উপজেলা পরিষদ
ঘিওর, মানিকগঞ্জ।

উপজেলা পরিষদের আগস্ট/২০২২ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি	ঃ জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
সভার স্থান	ঃ উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন।
সভার তারিখ ও সময়	ঃ২৫/০৮/২০২২ খ্রি., সকাল ঃ ১১.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা হাজিরার ক্রমানুসারে পরিশিষ্ট-'ক' দ্রষ্টব্য ।

সভার প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন।। অতঃপর তিনি সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘিওর. মানিকগঞ্জকে অনুরোধ করেন। সভায় বিগত ২৫/০৭/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	প্রাণি সম্পদ বিভাগ ঃ উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, আগস্ট/২২ সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ সংখ্যা ক. তরল সিমেন দ্বারা ২০০ খ. হিমায়িত সিমেন দ্বারা ৮১০, গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদানের সংখ্যা: ১৯৭৫ টি, হাস মুরগীর চিকিৎসা প্রদান: ২৯২০, পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান=৯, ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিক্যালক্যাম্প সংখ্যা ০২ টি। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
২	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ: ০১। উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরিণ ১১০০০ (এগার হাজার) ভোল্টেজ এর বিদ্যুৎ লাইন স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের ১২ জুলাই ২০২২ খ্রি. তারিখের ৫৬৬ নং স্মারকের অনুমোদন সাপেক্ষে উপজেলা রাজস্ব তহবিলের খাত হতে অপসারণ ও মেরামত কাজ সম্পন্ন হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে অভ্যন্তরিণ ওয়ারিংএর জন্য মানিকগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ঘিওর, মানিকগঞ্জ জোনাল অফিস এর ২২ আগস্ট ২০২২ খ্রি. তারিখের ৬৪২ নং স্মারকে পত্র পাওয়া যায়। বিধায় জরুরী ভিত্তিতে অভ্যন্তরিণ ওয়ারিং কাজ সম্পন্ন করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে জরুরী ভিত্তিতে অভ্যন্তরিণ ওয়ারিং এর কাজ আরএফকিউ পদ্ধতির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, ঘিওর, মানিকগঞ্জ ০২। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ
৩	কৃষি বিভাগ ঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ জানান যে, রবি ২০২২-২৩ মৌসুমে বর্ষার পানি না হওয়ায় পাট চাষীদের ভোগান্তি হচ্ছে । এ বিষয়ে সার্বিক সহযোগিতা করা হচ্ছে। সারের মজুদ পরিস্থিতি সন্তোষজনক। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্টুভাবে চলমান রয়েছে।	১। বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	১। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ
৪	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ ঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ১ম পর্যায়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কাবিটা খাতে অর্থের পরিমান ২৪,৮৪,৬০৭.১৬ টাকা বরাদ্দ পাওয়া যায়। কাবিখা চাল সাধারণ খাতে পরিমান ১৬.৫৬৪২ মে: টন। গম এর বরাদ্দের পরিমাণ ১৬.৫৬৪২ মে: টন। টিআর ১ম পর্যায় অর্থের পরিমান ১৮,২৮,৮০২.৭০ টাকা। পরিপত্র মোতাবেক বরাদ্দকৃত টাকা ও খাদ্যশস্য ইউনিয়ন ওয়ারী বিভাজন করে প্রকল্প তালিকা দাখিলের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে পত্র প্রদান করা হয়েছে। বিভাগীয় অন্যান্য কাজসুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কাজের ধারাঅব্যাহত রাখতে হবে।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন ংকর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।

৫	**মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান যে, সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শ্রেণি কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালিত হচ্ছে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা যথাযথভাবে অব্যাহত রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ
৬	**সমাজসেবা বিভাগঃ** উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বয়স্ক ও বিধাব ভাতা নিয়মিত প্রদান করা হচ্ছে। প্রতিবন্ধী জরিফের কাজ চলমান আছে এবং প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদন অনলাইনে গ্রহণ করা হচ্ছে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা যথাযথভাবে অব্যাহত রাখতে হবে।	১। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
৭	**মৎস্য বিভাগ ঃ** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, মৎস্য চাষীদের স্বাস্থ্য বিধি মেনে নাসরী প্রস্তুতকরণ ও পোনা মজুদ সংক্রান্ত জরুরি পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে, যাতে মাছের উৎপাদন ব্যহত না হয়। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	১। সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
৮	**স্বাস্থ্য বিভাগ ঃ** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ঘিওর উপজেলা ওমিক্রনে আক্রান্ত কোন রোগী নেই। গুরুতর রোগীদের জন্য বিশেষ বেড এবং পর্যাপ্ত অক্সিজেন মজুদ রাখা হয়েছে। তিনি আরও জানান যে, রোগীদের সেবা প্রদানের জন্য সার্বক্ষণিক এ্যাম্বুলেন্স সার্ভিস চালু আছে।	১। বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে এবং হাসপাতালের সুষ্ঠ পরিবেশ বজায় রাখার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
৯	**যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর ঃ** উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভাকে জানান যে, বিভাগীয় অন্যান্য কাজের পাশাপাশি ঋণ কার্যক্রম চলমান আছে এবং আদায়ের হার সন্তোষজনক।	১। বিতরণকৃত ঋণ ১০০% আদায় নিশ্চিত করতে হবে এবং বিভাগীয় কাজের ধারাবাহিকতা অব্যাহত রাখতে হবে।	১। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ঘিওর,মানিকগঞ্জ।
১০	**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ঃ** উপজেলা সহকারী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান যে, অত্র উপজেলায় আর্সেনিক ঝুঁকি স্ক্রিনিং প্রকল্পের আওতায় নির্বাচিত টেস্টারদের মাধ্যমে পানির আর্সেনিক পরীক্ষার কার্যক্রম চলছে। ২০২১ -২২ অর্থ বছরের অনুমোদনকৃত ডিপ টিউবওয়েল স্থাপনের কাজ চলমান আছে এবং বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারাবাহিকতা অব্যাহত রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী ,জঃস্বাঃপ্রঃঅঃ ঘিওর ও সাটুরিয়া,মানিকগঞ্জ
১১	**পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, জুলাই/২০২২ মাসে এ উপজেলায় সক্ষম দম্পতির সংখ্যা ৩৩,৫৫৩ জন। সর্বমোট গর্ভবতী ৫৯৯ জন। এছাড়া ৩৫৩০ টি খাবার বড়ি চক্র, ৮৫১০ টি কনডম , ৬১৯ ডোজ ইনজেকশন, আইইডি ১৩, ইমপ্ল্যান্ট ৫৫ এবং মহিলা স্থায়ী পদ্ধতি ১৮ পুরুষ স্থায়ী পদ্ধতি ৭ জন। অন্যান্য বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারাবাহিকতা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১২	**সমবায় বিভাগ ঃ** উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান যে, ঋণ বিতরণ এবং আদায় কার্যক্রম চলমান। আদায়ের হার সন্তোষজনক । অন্যান্য বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	১।উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১৩	**পল্লী উন্নয়ন বিভাগঃ** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, বিআরডিবির ০৬টি প্রকল্পের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ কার্যক্রম চলছে। জুলাই ২০২২ মাসে ঋণ বিতরণ ২৭.২২ লক্ষ টাকা । আদায়ের হার সন্তোষজনক। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুন্দরভাবে চলছে।	মাসিক ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে এবং আদায়ের হার ১০০% করতে হবে।	উপজেলা পল্লী - উন্নয়ন কর্মকর্তা,ঘিওর, মানিকগঞ্জ।

১৪	**খাদ্য বিভাগ ঃ** উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান যে, খাদ্যের মজুদ পরিস্থিতি সন্তোষজনক। টিসিবি ডিলারদের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখা হচ্ছে। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঘিওর, মানিকগঞ্জ
১৫	**শিক্ষা বিভাগ ঃ** ঃ উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলায় ৮৫ টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ১০০% শিক্ষক করোনার টিকা গ্রহণ করেছেন। নিয়মিত স্কুল পরিদর্শন করা হচ্ছে। শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে টেলিফোনিক যোগাযোগ আছে। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১৬	**আনসার ও ভিডিপি দপ্তর ঃ** উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম যথারীতি চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১৭	**নির্বাচন বিভাগ ঃ** উপজেলা নির্বাচন কর্মকর্তা জানান যে, ভোটার তালিকা হালনাগাদ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এবিষয়ে সবার সহযোগিতা কামনা করেন। বিভাগীয় কার্যক্রম যথারীতি চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা নির্বাচন কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১৮	**বিদ্যুৎ বিভাগ ঃ** ডিজিএম পল্লী বিদ্যুৎ সভায় জানান যে, বিশ্ব বাজারে জ্বালানীর মূল্য বৃদ্ধির কারণে বিদ্যুতের উৎপাদন কিছুটা ব্যাহত হওয়ায় সাময়িকভাবে বিদ্যুতের কিছুটা সংকট দেখা দিচ্ছে। অচিরেই এর সমাধান হবে বলে আশা প্রকাশ করেন। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভারে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	১। ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
১৯	**ইন্সট্রাক্টর উপজেলা রিসোর্স সেন্টার :-** ইন্সট্রাক্টর উপজেলা রিসোর্স সেন্টার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	ইন্সট্রাক্টর উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
২০	**ফায়ার সার্ভিসঃ** স্টেশন অফিসার ফায়ার সার্ভিস সভায় জানান যে, গত মাসে উপজেলায় বড় ধরনের কোন দুর্ঘটনা বা অগ্নিকান্ডের ঘটনা ঘটেনি। যেকোন দুর্ঘটনা বা অগ্নিকান্ডের ব্যাপারে ফায়ার সার্ভিস সর্বদা তৎপর আছে। গুরুত্বপূর্ণ পয়েন্টে রাত্রীকালীন মহড়াসহ এ্যাম্বুলেন্স সেবা অব্যাহত আছে । বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠ ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	স্টেশন অফিসার ফায়ার সার্ভিস, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
২১	**উপজেলা তথ্যকেন্দ্র ঃ** উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গ্রামীন মহিলাদের স্বাস্থ্য সেবা, অনলাইনে যেকোন ধরণের আবেদন করাসহ বিভিন্ন তথ্যসেবা প্রদান করা হচ্ছে। গত মাসে ০৪ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	১। বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
২২	**বিএডিসি (সেচ)** উপসহকারী প্রকৌশলী বিএডিসি সভায় জানান যে, বর্তমানে অগভীর নলকূপ স্থাপন কাজের তদন্ত কাজ চলমান। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ সুষ্ঠ ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	উপসহকারী প্রকৌশলী বিএডিসি, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
২৩	উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এবং মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই সম্বলিত উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে একটি কক্ষে লাইব্রেরী ও বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন করার আহবান জানান। এবিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	প্রাক্কলন নির্ধারণপূর্বক মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের জন্য পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, ঘিওর, মানিকগঞ্জ

	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান জনাব কাজী মাহেলা সভায় আরো জানান যে, পরিষদের হলরুমে উপজেলার বিভিন্ন সভাসহ অন্যান্য আরো অনুষ্ঠান হয়ে থাকে। যার জন্য আরো কিছু কাঠের চেয়ার প্রয়োজন। এবিষয়ে উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	সভায় উক্ত বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে ৫০ টি কাঠের চেয়ার ক্রয়/তৈরির সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	১. চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ঘিওর, মানিকগঞ্জ। ২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘিওর মানিকগঞ্জ। ০৩. উপজেলা প্রকৌশলী, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
	<u>বিবিধ আলোচনা ঃ</u> (ক) আলোচ্য মাসের আপ্যায়ন খরচ বাবদ =৩০০০০/-(ত্রিশ হাজার) টাকা (খ) উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান দপ্তরের আনুষাঙ্গীক খরচ বাবদ ৫০০০/-(পাঁচ হাজার) টাকা (গ) উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরিণ সিসি ক্যামেরা মেরামত ও নতুন কিছু সিসি ক্যামেরা স্থাপন বাবদ ব্যয় ১৯৫০০০/- (এক লক্ষ পঁচানব্বই হাজার) টাকা। (ঘ) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিরাপত্তায় নিয়োজিত আনসার সদস্যদের ব্যারাকে ফ্যান, লাইটসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক খরচ ১৫০০০/-(পনের হাজার) টাকা (ঙ) বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব এঁর জন্মদিন উপলক্ষ্যে ব্যয় ৭০০০০/-(সত্তুর হাজার) টাকা এবং বীর মুক্তিযোদ্ধা শহীদ ক্যাপ্টেন শেখ কামাল এঁর জন্মদিন পালন উপলক্ষ্যে ব্যয় ৫০০০০/-(পঞ্চাশ হাজার) টাকা	১। সভায় উক্ত ব্যয়ের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয় । আলোচান্তে ক,খ, গ ও ঘ নং এর খরচ উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় এবং ঙ নং এর খরচ লুঙ্গী সেড এর হিসাব হতে ব্যয় করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	১. চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ঘিওর, মানিকগঞ্জ। ২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘিওর মানিকগঞ্জ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি জনগণের সকল সেবা নিশ্চিতকরণে সংশ্লিষ্ট বিভাগের কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ হাবিবুর রহমান)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঘিওর, মানিকগঞ্জ
ও
সভাপতি
উপজেলা সমন্বয় কমিটি
তারিখ ঃ ২৫/০৮/২০২২ খ্রি.

স্মারক নং ০৫.৩০.৫৬২২.০০০.০২.০০১.২১- ৫৮৯

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
০২। কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
০৩। জেলা প্রশাসক, মানিকগঞ্জ।
০৪। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
০৫। উপজেলা -- কর্মকর্তা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ।
০৬। চেয়ারম্যান -- ঘিওর, মানিকগঞ্জ।

২৫/০৮/২২

(হামিদুর রহমান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মোবাইল: ০১৭১৩৩৫৩৩১৮
☎ ০২-৯৯৬৬২৭০০১
unoghior@mopa.gov.bd

আগস্ট/২০২২ মাসের মাসিক উন্নয়ন সমন্বয় সভা
সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা। তারিখ: ২৫/৮/২০২২ খ্রিঃ

১।	মোঃ শামীম মিয়া ভাইস চেয়ারম্যান	০১৯২১৬৮৬০৯৬	Shamim
২।	মোঃ হারুন অর রশীদ চেয়ারম্যান - ছয়না	01716911512	হারুন
৩।	মোঃ আবদুল কুদ্দুস চেয়ারম্যান, নওদা ইউঃ পিঃ	01712233781	
৪।	আলহাজ্ব মোঃ আব্দুল হাই চেয়ারম্যান, বড়কাশিয়া বিরামপুর	01711189005	
৫।	মোঃ মাহবুবুর রহমান	01732722970	
৬।	ডাঃ মোঃ আরেফিন খান	01684681974	Arefin
৭।	মোঃ ইদ্রিস আলী এস আই	01731-515469	ইদ্রিস
৮।	মোঃ সিরাজুল ইসলাম এস এ পিপি	01718094648	
৯।	মোঃ মিজানুর রহমান SUFO,	01718579313	
১০।	এ বি এম আবু হাসান USEO ফিরোজ;	01711264648	
১১।	এস.এম. জাহিদ হোসেন AUEO, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ফিরোজ।	01793314720	Hossain
১২।	মোঃ কামরুল হাসান, দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা (বিআরডিবি) ফিরোজ	০১৭০৬-৮৬৩৭৬৭-	২৫/৮/২২
১৩।	মোঃ মাহমুদুর রহমান সহঃ প্রোগ্রামার উপজেলা পরিষদ ফিরোজ	01641758968	২৫/৮/২২
	[illegible]	01711024747	[illegible]

নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
ফাতেমা আক্তার উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা	01989124833	ফাতেমা ২৫।০৮।২২
মো: জাহাঙ্গীর আলম শাখা ব্যবস্থাপক (অ: দা:) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক - সি ও র শাখা - সি ও র, মানিকগঞ্জ	০১৮৮০-১৮১৫০৬	২৫।০৮।২২
শামসুন্নাহার লাকী তথ্যসেবা কর্মকর্তা	01313-704475	২৫/০৮/22
শামছুন নাহার উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	01716-271567	২৫/08/22
তাসলিমা মমতাজ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার	01712799424	
মো: আব্দুল মান্নান USSO	01718257064	২৫/৮/২২
মোঃ আশরাফুর রহমান উপজেলা প্রকৌশলী	01725225108	২৫/০৮/২২
ডা: এ,টি,এম ফয়জুর রাজ্জাক আহমেদ	01324290296	২৫/০৮/২২
কাজী সাহেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	01724802298	২৫/০৮/22
রতন কুমার সরকার উপ-সহকারী প্রকৌশলী	01754-326516	Ratan 25.08.2022

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
২৮।	মোঃ আজহারুল ইসলাম উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	01700768774	[signature] 24/08/22
২৯	হাবিবুর রহমান ইমরান UWAO, ডিমলা	01778052584	[signature] ২৫/০৮/২২