

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক/ অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন

জেলাঃ কিশোরগঞ্জ

উপজেলা : সদর

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন, ২০২৩-২০২৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	সময় মাত্রা (সেপ্টেম্বর)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক মুঠা অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	মাসিক ডায়েরি	প্রদত্ত প্রমাণক
---------------------	---------------	-----------	------------------	------------	--------------------------	-----	-----------------------	------------------------	--------------------------	------------------------	-------------------------	--	---------------	-----------------

[১] সুশাসন কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা-১০

[১] প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	৪	সংখ্যা	০১	০১	০২				১	প্রদত্ত প্রমাণক
		১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নির্মিত অংশীদারের (stakeholders) অংশগ্রহণসভা	অনির্দিষ্ট সভা	৪	৪	সংখ্যা	০১	০১	০২				২	"
		১.৪ সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	২	সংখ্যা	০	০	০				০	"
		১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (আত্মবিশ্বাস অনুসরণ/ টিওএইডসহ অকোথো) বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ/ পরিকার-পরিকল্পনা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়ানস্টপের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	৩	২	সংখ্যা ও তারিখ	আত্মবিশ্বাস অনুসরণ পৃথক পরিকার-পরিকল্পনা বৃদ্ধি	আত্মবিশ্বাস অনুসরণ পৃথক পরিকার-পরিকল্পনা বৃদ্ধি	আত্মবিশ্বাস অনুসরণ পৃথক পরিকার-পরিকল্পনা বৃদ্ধি				১৫	"
[২] ক্রয়ের ক্ষেত্রে সুশাসন	৪	[২.১] ২০২২-২৩ অর্ধবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়ের সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়ের সাইটে প্রকাশিত	৪	৩১/০৭/২৩	তারিখ	৩১.০৭.২৩	প্রকাশিত	প্রকাশিত				৪	"
[৩] সুশাসন সংক্রান্ত এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠানে সংস্কারক আনয়ন কার্যক্রম	৩২	[৩.১] সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে রোজিটারি প্রণয়ন সেবার বিবরণ ও সেবাসমূহের মতামত সংগ্রহ	রোজিটারি মতামত সংগ্রহ	৭	১০০%	%	২৫	২৫	৫০				৪	
		[৩.২] উপজেলা পরিষদের প্রশিক্ষিত সংস্কারক বাস্তবায়িত উপকরণ বিতরণ	মনিটরিং সম্পন্ন	৭	১	সংখ্যা							০	
		[৩.৩] উপজেলা পরিষদের প্রশিক্ষিত সংস্কারক বাস্তবায়িত উপকরণ বিতরণ	মনিটরিং সম্পন্ন	৭	২৫	সংখ্যা	পোনামার অননুষ্ঠান সম্পন্ন						৪	
		[৩.৪] নিয়মিত উপস্থিতি	যাচিরা খাতা খাতাই	৭	১২	সংখ্যা	নিয়মিত উপস্থিত	নিয়মিত উপস্থিত	নিয়মিত উপস্থিত				৪	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	ধাপের মাত্রা (কমান্ডাংশ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অর্থাৎ	২য় ত্রৈমাসিকে অর্থাৎ	অর্ধবার্ষিক অর্থাৎ (১ম)	৩য় ত্রৈমাসিকে অর্থাৎ	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্থাৎ	বার্ষিক মুজুর অর্থাৎ (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	সর্বাধিক ৩ নম্বর	প্রাপ্ত
		নির্দিষ্টকরণ												

[২] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা-১০

ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা	৪০	[১.১] একটি উন্নয়নী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	একটি উন্নয়নী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	১০	৩০/০১/২০২৩	তারিখ								
		[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই-কাইজে নোট নিশ্চিতকৃত	১০	৮০%	%	০							০
		[৩.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাপাধ্যক্ষ	তথ্য বাতায়ন স্থাপনাপাধ্যক্ষ	১৫	৪	সংখ্যা	স্থাপনা ৮ সংখ্যক	স্থাপনাপাধ্যক্ষ সংখ্যক	স্থাপনাপাধ্যক্ষ সংখ্যক					৭.৫
		[৪.১] ৪র্থ শিফটবিশেষের ড্রাজেজ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	৪র্থ শিফটবিশেষের ড্রাজেজ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	৫	২	সংখ্যা	০							০
		[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রদিক্ষণ আয়োজিত	৬	৪	সংখ্যা								০
		[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৪	১৫/০১/২০২৪	তারিখ								

[৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন - ৪

[১] প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য স্থাপনাপাধ্যক্ষ এবং ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে স্থাপনাপাধ্যক্ষ/আপেলোডকৃত	৪	৪	সংখ্যা	অভিযোগ নাই							২
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৭	১০	%								০
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	১০	%								১.৫

[২] পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	৪	সংখ্যা	০১	০১	০২					১.৫
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেনিয়ার/কর্মশালা/প্রদিক্ষণ আয়োজন	সেনিয়ার/কর্মশালা/প্রদিক্ষণ আয়োজিত	৪	২	সংখ্যা								

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্য মান (কোম্পানি)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জন	২য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	অর্ধবার্ষিক অর্জন (১ম)	৩য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জন	বার্ষিক মুভার অর্জন (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	সর্বমু ক্রম	প্রসঙ্গ
		[২.৩] অভিব্যক্তি প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে চেকহোতাংশের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	৪	২	সংখ্যা	০১	০১	০১				২	


[৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন - ৩

[১] প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিদর্শন কার্যক্রম	কর্মসম্পাদিত	৩	৪	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	০১	১.৫	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিদর্শন কার্যক্রমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সভা আয়োজিত	২	৪	সংখ্যা	০১	০১	০১				১	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দফতর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	যাদনাপাদকৃত	১	৪	সংখ্যা	০১	০১	০১				৪.৫	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি যাদনাপাদকরণ (আওতাধীন দফতর/সংস্থার)	অনিকাশ/কর্মশালা আয়োজিত	৩	২	সংখ্যা							০	
		[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মশালা/অনিকাশ/সেমিনার আয়োজন	অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	৪	২	সংখ্যা							০	

[৫] উচ্চ অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন - ৩

[১] প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] উচ্চ অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উচ্চ প্রান্তির আবেদন নিষ্পত্তি	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উচ্চ প্রান্তির আবেদন নিষ্পত্তি	০৬	১০০%	%	আবেদন নাই	আবেদন নাই	আবেদন নাই				৩	
		[১.২] স্বতঃ প্রণোদিতভাবে প্রকাশনোপায় সকল উচ্চ যাদনাপাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	যাদনাপাদকৃত উচ্চ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	০৪	৩১/১২/২০২৩ ও ৩০/০৬/২০২৪	তারিখ							০	
		[১.২] বার্ষিক অভিব্যক্তি প্রকাশ	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক অভিব্যক্তি প্রকাশ	০৩	১৫/১০/২০২২	তারিখ								
		[১.৩] উচ্চ অধিকার আইন, ২০০৬ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় উচ্চের ক্যাটালগ ও ইনভেস্টমেন্ট/যাদনাপাদকরণ	উচ্চের ক্যাটালগ ও ইনভেস্টমেন্ট/যাদনাপাদকৃত	০৩	৩১/১২/২০২৩	তারিখ	যাদনাপাদ করণ	যাদনাপাদকরণ	যাদনাপাদকরণ				১.৫	
		[১.৪] উচ্চ অধিকার আইন ও	প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	০৪	৩	সংখ্যা								

কর্মসম্পাদন কেন্দ্র	কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	মাসিক মান (সেপ্টেম্বর)	একক	১ম ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম)	৩য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি	বার্ষিক সূচক অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	মাসিক ত্রৈমাসিক	প্রাপ্ত
		বিধিবিধান সম্পর্কে জনপাঠেচনতা বৃদ্ধিকরণ [২.৫] তথ্য আধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রিধানমালা, স্বতঃপ্রস্তুত তথ্য প্রকাশ নিবেদনিকানয় সংশ্লিষ্ট বিধয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৬] তথ্য আধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক সপ্তাহে প্রতিলেখন নির্ধারিত তথ্য প্রকাশ ওয়েবসাইটের সেরাবক্রে প্রকাশ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৩	৩	সংখ্যা	প্রকাশিত	প্রকাশিত	প্রকাশিত				০	
			ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিলেখন ওয়েবসাইটের তথ্য প্রকাশ সেরাবক্রে প্রকাশিত	০২	৪	সংখ্যা	প্রকাশিত	প্রকাশিত	প্রকাশিত				১	


 ০৩.০১.১৪
 আ.ন.ম. আনয়ারুল করিম
 সিনিয়র উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা
 কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ