শেখ হাসিনার দর্শন
সব মানুষের উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ডামুড্যা, শরীয়তপুর
www.damudya.shariatpur.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৬২৫.০০০.০৮.০০১.১৮-১৩২০(৪০)　　　　　তারিখ ০৮ জুলাই ২০২১

"উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার নোটিশ"

ডামুড্যা উপজেলা পরিষদের **জুলাই**/২০২১ মাসের সাধারণ সভা উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ডামুড্যা এর সভাপতিত্বে আগামী (সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে) ১৫-০৭-২০২১ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.৩০ টায় অনুষ্ঠিত হবে ।

উক্ত সভায় আপনাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য যে, তাঁর দপ্তরের কার্যপত্র (হার্ড কপি ও সফ্‌ট কপি) সভার তিন দিন পূর্বে এ অফিসে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো ।

আলোচ্য বিষয় :

১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ।
২। বিভিন্ন দপ্তরের কার্যাবলী পর্যালোচনা।
৩। বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
৪। বিবিধ আলোচনা ।

০৮/০৭/২০২১
মোহাম্মদ সাদিকুর রহমান সবুজ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ডামুড্যা, শরীয়তপুর
E-mail: unodamudya@mopa.gov.bd

বিতরণ : সদয় জ্ঞাতার্থে /জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর -০৩ ও উপদেষ্টা, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর
০২। জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর
০৩। চেয়ারম্যান ও সভাপতি, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৪। মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৬। উপজেলা------------------------------ কর্মকর্তা ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৭। চেয়ারম্যান, -------------------------- ইউনিয়ন পরিষদ ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা,
০৮। জনাব ---
০৯। সহকারি প্রগ্রামার (উপজেলা প্রশাসনের ওয়েব পোর্টালে আফলোডের অনুরোধসহ)
১০। অফিস কপি।

জুলাই/২০২১ খ্রিঃ মাসে অনুষ্ঠিত ডামুড্যা উপজেলা পরিষদের ২৮তম সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মোঃ আলমগীর
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর

তারিখ : ১৫-০৭-২০২১ খ্রিঃ

সময় : সকাল ১১.৩০ টা

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ

উপস্থিতি : উপস্থিতির স্বাক্ষর সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারে সংরক্ষিত এবং উপস্থিতির বিবরণ পরিশিষ্ট 'ক'তে সংযুক্ত।

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর গত সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা করা হয় এবং আর কোন সংশোধনি না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

<table>
<tr><th>দপ্তর</th><th>আলোচনা</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নকারি কর্তৃপক্ষ</th></tr>
<tr><td>০১.মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা</td><td>মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা সভায় জানান যে,ডামুড্যা পৌরসভার দাপ্তরিক কাকার্যক্রম নিয়মিতভাবে চলছে । কোন সমস্যা নেই</td><td>এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে ।</td><td>মেয়র,ডামুড্যা পৌরসভা</td></tr>
<tr><td>০২.স্বাস্থ্য বিভাগ</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, পরীক্ষা নিরীক্ষা করার জন্য ইসিজি ও এক্সরে মেশিন চালু রয়েছে এবং নিয়মিত সেবা দেয়া হচ্ছে। করোনা ভাইরাশে আক্রান্ত কোন রোগী হাসপাতালে ভর্তি নেই । এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিতভাবে চলছে ।</td><td>এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে ।</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>০৩.পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td><td>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, নিয়মিত ভাবে গর্ভবতী মায়ের যত্ন নেয়া হয়েছে । এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত চলছে ।</td><td>এধারা অব্যাহত রাখতে হবে</td><td>উপজে পঃ পঃ কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>০৪.উপজেলা কৃষি বিভাগ</td><td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, কৃষি প্রনোদনার আওতায় ২৬০ জনকে সার ও বীজ প্রদান করা হবে । যারা প্রকৃত কৃষক তাদের নামের তালিকা জমা দেয়ার জন্য মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা এবং চেয়ারম্যান ইউপি সকলকে অনুরোধ করা হয় । এছাড়া পর্যাপ্ত সার ও বীজ মওজুদ রয়েছে । দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই ।</td><td>যারা প্রকৃত কৃষক তাদের নামের তালিকা জমা দিতে হবে ।</td><td>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা,মেয়র ডামুড্যা পৌরসভা ও চেয়ারম্যান (ইউপি সকল)</td></tr>
<tr><td>০৫. এলজিইডি</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২১-২০২ অর্থ বছরে কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি । দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে ।</td><td>এধারা অব্যাহত রাখতে হবে</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী</td></tr>
<tr><td>০৬.প্রানী সম্পদ বিভাগ</td><td>উপজেলা প্রানী সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ডামুড্যা উপজেলায় জুন/২০২১খ্রি: মাসের সেবা প্রদানের বিবরণ নিম্নরূপ
<table>
<tr><th colspan="2">টিকা প্রদান</th><th colspan="2">চিকিৎসা প্রদান</th><th colspan="3">খামার স্থাপন</th><th rowspan="2">কৃত্রিম প্রজনন</th></tr>
<tr><th>গবাদি পশু</th><th>হাঁস-মুরগী</th><th>গবাদি পশু</th><th>হাঁস-মুরগী</th><th>গরু</th><th>ছাগল</th><th>হাঁস-মুরগী</th></tr>
<tr><td>২৬৮০ টি</td><td>৫৩৪০০</td><td>৫৮০</td><td>৩৫৮১৬</td><td>০০</td><td>০০</td><td>০৩টি</td><td>৭০০টি</td></tr>
</table></td><td>এধারা অব্যাহত রাখতে হবে</td><td>উপজেলা প্রানী সম্পদ কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>৭.উপজেলা মৎস্য বিভাগ</td><td>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিতভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই ।</td><td>এধারা অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো</td><td>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>০৮.মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ</td><td>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে মাধ্যমিক পর্যায়ে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে চলমান এ্যাসাইনমেন্ট /নির্ধারিত কাজ এবং অনলাইন ক্লাস মনিটরিং করা হচ্ছে ।</td><td>এ কার্যক্রম অব্যহত রাখতে হবে</td><td>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা</td></tr>
</table>

	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা স্তরের সকল শিক্ষক কর্মচারীর কোভিট -১৯ ভ্যাকসিন গ্রহণ সংক্রান্ত তথ্য মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রেরণ করা হয়েছে । এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে চলছে		
০৯.প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে বিদোৎসাহী সদস্যের নাম পাওয়া গেছে । কমিটি গঠনের বাজ চলমান । এছাড়া জানুয়ারি-জুন উপবৃত্তির কার্যক্রম চলমান। এ ছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে চলছে ।	বিধিমোতাবেক ম্যানেজিং কমিটি গঠনের ব্যবস্থা করতে হবে	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা
১০.সমাজ সেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদানের জন্য এমআইএস এর কার্যক্রম চলমান রয়েছে । দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে পরিচালনা করতে হবে	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
১১.বিআরডিবি বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, জুন/২০২১ মাসের সার্বিক কার্যক্রমের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্ন বর্নিত ছকে প্রেরণ করা হলো।	দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে পরিচালনা করতে হবে	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রঃনং	বিবরন	বার্ষিক লক্ষমাত্রা	মাসিক অগ্রগতি	জুন/২০২১ পর্যন্ত অগ্রগতি	অগ্রগতির হার বছরে	ক্রমবর্ধিত অগ্রগতি (শুরু থেকে মে/২০২১ পর্যন্ত
০৭	সমিতি গঠন	০৫টি	০১টি	০১টি	২০%	৪০৭টি
০২	সদস্য ভর্তি	৩৪১জন	১৮জন	১২৫জন	৩৭%	৬,৯৩৮জন
০৩	সঞ্চয় আমানত আদায়	৪১.৬৫	২.৯৬	৪৩.৩০	১০০%	৩১২.৩১
০৪	ঋণ বিতরন	৯৯৯.৫৭	৩৫.০০	৬৯০.৩৩	৭৩%	১০,৯৫৩.৭০
০৫	ঋণগ্রহীতা সদস্য সংখ্যা	২১০০জন	৭৭জন	১,৪৯৫ জন	৭১%	৫,১৯৩ জন
০৬	ঋন আদায়	৮৮৪.০৭	৪৫.১৮	৭২৬.৭০	৮২%	১০,৩৮৪.১৩
০৭	বকেয়া ঋণ পাওনা	-	-	-		৫৬৯.৫৭

১২ উপজেলা প্রকল্প বস্তবায়ন অফিস	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরে কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই।	এ কার্যক্রম অব্যহত রাখতে হবে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
১৩. জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সহকারি প্রকৌলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, পল্লী পানি সরবরাহের প্রকল্পে ৩৫টি গভীর নলকুপ পাওয়াা গেছে যার মধ্যে ৩৫টি স্থাপন করা হয়েছে । আর্সেনিক ঝুকি নিরসন প্রকল্পে ১০০টি গভীর নলকুপ বরাদ্দ পাওয়া গেছে যার মধ্যে ৫০ স্থাপন করা হয়েছে । সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পে ১ম পর্যায়ে ১৮২টি গভীর নলকুপ বরাদ্দ পাওয়া গেছে,যার মধ্যে ১৮২টিই স্থাপন করা হয়েছে । সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পে ২য় পর্যায়ে ১৮২টি গভীর নলকুপ বরাদ্দ পাওয়া গেছে,যার মধ্যে ১০০টিই স্থাপন করা হয়েছে । পাটাতন কাজ চলমান রয়েছে । দাপ্তরিক কাজ নিয়মিতভাবে চলছে । কোন সমস্যা নেই	বিধিমোতাবেক কাজ সমাপ্ত করতে হবে ।	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
১৪.যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানানযে, দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই ।	এধারা অব্যাহত রাখতে হবে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
১৫. সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মোট ৬১টি সমিতি রয়েছে। অডিট ফি ধার্য্য করা হয়েছে ৫০,৮৭০/-টাকা। আদায় করা হয়েছে ৫০,৮৭০/-টাকা । সমিতি পরিদর্শন করা হয়েছে ১৫টি । জোনাল একাডেমিতে ০৩ জনকে প্রশিক্ষণের	দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে পরিচালনা করতে হবে	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

<table>
<tr><td></td><td>জন্য প্রেরণ করা হয়েছে । দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই ।</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>১৬. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর</td><td>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ১৭১৩ জন উপকারভোগী নির্বাচন চুড়ান্তভাবে নির্বাচিত করা হয়েছে । জানুয়ারী-জুন পর্যন্ত ভিজিডি চাল বিতরণ করা হয়েছে ।
২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে দরিদ্র মার জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা মোট ২৪৫ জন উপকারভোগীর মেয়াদ জুন/২১ মাসে শেষ হয়েছে । ২০১৯-২০২০ ও ২০২০-২০১ অর্থ বছরের ভাতা বিতরণ চলমান ।
২০২০-২০২১ অর্থ কর্মজীবি ল্যাকটেটিং মাতার সহায়তা কর্মসূচির আওতায় বছরে মোট ১০০ জন উপকারভোগীর মেয়াদ শেষ হয়েছে ।২০১৯-২০২০ ও ২০২০-২০১ অর্থ বছরের ভাতা বিতরণ চলমান ।
২০২০-২০২১ অর্থ বছরে এপ্রিল-জুন/২০২১ পর্যন্ত ০৩ মাস মেয়াদে ব্লক বাটিক ও চেইলারিং ট্রেডে মোট ৫০ জন প্রশিক্ষনার্থী প্রশিক্ষণ শেষ হয়েছে । উপজেলা আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (২য় সংশোধিত) প্রকল্পের জন্য নতুন ডিপিপি অনুযায়ী ট্রেড নির্বাচনের প্রস্তাবনা রাখেল কমিটির সভাপতি এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয় উপজেলা পর্যায়ে আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (২য় সংশোধিত) প্রকল্পের জন্য নতুন ডিপিপি অনুযায়ী ফ্যাশন ডিজাইন ট্রেডটি আবশ্যিক রেখে বিউটিফিকেশন ট্রেড নির্বাচনের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় ।
০৭টি ইউনিয়ন ও ০১টি পৌরসভায় মোট ০৮জন কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম কোভিট -১৯ মহামারির জন্য সাময়িক স্থগিত রয়েছে । এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিতভাবে চলছে ।</td><td>ফ্যাশন ডিজাইন ট্রেডটি আবশ্যিক রেখে বিউটিফিকেশন ট্রেড নির্বাচন করতে হবে ।</td><td>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>১৭. বন ও পরিবেশ বিভাগ</td><td>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বন বিভাগ সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কাজ নিয়মিত চলছে । কোন সমস্যা নেই ।</td><td>এধারা অভ্যাহত রাখতে হবে</td><td>ফরেস্টার, বন বিভাগ</td></tr>
<tr><td>১৮. দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন</td><td>উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের জুন/২০২১ মাসের সমিতি গঠন ও ঋণ বিতরণ কার্যক্রম নিম্নরূপ:
<table>
<tr><th>ক্রঃ নং</th><th>কাজের শিরোনাম</th><th>বর্তমান মাসের অগ্রগতি</th><th>মোট</th></tr>
<tr><td>০১.</td><td>সমিতি গঠন</td><td>০১</td><td>৬৭টি</td></tr>
<tr><td>০২.</td><td>সদস্য সংখ্যা</td><td>২০ জন</td><td>২২৬৩জন</td></tr>
<tr><td>০৩.</td><td>ঋণ বিতরণ</td><td>২৫.৩০লক্ষ</td><td>৫২৪.৭১জ</td></tr>
<tr><td>০৪.</td><td>ঋণ গৃহিত পরিবারের সংখ্যা</td><td>৬৪ জন</td><td>২৩৫৬ জন</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>মাঠে পাওনা ঋণ</td><td>২৩৯.৯৭</td><td>২৩৯.৯৭</td></tr>
<tr><td>০৬.</td><td>আদায়</td><td>৩৬.৩৫লক্ষ</td><td>১০২১.৭২</td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>মোট জমাকৃত পুজি</td><td>১.৫৫</td><td>৯৬.২৭</td></tr>
</table></td><td>দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে পরিচালনা করতে হবে</td><td>দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>১৮. আমার বাড়ি আমার</td><td>আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর ব্যবস্থাপক সভায় জানান যে, মে/২০২১ মাসের ঋণ বিতরণ নিম্নরুপ</td><td>দাপ্তরিক কার্যক্রম নিয়মিত ভাবে পরিচালনা করতে হবে</td><td>উপজেলা সমন্বয়কারি</td></tr>
</table>

খামার প্রকল্প ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক			

ক্রমিক নং	কাজের শিরোনাম	বর্তমান মাসের অগ্রগতি	মোট
০১.	ঋণ বিতরণ	৭৭.২৮ লক্ষ	৬৮.১০ লক্ষ
০২.	খেলাপী ঋণ		৭৩.৭৩ লক্ষ
০৩	মাঠে পাওনা ঋণ	-	৩৬৫.১৮ লক্ষ
০৪.	আদায়	৭২.৪৮ লক্ষ	৬৮.০৮ লক্ষ
০৫.	সঞ্চয় আদায়	৬.২৪ লক্ষ	৫.২০

বিবিধ (ক) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, বর্ষার সময় অনেক রাস্তা পানিতে তলিয়ে যাওয়ার ফলে রাস্তা ভেঙ্গে গেছে । জরুরী ভিত্তিতে রাস্তা মেরামত/সলিং করণ করা প্রয়োজন । এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং উপজেলা উন্নয়ন জমা তহবিল হতে নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহের প্রকল্প বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় ।

প্রকল্পের নাম ঃ (ক) রামরায়েরকান্দি - চরনারায়নপুর রাস্তার পূর্ব ডামুড্যার অংশ সলিং করণ -বরাদ্দ- ২,০০,০০০/-টাকা

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি ঃ

ক্রমিক নং	নাম	পরিচিতি	কমিটিতে পদবী
০১	মোকসেদা	ইউপি সদস্য,পূর্ব ডামুড্যা ইউপি	সভাপতি
০২	মোঃ মাহবুব আলম	গন্যমান্য	সেক্রেটারী
০৩	মোঃ মামুন বেপারী	ব্যবসায়ী	সদস্য
০৪	মোঃ সুফিয়ান	গন্যমান্য	সদস্য
০৫	মোঃ হেলাল উদ্দিন মাঝী	সমাজসেবক	সদস্য

(০২) প্রকল্পের নাম ঃ দারুল আমান ৩নং ওয়ার্ডে মতি বেপারীর বাড়ী হতে মরহুম শাজাহান বেপারীর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং দ্বারা উন্নয়ন -বরাদ্দ ২,০০,০০০/-টাকা

ক্রমিক নং	নাম	পরিচিতি	কমিটিতে পদবী
০১	মোঃ জাকির হোসেন	ইউপি সদস্য দারুল আমান ইউপি	সভাপতি
০২	আবুল বাসাার মাদবর	সমাজ সেবক	সেক্রেটারী
০৩	রিপন বেপারী	সমাজ সেবক	সদস্য
০৪	আবুল মাদবর	সমাজ সেবক	সদস্য
০৫	আমিনুল হক	গন্যমান্য	সদস্য

(০৩) প্রকল্পের নাম ঃ চরপাতালিয়া ডাঃ নজরুল এর বাড়ীর রাস্তা সলিং দ্বারা উন্নয়ন -বরাদ্দ ২,০০,০০০/-টাকা

ক্রমিক নং	নাম	পরিচিতি	কমিটিতে পদবী
০১	রোকেয়া	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, ধানকাটি ইউপি	সভাপতি
০২	মোঃ আলমগীর মোল্লা	সমাজ সেবক	সেক্রেটারী
০৩	মোঃ আনোয়ার হোসেন	সমাজ সেবক	সদস্য
০৪	মোঃ শাহাদাত সরদার	গন্যমান্য	সদস্য
০৫	আঃ রাজ্জাক মাদবর	সমাজ সেবক	সদস্যা

(০৪) প্রকল্পের নাম ঃ গনি সরদারের বাড়ী হইতে সুবাহান সরদারের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা সলিং দ্বারা উন্নয়ন বরাদ্দ -২,০০,০০০/-টাকা

ক্রমিক নং	নাম	পরিচিতি	কমিটিতে পদবী
০১	সেতারা বেগম	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, ইসলামপুর ইউপি	সভাপতি
০২	আজাদ মাদবর	সমাজ সেবক	সেক্রেটারী
০৩	রিয়াজ উদ্দিন মাদবর	সমাজ সেবক	সদস্য
০৪	কমলা বেগম	সমাজ সেবি	সদস্য
০৫	নজরুল ইসলাম টিটু	সমাজ সেবক	সদস্যা

(০৫) প্রকল্পের নাম শিধলকুড়া ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের বড় শিধলকুড়া বেপারী বাড়ির নিকট মজিব সেনা ক্লাব হতে বেপারী বাড়ির কালভার্ট পর্যন্ত রাস্তা সলিং করন বরাদ্দ-২,০০,০০০/- টাকা।

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি ঃ

ক্রমিক নং	নাম	পরিচিতি	কমিটিতে পদবী
০১	মোসাম্মদ কুলসুমা ইয়াসমিন	সংরক্ষিত মহিলা সদস্য ,শিধলকুড়া ইউপি	সভাপতি
০২	খলিলুর রহমান হাঐকর	সমাজ সেবক	সেক্রেটারী
০৩	ডাঃ আঃ কুদ্দুস বেপারী	সমাজ সেবক	সদস্য
০৪	মোঃ ফারুক সরদার	গন্যমান্য	সদস্য
০৫	কালিম উল্লাহ বেপারী	গন্যমান্য	

উল্লিখিত প্রকল্পের ব্যয়সমূহ উপজেলা উন্নয়ন জমা তহবিল হতে পরিশোধ করা হবে ।

এছাড়া রাজস্ব তহবিলের নিম্নোক্ত খরচগুলো অনুমোদন করা হয় ঃ

ক্রঃ নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
০১	চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর সম্মানী বাবদ জুলাই/২০২১খ্রিঃ মাসে খরচ	৯৪,০০০/-
০২	উপজেলা পরিষদের জুলাই /২০২১খ্রিঃ খ্রিঃ মাসের আনুষাঙ্গিক খরচ	৫,০০০/-
০৩	উপজেলা পরিষদের জুলাই /২০২১খ্রিঃ খ্রিঃ মাসের আপ্যায়ন খরচ	৩০,০০০/-
০৪	উপজেলা পরিষদের জুলাই /২০২১খ্রিঃ খ্রিঃ মাসের ইন্টারনেট মডেম ব্যবহার বিল বাবদ খরচ	৯৭৮/-
০৫	ভাইসচেয়ারম্যানগণের জুলাই /২০২১খ্রিঃ মাসের আপ্যায়ন বাবদ	৮,০০০/-
০৬	উপজেলা পরিষদের ১জন মালির জুলাই/২০২১খ্রিঃ মাসের বেতন বাবদ খরচ	১২,০০০/-
০৭	উপজেলা পরিষদের কোর্ট ভবনের জন্য পানির মটর ক্রয়	১৪,৫০০/-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে যথাযথভাবে সততা ও নিষ্ঠার সাথে মেধা ও মন দিয়ে কাজ করার আহবান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয় ।

২৯/০৭/২০২১

মোঃ আলমগীর
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৬২৫.০০০.০৮.০০১.২০-৩৪৫(৫০) তারিখ : ২৯-০৭-২০২১খ্রিঃ

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১. জনাব নাহিম রাজ্জাক, মাননীয় সংসদ সদস্য, শরীয়তপুর-৩
০২. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩. পরিচালক, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা
০৪. জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর
০৫. চেয়ারম্যান ও সভাপতি, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৬. ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৭. মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৮. উপজেলা ------------------------- কর্মকর্তা ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুর
০৯. চেয়ারম্যান ----------------------- ইউনিয়ন পরিষদ ও সদস্য, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা, শরীয়তপুব্র
১০. জনাব ---

২৯/০৭/২০২১

মোহাম্মদ সাদিকুর রহমান সবুজ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ডামুড্যা, শরীয়তপুর

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	জুলাই/২০২১ ১৪/০৭/২১	আগস্ট/২১ ৩১/০৮/২১	সেপ্টেম্বর/২১ ২৮/০৯/২১	অক্টোবর/২১ ৩১/১০/২১	নভেম্বর/২১	~~জানুয়ারী/২১~~ ডিসেম্বর/২১	জানুয়ারী/২১
০১	মোঃ আলমগীর চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
০২	আবদুর রশিদ গোলন্দাজ ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা	[signature] 15-7-21	[signature] 31-7-21	[signature]	[signature]	Rashid	Rashid	Rashid
০৩	খাদিজা খানম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ডামুড্যা	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম	খাদিজা খানম
০৪	মোঃ রেজাউল করিম রাজা চেয়ারম্যান মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
০৫	মোঃ মোজাম হোসেন খান চেয়ারম্যান, দারুল আমান ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]			
০৬	আলাউদ্দিন আমিন চেয়ারম্যান, সিডা ইউনিয়ন পরিষদ	[signature]	[signature]	[signature] ২৮/০৯/২১	[signature] ৩১/১০/২১	✓	✓	✓
০৭	আমিন উদ্দিন ঢালী চেয়ারম্যান, ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদ			[signature] ২২/০৯/২১	✓			
০৮	মোঃ আনিছুর রহমান বাচ্চু চেয়ারম্যান, কনেশ্বর ইউনিয়ন পরিষদ	[signature]	[signature]	[signature] ২৮/০৯/২১	✓	✓		✓
০৯	আব্দুর রাজ্জাক পিন্টু চেয়ারম্যান ধানকাটি ইউনিয়ন পরিষদ	[signature]	[signature]	✓	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]

ক্রম	নাম ও পদবী	জুলাই/২২ ২১/০৭/২২	আগস্ট/২২ ৩১/০৮/২২	সেপ্টেম্বর/২২ ২১/০৯/২২	অক্টোবর/২২ ৩১/১০/২২	নভেম্বর/২২ ২১/১১/২০২২	ডিসেম্বর/২২	জানু/২২
১০	জাহে আলম খোকন চেয়ারম্যান শিমুলকুড়া ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]				
১১	মাসুদ পারভেজ লিটন চেয়ারম্যান, পূর্ব ডামুড্যা ইউপি	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]
১২	মোহাম্মদ সাদিকুর রহমান সবুজ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডামুড্যা							
১৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ডামুড্যা							
১৪	শেখ মোহাম্মদ মোস্তফা উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা	✓ [signature]	✓ [signature]	✓ [signature]	[signature]	[signature]		
১৫	মোঃ আজিজুর রহমান উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	[signature]	[signature]	[signature]	AEO Motaleb	AEO Motaleb	[signature]	[signature]
১৬	ডাঃ এফ এম এ মালেক উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]		
১৭	মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপজেলা প্রকৌশলী, ডামুড্যা	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]		
১৮	কোহিনুর আক্তার উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	✓ [signature]	✓ [signature]	[signature]	[signature]	✓ [signature]	[signature]	[signature]

		জুলাই/২২ ২৭/০৭/২২	আগস্ট/২২ ৩১/০৮/২২	সেপ্টেম্বর/২২ ২২/০৯/২২	অক্টোবর/২২ ৩০/১০/২২	নভেম্বর/২০২২ ২৯/১১/২২	ডিসেম্বর/২২	জানুয়ারি/২৩
২৮	মোঃ মোতালেব মিয়া, ফরেস্টার বন বিভাগ	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	
২৯	ফাতিমা নাসরিন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	Fatema	Fatema	Fatema	Fatema	Fatema	Fatema	Fatema
৩০	রূপচাঁদ বিশ্বাস উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	[signature]	[signature] ৩১/০৮/২২	[signature]	[signature] ৩০/১০/২২	[signature] ২৯/১১/২০২২	[signature]	[signature]
৩১	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	—	—	—	—	—	—	
৩২	সমীর ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	[signature]	[signature] ৩১.৮. ২০২২	[signature] ২২.৯. ২০২২	[signature] ৩০/১০/২০২২	[signature] ২৯/১১/২০২২	[signature]	
৩৩	মোঃ লিটন মুন্সী সহকারী প্রোগ্রামার	[signature]	[signature]	[signature]	[signature]	—	—	[signature]
৩৪	ফয়জুল কবির ইন্সট্রাক্টর, ইউ আর সি	[signature]	[signature]	—	—	—	—	—
৩৫	বাংলাদেশ মোস্তাফিজুর রহমান, ~~মোঃ দেলোয়ার হোসেন খান~~ ভেড়ামারা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	[signature]	[signature]	[signature] ২২/০৯/২২	[signature] ৩০/১০/২২	[signature] ২৯/১১/২২	—	—