

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ
www.doict.manikganj.gov.bd

স্বাক্ষর/আইসিটি কর্ম/সিপি/উদ্যান/কৃষি	জরুরী/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা
তারিখ	দিন/মাস/বছর
স্বাক্ষর	সংরক্ষণ/আলাপ
স্বাক্ষর	কক্ষ

স্মারক নং- ৫৬.০৪.৫৬০০.০০১.২৩.০০১.২৩-১৪২

তারিখঃ ২৬/০৭/২০২৩

বিষয়: 'স্মার্ট বাংলাদেশ পুরস্কার-২০২৩' এর জন্য মনোনয়ন/আবেদনপত্র আহ্বান

সূত্র: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৬.০৪.০০০০.০০৮.২৩.০০৭.২৩-৭৪৯, তারিখ: ২০/০৭/২০২৩খি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি খাতে বিশেষ অবদান রাখার জন্য ব্যক্তি, দল ও প্রতিষ্ঠানকে অনুপ্রেরণা, উৎসাহ ও উদ্দীপনা যোগানো এবং স্বীকৃতি প্রদানের লক্ষ্যে বিভিন্ন ক্যাটাগরিতে শ্রেষ্ঠ ব্যক্তি, দল ও প্রতিষ্ঠানকে "স্মার্ট বাংলাদেশ পুরস্কার ২০২৩" প্রদান করার নিমিত্ত অনলাইনে (www.award.smartbangladesh.gov.bd) আবেদনপত্র আহ্বান করা হয়েছে।

সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তিটি বহল প্রচার ও উদ্বুদ্ধকরণে আপনার একান্ত সহযোগিতা কামনা করছি।

সংযুক্তি: বিজ্ঞপ্তি-১ পাতা।


(মো: অহসানুল আল জামাত)
প্রোগ্রামার

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ
মোবাইল: ০১৭১৬৬০৬৫১৩
ই-মেইল doictmanikganj@gmail.com

বিতরণ

- ১) দপ্তর প্রধান, মানিকগঞ্জ জেলা পর্যায়ের সরকারি অফিসসমূহ (উপযুক্ত একজন প্রতিনিধি সভায় যুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ২) নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক (সকল),.....
এনজিও, মানিকগঞ্জ
- ৩) নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক (সকল),
আইটি প্রতিষ্ঠান, মানিকগঞ্জ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা
- ২। যুগ্মসচিব (অর্গানাইজেশনাল সাপোর্ট অনুবিভাগ), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মানিকগঞ্জ
- ৪। জেলা শিক্ষা অফিসার, মানিকগঞ্জ
- ৫। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৬। উপজেলা শিক্ষা অফিসার (সকল), মানিকগঞ্জ
- ৭। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ
- ৮। অফিস কপি

তারিখঃ ০৭/০৮/২০২৩ খি.

স্মারক নং-১০৭৬

অনুলিপি অবগত ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা,.....(সকল), মানিকগঞ্জ। বর্ষিত পত্রের সমামুখ্যায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো।

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, মানিকগঞ্জ।

