

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়
ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর।
dae.bhedarganj.shariatpur.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

১.১) **ভিশনঃ** ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২) **মিশনঃ** টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রিকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	কৃষি পরামর্শ প্রদান	মৌসুমব্যাপী	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শূভ কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪	ফাতেমা ইসলাম উপজেলা কৃষি অফিসার ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর মোবাইলঃ ০১৭২১১৯৬৪৮৬ uaobhedarganj@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
২	উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ করা	৪৫ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	সংশ্লিষ্ট উপজেলা কৃষি অফিস	সরকার নির্ধারিত ভর্তুকি মূল্য নগদে পরিশোধ	১। তানবীন হাসান শূভ কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও)	

						রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৩	মাশরুল্লম চাষে পরামর্শ প্রদান	মৌসুমব্যাপী	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৪	ছাদবাগান স্থাপনে সহায়তা /পরামর্শ প্রদান	বছরব্যাপী	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৫	চরাঞ্চলে কৃষি উন্নয়নে পরামর্শ প্রদান	মৌসুমব্যাপী	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৬	অনলাইনে মাটির স্বাস্থ্য পরীক্ষা ও	১ কার্যদিবস/বছরব্যাপী	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার

	সার সুপারিশ বিষয়ে পরামর্শ প্রদান					রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৭	ই-বালাইনাশক প্রেসক্রিপশন প্রদান	১ কার্যদিবস	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৮	ই-কৃষি সেবা	১ কার্যদিবস	-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
৯	উদ্যান ফসল চাষ ও নার্সারি স্থাপনে		-	-	বিনামূল্যে	১। তানবীন হাসান শুব কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ মোবাইল: ০১৫৭১৭৯৭০১২ উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ২। আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা (এসএপিপিও) রুম নং ২০৩ মোবঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০

					উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪	
--	--	--	--	--	------------------	--

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়ীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	পাইকারী সার ও সার জাতীয় দ্রব্যের নিবন্ধন ও নবায়ন	৩০ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। আবেদন ফরমে উল্লিখিত দলিলাদি	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়/ ডিডি অফিস	১। নিবন্ধন ১০৫০০/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ) ২। নবায়ন ৫৭৫০/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩ মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ অগ্রায়নঃ অতিরিক্ত উপপরিচালক (উদ্ভিদ সংরক্ষণ) উপপরিচালকের কার্যালয়, খামারবাড়ি, শরীয়তপুর।	ফাতেমা ইসলাম উপজেলা কৃষি অফিসার ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর মোবাইলঃ ০১৭২১১৯৬৪৮৬ uaobhedarganj@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
২	খুচরা সার ও সার জাতীয় দ্রব্যের নিবন্ধন ও নবায়ন	৩০ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। আবেদন ফরমে উল্লিখিত দলিলাদি	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়/ ডিডি অফিস	২৩০/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩ মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ অগ্রায়নঃ অতিরিক্ত উপপরিচালক (উদ্ভিদ সংরক্ষণ) উপপরিচালকের কার্যালয়, খামারবাড়ি, শরীয়তপুর।	
৩	পাইকারী কীটনাশক বিক্রেতার লাইসেন্স প্রদান	৩০ কার্যদিবস	১। ফরম ৭ এ -২ কপি আবেদন ২। রেজিস্ট্রেশন ফরম ৩। ট্রেড লাইসেন্স ৪। ব্যাংক সলভেন্সি ৫। টিআইএন	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়/ ডিডি অফিস	১। নিবন্ধন ১১৫০/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ) ২। নবায়ন ৫৭৫/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩ মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ অগ্রায়নঃ অতিরিক্ত উপপরিচালক (উদ্ভিদ সংরক্ষণ) উপপরিচালকের কার্যালয়, খামারবাড়ি, শরীয়তপুর।	
৪	খুচরা কীটনাশক বিক্রেতার লাইসেন্স প্রদান	৩০ কার্যদিবস	১। ফরম ৭ এ -২ কপি আবেদন ২। রেজিস্ট্রেশন ফরম	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়/ ডিডি	১। নিবন্ধন ৩৪৫/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩	

			৩। ট্রেড লাইসেন্স ৪। ব্যাংক সলভেন্সি ৫। টিআইএন	অফিস	২। নবায়ন ২৩০/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ অগ্রায়নঃ অতিরিক্ত উপপরিচালক (উদ্ভিদ সংরক্ষণ) উপপরিচালকের কার্যালয়, খামারবাড়ি, শরীয়তপুর।
৫	নার্সারী স্থাপন	৩০ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়/ ডিডি অফিস	৫৭৫/- ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে (১৫% ভ্যাটসহ)	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩ মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ অগ্রায়নঃ অতিরিক্ত উপপরিচালক (উদ্ভিদ সংরক্ষণ) উপপরিচালকের কার্যালয়, খামারবাড়ি, শরীয়তপুর।

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

প	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	প্রশোধনা কর্মসূচী/রাজস্ব কর্মসূচী/প্রদর্শনী উপবরাদ্দ প্রদান	বহরব্যাপী	বরাদ্দ বাস্তবায়নের প্রতিবেদন	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	আবু হানিফ উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা রুম নং-২০৩ মোবাইলঃ ০১৮৬১৭৬১৮২০ abuhanif6269@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪	ফাতেমা ইসলাম উপজেলা কৃষি অফিসার ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর মোবাইলঃ ০১৭২১১৯৬৪৮৬ uaobhedarganj@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
২	জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	১০ কর্মদিবস	জিপিএফ এর আবেদন, বিল রেজিস্টার ও অন্যান্য আনুসঙ্গিক কাগজপত্র	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক রুম নং ২০৫ মোবাইলঃ ০১৭৩৮৩৫৫১৮৫ mdjohirulislam@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪	
৩	ছুটি মঞ্জুর	১৫ কর্মদিবস	ছুটি মঞ্জুরের আবেদন, ছুটি প্রাপ্যতা সনদ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে), অন্যান্য আনুসঙ্গিক কাগজপত্র	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক রুম নং ২০৫ মোবাইলঃ ০১৭৩৮৩৫৫১৮৫ mdjohirulislam@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪	

৪	পেনশন ও আনুষঙ্গিক ভাতাদি প্রদান	৭ কর্মদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তি, পেনশন সংক্রান্ত কাগজপত্র	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক রুম নং ২০৫ মোবাইলঃ ০১৭৩৮৩৫৫১৮৫ mdjohirulislam@gmail.com উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪
---	---------------------------------	------------	---	--------------------------------	------------	---

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিতসেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা দান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৩)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪)	যোগাযোগের পূর্ণাঙ্গ ঠিকানা (টেলিফোন/ মোবাইল নম্বরসহ)

৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) সেবা

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংগে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগ ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবীঃ তানবীন হাসান শূভ কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার রুম নং ২০৪ ফোনঃ +8801571797012 উপজেলা কোডঃ ৮৬১৪ ইমেইলঃ tanbin.hasan1990@gamil.com ওয়েব পোর্টালঃ dae.bhedarganj.shariatpur.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর খামারবাড়ি, শরীয়তপুর। মোবাইলঃ ০২৪৭৮৮১৫১৯৮ dddaeshariatpur@gmail.com	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র , ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব পোর্টাল: www.moa.gov.bd	৬০ কর্মদিবস