



ISO 9001:2015 Certified



ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

সদর দপ্তর, পলাশবাড়ী, সাভার, ঢাকা, টেলিফোন: ৭৭৮৮৬৫১, E-Mail: dhakapbs01@gmail.com



স্মারক নং-২৭.১২.২৬৭২.৫০১.০২.০২৩.২২. ৫-৪ (ক)

তারিখঃ ১৩/০১/২০২২ খ্রিঃ

পরিচালক
পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর
বাংপবিবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২১ হতে ডিসেম্বর'২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.০১৭.৬১.৬৩৩.২১.৮৯, তারিখঃ ১২/০১/২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ঢাকা পবিস-১ এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অন্তর্ভুক্ত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অর্ধবার্ষিক (জুলাই'২১ হতে ডিসেম্বর'২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরিত হক মোতাবেক পূরণ পূর্বক অত্রসাথ সংযুক্ত করে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

মোঃ শাহজহান মমেন
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

- ০১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ) এর কার্যালয়, বাংপবিবো, ঢাকা।
- ০২। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

মোঃ শাহজহান মমেন
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

০/৮

ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি -১
পলাশবাড়ী, সাতার, ঢাকা।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২০২২
কার্যালয়ের নামঃ ঢাকা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মুঠ অর্জন মান	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১												
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১টি			১টি	
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%			১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অ-অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	এজিএম (এমএস)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১টি			১টি	
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	এজিএম (এমএস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%			১০০%	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	৩টি ৩০ জুন ২২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩টি			৩টি ৩০ জুন ২২	০৩ (ভিনা)টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ৩ টি আলোকচিত্র (পরিমিষ্ট-১)
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক প্রতবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করা	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	এজিএম (আইটি) ও জুনিঃ ইঞ্জি (আইটি)	২৪-০৬-২১ ১০-১০-২১ ১০-০১-২১ ১০-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২৫-০৭-২১	২৫-১০-২১	২৫-১-২২	২৫-৪-২২	
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	এজিএম (আইটি) ও জুনিঃ ইঞ্জি (আইটি)	৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		২৫-১২-২১		৩০-৬-২২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০১৯-২০২০					মুদ্রণ
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....											
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১ (২) ও এপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	এজিএম (আইটি) ও জুনিঃ ইঞ্জি (আইটি)	১৫-০৮-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২১	১০-০৮-২১				*১৫-০৮-২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে বায়িক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	এজিএম (এমএস)	৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২২		৩০-০৬-২২		
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্গতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনাতম পঁচটি কার্যক্রম)											
৩.১ গ্রাহক সচেতনতামূলক কার্যক্রম	লিফলেট, শোস্টার ও বিতরণ	৪	সংখ্যা	এজিএম (এমএস)	১০,০০০টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০০টি	২৫০০টি	২৫০০টি	২৫০০টি	
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৪	সংখ্যা	এজিএম (এমএস)	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/পরিদর্শন			এজিএম (এমএস)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩টি	৩টি	১টি	১টি	
৩.৪ আলোর ফেরিওয়ালার মাধ্যমে সংযোগ প্রদান	সংযোগ	৪	সংখ্যা	এজিএম (এমএস)	২০০০টি	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০টি	৫০০টি	৫০০টি	৫০০টি	
৩.৫ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (এমএস)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	






সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রমঃ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২	
					অসাধারণ	উত্তম
১	(১.১) ই-নাথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%
২	(২.১) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৬০%
৩	(৩.১) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫	৮	
৪	(৪.১) একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	
			তারিখ	৫	২৮/০২/২০২২	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			
						প্রকৃত অর্জন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৯০%
প্রশিক্ষণ ও মতামতবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	% প্রশিক্ষণের সংখ্যা প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৮	-	-	১০০%	৮০%
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৮	-	-	৮	৯০%

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২১	অসাধারণ		নির্ধারিত	
								১০০%	৯০%	১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৮	৮	৮
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	৮	৮	৮
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	৩	৩	৩	৩

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		চলতি মাসের নিম্নে	
								অসাধারণ	উত্তম		অতি উত্তম
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২] স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২১	১৫-১০-২১	১৫-১০-২১	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১	৩১-১২-২১
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	-	-	৩	৩	৩	
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	-	-	৩	৩	৩	