



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলামহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মনোহরদী, নরসিংদী

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নরসিংদীএর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....৩	
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন-১: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী এর রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৬
সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৭
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১৪
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক.....	১৫
সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ.....	১৭
সংযোজনী-৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপিরকল্পনাসমূহ.....	১৮

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Upazila Women Affairs Office, monohardi, Narsingdi)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাবশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৪৭১০ জন দরিদ্র মহিলাকে সহায়তা দেয়া হয়েছে। ১২০৬৪ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা, ৪৭৫ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং মাদার ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৯৩ জন মহিলাকে ১২,৯০,০০০/- টাকা ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৬ টি সমিতির মধ্যে ২,২০,০০০/- টাকা অনুদান বিতরণ করা হয়েছে। ৯৬০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। প্রায় ৪৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি পরামর্শ ও সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে” প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে ৫টি ক্যাটাগরিতে ০৮ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগজ্ঞ হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ১৩ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

বাল্য বিবাহ, কর্মকর্মতা নারীর প্রতি সহিংসতা, কর্মচারীদের যোগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বোপরি ‘মুজিববর্ষ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরধীন এ উপজেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে (১) তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা আওতায় নিয়ে আসা জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন। বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) বাস্তবায়ন। সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (এসডিজি ২০৩০)। নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীকে স্বনির্ভর করে গড়ে তোলা। ৩৯০ জন কিশোর-কিশোরীকে সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানবসম্পদে পরিণত করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১৫৭০ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- ২৩৪০ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়াদের মাওশিশু সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- ২৫ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান/মনিটরিং
- ১৫ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনী সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- নারীদের ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদানে সহায়তা/নবায়ন, অনুদান বিতরণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ সমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা সমূহর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনেহরদী, নরসিংদী

এবং

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নরসিংদী এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলিঃ

১.১:রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ : অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ক্ষমতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনোহরদী, নরসিংদী এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ:

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।

২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।

৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও নারী উদ্যোক্তা তৈরিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ : কার্যাবলী: (Funtions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মনিটরিং

২. মাও শিশু সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও মনিটরিং

৩. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং

৪. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং

৫. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদানে সহায়তা করা

৬. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন করা

৭. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান

৮. মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য সেলাই মেশিন বিতরণ

৯. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোরী কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং

১০. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান

১১. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম

১২. কর্মক্ষেত্রে যৌনহরানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ

১৩. উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা

১৪. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং

১৫. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিতকরণ

১৬. নিরবিচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু

১৭. যথাযথভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব(Outcome /Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০২০- ২১	২০২১- ২২*		২০২৩- ২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা	২১৫	২৯০	৩২০	৩২০	৩২০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলাওউপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	অধিদপ্তরের পরিপত্র ও নীতিমালা
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি এবং ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা	১৫৭০	-	২৩৪০	২৩৪০	২৩৪০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বরাদ্দ পত্র
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা এবং নারী ও শিশু নির্যাতন দমন আইন (সংশোধিত)
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৪৮%	৪৫%	৪৫%	৪৫%	৪৫%	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, জেলা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ও নির্বাচিত এনজিও	অধিদপ্তরের পরিপত্র, নীতিমালা ও বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন (সংশোধিত), বিভিন্ন উৎস থেকে প্রাপ্ত তথ্য

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন – ৩

কর্ম সম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-2023)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	মন্তব্য
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনোহরদী, নরসিংদী এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহঃ																
১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিত করণ	২ ৫	[১.১] দূঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যাজন	৭	১৫৭০	১৫৭০	১৫৭০	১৫৬৫	১৫৬০	১৫৫৫	১৫৫০	১৫৭০	১৫৭০	
			[১.১.২] ভিজিডি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫৭০	১৫৭০	১৫৭০	১৫৬৫	১৫৬০	১৫৫৫	১৫৫০	১৫৭০	১৫৭০	
			[১.১.৩] ভিজিডিমনিটরিং (সরেজমিন/ ই-মনিটরিং)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৪৮	৪৭	৪৬	৪৫	৪৪	৪৮	৪৮	
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যাজন	৪	-	-	২৩৪০	২৩৩৫	২৩৩০	২৩২৫	২৩২০	২৩৪০	২৩৪০	
			[১.২.২] ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যাজন	৩	-	-	২৩৪০	২৩৩৫	২৩৩০	২৩২৫	২৩২০	২৩৪০	২৩৪০	
			[১.২.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং (সরেজমিন/ ই-মনিটরিং)	সমষ্টি	সংখ্যাজন	৩	-	-	৪৮	৪৭	৪৬	৪৫	৪৪	৪৮	৪৮	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-2023)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	মন্তব্য	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[২.১] নারীর আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ	[২.১.১] ডিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৪	১৫৭০	১৫৭০	১৫৭০	১৫৬৫	১৫৬০	১৫৫৫	১৫৫০	১৫৭০	১৫৭০		
			[২.১.২] উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (WTC) ও আইজি এপ্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৪	২১৫	২৯০	৩২০	৩২০	৩২০	৩০০	২৮০	৩২০	৩২০		
			[২.১.৩] মা ও শিশু সহায়ত তহবিল কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২৩৪০	২৩৩৫	২৩৩০	২৩২৫	২৩২০	২৩৪০	২৩৪০		
		[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১	১	১	-	-	১	১		
		[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৪	৩	২	২	২	৪	৪		
		[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২৫	২৪	২৩	২২	২১	২৫	২৫		
		[২.৫] কিশোর-কিশোরীরা প্রতিষ্ঠান মাধ্যমিক কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৫.১] কিশোর/কিশোরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৯০	৩৯০	৩৯০	৩৮৫	৩৮০	৩৭৫	৩৭০	৩৯০	৩৯০		
		[২.৬] জয়িতা অধিবেশনে বাংলাদেশ এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরিতে সফল	[২.৬.১] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সংবর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৩	৩	২	১	০	০	৩	৩		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-2023)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	মন্তব্য
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
		জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৬.২] ইউনিয়ন পর্যায়ে জয়িতা বাছাই মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৩	৩	২	১	০	০	৩	৩	
		[২.৭] বিভিন্নদিবস (জাতীয়দিবস, আন্তর্জাতিক নারী দিবস, বেগম রোকেয়া দিবস, মাদিবিবস, কন্যাশিশু দিবস, আন্তর্জাতিক নারী নির্যাতন প্রতিরোধপক্ষ, জাতির জনকের শাহাদৎ বার্ষিকী দিবস, বঙ্গবন্ধুর জন্মদিবস ও জাতীয় শিশুদিবস, বঙ্গমাতার জন্মবার্ষিকী, মহান বিজয় দিবস, মহান স্বাধীনতা দিবস) উদযাপন	[২.৭.১] উদযাপিতদিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯	৯	৯	৮	৭	৬	৫	৯	৯	
		[২.৮] সেলাইমেশিনবিতরণ	[২.৮.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৫	৫	৪	৪	৩	৫	৫	
৩.নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতক	১০	[৩.১] নারীওশিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] জেলাওউপজেলাকমিটি রসভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৮০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০	৮০	
		[৩.২] নির্যাতিত নারীওশিশুকে আইনি সহায়তাপ্রদান।	[৩.২.১] আইনসহায়তাপ্রাপ্তউপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১২	১০	৮	৬	৫	১২	১২	
		[৩.৩]বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠানবেঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৪০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪০	৩৬	
			[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	ক্রমপঞ্জি ভূত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃতঅর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-2023)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	মন্তব্য	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
রণ		[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভাওফলোআপকরণ	[৩.৪.১] জেলা কমিটিরসভারসিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৮০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০	৮০		
			[৩.৪.২] জেলাও উপজেলা কমিটিরসভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	গড়	%	১	৮০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০	৮০		
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও নারী উদ্যোক্তা তৈরিকরণ।	১০	[৪.১] জেলা/উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] জেলা/উপজেলাসভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	ক্রমপূর্ণিত	%	৫	১০০	১০০	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	১০০	১০০		
		[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	ক্রমপূর্ণিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	১০০	১০০		
		[৪.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.১] যথাযথভাবেই-ফাইলিংসম্পন্ন	ক্রমপূর্ণিত	%	২	-	-	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	১০০	১০০		
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচারকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.২] ই-গভর্নেন্স/উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্নেন্স/উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগপ্রতিকারকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪											

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-2023)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২২-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	মন্তব্য
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
		[১.৪]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫]তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

আমি, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনোহরদী, নরসিংদী, উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নরসিংদী নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, নরসিংদী, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনোহরদী, নরসিংদী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
মনোহরদী, নরসিংদী।

তারিখ :- ১২ জুন ২০২২ খ্রি:

.....
উপপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
নরসিংদী।

তারিখ:- ১২ জুন ২০২২ খ্রি:

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	উমবিক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
২.	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৩.	ডব্লিউ এফপি	বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি
৪.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
৫.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৬.	মশিবিম	মহিলা ও শিশুবিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী-২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, শাখা, অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দৃশ্য নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডিউপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.২] ভিজিডিউপকারভোগীদের ডাটাবেজ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.৩] ভিজিডিমনিটরিং (সরেজমিন/ ই-মনিটরিং)	উপপরিচালক/ উমবিক	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.২] মাওশিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান	[1.২.1] ভাতাপ্রাপ্তউপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[1.২.২] ভাতাপ্রাপ্তউপকারভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[1.২.৩] মাওশিশুসহায়তাতহবিলকর্মসূচির কার্যক্রমমনিটরিং (সরেজমিন/ ই-মনিটরিং)	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ	[২.১.১] ভিজিডিউপকারভোগীপ্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.২] উপজেলা মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (WTC) ও আইজিএ প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রশিক্ষণার্থী	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.১.৩] মাওশিশুসহায়তাতহবিলকর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কার্যালয়
[২.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.২.১] নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়নের জন্য জেলায় প্রেরণ	[২.৩.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৪] মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.৪.১] ক্ষুদ্রঋণপ্রাপ্তউপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৫] কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৫.১] কিশোরকিশোরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৬] জয়িতা অশেষে মনোবাঞ্ছিত দেশ এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৬.১] উপজেলাপর্যায় জয়িতাসংবর্ধনা	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[২.৬.২] ইউনিয়নপর্যায় জয়িতাবাছাই মনিটরিং	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৭] বিভিন্নদিবস (জাতীয়দিবস, আন্তর্জাতিকনারীদিবস, বেগমরোকেয়াদিবস, মাদিদিবস, কন্যাশিশুদিবস, আন্তর্জাতিকনারীনির্ঘাতনপ্রতিরোধপক্ষ, জাতি রজনকেশরশাহাদৎবার্ষিকীদিবস, বঙ্গবন্ধুর জন্মদিবস ও জাতীয়শিশুদিবস, বঙ্গমাতার জন্মবার্ষিকী, মহানবিজয়দিবস, মহানস্বাধীনতা(দিবস) উদযাপন	[২.৭.১] উদযাপিতদিবস	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[২.৮] সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৮.১] সেলাই মেশিনপ্রাপ্তউপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] জেলা ও উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.২] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	[৩.২.১] আইনসহায়তাপ্রাপ্তউপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৩] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] উঠানবৈঠক	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, শাখা, অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[৩.৩.২] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	[৩.৪.১] জেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.১] জেলা/উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] জেলা/উপজেলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.২] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.২.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[৪.৩] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	[৪.৩.১] যথাযথ ভাবেই-ফাইলিং সম্পন্ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন

সংযোজনী - ৩

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা/উপজেলা মাসিক সমন্বয় সভা	জেলা/উপজেলা সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মবিঅ/উপপরিচালকের কার্যালয়, মবিঅ, উপজেলা প্রশাসন	সভা আয়োজন ও অন্যান্য
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগী	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	ভিজিডি মনিটরিং (সরেজমিনে/ই-মনিটরিং)	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	ভিজিডি কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন ও খাদ্য বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকার আলোকে সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান (দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ও কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার ভাতা কর্মসূচি দুটির একত্রিকরণে নতুন এ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হচ্ছে)	ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, উপকারভোগী নির্বাচন ও অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান (দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ও কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার ভাতা কর্মসূচি দুটির একত্রিকরণে নতুন এ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হচ্ছে)	ভাতাপ্রাপ্ত উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, উপকারভোগী নির্বাচন ও অন্যান্য কার্যক্রম
মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান (দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ও কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার ভাতা কর্মসূচি দুটির একত্রিকরণে নতুন এ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হচ্ছে)	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির কার্যক্রম মনিটরিং (সরেজমিনে/ই-মনিটরিং)	জেলাও উপজেলা প্রশাসন, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, নির্বাচন কমিশন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, উপকারভোগী নির্বাচন ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারীর আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন ও প্রশিক্ষণার্থী বাছাই
নারীর আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	ইউনিয়ন পরিষদ, চুক্তিবদ্ধ এনজিও, উপজেলা রিসোর্স টীম	প্রশিক্ষণ মনিটরিং ও পরামর্শ প্রদান
নারীর আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা, চুক্তিবদ্ধ এনজিও, উপজেলা রিসোর্স টীম	প্রশিক্ষণ মনিটরিং ও পরামর্শ প্রদান
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, আবেদন কার্যক্রম যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নিবন্ধিত সমিতি	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, আবেদন কার্যক্রম যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী সভা আয়োজন, স্কীম যাচাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থা করণ	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	সংশ্লিষ্ট ইন্টারনেট সেবাদান কারী প্রতিষ্ঠান	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেটের ব্যবস্থা
যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মনিটরিং	যথাযথভাবে ই-ফাইলিং সম্পন্ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই, জেলা/উপজেলা প্রশাসন,	ই-নথি ব্যবহার করে নিয়মিত ডাক নিষ্পন্ন করা

		পল্লীবিদ্যুৎসমিতি	
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	জেলা/ উপজেলায়উঠানবৈঠক	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট থানা,পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	উঠান বৈঠক/ আলোচনা সভা
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃতবাল্যবিবাহ	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট থানা,পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	উঠান বৈঠক/ আলোচনা সভা
কিশোর-কিশোরী ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমেকিশোর-কিশোরীদেরনেতৃত্বেরবিকাশ	কিশোরকিশোরী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ ও ক্লাব সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়	সভা আয়োজন, ক্লাব পরিদর্শন ও অন্যান্য কার্যক্রম
নির্ধারিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	আইনিসহায়তাপ্রাপ্তউপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট থানা, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্যগণ	অভিযোগ গ্রহণ, শুনানী ও নিষ্পত্তি করা
বিভিন্নদিবস (জাতীয়দিবস, আন্তর্জাতিকনারীদিবস, বেগমরোকেয়াদিবস, মাদিবিবস, কন্যাশিশুদিবস, আন্তর্জাতিকনারীনির্ধারিতপ্রতিরোধপক্ষ, জাতিরজনকেরশাহাদৎবার্ষিকীদিবস, বঙ্গবন্ধুর জন্মদিবস ও জাতীয় শিশুদিবস, বঙ্গমাতার জন্মবার্ষিকী, মহান বিজয় দিবস, মহান স্বাধীনতা দিবস) উদযাপন	উদযাপিত দিবস	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/সংগঠন ও স্বেচ্ছাসেবী সমিতিসমূহ	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনার আলোকে সভা, সেমিনার, কর্মশালা, মতবিনিময় সভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
প্রচার ও প্রচারণা	লিফলেট/পোস্টার/ব্রশিউর বিতরণকৃত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	বিভিন্ন কর্মসূচি সংশ্লিষ্ট নীতিমালা প্রচার ও বিভিন্ন সচেতনতামূলক কার্যক্রমের পোস্টার লিফলেট প্রস্তুত ও বিতরণ
জয়িতা অন্তর্গণে বাংলাদেশ এর আওতায় ৫টি ক্যাটাগরীতে সফল জয়িতাদের সম্মাননা প্রদানের মাধ্যমে নারীদের আত্ম-কর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধকরণ	সম্মাননা প্রদানকৃত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ীসভা আয়োজন, আবেদন যাচাই-বাহাই ও অন্যান্য কার্যক্রম
নারী ও শিশুনির্ধারিতপ্রতিরোধকমিটিরনিয়মিতসভা	জেলা/উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট থানা, লিগ্যাল অ্যাইড কমিটি, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সংশ্লিষ্ট	উঠান বৈঠক, আলোচনা সভা ও অন্যান্য কার্যক্রম
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ,নিয়মিত সভা ও ফলোআপকরণ	জেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংশ্লিষ্ট কমিটির সম্মানিত সদস্যগণ, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ীসভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলো আপকরণ	জেলা কমিটির নিয়মিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংশ্লিষ্ট কমিটির সম্মানিত সদস্যগণ, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ীসভা আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম

সংযোজনী ৪:

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, মনোহরদী, নরসিংদী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতাকমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি	-	১টি			
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি	-	১টি			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএন্ডই ডুক্ত অকেজো মালা মাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২	৩০/১২/২২	৩০/০৩/২৩	০৬/০৬/২৩			
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২	৩০/১২/২২	৩০/০৩/২৩	০৬/০৬/২৩			
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	১০/০৬/২৩								
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	৩০/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/২২	-	-			
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	হিসাবরক্ষক কাম সি.এস/ অফিস সহকারী	৩০/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/২২	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অংশীজনের সাথে সভা	বাস্তবায়িত সভা	৪		উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.২ ভিজিডি/আইসিভিজিডি উপকারভোগীদের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪		উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	১৫/১০/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫/১০/২২					
						অর্জন							
৩.৩ মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগীদের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪		উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২	৩০/১২/২২	৩০/০৩/২৩	১০/০৬/২৩			
						অর্জন							
						অর্জন							
৩.৪ প্রশিক্ষনার্থীদের তথ্য/ ডাটাবেজ ওয়েবসাইটে	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪		উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩০/১২/২১	৩০/০৩/২৩	৩০/০৬/২৩			
						অর্জন							
৩.৫ ক্ষুদ্রঋণগ্রহীতাদের নাম ও ঠিকানা সহ তালিকা প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪	তারিখ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	০২	লক্ষ্যমাত্রা	--	30/12/2২	--	30/06/2৩			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২৩-		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০	৭০	৬০
০২	[২.১] তথ্যবাতায়নহালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্যবাতায়নহালনাগাদকৃত	হালনাগাদেরসংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্নপ্রকাশনাওতথ্যাদিতথ্য বাতায়নেপ্রকাশিত	হালনাগাদেরসংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই- গভর্ন্যান্সওউদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়নসংক্রান্তপ্রশিক্ষণআয়োজিত	প্রশিক্ষণেরসংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভারসংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবর্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

সংযোজনী৬: অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাসংক্রান্তকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২-৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবংনিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা /কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১			-

সংযোজনী৭: সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবাস্তবায়নকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২-৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিপরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত[১.১.১]	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিত্রৈমাসিকভিত্তিতেহালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটেপ্রতিত্রৈমাসিকেহালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৪	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[১.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবিষয়কপ্রশিক্ষণ/কর্মশালাআয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	৪	৪	৩	২	১	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	-	২	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২-৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	হালনাগাদে রসংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২-৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.১.১]	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৪	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	৪	৪	৩	২	১	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	-	২	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২২০২-৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্ব প্রণোদিত ভাবে প্রকাশ যোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩			৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২২	১৫-১১-২০২২	১৫-১২-২০২২	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩			৩১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-	
		[৬.১] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-	

