

স্মারক নম্বর-০২ (ক্র)-১৫

তারিখঃ ০৫-০১-২০২৩ খ্রি.

সভার নোটিশ

ঢাকা জেলার নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ কর্তৃক গঠিত নিম্নবর্ণিত কমিটির সভা আগামী ১৭ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ মঙ্গলবার সকাল ১১ঃ০০ ঘটিকায় উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা আইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা মহোদয়ের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।


০৫.০১.২৩

(ইয়াসমিন আক্তার)
আইস-চেয়ারম্যান (মহিলা)
উপজেলা পরিষদ
নবাবগঞ্জ, ঢাকা।

প্রাপক.....

.....

.....

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য-

০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।

০২। উপজেলা নিবাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।

০৩। অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদের অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির তদারকি/১০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভার বিবরণ :	অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা
সভাপতি :	ইয়াসমিন আক্তার, ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা
সভার তারিখ :	১৭/০১/২০২০ খ্রি.
সময় :	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান :	ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা মনোমতের সভা কক্ষ।

অনু ১৭/০১/২০২০ খ্রি. তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকার সময়ে অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা এর অধিন কক্ষে ইয়াসমিন আক্তার, ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা এর সভাপতিত্বে নিম্নে উপস্থিত সচলিত সনদ্য নম্বের উপস্থিতি অনুষ্ঠিত হয়। সভার উপস্থিতির উপস্থিতির আদর।

ক্রমিক	উপস্থিত সনদ্যের নাম ও পন্থা	কমিটির পন্থা	বাক্য
০১	জনাব ইয়াসমিন আক্তার, ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি	স্বাক্ষরিত।
০২	চেয়ারম্যান, শিকারীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সন্য	
০৩	চেয়ারম্যান, শেখা ইউনিয়ন পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সন্য	
০৪	উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সন্য	
০৫	উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সন্য সচিব	

আলোচ্য পৃষ্ঠা

০১। অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সনদ্যের আলোচনা।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয়ের সকলকে আগের জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার সভায় সন্য সচিব উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিতে অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। কমিটির উপস্থিতি সনদ্যের আলোচনার ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	ব্যবস্থায়ন
০১	অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ সনদ্যের। ক) উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসের সভার কার্যসম্মে, যোগ্য ব্যক্তি তালিকা হতে প্রায় অর্থ উপজেলা পরিষদে রাখা করা হয়ে। খ) উপজেলা পরিষদের অফিসের সভায় জনসম্মে, (১) প্রতি ইউনিয়নে ৫ জন কৃষকের সাক্ষরকারের ভিত্তিতে কচু (চুই, ঘুনা, মানকচু, গলাকচু, পানিকচু), অসায় গ্রীষ্মকর্ষন শাকসবজির (কচুর শাক, কালাই শাক, তরুর শাক, পটশাক), আমড়া ধূসর ইত্যাদি ফসলের আনুমানিক হিসাব প্রস্তুত করা হয় এবং জেলা পরিষদে অফিসে প্রেরণ করা হয়। (২) সম্মে উপজেলায় ১০ জন কৃষক অথবা কৃষি লিগনসমূহের সাক্ষরকারের ভিত্তিতে মনিক কৃষি মঞ্জুরী তথ্য সংগ্রহ করা হয়। (৩) আমন ফসলের কর্তনের আঙ্গিকের তথ্য সংগ্রহ করা হয় এবং জেলা পরিষদে অফিসে প্রেরণ করা হয়।	উপজেলা পরিষদের মনিক সংগ্রহ সভার উপস্থিতির বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	০১। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা

সভার সভায় আলোচ্য বিষয় বা ব্যাক্যে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।


(ইয়াসমিন আক্তার)
ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা)
ও
সভাপতি

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি
উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা

তারিখ: ১৭/০১/২০২০ খ্রি.

স্মারক নং- ১০

অনুলিপি সদয় জ্ঞার্থিত।

- ০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।
- ০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসের, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।
- ০৩। উপজেলা ভেটনারিয়ারী অফিসের, নবাবগঞ্জ, ঢাকা।
- ০৪। অফিস কপি।


উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

উপজেলা পরিষদ
নবাবগঞ্জ, ঢাকা

অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার উপস্থিতিঃ

সময়ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা

তারিখঃ ১৭-০১-২০২০ খ্রি.

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কমিটির পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব ইয়াসমিন আক্তার জাইস -চেয়ারম্যান (মহিলা) উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি	
২.	চেয়ারম্যান, শিকারীপাড়া ইউপি নবাবগঞ্জ, ঢাকা।	সদস্য	
৩.	চেয়ারম্যান, শোণ্ডা ইউপি নবাবগঞ্জ, ঢাকা।	সদস্য	
৪.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা নবাবগঞ্জ, ঢাকা।	সদস্য	
৫.	উপজেলা হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা নবাবগঞ্জ, ঢাকা।	সদস্য সচিব	