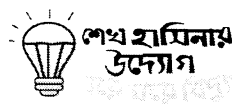




ISO-9001:2015 Certified



গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কারারগাতী, গোপালগঞ্জ।

টেলিফোন নং-০২৬৬৮৫৭১৪, ০২৬৬৮৫৫৭৮

E-mail:gopalganj_pbs@yahoo.com

Web site: www.pbs.gopalganj.gov.bd



স্মারক নং-২৭.১২.৩৫৩২.৫৫৫.০১.০৩৮.২৪. ২৬৪৩

তারিখঃ ১৩ চৈত্র, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।

২৭ মার্চ, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয়ঃ OMR Form Designing Printing & Supply, Post-Scanning & Result Processing, পরিবহনসহ যাবতীয় কাজ সম্পন্নের রিকোয়েস্ট ফর কোটেশন (RFQ) আহবান সংক্রান্ত।

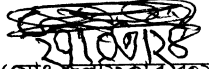
গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির ডাটা এন্ট্রি অপারেটর পদে লোকবল নিয়োগের লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৪/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ লিখিত (MCQ) পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষার্থীর সংখ্যা ৩৬৪ জন। MCQ পদ্ধতিতে অনুষ্ঠিতব্য পরীক্ষার OMR Form Designing Printing & supply, Post-Scanning & Result Processing, পরিবহনসহ যাবতীয় কাজ সম্পন্নের জন্য আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে রিকোয়েস্ট ফর কোটেশন (RFQ) পদ্ধতিতে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে দর আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	OMR Form Designing Printing & supply, Post-Scanning & Result Processing, পরিবহনসহ যাবতীয় কাজ সম্পন্ন করণ। (৩৬৪ জন পরীক্ষার্থীর জন্য)		

শর্তাবলীঃ

- ০১। সীলগালাকৃত খামের উপরিভাগে “OMR Form Designing Printing & Supply, Post-Scanning & Result Processing, পরিবহন” কথাটি লিখতে হবে।
- ০২। দরপত্র সমূহ আগামী ০২/০৪/২০২৪খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১১:০০ ঘটিকার মধ্যে গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তর, কারারগাতী, গোপালগঞ্জ অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পশ্চিমাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এর দপ্তরে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে ফেলতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর এবং ডাকযোগে কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- ০৩। দাখিলকৃত দরপত্র সমূহ ঐ দিনই (০২/০৪/২০২৪খ্রিঃ তারিখ) দুপুর ১১:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০৪। দরপত্রের সাথে প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, ব্যাংক সলভেন্সি পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৫। আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের অবশ্যই সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে এবং দরপত্রের সাথে অভিজ্ঞতার প্রমাণপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৬। বর্ণিত কাজ সম্পাদনের জন্য পূর্বের দিন সন্ধ্যার আগে প্রয়োজনীয় মালামাল/জনবলসহ সমিতিতে উপস্থিত থাকতে হবে।

- ০৭। কার্যাদেশ প্রদানের ০৭ দিনের মধ্যে নির্ধারিত সংখ্যক OMR Form সিলগালা পূর্বক অত্র পবিসে পৌছাতে হবে।
- ০৮। সন্তোষজনকভাবে বর্ণিত কাজ সম্পাদন শেষে চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে হিসাবের খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- ০৯। দাখিলকৃত বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।
- ১০। গোপালগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল প্রকার দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষন করে এবং যে কোন অনাকাঙ্ক্ষিত বিষয় নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গন্য হবে।


(মোঃ জুলফিকার রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন(পঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
(বর্ণিত তারিখ ও সময়ে দরপত্র গ্রহণ ও খোলার অনুরোধসহ)
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা-ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধসহ প্রেরণ করা হলো।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ।
- ০৪। পুলিশ সুপার, গোপালগঞ্জ।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ফরিদপুর জোন, বাপবিবো, ফরিদপুর।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, গোপালগঞ্জ।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, গোপালগঞ্জ।
- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার,-----পবিস-১/২/৩/৪।
- ০৯। সকল ডিজিএম, গোপালগঞ্জ পবিস।
- ১০। এজিএম, আইটি, গোপালগঞ্জ পবিস।(ওয়েব সাইটে প্রকাশ নিশ্চিতকরণের জন্য)
- ১১। মেসাঁস-----।
- ১২। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, গোপালগঞ্জ পবিস।
- ১৩। অফিস/মাস্টার কপি।

(মোঃ জুলফিকার রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার

