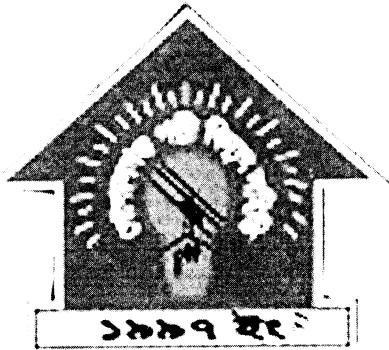


# কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রের দলিল (জাতীয়)

**For Procurement of Goods**  
(Request for Quotation Method)

আরএফকিউ নং-৩১/২০২৩-২০২৪



## গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কারারগাতী, গোপালগঞ্জ।

“প্রিন্টারের টোনার সরবরাহের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্র (RFQ)”

প্রশাসন বিভাগ  
গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
কারারগাতী, গোপালগঞ্জ।



ISO 9001:2015 Certified



## গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কারারগাড়ী, গোপালগঞ্জ।

টেলিফোন নং-০২৬৬৮৫৭১৪

Web: [www.pbs.gopalganj.gov.bd](http://www.pbs.gopalganj.gov.bd), Email: [gopalgonj\\_pbs@yahoo.com](mailto:gopalgonj_pbs@yahoo.com)



স্মারক নং-২৭.১২.৩৫৩২.৫৫৫.০১.০৩৮.২৪.১৬৭

তারিখ: ২৭ মার্চ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।  
১০ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

### “প্রিন্টারের টোনার সরবরাহের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্র (RFQ)”

প্রতি,

১. জেনারেল ম্যানেজার, গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর জন্য “প্রিন্টারের টোনার” সরবরাহের জন্য সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ বাংলাদেশের প্রকৃত সরবরাহকারী/প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব পেটার হেড প্যাশে সীল মোহরকৃত থামে কোটেশন পক্ষতিতে (RFQ) দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।
২. “প্রিন্টারের টোনার” সরবরাহে ইচ্ছুক সকল কোটেশন দাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিষ্ঠেত পন্থ এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিবরণে, ডিজাইন, নকশা অফিস চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. এতদসঙ্গে সংযুক্ত “কোটেশন দলিল” ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে। কোটেশন দলিল সমিতির ওয়েব সাইট [www.pbs.gopalganj.gov.bd](http://www.pbs.gopalganj.gov.bd) হতে ডাউনলোড করে কোটেশনের সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত কোটেশন ব্যক্তিত অন্য কোন কোটেশন বা ফরমে দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না অথবা আবেদনের মাধ্যমে গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি হতে কোটেশন দলিল সংগ্রহ পূর্বক দর দাখিল করতে হবে।
৪. নির্ধারিত কোটেশন দলিল যথাযথভাবে পূরণ পূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারী কর্তৃক নির্ধারিত স্থানে ক) জেনারেল ম্যানেজার, গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কারারগাড়ী, গোপালগঞ্জ অথবা খ) পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২১৯ এর দপ্তরে প্রশিক্ষণ একাডেমী ভবনের নীচ তলা বিদ্যমান অভ্যর্থনা কেন্দ্রে রাঙ্কিত টেক্টার বাক্সে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিলমোহরকৃত থাম আগামী ১৫-০২-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ, বৃহস্পতিবার এবং সময় বেলা ১১:০০ ঘটিকার মধ্যে কোটেশন ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত দপ্তরে দাখিল করা যাবে। কোটেশনের খামে “প্রিন্টারের টোনার” সরবরাহের জন্য কোটেশন এবং আগামী ১৫-০২-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ, বৃহস্পতিবার এবং সময় বেলা ১১:০৫ এর আগে খোলা যাবে না” লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লেখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ ১৫-০২-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ, বৃহস্পতিবার বেলা ১১:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অঞ্চ পরিস এর ওয়েব সাইট [www.pbs.gopalganj.gov.bd](http://www.pbs.gopalganj.gov.bd) এ দেখা যাবে।
৮. কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৬০ দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।
৯. কোটেশন দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন সমূহ ক্রমিক নং-৪ এ বর্ণিত স্থান সমূহে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক দরপত্র উন্মুক্ত করা হবে।

১০. গুনগত মান সঠিক্যজনক সাপেক্ষে মালামাল গ্রহণ করা হবে। সঠিক্যজনকভাবে “প্রিন্টারের টোনার ” সরবরাহের পর বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্টপেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। পরিশোধযোগ্য বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী উৎসে কর, আয়কর ও অন্যান্য কর(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃন করা হবে।
১১. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১২. কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। দরপত্রের সাথে দরদাতা হালনাগাদকৃত ডকুমেন্ট (ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন ও ব্যাংক সলভেন্সি) এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে এবং কোন তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যতীত কোটেশন অগ্রহযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে।
১৩. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হবে।
১৪. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশন দাতা বাধ্য থাকবে।
১৫. কার্যাদেশ জারীর তারিখ থেকে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পর্ক করতে হবে।
১৬. নির্ধারিত তারিখের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলস্থের জন্য সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসেবে কর্তৃন করা হবে। জরিমানা মোট চুক্তি মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
১৭. গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির কর্তৃপক্ষ সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

  
 (মোঃ গুলাফকুর রহমান)  
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি:- (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধসহ)

- ০১। পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যাংক (পঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। তথাবধায়ক প্রকৌশলী, ফরিদপুর জোন, বাপবিবো, ফরিদপুর।
- ০৪। উপ. পরিচালক, সিপিটিইউ, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি সিপিটিইউ এর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। তেপা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ।
- ০৬। পুলিশ সুপার, গোপালগঞ্জ।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবোর্ড/ এলজিইডি/ সড়ক ও জনপথ, গোপালগঞ্জ।
- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার ..... পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৯। ডিজিট্রেল, সদর-কারিগরী/মুকসুদপুর/কাশিয়ানী/কোটালীপাড়া/টুজিপাড়া জোনাল অফিস, গোপালগঞ্জ পবিস।
- ১০। এজিএম (ওএন্ডএম), টেকেরহাট/রামদিয়া সাব-জোনাল অফিস, গোপালগঞ্জ পবিস।
- ১১। এজিএম (অর্থ/প্রশাসন/ওএন্ডএম), গোপালগঞ্জ পবিস।
- ১২। এজিএম (আইটি), গোপালগঞ্জ পবিস। (ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য)
- ১৩। মেসার্স .....।
- ১৪। নোটিশ বোর্ড, গোপালগঞ্জ পবিস।

(মোঃ গুলফিকার রহমান)  
 জেনারেল ম্যানেজার



## কোটেশন দাখিল পত্র

[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন]

কোটেশনের স্মারক নম্বর: ২৭.১২.৩৫৩২.৫৫৫.০১.০৩৮.২৪. ১৫৩১, (দরপত্র নং-৩১/২০২৩-২০২৪), তারিখ: ১০-০২-২০২৪ খ্রি।

প্রতি,  
জেনারেল ম্যানেজার  
গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
কারারগাঁও, গোপালগঞ্জ।

আমি/আমরা নিম্নস্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে “প্রিন্টারের টোনার ” প্রস্তাব করছি।

আমার /আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য----- কথায়-----

আমার /আমাদের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বর্ধিত থাকবে এবং  
আমি/আমরা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার শূর্বে যে কোন সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার /আমাদের আগনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং  
বাংলাদেশ এছাড়াও আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯ (বি)-তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছে এবং কোটেশনে  
অংশগ্রহনের প্রতিযোগিতা বা সরবরাহ সম্পর্ক করার সময় এ ধরনের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমার /আমরা কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের /নিজেদের নামে অথবা অন্য নামে বা  
ভিন্ন নামে একটা বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি / আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে  
চুক্তি সম্পাদিত হবে এবং তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা ১০-০২-২০২৪ খ্রি তারিখে আগনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (RFQ) দলিল পত্র  
পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল  
করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশন দাতার স্বাক্ষর  
তারিখ:

**পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিল**

কোটেশনের স্মারক নম্বর: ২৭.১২.৩৫৩২.৫৫৫.০১.০৩৮.২৮. ৬৪২, (দরপত্র নং-৩১/২০২৩-২০২৪), তারিখ: ১০-০২-২০২৪ খ্রি।

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ (৩)	পরিমাণের একক (৪)	পরিমাণ (৫)	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য (৮)	পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান (৯)
					অংকে (৬)	কথায় (৭)		
১.		Toner HP LaserJet Pro P 1102 (85A) China	টি	১০				
২.		Toner HP LaserJet Pro M 404 (76A)China	টি	২৬				
৩.		Toner HP LaserJet Pro P 2035 (05A)China	টি	০৫				গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এবং সদর দপ্তরের কমন স্টোর।
৪.		Toner HP LaserJet Pro M 12a (79A)China	টি	০৫				
৫.		Toner Canon LBP 6030China	টি	৩০				
৬.		Toner Canon LBP 6230 DNChina	টি	২০				
৭.		Toner Canon 151dwChina	টি	০৫				
সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট মূল্য <sup>১</sup> (ভ্যাটি ও প্রযোজ্য সরবরাহনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)					অংকে কথায়			
পণ্য প্রেরণের ঠিকানা মোট মূল্য টাকায় (কথায়)					গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কারারগাতি, গোপালগঞ্জ।			
উপরোক্তথিত তফশীলের ৮ নম্বর কলামে উল্লেখিত সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার জন্য মোট মূল্য-----								
প্রক্রিয় সরবরাহ ওয়ারেন্টি (Warranty)					কার্যাদেশ জারির তারিখ থেকে ১০ (দশ) দিনের মধ্যে।			
প্রযোজ্য নথি								

অধিক/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফশীলের ----- টি সংশোধন যথাযথভাবে অনুশাস্কর করা হয়েছে।  
অধিক/আমাদের প্রশ়ার -----/-----/২০২৪খ্রি ১০ তারিখ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।

সিলসহ কোটেশন দাতার স্বাক্ষর

কোটেশন দাতার নাম

তারিখ:

টীকা:

- ১। কলাম ১, ২, ৩, ৪, ৫ ও ৯ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৬, ৭, ও ৮ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পশ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সবধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অর্থভূক্ত থাকবে।

## আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ (৩)	পুরোজা কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান (৪)	উৎস দেশের নাম (৫)	তৈরী এবং মডেল (make and model) (৬)
১.	-	Toner HP LaserJet Pro P 1102 (85A) China	(নমুনা মোতাবেক)		
২.	-	Toner HP LaserJet Pro M 404 (76A) China	(নমুনা মোতাবেক)		
৩.	-	Toner HP LaserJet Pro P 2035 (05A) China	(নমুনা মোতাবেক)		
৪.	-	Toner HP LaserJet Pro M 12a (79A) China	(নমুনা মোতাবেক)		
৫.	-	Toner Canon LBP 6030 China	(নমুনা মোতাবেক)		
৬.	-	Toner Canon LBP 6230 DN China	(নমুনা মোতাবেক)		
৭.	-	Toner Canon 151dw China	(নমুনা মোতাবেক)		

আমি /আমরা ধোঁকা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোক্ষেথিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অন্যায়ী সরবরাহ করব।

## সিলস'ই কোটেশন দাতার স্বাক্ষর কোটেশন দাতার নাম

ପାତ୍ରିଣୀ:

টীকা:

১. কলাম ১,২,৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।  
২. বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারী পূরণ করবে। ক্রয়কারী প্রয়োজনের বশুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগীতামূলক দর প্রদানের জন্য এক সেট সঠিক এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগীতামূলক কোটেশনের জন্য পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার লক্ষ্যে পশ্চিত করতে হবে এবং একই সঙ্গে ক্রয়ত্ব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরী দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্যকরতে হবে এবং একই সঙ্গে ক্রয়ত্ব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরী দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্যকরতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অর্তভুক্ত সমস্ত আইটেম, সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ণনা করতে হবে। তার দ্রব্যাদি এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিক্রিয় বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্ধেবিশিত হবে।  
৩. পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সেবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে। কোটেশনদাতা প্রস্তুতিত পণ্যের তৈরী (make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথ মূল (প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনলিপি) মন্ত্রিত বিবরণ/প্রচারণপত্র (brochures) সংযুক্ত করবে।

স্মারক নং- ২৭.১২.৩৫৩২.৫৫৫.০১.০৩৮.২৪-----, তারিখ:-----

প্রিন্টারের টোনার সরবরাহের কার্যাদেশ।

কোটেশন নম্বর ৩১/২০২৩-২০২৪	তারিখ:
প্রতি: [সরবরাহকারীর নাম ও ঠিকানা]	
সরবরাহের তারিখ:	ক্রযাদেশকৃত পণ্যের মূল্য: টাকা-----
সরবরাহ : শর্তানুযায়ী	

নিম্নে তালিকাবদ্ধ পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য ক্রয়কারী ----- তারিখের কোটেশন গ্রহণ করেছেন  
এবং পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সমূহ কারিগরী বিনিদেশ মোতাবেক পরিমাণ ও ইউনিটে সংযুক্ত শর্তাবলী অনুযায়ী উপরিউক্ত  
তারিখের মধ্যে সরবরাহ করার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

**ক্রযাদেশকৃত পণ্যসমূহ**

পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার অনুমোদিত মূল্য সম্বলিত তফসীলের সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।  
আবশ্যিকীয় পণ্যের অনুমোদিত কারিগরী বিনিদেশের(সর্বিষ্ঠার বিবরণী) সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।

শর্তাবলীর সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।

ক্রেতার জন্য:

নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর

তারিখ:

সংযুক্তসমূহ: উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক।

## পণ্যের সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের জন্য শর্তাবলী:

১. চুক্তির পরিচালনা এবং ব্যবস্থাপনার জন্য এখানে বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধা থাকবে।
২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ফলে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮ এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
৩. ক্রয় আদেশ জারি হওয়ার ১০ (দশ) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দৃঢ়টনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীন নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসংজ্ঞিত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফশীলের সময় বর্ষিত হওয়ায় অধিকার রয়েছে।
৫. চুক্তির অধীনে সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোনো সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উন্মুক্ত রাখতে হবে।
৬. ক্রয়কারী কারিগরী বিনির্দেশ অনুযায়ী সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা পরীক্ষা ও যাচাই করতে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায় অথবা বিনির্দেশ অনুযায়ী না হয়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উপ্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাঙ্ক, শুঙ্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।
৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলীত তফশীল এবং বিনির্দেশ অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃতি সরবরাহের পরিমাণের উপর ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুঙ্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য টাকা অংকে-----কথায়-----।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিয়ত ওয়ারেন্টি মেয়াদ প্রযোজ্য নয়।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালার বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধ্যকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোনো দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোনো কর্মী অথবা কোনো তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশুতি থেকে দায়বদ্ধ রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোনো দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি সময়সীমার ভিত্তির সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যে ক্ষতি হলে সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয়দেশকৃত পণ্যের পরিষি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রযোজন হলে বিধি অনুসারে প্রযোজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।

১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোনো সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোনো অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী:

ক. সরবরাহের তফশীলের সময় এবং বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণ) অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।

খ. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগীতায় বা সরবরাহ হতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকাণ্ডে জড়িত।

গ. চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধ্যকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।

২০. এই চুক্তি হতে উন্নত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্টি সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোয়ে মীমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমরোত্তার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারনা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

সরবরাহকারীর জন্য

(নোঃ জুলফিকার রহমান)

জেনারেল ম্যানেজার

গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

নাম এবং পদবীসহ সরবরাহকারীর স্বাক্ষর

তারিখ:

তারিখ: