

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা
(ত্রাণ শাখা)
www.dhaka.gov.bd

স্মারক সংখ্যা: ৫১.০১.২৬০০.০০০.৪১.০২৯.১৯-১২২

তারিখ:

১৯ ফাল্গুন ১৪২৫
০৩ মার্চ ২০১৯

প্রেরক : জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।
প্রাপক : উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সাভার, ঢাকা।
২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয় : ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিটা) কর্মসূচির আওতায় চালের বিশেষ বরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : (ক) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪২২.১৪.০০১.১৮(অংশ-১৬)-১৪২ তারিখ ২০-০২-১৯
(খ) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১১.১৮.১৩১.১৯-১৫৯ তারিখ: ২৬-০২-১৯

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় হতে (ক) সূত্রোক্ত স্মারকে প্রদত্ত মঞ্জুরী আদেশ মোতাবেক ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিটা) কর্মসূচির আওতায় ঢাকা জেলাধীন সাভার উপজেলার নিম্নোক্ত ০১(এক)টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর থেকে সূত্রোক্ত স্মারকে বরাদ্দকৃত ১,৯৫,১৮,০৬৫/১৩ (এক কোটি পচানব্বই লক্ষ আঠার হাজার পয়ষটি দশমিক এক তিন) টাকা তাঁর অনুকূলে বিশেষ উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হলে।

২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকাকে উপ-বরাদ্দকৃত অর্থের ক্ষমতাপত্র/ছাড়পত্র জারী করার জন্য সবিনয় অনুরোধ করা হলো। এই ব্যয় চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেটে টিআর কর্মসূচির আওতায় সেলার খাতে ১৪৯০১০১-২১১০০০২০৩-৩৭২২১০১ খাত হতে নিবাহ করা হবে।

ক্রমিক	জেলা	উপজেলা	প্রকল্পের বিবরণ	বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্যের (চাল) পরিমাণ
০১	ঢাকা	ঢাকা সাভার	শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়াম নির্মাণের জন্য প্রস্তাবিত ভূমিতে মাটি ভরাট	১,৯৫,১৮,০৬৫/১৩

শর্তাবলী :

- (১) এই প্রকল্পের অর্থ উত্তোলন ও বাস্তবায়নের সময়সীমা ৩০-০৬-২০১৯খ্রি.
- (২) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় থেকে সর্বশেষ জারীকৃত গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার(কাবিটা) কর্মসূচির নির্দেশিকা অনুসারে প্রাক্কলন প্রস্তুতসহ অন্যান্য অনুচ্ছেদ এবং সকল বিধি-বিধান/পদ্ধতি অনুসরণ করে প্রকল্প বাস্তবায়ন করতে হবে এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এবং এ কার্যালয় বরাবরে বাস্তবায়নের প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।
- (৩) এ কর্মসূচির বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও শর্ত ১ এ বর্ণিত নির্দেশিকা-এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- (৪) বাস্তবায়নধীন প্রকল্প এলাকা (ইউনিয়ন/পৌরসভা) নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া।
- (৫) বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মত মসজিদ, মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পের ইমাম/পুরোহিতকে পিআইসির সভাপতি করা।
- (৬) নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নেয়া হবে।
- (৭) কোন প্রকল্প ভুয়া হিসেবে চিহ্নিত হলে আবেদনকারীকে দায়ী করে দেশে প্রচলিত/আইন বিধির আওতায় আনতে হবে।

চলমান পাতা/০১

- (৮) কোন প্রকল্প ডুপ্লিকেশন হলে ঐ প্রকল্পে বরাদ্দকৃত অর্থ সরকারী কোষাগারে ফেরৎ প্রদান করতে হবে।
(৯) প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চূড়ান্ত প্রতিবেদন যথারীতি দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে ;
(১০) নিরীক্ষার জন্য হিসাব ও ভাউচার যথারীতি তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।
৩। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।
সংযুক্তি : মূল বরাদ্দপত্র ০১(এক) ফর্দ।

৮৪

(মো: আব্দুস সাত্তার খান)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা

ফোন-৪৭১১৩৪০৪

E-mail: drrodhaka@gmail.com

১৯ ফাল্গুন ১৪২৫

স্মারক সংখ্যা: ৫১.০১.২৬০০.০০০.৪১.০২৯.১৯-১২২

তারিখ: ০৩ মার্চ ২০১৯

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :-

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-১৯, ঢাকা।
- ২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (কারিখা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৮। গোপনীয় সহকারী, জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে :
৯। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, সাভার, ঢাকা।
১০। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সাভার, ঢাকা।
১১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন অফিস, ঢাকা। তাকে উপজেলাসমূহ হতে কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন সংগ্রহপূর্বক নির্ধারিত ছকে সমন্বিত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে পাক্ষিক ও মাসিক প্রতিবেদন মাসের ০৫ তারিখ ও ১৫ তারিখে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ে ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
১২। মাষ্টার নথি/অফিস কপি।

০৩/০৩/১৯

(মো: আব্দুস সাত্তার খান)

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।

ফোন-৪৭১১৩৪০৪

E-mail: drrodhaka@gmail.com

স্মারক সংখ্যা: ৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪১.০৪৫.১৯-৪৩২

তারিখ: ০৫ আষাঢ় ১৪২৬
১৯ জুন ২০১৯

প্রেরক : জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।
প্রাপক : ১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সাতার, ঢাকা।
২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয় : ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিটা) কর্মসূচির আওতায় বিশেষ বরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১১.১৮.১৩১.১৯-৩০৩ তারিখ: ১৮-০৬-১৯

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিটা) কর্মসূচির আওতায় ঢাকা জেলাধীন সাতার উপজেলার নিম্নোক্ত ০১(এক)টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর থেকে বরাদ্দকৃত ৩,২৩,০০,০০০/- (তিন কোটি তেইশ লক্ষ) টাকা তাঁর অনুকূলে বিশেষ উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

২। এই ব্যয় চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেটে কোড নং ১৪৯০১০১-২১১০০০২০৩-৩৭২২১০১ হতে নির্বাহ করার জন্য প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় অনুরোধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক	উপজেলা	প্রকল্পের বিবরণ	বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ
০১।	ঢাকা সাতার	শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়াম এর মাঠের চার পার্শ্বের মাটি রক্ষার্থে রিটেইনিং ওয়াল নির্মাণ প্রকল্প, সাতার, ঢাকা।	৩,২৩,০০,০০০/-

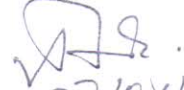
শর্তাবলী :

- (১) এই প্রকল্পের অর্থ উত্তোলন ও বাস্তবায়নের সময়সীমা ৩০-০৬-২০১৯খ্রি:
- (২) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় থেকে সর্বশেষ জারীকৃত গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার(কাবিটা) কর্মসূচির নির্দেশিকা অনুসারে প্রাক্কলন প্রস্তুতসহ অন্যান্য অনুচ্ছেদ এবং সকল বিধি-বিধান/পদ্ধতি অনুসরণ করে প্রকল্প বাস্তবায়ন করতে হবে এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এবং এ কার্যালয় বরাবরে বাস্তবায়নের প্রতিবেদন নিয়মিত প্রেরণ করতে হবে ;
- (৩) এ কর্মসূচির বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও শর্ত ১ এ বর্ণিত নির্দেশিকা-এর অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে ;
- (৪) বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকা (ইউনিয়ন/পৌরসভা) নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া।
- (৫) নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নেয়া হবে ;
- (৬) প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চূড়ান্ত প্রতিবেদন যথারীতি দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর এবং এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে ;

(১০) নিরীক্ষার জন্য হিসাব ও ভাউচার যথারীতি তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।

৩। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

সংযুক্তি : মূল বরাদ্দপত্র ০১(এক) ফর্দ।



আব্দুল্লাহ আল মনসুর

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)
ঢাকা।

ফোন-৪৭১১৩৪০৪

E-mail: drrodhaka@gmail.com

০৫ আষাঢ় ১৪২৬

তারিখ:

১৯ জুন ২০১৯

স্মারক সংখ্যা: ৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪১.০৪৫.১৯-৪৩২/১(১১)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :-

- ১। সিনিয়র সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক (কারিখা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৭। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, সাভার, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সাভার, ঢাকা।
- ৯। গোপনীয় সহকারী, জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন অফিস, ঢাকা। তাকে উপজেলাসমূহ হতে কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন সংগ্রহপূর্বক নির্ধারিত ছকে সমন্বিত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে পাক্ষিক ও মাসিক প্রতিবেদন মাসের ০৫ তারিখ ও ১৫ তারিখে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ে ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ১১। অফিস কপি।

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)
ঢাকা।