



পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক

সাধারণ সেবা ও কল্যাণ বিভাগ
প্রধান কার্যালয়

রেড ক্রিসেন্ট বোরাক টাওয়ার (লেভেল-৮-১০)
৩৭/৩/এ, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা-১০০০।
www.pallisanchaybank.gov.bd



স্মারক নং-পসব্য/প্রকা/সাধারণ-২৭/২০২২-২৩/৪২০২

তারিখ: ১২ অক্টোবর, ২০২২

শাখা ব্যবস্থাপক
পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
সকল শাখা।

বিষয়: শাখার প্রিন্টিং সামগ্রীর তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি আপনাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে। শাখার প্রয়োজনীয় প্রিন্টিং সামগ্রীর যৌক্তিক তথ্যাদি জরুরি ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য নিম্নে লিংক প্রদান করা হ'ল। উক্ত লিংকে প্রিন্টিং সামগ্রীর চাহিদা ৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে সাবমিট করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Google form link: shorturl.at/rvwAX

অনুরোধক্রমে,

(মো: ইসমাইল মিয়া)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

সদয় অবগতি/কার্যার্থে অনুলিপি:

- ১। স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার টু মহাব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। জেলা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, সকল জেলা (জেলার আওতাধীন শাখার তথ্যাদি পূরণের বিষয়টি মনিটরিং এর মাধ্যমে নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। অফিস নথি।

মো: আব্দুল্লা-হিল-মারুফ
সিনিয়র অফিসার

agmcommonservice@pallisanchaybank.gov.bd