পরিশিষ্ট-ঘ

জেলা পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

জেলা কার্যালয়ের নামঃ নারায়ণগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	-			
						অর্জন	-	১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	৩১-১২-২২ ৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২২		৩০-০৬-২৩			
						অর্জন		৩০-১২-২২					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ………………………………………													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	৩১/০৯/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৯/২০২২	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/২২						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………… (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যুনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.২ সম্পাদিত পুর্ত কাজের চুড়ান্ত বিলের সাথে স্থির চিত্র সংযোজন	স্থির চিত্র	৮	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৩ ০৩(তিন) কোটি টাকার উর্ধ্বে কাজ সমূহের চুড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী কর্তৃক প্রত্যয়ন প্রদান	প্রত্যয়ন প্রদান	৮	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৪ পরিদর্শন টিম কতৃক প্রাপ্ত ত্রুটিপূর্ন কাজ সংশোধন	প্রাপ্ত প্রতিবেদন	৮	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র সহকারি প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					

08.01.23

শেখ তাজুল ইসলাম তুহিন
নির্বাহী প্রকৌশলী
ও
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি,
জেলাঃ নারায়ণগঞ্জ

খ

বাংলাদেশের সুবর্ণজয়ন্তী Bangladesh 50

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
নারায়ণগঞ্জ
lged.narayanganj.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০২.৬৭০০.০০০.২৭.০০১.১৭. ১৬৫

তারিখঃ ০৮/০১/২০২৩ খ্রি:

বিষয়ঃ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ এর দপ্তরের নৈতিকতা কমিটির অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২ইং (২য় কোয়ার্টার) সভার কার্যপত্র।

সভাপতি	ঃ	শেখ তাজুল ইসলাম তুহিন, নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ
সভার তারিখ	ঃ	১৮/১২/২০২২ইং।
সভার সময়	ঃ	সকাল ১২.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান	ঃ	কামরুল ইসলাম সিদ্দিকী সভাকক্ষ, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

সভার শুরুতে সকলকে স্বাগত জানানো হয়। অতঃপর উক্ত কমিটির সদস্য - সচিব, সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী কে সভার আলোচ্যসূচী মোতাবেক উপস্থাপন করতে বলা হয়। সভার সিদ্ধান্ত সমুহ বাস্তবায়ন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা ক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ-

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং কোয়ার্টার ভিত্তিক বাস্তবায়ন	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা করে ০৭/০৭/২০২২ইং তারিখে সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ০৭ এপ্রিল ২০২৩ইং তারিখের মধ্যে সদর দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ০৭ জুলাই ২০২৩ইং তারিখের মধ্যে সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী
০২	সেবা সংক্রান্ত নম্বর সমুহ তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ/ কেন্দ্রের ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স/তথ্য অধিকার সেবাবক্স/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার জন্য সেবা বক্স হালনাগাদকরণ।	সেবা সংক্রান্ত নম্বরসমূহ তথ্য এলজিইডি নারায়ণগঞ্জ ওয়েবসাইটে দৃশ্যমান করা হয়েছে। এ ছাড়া ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স/তথ্য অধিকার সেবাবক্স/ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার জন্য সেবা বক্স হালনাগাদ কার্যক্রম চলমান।	এলজিইডি নারায়ণগঞ্জ ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার জন্য সেবাবক্সসমূহ প্রতিনিয়ত হালনাগাদ করতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী-১
০৩	কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য চাকরী সংক্রান্ত/ সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	এলজিইডি নারায়ণগঞ্জ কর্মকর্তা -কর্মচারীর জন্য চাকরী সংক্রান্ত/সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ মডিউলে চাকরী সংক্রান্ত/সুশাসন সংক্রান্ত বিষয়াদী অন্তর্ভুক্ত করে পর্যায়ক্রমে সকল কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে।	সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী
০৪	স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ এবং ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ।	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। কোন কাজ Online base করার জন্য নিজস্ব অর্থায়নে Website তৈরীর কাজ চলমান।	বার্ষিক প্রতিবেদন এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী-১
০৫	দুর্নীতির বিরুদ্ধে মোটিভেশনাল আলোচনা।	ক্যাম্পাসে বঙ্গবন্ধুর বাণী ছবিসহ বড় করে টানানো এবং দুর্নীতির দায়ে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিভাগীয় মামলা/শাস্তিপ্রাপ্ত হলে তা এলজিইডি নারায়ণগঞ্জ ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	বঙ্গবন্ধুর বাণী ছবিসহ বড় করে টানাতে হবে।	সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী

ক্রঃ	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০৬	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২)ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হয়।	সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী
০৭	উপজেলা অফিস পরিদর্শন এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন এর সুপারিশ বাস্তবায়ন।	কমপক্ষে প্রতি ১ মাস অন্তর অন্তর প্রতিটি উপজেলা অফিস পরিদর্শন পূর্বক এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন এর সুপারিশ বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রতি ১ মাস অন্তর অন্তর প্রতিটি উপজেলা অফিস পরিদর্শন পূর্বক এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন এর সুপারিশ বাস্তবায়ন করতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী ও সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী
০৮	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাস এবং বিনষ্টকরণ।	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী প্রতিটি সেকসনের নথির শ্রেণী বিন্যাস করা এবং অপ্রয়োজনীয় নথি বিনষ্ট করার বিষয়ে আলোচনা হয়। ১৭/০৮/২০২২ইং তারিখে ৫২৯টি পুরাতন নথি বিনষ্ট করা হয়েছে।	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে প্রতিটি সেকসনের নথির শ্রেণী বিন্যাস করতে হবে এবং অপ্রয়োজনীয় নথি বিনষ্ট করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।	সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী ও উচ্চমান সহকারী
০৯	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত) অকেজো মালামাল বিনষ্টকরন/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	অফিসে সেবা দান ও সেবা গ্রহণকারী সকলকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরন করতে হবে। সংবলিত ব্যানার অফিসে সকলের প্রদর্শনের জন্য দেওয়া হয়েছে, যা সকলকে মেনে চলতে হবে। এছাড়াও অফিস চত্ত্বর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ০৬/০৫/২০২২ইং তারিখে অকেজো পুরাতন গাড়ীসহ উহার মালামাল গাজীপুর ষ্টকইয়ার্ডে পাঠানো হয়েছে।	অফিস চত্ত্বর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার কাজ চলমান রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী -১ ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী -১
১০	PMIS এর মাধ্যমে বদলি অবমুক্ত ও যোগদান পত্র গ্রহণ।	অবমুক্ত ও যোগদান পত্র গ্রহণ PMIS এর মাধ্যমে আপডেট করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	অবমুক্ত ও যোগদানপত্র গ্রহণ - PMIS এর মাধ্যমে করা হচ্ছে এবং ভবিষ্যতেও তা অব্যাহত রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী-১

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

শেখ তাজুল ইসলাম তুহিন
সভাপতি
জেলা সমন্বয় কমিটি
ও
নির্বাহী প্রকৌশলী
এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

অনুলিপিঃ

০১। প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিকল্পনা, ডিজাইন ও গবেষণা) ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা বিভাগ, এলজিইডি, ৬২, পশ্চিম আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ অঞ্চল, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
নারায়ণগঞ্জ
lged.narayanganj.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০২.৬৭০০.০০০.২৭.০০১.১৭. ৬৪ তারিখঃ ০৮/০১/২০২৩ ইং

বিষয়ঃ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ এর দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অংশীজনের (Stake holder) অংশগ্রহনে ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যপত্র।

সভাপতি ঃ শেখ তাজুল ইসলাম তুহিন, নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ
সভার তারিখ ঃ ১৮/১২/২০২২ইং।
সভার সময় ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান ঃ কামরুল ইসলাম সিদ্দিকী সভাকক্ষ, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

সভার শুরুতে সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু হয়। স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের আওতাধীন ঢাকা বিভাগের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৩ কার্যক্রম অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অংশীজনের Stake holder অংশগ্রহনে ২য় ত্রৈমাসিক সভা সম্মানিত ঠিকাদার, সাংবাদিক, জন প্রতিনিধি এবং এলজিইডি কর্মকান্ডের সাথে সম্পৃক্ত অন্যান্য অংশীজনের উপস্থিতিতে সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়ন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ১.৩ কার্যক্রম অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অংশীজনের Stake holder অংশগ্রহণ আলোচনা।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের আওতাধীন ঢাকা বিভাগের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৩ কার্যক্রম অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অংশীজনের Stake holder অংশগ্রহনে ২য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় জেলা নির্বাহী প্রকৌশলী, উপজেলা প্রকৌশলী, সম্মানিত ঠিকাদার, সাংবাদিক, জন প্রতিনিধি এবং এলজিইডি কর্মকান্ডের সাথে সম্পৃক্ত অন্যান্য অংশীজনের উপস্থিতিতে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ মহোদয়ের সাথে সাংবাদিক, ঠিকাদার ও জন প্রতিনিধিদের সহিত আলোচনা হয়। আলোচনায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী মহোদয় সকলের কথা শুনেন এবং নির্বাহী প্রকৌশলী তা সমস্যা সমাধান করার জন্য অনুরোধ করেন। সাংবাদিক তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী মহোদয়কে অবহিত করেন যে, বর্তমান নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ সকলের সহিত সমন্বয় করে মাঠ পর্যায়ের উন্নয়নমূলক কাজ বাস্তবায়ন করেন এবং সকল উন্নয়নমূলক কাজ সফলভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে। নির্বাহী প্রকৌশলী সকল সাংবাদিক, ঠিকাদার ও জন প্রতিনিধিকে সভায় উপস্থিত হওয়ায় ধন্যবাদ জনান এবং নির্বাহী প্রকৌশলী সংশ্লিষ্ট উপজেলাকে সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৩ কার্যক্রম অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অংশীজনের Stake holder অংশগ্রহনে ২য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিত সম্মানিত ঠিকাদার, সাংবাদিক, জন প্রতিনিধি এবং এলজিইডি কর্মকান্ডের সাথে সম্পৃক্ত অন্যান্য অংশীজন আগামীতে আরো গতিশীলতা আনায়নের লক্ষ্যে আরও সচেতন হওয়ার জন্য সুপারিশ করেন।	নির্বাহী প্রকৌশলী ও উপজেলা প্রকৌশলীগণ।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

শেখ তাজুল ইসলাম তুহিন
সভাপতি
জেলা সমন্বয় কমিটি
ও
নির্বাহী প্রকৌশলী
এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

অনুলিপিঃ

০১। প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিকল্পনা, ডিজাইন ও গবেষণা) ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা বিভাগ, এলজিইডি, ৬২, পশ্চিম আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ অঞ্চল, নারায়ণগঞ্জ।