ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ
শরীয়তপুর।

৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের ৩য় সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : ওয়াছেল কবির
চেয়ারম্যান, ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর।
সভার তারিখ : ২৯ জুলাই ২০২৪
সময় : বিকাল ৩.০০ টা
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা : রেজিস্টারে সংরক্ষিত রয়েছে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সকলের সুস্বাস্থ্য ও দীর্ঘায়ু কামনা করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুরোধক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর সভা পরিচালনা করেন। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধন না থাকায় কার্যবিবরণী গৃহীত ও অনুমোদিত হয়। সভায় বিভাগ ও বিষয় ভিত্তিক আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০১। **উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ :** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>বিবরণ</th><th>সভার সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>সেবার ধরণ</th><th>পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>মোট নরমাল ডেলিভারি</td><td>৫৩ টি</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>সিজারিয়ান ডেলিভারি</td><td>০৫ টি</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>সিএইচসিপি ও স্বাস্থ্য সহকারীর মাধ্যমে নরমাল ডেলিভারি</td><td>৩৩ টি</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>হাসপাতালের আন্তঃবিভাগ রোগীর সেবা</td><td>১৪৯৮ জন</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>হাসপাতালের বহিঃবিভাগ রোগীর সেবা</td><td>১০৫৫১ জন</td></tr>
<tr><td>০৬</td><td>হাসপাতালের জরুরী:বিভাগ রোগীর সেবা</td><td>২৬৪২ জন</td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>তারাবুনিয়া ২০ বেড হাসপাতালের রোগীর সেবা</td><td>১০৪৮ জন</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>৫টি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রে রোগীর সেবা</td><td>১৯০৮ জন</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>৩৬টি কমিউনিটি ক্লিনিকে রোগীর সেবা</td><td>১৭৮৭০ জন</td></tr>
<tr><td>১০</td><td>করোনা টিকা দেয়া হয়েছে</td><td>০০ জন</td></tr>
<tr><td>১১</td><td>মাইনর সার্জারী</td><td>৫০৯ টি</td></tr>
<tr><td>১২</td><td>মেজর অপারেশন</td><td>০১ টি</td></tr>
<tr><td>১৩</td><td>হাসপাতালে প্যাথলোজী সেবা</td><td>১০৪৯ জন</td></tr>
<tr><td>১৪</td><td>ডেঙ্গু রোগীর সেবা</td><td>০১ জন</td></tr>
<tr><td>১৫</td><td>সাপে কাটা রোগীর চিকিৎসা</td><td>৩৭ জন</td></tr>
</table>
হাসপাতালে প্যাথলজিক্যাল ইউজার ফি হিসেবে আদায়কৃত ১,৮৩,২৪৩/- টাকা সরকারি কোষাগারে জমা দেয়া হয়েছে।
</td><td>সেবার মান বৃদ্ধির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা</td></tr>
</table>

CamScanner

০২। **পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		সেবার মান বৃদ্ধির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	পদ্ধতির নাম	পুরাতন	ড্রপ আউট	নতুন	মোট গ্রহণকারী	চলতি মাসে জন্মগ্রহণকারীর সংখ্যা	চলতি মাসে মত্যুবরণকারীর সংখ্যা
০১	খাবার বড়ি	১৬৫০৫	২১৬	২৬৩	১৬৫৫২	৩০৩	৭১
০২	কনডম	৩৪৮০	৪৮	৮২	৩৫১৪		
০৩	ইনজেকটেবল	৮১৬৮	১৩৭	২৬	৮০৫৭		
০৪	আই ইউ ডি	১৩৬৬	০৯	০৮	১৩৬৫		
০৫	ইমপ্লান্ট	২২২৫	২০	১৬	২২২১		
০৬	স্থায়ী পদ্ধতি (পুরুষ)	১১৩৪	০৩	০	১১৩১		
০৭	স্থায়ী পদ্ধতি (মহিলা)	২৬০৭	০২	০৫	২৬১০		
সর্বমোট		৩৫৪৮৫	৪৩৫	৪০০	৩৫৪৫০		

প্রজনন স্বাস্থ্য সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবাগ্রহিতার সংখ্যা
০১	গর্ভকালীন সেবা	৮১২ জন
০২	প্রসবোত্তর সেবা	২৪৭ জন
০৩	নবজাতকের সেবা	২৫৩ জন
০৪	ডেলিভারী (স্বাভাবিক)	৪০ জন
০৫	কিশোর কিশোরী সেবা	১৬৮৬ জন
০৬	সাধারণ রোগীর সেবা	৩১২২ জন
০৭	শিশু সেবা(০-৫) বছর	১০২৫ জন
০৮	পুষ্টি সেবা	২৬২৯ জন

মোট সক্ষম দম্পত্তিঃ ৪৭,৬৪৭ টি, মোট সেবা গ্রহণকারীঃ ৩৫ ,৪৫০ জন, সি, এ,আর - ৭৪.৪০%।

০৩। **কৃষি বিভাগঃ** উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	উপজেলার সারের মজুদ পরিস্থিতি এবং মাঠের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	যথাযথভাবে দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
০২	কৃষি উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় আয়োজিত কৃষি প্রযুক্তি মেলা ২০২৪ এর শুভ উদ্বোধন করেন মোঃ নিজাম উদ্দিন আহম্মেদ, জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর। উক্ত মেলায় ফসল চাষাবাদের ৯টি প্রযুক্তি ও একটি কৃষি পন্য পদশীনী স্টল প্রদর্শন করা হয়। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।		

০৪। **প্রাণি সম্পদ বিভাগ :** উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>বিবরণ</th><th>সভার সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>কার্যক্রম</th><th>পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>গবাদি প্রাণির চিকিৎসা</td><td>১৫৫৬ টি</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>হাঁস-মুরগীর চিকিৎস্যা</td><td>১৮৩৫০ টি</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান</td><td>০০০ টি</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>হাঁস-মুরগীর টিকা প্রদান</td><td>০০০ টি</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>উঠান বৈঠক</td><td>০৪ টি</td></tr>
<tr><td>০৬</td><td>খামার পরিদর্শন</td><td>১০ টি</td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>পরামর্শ প্রদান</td><td>কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>ডিজিজ সার্ভিলেন্স</td><td>০২ টি</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>পোষা প্রাণির চিকিৎসা</td><td>-</td></tr>
<tr><td>১০</td><td>কৃত্রিম প্রজনন</td><td>৫৫৩ টি</td></tr>
<tr><td>১১</td><td>গাভীর গর্ভ পরীক্ষা</td><td>২০৩ টি</td></tr>
<tr><td>১২</td><td>টিকাবীজ বিক্রয় ও কৃত্রিম প্রজনন বাবদ আয়</td><td>৪১,৪৭৫/- টাকা</td></tr>
</table>
</td><td>সেবার মান বৃদ্ধি করতে হবে এবং সকল ইউনিয়নে সেবা দেয়ার ব্যবস্থা করতে হবে।</td><td>উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা</td></tr>
</table>

০৫। **মৎস্য বিভাগ :** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে ২০ জন মৎস্য চাষীকে পরামর্শ সেবা প্রদান ও পানির গুনাগুন পরীক্ষা করা হয়েছে।	পরামর্শ প্রদান কার্যক্রম চলমান রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

০৬। **উপজেলা প্রকৌশল অফিস :** উপজেলা প্রকৌশলীর প্রতিনিধি জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	এলজিইডি, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর এর আওতায় সড়ক পাকাকরণ ২২টি, সড়ক মেরামত ২৫টি, ব্রীজ নির্মাণ ৬টি, ব্রীজ মেরামত ১টি, বিদ্যালয়ের ভবন নির্মাণ ৮টি সমাপ্ত হয়েছে। দ্বিতল বিশিষ্ট বঙ্গবন্ধু মডেল ভিলেজ, সখিপুর কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ ইত্যাদির কাজ চলমান। উপজেলা উন্নয়ন তহবিল অর্থে গৃহিত প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সকল উন্নয়নমূলক কাজের সুষ্ঠু পরিবেশ ও গুণগত মান রক্ষার্থে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি ও প্রশাসনসহ সবার সহযোগিতা কাম্য।	উপজেলা উন্নয়ন তহবিল প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম দ্রুত শেষ করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী

০৭। **প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ :** উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	১। শিক্ষার্থীদের প্রোফাইল প্রনয়ণ (সিআরভিএস) প্রকল্পের কাজ চলমান রয়েছে। ২। IPEMIS সফটওয়ার আপডে এর কাজ চলমান রয়েছে।	শিক্ষার্থীদের প্রোফাইল প্রনয়ণ (সিআরভিএস) প্রকল্পের কাজ যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা

০৮। **উ: মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (ভা:) সভায় জানান যে, National Assesment of secondary students "NASS" স্কিমের আওতায় উপজেলাধীন ০৮টি প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ০৬টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০২টি দাখিল মাদ্রাসায় ২০২৩ সালের ৮ম ও ৯ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের অংশ গ্রহণে জরিপ কার্যক্রম গত ১২ ০৭ ২০২৪ তারিখে সম্পন্ন হয়েছে।

০২টি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ম্যানেজিং কমিটি গঠন কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

CamScanner

০৯। **উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ :** উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, ভেদরগঞ্জ উপজেলায় ০৮ জন পেশাদার ভিক্ষুকদের মধ্যে ০৪(চার) জনকে গাভী, ০৩(তিন) জনকে বাচ্চাসহ মা ছাগল এবং ০১জনকে চায়ের দোকানের মালামাল বিতরণ করে পুনর্বাসন করা হয়েছে। হাসপাতাল রোগী কল্যান সমিতির মাধ্যমে ০১জন অসহায় রোগীকে ১৪,৭০০/- টাকার ঔষধ বিতরণ করা হয়েছে। প্রতি বুধবার প্রতিবন্ধী শনাক্তকরণ জরিপ চলমান রয়েছে। অত্র বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১০। **উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি):** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের আওতায় ১০৩টি সমিতি রয়েছে। এর মধ্যে ৪৩টি সমিতি সক্রিয় রয়েছে। তার দপ্তরের ঋণ কার্যক্রম নিম্নরূপ:

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>বিবরণ</th><th>সভার সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>কাজের বিবরণ</th><th>বার্ষিক টার্গেট</th><th>মাসিক অর্জন</th><th>সর্বমোট অর্জন</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>মোট সমিতির লক্ষমাত্রা</td><td>০২</td><td>০</td><td>০০ টি</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>সদস্য</td><td>৩০০</td><td>০৩</td><td>০০ জন</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>ঋণ বিতরণ</td><td>৮১২.৫০</td><td>৪৬.৬০ লক্ষ</td><td>৪৬.৬০ লক্ষ</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>ঋণ আদায়</td><td>৭৭৬.৫৫৫</td><td>৩২.৪০ লক্ষ</td><td>৩২.৪০ লক্ষ</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>সঞ্চয়</td><td>৫০.৩০</td><td>২.৯১ লক্ষ</td><td>২.৯১ লক্ষ</td></tr>
</table>
</td><td>মাসিক ঋণ আদায়ের হার বৃদ্ধি করতে হবে।</td><td>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা</td></tr>
</table>

১১। **উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ :** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে টিআর, কাবিখা ও কাবিটার কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের কার্যক্রম সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রস্তুত কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

সিদ্ধান্ত : দ্রুত প্রতিবেদন প্রস্তুত কার্যক্রম সম্পাদন করে কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।

বাস্তবায়নে: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা।

১২। **উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ:** সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ১৩টি ইউনিয়নের অনুকূলে ১৫৬টি গভীর নলকূপ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ওয়াটশান কমিটির সভা করে বাস্তবায়ন কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে। ৩০টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লক নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। আরো ২০টি ওয়াশ ব্লক নির্মাণের কার্যাদেশ পাওয়া গেছে। দ্রুত বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু করা হবে। মোল্লার হাট সংলগ্ন এলাকায় পানি সরবরাহ প্রকল্পের কাজ ৯০% সমাপ্ত হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৩। **উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ :** উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	জুন/২৪ মাস পর্যন্ত বিভিন্ন ট্রেডে (১৪ ব্যাচ) এ ৪২০ জন যুব ও যুব মহিলাকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ১০৪ জন যুব ও যুব মহিলাকে ২৮,৬০,০০০/- টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। আদায়ের হার ৯৮%। অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	যাচাই বাছাই করে উপযুক্ত যুব ও যুব মহিলাকে ঋণ প্রদান করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা

১৪। **উপজেলা সমবায় বিভাগ :** উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	আশ্রয়ন প্রকল্পের উপকারভোগীদের নিয়ে ০৪টি সমবায় সমিতি গঠন করা হয়েছে। সদস্যদেরকে ৩% সুদে ঋণ প্রদান কার্যক্রম চলমান। মোট নিবন্ধিত সমিতি ১৮২টি। বিভাগীয় প্রাথমিক সমিতি ৭৮টি, এদের মধ্যে মৎস্য সমিতি ২৬টি। বিতরণকৃত ঋণ আদায়ের হার ১০০%। নির্বাচন অনুষ্ঠানযোগ্য সমবায় সমিতির সংখ্যা ৬ টি। নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠিত সমিতির সংখ্যা ৭ টি। আদায়কৃত অডিট ফি সরকারি কোষাগারে জমা দেয়া হয়েছে।	যথাযথভাবে সমিতির অডিট কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

CS CamScanner

১৫। উপজেলা মহিলা ও শিশু বিষয়ক অধিদপ্তর : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	২০২৩-২৪ ভিডব্লিউবি চক্রের জুন- ২০২৪ মাসের খাদ্য শস্য বিতরণ করা হয়েছে। বরাদ্দ না থাকায় জুলাই মাসের বরাদ্দ প্রদান করা হয়নি। জুন ২০২৪ পর্যন্ত মা ও শিশু সহায়তা ভাতার অর্থ ছাড় করা হয়েছে। জুন/২০২৪ খ্রিঃ মাসে ৯(নয়) লক্ষ টাকার ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। মোট ৩৭,১৭৫/- টাকার ঋণের কিস্তি আদায় হয়েছে। তন্মধ্যে আসল ৩৫,৫০০/- টাকা এবং সুদ ১,৬৭৫/- টাকা। কিশোর কিশোরি ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	ঋণের কিস্তি আদায়ের হার বৃদ্ধি করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা

১৬। বন বিভাগ : ফরেস্টার জানান যে, উপজেলা পর্যায়ে বৃক্ষমেলা করার নির্দেশনা রয়েছে। এছাড়া তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

১৭। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক : ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর জুন ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্তঃ মাসিক কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে দাখিল করার জন্য বলা হলো।
বাস্তবায়নেঃ ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।

১৮। পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন : উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তার কার্যালয় হতে কার্যপত্র না পাওয়ায় তার বিভাগ সম্পর্কে আলোচনা করা গেলনা।

সিদ্ধান্তঃ মাসিক কার্যক্রমের বিস্তারিত প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে দাখিল করার জন্য বলা হলো।
বাস্তবায়নেঃ উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, ভেদরগঞ্জ।

১৯। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি : এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, সাব জোনাল অফিস, ভেদরগঞ্জ জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপ:

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>বিবরণ</th><th>সভার সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>কাজের বিবরণ</th><th>পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>অভিযোগ গ্রহণ</td><td>১৫৮ টি</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>অভিযোগ নিষ্পত্তি</td><td>১৫৮ টি</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>বিনষ্ট ট্রান্সফরমার পরিবর্তন</td><td>০০ টি</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>নতুন মিটার স্থাপন</td><td>২১ টি</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>বিলকৃত অর্থ</td><td>২,১৫,৪৫,১৭৫/-</td></tr>
<tr><td>০৬</td><td>বিল আদায়কৃত অর্থ</td><td>২,৫৪,৪৮,৯৭২/-</td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>আদায়ের হার</td><td>১১৮.১২ %</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>বকেয়াধারী গ্রহক সংখ্যা</td><td>১১৫ জন</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>গ্রাহক প্রান্তে বকেয়ার পরিমান</td><td>১,৩৯,১২,৭০৬/-</td></tr>
</table>
সরকারি বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট অনেক টাকা বকেয়া বিদ্যুৎ বিল হিসেবে পাওনা রয়েছে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।
</td><td>১। অভিযোগ সমূহকে গুরুত্ব বিবেচনায় নিয়ে সমাধান করতে হবে।
২। জনসাধারণ যাতে হয়রানির স্বীকার না হয় সেদিকে নজর রাখতে হবে।</td><td>সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভেদরগঞ্জ</td></tr>
</table>

CamScanner

২০। **পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি :** এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জোনাল অফিস, সখিপুর জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>বিবরণ</th><th>সভার সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নে</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>কাজের বিবরণ</th><th>পরিমাণ</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>অভিযোগ গ্রহণ</td><td>৪৮৮ টি</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>অভিযোগ নিষ্পত্তি</td><td>৪৮৮ টি</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>বিনষ্ট ট্রান্সফরমার পরিবর্তন</td><td>০৯ টি</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>নতুন মিটার স্থাপন</td><td>১০০ টি</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>বিলকৃত অর্থ</td><td>৩,৭৪,২০,৬৬৭/-</td></tr>
<tr><td>০৬</td><td>বিল আদায়কৃত অর্থ</td><td>৪,১৬,৯৮,৬২৮/-</td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>আদায়ের হার</td><td>১১.৪৩ %</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>বকেয়াধারী গ্রহক সংখ্যা</td><td>৫০১ জন</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>গ্রাহক প্রান্তে বকেয়ার পরিমান</td><td>২,৫৫,১৭,২৫৮/-</td></tr>
</table>
সরকারি বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট অনেক টাকা বকেয়া বিদ্যুৎ বিল হিসেবে পাওনা রয়েছে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</td>
<td>১। অভিযোগ সমূহকে গুরুত্ব বিবেচনায় নিয়ে সমাধান করতে হবে।
২। জনসাধারণ যাতে হয়রানির স্বীকার না হয় সেদিকে নজর রাখতে হবে।</td>
<td>সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ভেদরগঞ্জ</td></tr>
</table>

২১। **তথ্য আপা :** তথ্যসেবা কর্মকর্তা, মহিলা সংস্থা, ভেদরগঞ্জ জানান যে, জুলাই ২০২৪ মাসে তার বিভাগের কার্যক্রম নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	বিবরণ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	নির্দেশনা না থাকায় উঠান বৈঠকের কার্যক্রম বন্ধ রয়েছে। দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	মাসিক সেবা কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, তথ্য আপা প্রকল্প, ভেদরগঞ্জ

বিবিধ আলোচনা :

০১। **উপজেলা পরিষদের প্যানেল চেয়ারম্যান গঠন সংক্রান্তঃ** উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার জানান যে, ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের জন্য প্যানেল চেয়ারম্যান গঠন করার নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক প্যানেল গঠন করার জন্য সভায় প্রস্তাব করা হয়। সভায় উপস্থিত সকল সদস্যগনের সর্বসম্মতিক্রমে ভাইস চেয়ারম্যান মোঃ আজহারুল ইসলাম, প্যানেল চেয়ারম্যান-০১ ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান মিসেস রোকসানা আনোয়ার, প্যানেল চেয়ারম্যান-০২ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০২। উপজেলা পরিষদের ভবনসমূহ কনডেম ঘোষণা সংক্রান্ত আলোচনা:

উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের ২৮ মে ২০২৪ মাসের সভার সিদ্ধান্তের আলোকে ভবনগুলো বসবাসের অনুপযোগী হওয়ায় ভবনগুলো কনডেম ঘোষণা করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক সরেজমিন পরিদর্শন ও পরিমাপ করে ০৮টি ভবনের জন্য ০৮টি প্রাক্কলন প্রস্তত করা হয়েছে। ভবনগুলো কনডেম ঘোষণা এবং নিলামে বিক্রয়ের জন্য উক্ত প্রাক্কলনগুলো সভায় উপস্থাপন করা হলো:-

ক্রমিক নং	ভবনের নাম	ভবনের প্রাক্কলিত মূল্য	মন্তব্য
০১	উপজেলা পরিষদ শাপলা কোয়ার্টার	২,৫৫,৭৬৮/-	
০২	উপজেলা পরিষদ বনলতা কোয়ার্টার	২,৫৫,৭৬৮/-	
০৩	উপজেলা পরিষদ ধানসিড়ি কোয়ার্টার	২,৫৫,৭৬৮/-	
০৪	উপজেলা পরিষদ রজনীগন্ধা কোয়ার্টার	২,৮৪,২৪৯/-	

CamScanner

০৫	উপজেলা পরিষদ শান্তনীড় কোয়ার্টার	২,৮৪,২৪৯/-	
০৬	উপজেলা পরিষদ শহিদ আক্কাচ-শহিদ মহিউদ্দিন মিলনায়তন ভবন	১,০৭,৫৭৪/-	
০৭	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান কোয়ার্টার	৭৫,৯৩৪/-	
০৮	উপজেলা পরিষদ প্রশাসনিক ভবনের দক্ষিণ পাশের অংশ	১,৩৬,৫৬২/-	

উপরে বর্ণিত ভবন সমূহ কনডেম ঘোষণার জন্য প্রাক্কলন অনুমোদন করা হয়। চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০৩। **বিভিন্ন ব্যয় অনুমোদন:** বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা রাজস্ব তহবিল দ্বারা সম্পাদনের জন্য নিম্নোক্ত ব্যয় অনুমোদন করা হয়।

ক্রমিক নং	বিবরণ	টাকার পরিমাণ
০১.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান অফিসে সাধারন দর্শনার্থীর বসার জন্য বেঞ্চ ক্রয়।	=২৫,০০০/-
০২.	উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের নতুন নামফলক ও ভাইস চেয়ারম্যানের অফিসের টেবিলে জন্য নতুন গ্লাস ও ফোম ক্রয়।	=২৫,০০০/-
০৩.	চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ ও ভাইস চেয়ারম্যানের অফিসের জন্য পর্দা ক্রয়।	=২৫,০০০/-
০৪.	উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের রুমের জন্য ০২টি ওয়াল ফ্যান, উপজেলা চেয়ারম্যানের রুমের দরজায় অটোলক স্থাপন, ০১টি ইলেকট্রনিক ক্যাটলি, ০৩টি অটোসিল, ০৩টি বড় তোয়ালিয়া ক্রয়ের বিল।	=২০,৫০০/-
০৫.	উপজেলা পরিষদ ধানসিড়ি কোয়ার্টারের সেফটিক ট্যাংক পরিষ্কারকরণ খরচ।	১১,৫০০/-
০৬.	উপজেলা পরিষদের জুলাই/২০২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল।	=১,০০০/-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে এবং গৃহীত সিদ্ধান্ত সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ওয়াছেল কবির
০১/০৮/২৪

ওয়াছেল কবির
চেয়ারম্যান
ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর।

স্মারক নং- ০৫.৩০.৮৬১৪.০০০.০৯.০০১.১৭- ৫১৫ তারিখ: ০১ আগস্ট ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

০১. মাননীয় সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর-২, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ-২২২, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. মাননীয় সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর-৩, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ-২২৩, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় সংসদ সদস্য, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ, সংরক্ষিত আসন ৩৯।
০৪. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
০৫. জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর।
০৬. চেয়ারম্যান, ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর।

CS CamScanner

০৭. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইসচেয়ারম্যান, ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর।
০৮. মেয়র, ভেদরগঞ্জ পৌরসভা, শরীয়তপুর।
০৯. উপজেলা ---------------------------------- কর্মকর্তা, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
১০. চেয়ারম্যান, -- ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
১১. জনাব --
১২. অফিস কপি।

01.08.2024

মোঃ রাজিবুল ইসলাম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।

CamScanner