৫. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ।
৬. মানসম্মত শিক্ষাব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।
৭. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ও ত্বরান্বিতকরণ।
৮. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

**১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsory Strategic Objective)**

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৩. তথ্য অধিকার ও বাধ্যতামূলক তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৪. কাযক্ষীকৃতি ও সেবায় মানোন্নয়ন
৫. কম্পিউরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

**১.৪ কার্যাবলি (Functions) :**

১. উপজেলা উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রী প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নের সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
২. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।
৩. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহিত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন।
০৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পূর্ণবাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রের জন্য কর্মসূজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ।
০৫. ভূ- প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তন বিরূপে প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ।

পাতা-০৭

০৬. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচন বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামার সহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান ও কার্যকর পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
০৭. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ।
০৮. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম
০৯. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম।
১০. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।
১১. উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার সভাপতি হিসাবে বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।
১২. উপজেলার বিভিন্ন কর্মকর্তা কর্মচারী ছাড়াও যে কেন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আনিত অভিযোগের তদন্ত কার্য পরিচালনা
১৩. কতিপয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অফিসের কর্মচারী নিয়োগ প্রক্রিয়া পরিচালনা করা।

-----

পাতা-০৮

সেকশন ২

কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা 2023- ২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩		২০২৪- ২০২৫	২০২৫- 20২6		
১	২	৩	৫	৬	৭	৮		৯	১০
জনগণকে সেবা প্রদান	সমন্বয় সাধন	%	৯১	৯২	৯৯	১০০	100	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও অন্যান্য দপ্তর	Rules of Business ও Allocation of Business
	গণশুনানি	সংখ্যা	৪৮	৪০	১৪৪	১৯২	১৯৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	
	হেল্পডেস্ক স্থাপন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	সকল দপ্তর	
	সিটিজেন চার্টার প্রদর্শন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	সকল দপ্তর	
	সভাকরণ	%	৯৯	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও অন্যান্য দপ্তর	
	উন্নয়ন কার্যক্রম দর্শন	%	৮৮	৯০	৯২	৯৫	৯৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও অন্যান্য দপ্তর	



পাতা-০৯

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>উপজেলা প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[১] টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে কার্যকর সমন্বয় সাধন	২০	[১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.২] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৭০	৭০	৭৫	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৮০	৮৫
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৫০	৪০	৩৫	৩০	২৫	৪৮	৪৮
		[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৭০	৭০	৭৫	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৮০	৮৫
		[১.৬] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.৭] কৃষি ঋণ কমিটির মাসিক সভা	সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.৮] কৃষি ঋণ কমিটির মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৭০	৭০	৭৫	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৮০	৮৫
		[২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[২] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন	২০	[২.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/ দর্শন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৫] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৬] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মাণকৃত রাস্তা	ক্রমপূঞ্জিত	কি.মি	২	৫৫	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[২.৭] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	বাস্তবায়িত প্রকল্প	গড়	%	১	৭০	৭৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৮০	৮০
		[২.৮] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	--	--	--	১	১
		[২.৯] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	১৫০	১৬০	১৬০	১৫০	১৪০	১৩০	১০০	১৭০	১৮০
		[২.১০] সামাজিক নিরাপত্তা (ভাতা প্রদান) কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৬	[৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৬	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৬
		[৩.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৮	৪৮	৪৮	৪০	৩৫	৩০	২৫	৪৮	৪৮
		[৩.৩] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রদান	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সমষ্টি	একর	৪	.৯০	.৯০	১.২	১	০.৫	০.৩	০.২	১	১
		[৩.৪] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	গড়	%	৪	২০	৩০	৫০	৪৫	৪০	৩০	২০	৭৫	৯০
[৪] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	২০	[৫.১] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা	সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[৫.২] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	৩	৭০	৭৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৮০	৮০
		[৫.৩] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৬	৩৬	৪৪	৩০	২৫	২০	১৫	৩৬	৩৬
		[৫.৪] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পাবলিক পরীক্ষার প্রস্তুতগতির নিরাপত্তা নিশ্চিতকৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৫] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৬
			২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৫.৬] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরিত প্রতিবেদন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
[৫] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বাস্তবায়ন ও শুদ্ধাচার চর্চা	১৮	[৬.১] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর আদর্শ ও চেতনায় জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ	আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৪	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৮	
		[৬.২] জাতীয় দিবসে বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সংবর্ধনা	আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০২	০২	০২	০১	--	--	--	২	২	
		[৬.৩] সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ইউনিয়ন পরিষদে মুক্তিযুদ্ধ কর্ণার স্থাপন	মুক্তিযুদ্ধ কর্ণার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[৬.৪] জগসাধারণের জন্য হেল্পডেস্ক ও 'ওয়েটিং রুম' স্থাপন	আসন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	--	--	--	--	--	--	--
		[৬.৫] অনলাইন ও সরাসরি প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	আয়োজিত সভা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	৩	৭০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮৫	৯০	
		[৬.৬] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	-	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৯০	১০০	
[৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	৩	[১.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	-	%	৩	৮০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫	১০০	১০০	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									২০২১-২২	২০২২-২৩	১০০%	৯০%	৮০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৭] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	৩	[২.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.১.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	৩	৮০	৮৫	৮৫	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	১০০

পাতা-১৪

আমি উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের গাজীপুর জেলার জেলা প্রশাসক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা প্রশাসক, গাজীপুর, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

-----  
এ.কে.এম গোলাম মোর্শেদ খান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
কাপাসিয়া, গাজীপুর

-----  
তারিখ

-----  
আনিসুর রহমান  
জেলা প্রশাসক  
গাজীপুর

-----  
তারিখ

## সংযোজনী-১

## শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
1.	পিআরএল	পোস্ট রিটার্নমেন্ট লিভ
2.	সিএ	কনফিডেনশিয়াল এসিসটেন্ট
3.	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপর্টেন্ট পারসন
4.	এস এফ	স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
5.	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল ইত্যাদি
6.	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
7.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলাপমেন্ট
8.	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
9.	জিআর	গ্রেটিসাস রিলিফ
10.	এনজিও	নন গর্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন
11.	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
12.	সিডিআই (CDI)	কোঅর্ডিনেটেড ডেভলাপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ

Kg<sup>©</sup>úv`b mPKmg<sup>†</sup> ev`évbKvix Kvhfj qmg<sup>†</sup> Ges cwi gvc c×wZi weeiY

µt bs	Kvhfjg	Kg <sup>©</sup> úv`b mPK	Kvhfjgi weeiY	ev`évbKvix Abj <sup>†</sup> fvM, AwakvLv, kvLv	cŃE cŃvYK	cŃvYtKi DciE mĤ
1	Dc†Rjv gvmK mfv AbŃvb	Abj <sup>†</sup> Z mfv	Dc†Rjv chĤq ŃbqigZ gvmK mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
2	Dc†Rjv gvmK mfv Ńm×všlev`levqb	Ńm×všlev`évbZ	mswĤŃ`Bimg <sup>†</sup>	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	ev`évb AMŃwZ	mfv KvhŃei Yx
3	Dc†Rjv ŃefbawDbqbgj-K Kvhfjg`kŃ I cwi`kŃ	cwi`kŃKZ.cKĤ	cŃv Abjvqx	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	cwi`kŃ emĤZ Ńj ŃcexKiY	cwi`kŃ cŃZte`b
4	Dc†Rjvi 11w BDŃvb cwi IĤ`DbĤ <sup>3</sup> evtRU mfv	Abj <sup>†</sup> Z mfv	ŃbqigZ mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
5	BDŃvb ÷`ŃŃŃ KŃgŃi mfv	Abj <sup>†</sup> Z mfv	Dc†Rjv chĤq ŃbqigZ gvmK mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
6	Ńbaw Z mgĤq Ńefbaw ŃcŃUŃi Urv <sup>†</sup> cŃY	ĤcŃYKZ Ńi ŃcŃU	Ńbaw Z mgĤq Ńi ŃcŃU <sup>†</sup> `Zix I cŃY	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	mŃwŃ Ńi Urv <sup>†</sup> (GmAvi)	tRjv tĤK cŃŃ cŃZte`bi AvĤvĤK
7	Dc†Rjv AvBb-k;Ljv KŃgŃi mfv	Abj <sup>†</sup> Z mfv	Dc†Rjv chĤq ŃbqigZ gvmK mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
8	ĤgvevBj ĤKŃU <sup>†</sup> cwiPjv	ĤgvevBj ĤKŃU <sup>†</sup> AwfhvĤbi mSL`v	ĤgvevBj ĤKŃU <sup>†</sup> AwfhvĤbi mSL`v	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	ev`évb	cŃZte`b
9	MŃg Av`vj ĤZi Kvhfjg`kŃ I cwi`kŃ	cwi`kŃKZ.MŃg Av`vj ĤZi mSL`v	cwi`kŃKZ.MŃg Av`vj ĤZi mSL`v	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	cŃZte`b	cŃZte`b
10	Dc†Rjv bviX I Ńki ŃbhĤZb cŃZĤiva KŃgŃi mfv	Abj <sup>†</sup> Z mfv	Dc†Rjv chĤq ŃbqigZ gvmK mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
11	KŃwŃDUvi Kve cŃZŃvi gvaĤg ŃkŃKĤ`i `ŃZv ewx	cŃkŃY cŃŃ ŃkŃYK	AvĤqmRZ cŃkŃY	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	cŃZte`b
12	ŃkŃv cŃZŃvb`kŃ I cwi`kŃ	cwi`kŃKZ.ŃkŃv cŃZŃvb	cŃv Abjvqx	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	cwi`kŃ emĤZ Ńj ŃcäKiY	cwi`kŃ cŃZte`b
13	ĤkŃvKĤŃ gŃwŃgŃwŃi gvaĤg Kvm cwiPjv bŃq ŃkŃKĤ`i D×zKiY mfv	D×zKiY mfv	ŃbqigZ mfv AbŃvb	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfv KvhŃei Yx
14	ŃkŃYK/AvfveKĤ`i mĤ_gZŃwbgq	gZŃwbgqKZ.mfv	Dc†Rjv chĤq ŃbqigZ	Dc†Rjv Ńbefn AwdmĤi i Kvhfj q, Kvcvmqv,	nvmRiv	mfv



μτ bs	Kvhfjg	Kg <sup>o</sup> uv`b mPK	Kvhfjgi weeiY	ev`evqbKvix Abj <sup>o</sup> fVl, AvakvLv, kvLv	c0E c0vYK	c0vYtKi DcvE mF
			mfv Abjvb	MvRxcj		Kvhfjei Yx
15	evj` weevn tivta AvrfveKt` i ubtq weirfba mfV/tmugbvi	evj` weevn tivta weirfba mfV/tmugbvi	DctRjv chftq ubqigZ mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
16	evj` weevn tivta weirfba <sup>z</sup> Ktj tR mfV I tmugbvi	evj` weevn tivta <sup>z</sup> Ktj tR mfV/tmugbvi	<sup>z</sup> Ktj tR ubqigZ mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
17	evj` weevn tivta Bgvg, cji vnzti` i ubtq mtPZbZvgj-K mfV/tmugbvi	evj` weevn tivta Bgvg, cji vnzti` i ubtq mtPZbZvgj-K mfV/tmugbvi	DctRjv chftq ubqigZ gvmmK mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
18	mSym I R'xev` c0Ztivta Bgvg I cji vnzti` i ubtq mgvtek	mSym I R'xev` c0Ztivta weirfbamfv mgvtek	DctRjv chftq ubqigZ gvmmK mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
19	gvmmK Btbtfk b I AvBumU mfV	gvmmK mfV	DctRjv chftq ubqigZ gvmmK mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
20	Kv <sup>u</sup> Duvi j`ve e`envti i gva`tg KgPvixt` i `yZv evx	c0kytYi AvtqvRb	c0kyY`vb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	Dcv`wZ hvPvB	c0kytY nvmRiv
21	DctRjv wvRuvj tmvuti i gva`tg tmev c0vb	tmevMhZvt` i bvg tiwRovti Ašfiv <sup>3</sup>	c0kyY	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	tiwRovi hvPvB	tiwRovi hvPvB
22	tdBmeK Gi gva`tg Rbtmev c0vb	c0vbKZ tmev	Abjvbtb c0vbKZ tmev	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	ubqigZ Z` Avctj wv	Avctj wvKZ Z` hvPvB
23	DctRjv` thvM e`e`vcbr KvgvUv mfV	mfV	DctRjv chftq ubqigZ gvmmK mfV Abjvb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	nvmRiv	mfvi Kvhfjei Yx
24	eytivrctbi gva`tg cvitek msiyY	Pvrv tivcb	Pvrv tivcb	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	-	c0Zte`b
25	DctRjv` thvM e`e`vcbr KvgvUv m <sup>u</sup> vKZ vnxvšlev`evqb	vnxvšlev`evqZ	vnxvšlev`evqZ	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	ev`evqb AMwvZ	mfvi Kvhfjei Yx
26	eytjvq QvT/QvTx` i gta` MvtQi Pvrv weZiY	MvtQi Pvrv weZiY	MvtQi Pvrv weZiY	DctRjv befnx Avdmvti i Kvhfj q, Kvcvmmqv, MvRxcj	ev`evqb AMwvZ	mfvi Kvhfjei Yx

পাতা-১৮

সংযোজনী : ৩

অন্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা প্রত্যাশার/যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মাঠ প্রশাসন	থানা	আইন শৃঙ্খলা রক্ষা	উন্নত আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি	পুলিশি সহায়তা	আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনায় পুলিশি সহায়তা অপরিহার্য	পুলিশি সহায়তা না পাওয়া গেলে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ব্যাহত হবে এবং জনশৃঙ্খলা বিঘ্নিত হবে।
	উপজেলা প্রশাসন	অফিস ভবন ও রক্ষণাবেক্ষণ	গুনগত মানে উন্নীত অফিস এবং কর্মসহায়ক পরিবেশ	অফিস ভবন এবং রক্ষণাবেক্ষণে সহযোগিতা	রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত বিভাগ	অফিস ভবন সংস্কার এবং রক্ষণাবেক্ষণে সহযোগিতা পাওয়া গেলে অফিসের কর্মপরিবেশ বিঘ্নিত হবে না এবং ভিআইপিদের প্রত্যাশিত মানের সেবা ও আতিথ্য প্রদান করা সম্ভব হবেনা।
	উপজেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম	সম্পাদিত বিভিন্ন সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন, তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা না পাওয়া গেলে, সুবিধাভোগীরা সরকারি সেবা ও সহায়তা হতে বঞ্চিত হবে।
	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ	জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধ	উন্নত জরুরী আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি এবং চোরাচালান নিরোধ	আনসার ভিডিপি ও গ্রাম পুলিশ সহায়তা	জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধে বিজিবির সহায়তা অপরিহার্য	বিজিবির সহায়তা না পাওয়া গেলে জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধ ব্যাহত হবে।
মন্ত্রণালয়	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান	কাবিখা/কাবিটা/টিআর/জিআর/ভিজিএফ বরাদ্দ	যথাসময়ে কাবিখা/কাবিটা/টিআর/জিআর/ ভিজিএফ বরাদ্দ	সুচারুরূপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন	প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন দুরূহ হয়ে পড়বে।
	উপজেলা পরিষদ		সভা/ সেমিনার আয়োজিত, বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	পর্যাপ্ত বরাদ্দ প্রয়োজন	প্রয়োজনীয় সংখ্যক সভা/সেমিনার আয়োজন	প্রয়োজনীয় সংখ্যক সভা/ সেমিনার আয়োজন করা সম্ভব হবে না।

