

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 অধ্যক্ষের কার্যালয়
 ওয়াজেদ চৌধুরী সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
 গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী।
 E-mail: goalundotsc@gmail.com
 www.wctsc.rajbari.gov.bd



স্মারক নং : ৫৭.০৩.০০২৯.৩১৫.৯৯.২৪. ২৩৬

তারিখঃ ০৭/১০/২০২৪ খ্রি:

বিষয়ঃ ছুটি কালিন সময়ে প্রতিষ্ঠানের সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার করন প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, শ্রী শ্রী দুর্গা পূজা, বিজয়া দশমী, ফাতেহা- ই ইয়াজদাহম, শ্রী শ্রী লক্ষী পূজা ও প্রবারনা পূর্ণিমা উপলক্ষে ছুটি কালিন সময় অত্র প্রতিষ্ঠানের সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার করনের জন্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নিম্ন বর্ণিত ভাবে দায়িত্ব পালনের তালিকা।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	রোস্টার তারিখ	মন্তব্য
০১	জনাব: মোঃ শরিফুল ইসলাম, ইন্সট্রাক্টর (গণিত)	০৯/১০/২০২৪	সিকিউরিটি গার্ডগন সিডিউল মোতাবেক দায়িত্ব পালন করবেন। *মোঃ সাদ্দাম হোসেন, কেয়ারটেকার সার্বিক তদারকির দায়িত্ব পালন করবেন।
	জনাব: নজরুল, ক্রফট ইন্সট্রাক্টর	১০/১০/২০২৪	
০২	জনাব: মোহাম্মদ সালাউদ্দিন শেখ, ইন্সট্রাক্টর (রসায়ন)	১১/১০/২০২৪	
	জনাব: মোঃ রাকিব হোসেন, লাইব্রেরিয়ান	১২/১০/২০২৪	
০৩	জনাব: মোঃ সাইদুর রহমান, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থ)	১৩/১০/২০২৪ ১৪/১০/২০২৪	
	জনাব নাজমা খাতুন, ক্রফট ইন্সট্রাক্টর		
	জনাব: মোঃ ফয়সাল আহমেদ, ক্রফট ইন্সট্রাক্টর		
০৪	জনাব: অনুপম রায়, ইনস্ট্রাক্টর (টেক)	১৫/১০/২০২৪	
	জনাব: মোঃ সাদ্দাম হোসেন, কেয়ারটেকার		
০৫	জনাব: নূর মোহাম্মদ, ইন্সট্রাক্টর (বাংলা)	১৬/১০/২০২৪	
	জনাব: মোঃ সারফুজ্জামান, ক্রফট ইন্সট্রাক্টর		
০৬	জনাব সেলিনা পারভিন, ইন্সট্রাক্টর (টেক)	১৭/১০/২০২৪	
	জনাব আশিকুর রহমান, ইন্সট্রাক্টর (টেক)		

এমতাবস্থায়, উপরোক্ত সিডিউল মোতাবেক শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে নিজ নিজ দায়িত্ব পালনের অনুরোধ জানানো হলো।

০৭/১০/২০২৪ খ্রি:
 সুলতানা মেহেরুনা জামান

অধ্যক্ষ

ওয়াজেদ চৌধুরী সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
 গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী।

মোবাইল নং: ০১৭১১১৭৫৪৪১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

- ১। পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ৩-১২। জনাব..... অত্র প্রতিষ্ঠান।
- ১৩। একাডেমিক ইনচার্জ, অত্র প্রতিষ্ঠান।
- ১৪। কেয়ারটেকার, অত্র প্রতিষ্ঠান।
- ১৫। সংরক্ষন নথি, অত্র প্রতিষ্ঠান।