



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়  
(সাধারণ শাখা)  
শরীয়তপুর।  
(www.shariatpur.gov.bd)

৩৩৩ এ কল দিন  
সরকারি সেবার তথ্য নিন

স্মারক নম্বর : ০৫.৩০.৮৬০০.০০৬.১২.০৩৮.২২- ৩৬১

তারিখ : ০৯ শ্রাবণ ১৪৩০  
২৪ জুলাই ২০২৩

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সংশোধনপূর্বক চূড়ান্ত দাখিল।

সূত্র : বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা এর ১২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০৫.৪১.৩০০০.০১১.১৩.০০২.১৭- ২৪৬ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রে বর্ণিত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, শরীয়তপুর জেলায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সংশোধনপূর্বক জেলাপ্রশাসক, শরীয়তপুর এর ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবাবক্সে আপলোড করা হয়েছে।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে ০১(এক) ফর্দ।

(মুহাম্মাদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ)  
জেলাপ্রশাসক  
শরীয়তপুর।

ফোন : ০২-৪৭৮৮১৫১৪১

ই-মেইল : dcshariatpur@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার  
ঢাকা বিভাগ  
ঢাকা।

স্মারক নম্বর : ০৫.৩০.৮৬০০.০০৬.১২.০৩৮.২২- ৩৬১/১(১)

তারিখ : ০৯ শ্রাবণ ১৪৩০  
২৪ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(মুহাম্মাদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ)  
জেলাপ্রশাসক  
শরীয়তপুর।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অব্যবহৃতের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পন ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
							লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....৬	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১	নৈতিকতা কার্যটির সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৩	শুল্কচার সংক্রান্ত যত্নবিনময় সত্তার আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	১	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪	কর্ম-পরিশেষে উন্নয়ন (টিওএসইউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিষ্করনতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/গ্রাহিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিশেষ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		১৫-৯-২০২৩ (জেলাপ্রশাসকের কার্যালয় চত্বর পরিষ্কার-পরিষ্করনতা অত্রিযান) ১৫-১১-২০২৩ সার্কিট হাউজ চত্বর পরিষ্কার-পরিষ্করনতা অত্রিযান) ১৫-৩-২০২৪ মহিলাদের ওয়াশরুম পরিষ্কার-পরিষ্করনতা অত্রিযান) ২৫-৬-২০২৪ গ্রাহিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ)
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....২														
২.১	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওরেনসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওরেনসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ও সহকারী কমিশনার (আইসিটি)	৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১ জুলাই ২০২৩						
৩.	শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার হালনাগাদকৃত বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

(বৃহস্পতি) নিজাম উদ্দিন আহমেদ  
জেলাপ্রশাসক  
শরীয়তপুর।

*Signature*  
১৩