উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
নড়িয়া,শরীয়তপুর।
www.naria.shariatpur.gov.bd

‘নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি’

১। ভিশনঃ জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়ার লক্ষক্ষ্য উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণকে একটি দক্ষ যুগোপযোগী এবং তথ্য-প্রযুক্তিজ্ঞান সম্পন্ন করে গড়ে তোলা।

২। মিশন ঃ
(ক) ২০২১ সালের মধ্যে ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার প্রত্যয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসে শতভাগ আইসিটি কার্যক্রম গ্রহণ।
(খ) সেবা প্রত্যাশীদের সাথে শুদ্ধাচার কৌশল প্রয়োগ।
(গ) ই-নথির ও ই-মোবাইল কোর্টের ব্যবহার শতভাগ নিশ্চিত করা।
(ঘ) কল্যানমূলক বিভিন্ন সেবা প্রদানের মাধ্যমে উপজেলার আওতাধীন সকল জনগণকে আর্থসামাজিক নিরাপত্তা বিধান নিশ্চিত করা।

৩। উদ্দেশ্যঃ
(ক) উপজেলা ও এর অধীনস্থ সকল সরকারী অফিস সমূহকে একটি মাত্র নেটওয়ার্কের আওতাভূক্ত করা।
(খ) প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের মেধা ও কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি করে একনিষ্ট কর্মী হিসেবে গড়ে তোলার চেষ্ঠা করা।
(গ) গতানুগতিক কর্মের ধারাবাহিকতা পরিবর্তন করে আধুনিক তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহার করে, সেবা প্রার্থীর কাঙ্খিত সেবা প্রদানের জন্য উপর্যুক্ত পরিবেশ সৃষ্টি করা।
(ঘ) ভিশন বাসত্মবায়নের উদ্দেশ্যে কর্মচারীদের বছরের শুরম্নতে করণীয় কাজের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে সে অনুযায়ী কর্ম-সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষক্ষপ গ্রহণ করা।
(ঙ) আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার করে কর্মচারীদেরকে সময়োপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান করে তাঁদের একবিংশ শতাব্দীর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রস্ত্তত করা।
(চ) ভিশনকে সামনে নিয়ে যথারীতি বাসত্মবায়িত হচ্ছে কিনা তা পর্যবেক্ষন ও তত্ত্বাবধান করা এবং কোন সমস্যা গোচরীভূত হলে তা দ্রম্নত সমাধান করা।
(ছ) কর্মচারীগণের কাজের স্বচছতা, অফিসের নিরাপত্তা নিশ্চিত করার জন্য সিসি টিভি স্থাপন করা।

1.	বার্ষিক, পঞ্চ বার্ষিক ও বিভিন্ন মেয়াদী উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরী	----	---	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
2.	পরিষদের নিকট হসত্মামত্মরিত বিভিন্ন সরকারী দপ্তরের কর্মসূচি বাসত্মবায়ন এবং উক্ত দপ্তরের কার্যক্রম সমূহের স্ব-স্ব বিভাগের পরিকল্পনা অনুযায়ী স্ব-স্ব বিভাগের নাগরিক সনদ অনুযায়ী তত্ত্বাবধান ও সমন্বয় করা	স্ব-স্ব বিভাগের পরিকল্পনা অনুযায়ী	স্ব-স্ব বিভাগের পরিকল্পনা অনুযায়ী	
3.	আমত্মঃ ইউনিয়ন সহযোগীতা রাসত্মা নির্মান, মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন করা	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ বা উপজেলা কমিটি আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা প্রকৌশল কার্যালয়
4.	ভূ-উপরিস্থ পানি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য সরকারের নির্দেশনা অনুসারে উপজেলা পরিষদ ক্ষুদ্র সেচ প্রকল্প গ্রহণ ও বাসত্মবায়ন	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ বা উপজেলা কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়
5.	ভূ-উপরিস্থ পানি সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করার জন্য সরকারের নির্দেশনা অনুসারে উপজেলা।	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারের কার্যালয়
6.	জনস্বাস্থ্য, পুষ্টি ও পরিবার পরিকল্পনা সেবা নিশ্চিতকরণ	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ বা উপজেলা কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল কার্যালয়।

7.	(ক)স্যানিটেশন ও পয়ঃ নিস্কাশন ব্যবহার উন্নতি সাধন এবং লুপেজ স্থানীয় জলের সরবরাহ ব্যবস্থা গ্রহণ।	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস
8.	(খ)উপজেলা পর্যায়ে শিক্ষা প্রসারের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ এবং সহায়তা প্রদান	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস
9.	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপন ও বিকাশের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন কমিটি/ সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা পলিস্ন উন্নয়ন অফিস
10.	সমবায় সমিতি ও বেসরকারী স্বেচছাসেবী প্রতিষ্ঠানের কাজে সহায়তা প্রদান এবং উহাদের কাজে সমন্বয় সাধন	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন কমিটি/ স্বেচছাসেবী প্রতিষ্ঠান /সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা সমবায় অফিস
11.	মহিলা, শিশু, সমাজ কল্যাণ এবং যুক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান এবং বাসত্মবায়ন	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ/ উপজেলা কমিটি সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা সমাজ সেবা/ যুব উন্নয়ন/ মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়।
12	কৃষি, গবাদি পশু, মৎস্য এবং মানব সম্পদ উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ এবং বাসত্মবায়ন	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ/ উপজেলা কমিটি সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা কৃষি, প্রানী সম্পদ, মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
13	উপজেলায় আইন শৃঙখলা পরিস্থিতির উন্নয়নসহ পুলিশ বিভাগের কার্যক্রম আলোচনা এবং নিয়মিত ভাবে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষক্ষ্যর নিকট প্রতিবেদন প্রেরণ	নিয়মিত	প্রয়োজন সাপেক্ষক্ষ	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী পুলিশ সুপারের কার্যালয়।
14.	আত্ম কর্মসংস্থান পুষ্টি এবং দারিদ্র বিমোচনের জন্য নিজ উদ্যোগে কর্মসূচি গ্রহণ, বাসত্মবায়ন এবং এতদ সম্পর্কে সরকারি কর্মসূচি বাসত্মবায়নে সরকারকে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ/ উপজেলা কমিটি সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
15	ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও পরীক্ষণ এবং প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক সংশিস্নষ্ট সকল	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
16	নারী ও শিশু নির্যাতন ইত্যাদি অপরাধ সংগঠিত হওয়ার বিরম্নদ্ধে জনমত সৃষ্টিসহ অন্যান্য প্রতিরVাধমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	নিয়মিত	প্রয়োজন সাপেক্ষক্ষ	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী পুলিশ সুপারের কার্যালয়।
17	সন্ত্রাস, ছুরি ডাকাতি, চোরাচালান, মাদক দ্রব্য ব্যবহার ইত্যাদি অপরাধের বিরুদ্ধে জনমত সৃষ্টিসহ অন্যান্য প্রতিরVাধমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	নিয়মিত	প্রয়োজন সাপেক্ষক্ষ	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী পুলিশ সুপারের কার্যালয়।
18	পরিবেশ সংরক্ষণ ও উন্ননের লক্ষ্যে সামাজিক বনায়নসহ অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।	বার্ষিক পরিকল্পনা মোতাবেক	ইউনিয়ন পরিষদ/ উপজেলা কমিটি সংশিস্নষ্ট বিভাগের আবেদনের ভিত্তিতে	উপজেলা বিট কর্মকর্তার কাযালয়।
19	সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে প্রদত্ত অন্যান্য কার্যাবলী	প্রয়োজন সাপেক্ষক্ষ	বিধি মোতাবেক	উপজলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।

জয়মন্তী রূপা রায়	এ কে এম ইসমাইল হক
উপজেলা নির্বাহী অফিসার	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
নড়িয়া,শরীয়তপুর।	নড়িয়া,শরীয়তপুর।