



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নরসিংদী

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনে নিয়োজিত সরকারের সর্ববৃহৎ প্রতিষ্ঠান হিসেবে বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি) এর মূল লক্ষ্য হচ্ছে মানব সংগঠনভিত্তিক উন্নত পল্লী গঠন। পল্লীর জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের মাধ্যমে টেকসই পল্লী উন্নয়ন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিআরডিবি পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনমূলক মূল কার্যক্রমের পাশাপাশি বিভিন্ন কর্মসূচি ও উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করে আসছে। বিআরডিবি'র চলমান কর্মপ্রয়াসের অংশ হিসেবে গত তিন বছরে ৩৯ টি মানব সংগঠন সৃষ্টির মাধ্যমে পল্লীর জনগণকে উন্নয়নের জন্য সংগঠিত করা হয়েছে। তার মধ্যে ৫২০০ জন সুফলভোগীকে ঋণ প্রদান করা ১.৪১৫০০ কোটি টাকা উপকারভোগীদের নিজস্ব মূলধন গঠন করা এবং ৮৪০০ জন সুফলভোগীকে বিভিন্ন উৎপাদনমুখী ও আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া মূলধন সহায়তা হিসেবে ৩৯.৫৪০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা এবং আদায়যোগ্য ঋণ হতে ৩৫.৭১০০ কোটি টাকা ঋণ আদায় করা হয়েছে। চলমান প্রকল্পের আওতায় ১২৮ টি ক্ষুদ্র অবকাঠামো নির্মাণ করা হয়েছে। বর্তমানে এসকল কার্যক্রম বাস্তবায়নে মূলকর্মসূচির পাশাপাশি মোট ০২ টি বার্ষিক কর্মসূচিভুক্ত প্রকল্প চলমান রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অপর্যাপ্ত ঋণ তহবিল, সেবা মূল্যের উচ্চ হার, ব্যবস্থাপনার যথাযথ অনুশীলন নিশ্চিতনা করা, অপ্রতুল প্রশিক্ষণ তহবিল, সম্প্রসারণমূলক সকল কার্যক্রমের বাস্তবায়ন না করা, অতিমাত্রায় ক্ষুদ্র ঋণ নির্ভরতা, চলমান কার্যক্রম আইসিটি'র মাধ্যমে পরিচালিত না হওয়া, সমিতির সদস্য পর্যায়ে তথ্য ভান্ডার না থাকা, মাঠ পর্যায়ে নিয়মিত (বেতনভুক্ত) জনবল না থাকা, সেবামূলক সংস্থা হয়েও আয় থেকে ব্যয়ের ভিত্তিতে বেতন পরিশোধ, আধুনিক ও প্রযুক্তি নির্ভর মনিটরিং ব্যবস্থা না থাকা, পারফরমেন্স অডিটের অভাব এবং তৃণমূল পর্যায়ে সামগ্রিক কার্যক্রম সমন্বিতভাবে বাস্তবায়িত না হওয়া পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনে অন্যতম প্রধান চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

আগামী ৩ অর্থবছরে ৩৯ টি সমিতি/দল গঠন, ৭৩.৫০০ কোটি টাকা মূলধন গঠন, ০.০৫৩ লক্ষ জন উপকারভোগীদের আয়বর্ধনমূলক ও উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান, ৩৯.৫৪ কোটি টাকা উপকারভোগীদের ঋণ বিতরণের মাধ্যমে ০.২৬ লক্ষ জন উপকারভোগীদের কর্মসংস্থান সৃজনের মাধ্যমে স্বাবলম্বী করার কার্যক্রম গ্রহণ হচ্ছে। এছাড়া পর্যাপ্ত ঋণ তহবিল এর ব্যবস্থা করা, সেবামূল্যে নিম্ন হারে নামিয়ে আনা, পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ তহবিল তৈরী করা, সম্প্রসারণমূলক সকল কার্যক্রমে বাস্তবায়ন করা, অতিমাত্রায় ক্ষুদ্র ঋণ নির্ভরতা কমিয়ে আনা, চলমান কার্যক্রম আইসিটি'র মাধ্যমে পরিচালিত হওয়া, আধুনিক ও প্রযুক্তি নির্ভর মনিটরিং ব্যবস্থা চালু করা, তৃণমূল পর্যায়ে সামগ্রিক কার্যক্রম সমন্বিতভাবে বাস্তবায়িত হওয়া, পারফরমেন্স অডিটের মাধ্যমে কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালিত করা, অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীর শিক্ষা ও স্বাস্থ্য নিশ্চিত করা এবং ক্ষুদ্র ও অবকাঠামো উন্নয়ন বৃদ্ধি, শিক্ষা/অপ্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা প্রদান, বার্ষিক প্রতিবেদন/একনজরে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করার পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- - উপকারভোগীদের মাঝে ৬৫০ টি গাছের চারা বিতরণ;
- - ০৬ টি পল্লী মানব সংগঠন সৃষ্টি;
- - ০৫ টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ ;
- - ১২৫০ জন উপকারভোগী সদস্যকে প্রশিক্ষণপ্রদান;
- - পুঁজি গঠন ০.৭৭৫০ কোটি টাকা;
- - উপকারভোগীদের মাঝে ঋণ বিতরণ ১২.৭৫০০ কোটি টাকা এবং আদায়যোগ্য ঋণের ১১.০০০০ কোটি টাকা আদায় করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নরসিংদী

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

মানব সংগঠন ভিত্তিক উন্নত পল্লী।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সংগঠিতকরে প্রশিক্ষণ, মূলধন সৃজন, আধুনিক প্রযুক্তি, বিদ্যমান সুযোগ ও সম্পদের সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে আত্মনির্ভরশীল সমৃদ্ধ পল্লী।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ১. সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি
২. ২. মানব সম্পদ উন্নয়ন;
৩. ৩. পল্লীর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা উন্নয়ন;
৪. ৪. সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১. অনানুষ্ঠানিক মানব সংগঠন সৃষ্টি ও আনুষ্ঠানিক মানব সংগঠন সক্রিয়করণ;
২. ২. উদ্বুদ্ধকরণ এবং আয়বর্ধনমূলকও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ;
৩. ৩. উপকারভোগীদের মূলধন সৃষ্টি ও এর ব্যবস্থাপনা;
৪. ৪. কৃষি ঋণ, ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও এর ব্যবস্থাপনা;
৫. ৫. বিভিন্ন অংশীজনদের (Stakeholder) মাঝে পল্লী উন্নয়ন কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন;
৬. ৬. পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন বিষয়ক উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি	সদস্যভুক্তি (আনুষ্ঠানিক ও অনানুষ্ঠানিক)	জন	.০৭৮০০	.০৮৫০০	.০৯০০	০.৯২০০	০.৯৫০০	বিআরডিবি	৮ ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এসডিজি/প্রেক্ষিত-২০৪১
পল্লী জনগোষ্ঠের সক্ষমতা উন্নয়ন	আনুষ্ঠানিক ও অনানুষ্ঠানিক মোট সদস্যর বিপরীতে আত্মকর্মসংস্থান সৃজন উপকারভোগীর সংখ্যা	জন	.০০১০০	.০০২০৩	.০০২২৫	.০০২৭৫	.০০৩০	বিআরডিবি	৮ ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এসডিজি/প্রেক্ষিত-২০৪১
সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি	নারীর সামাজিক ও অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নের হার	জন	.০০০৫	.০০০৬	.০০০৭	.০০০৮	.০০০৮	বিআরডিবি	নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, নির্বাচনী ইস্তেহার
মানব সম্পদ উন্নয়ন	প্রশিক্ষণ (ক্রমপুঞ্জিত)	জন	.০১০০	.০১২৮	.০১২৮	.০১২৯	.০১৩০	বিআরডিবি	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১ ও অষ্টম বাষিক পরিকল্পনা।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ১. সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি	২৫	[১.১] সদস্যদের নিজস্ব মূলধন (শেয়ার ও সঞ্চয়) বৃদ্ধি।	[১.১.১] জমাকৃত সঞ্চয়	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৪	০.৮৯১	০.৬৪০০	০.৭০০০	০.৬৩০০	০.৫৬০০	০.৪৯০০	০.৪২০০	০.৭৩০০	০.৭৮০০
			[১.১.২] ক্রয়কৃত শেয়ার	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৪	০.০১১০	০.০৬০০	০.০৭৫০০	০.০৬৮০০	০.০৬০০	০.০৫৩০০	০.০৪৫০০	০.১০৫	০.১৫৫০
		[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	২.৯৩১	১০.৭৫০০	১২.৭৫০০	১১.৪৭৫	১০.২০০	৮.৯২৫	৭.৬৫০	১১.৯৮৯	১২.৩৩৯
			[১.২.২] আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	৭.৭৯১	১০.৬২০০	১১.০০০	৯.৯০০	৮.৮০০	৭.৭০০	৬.৬০০	১১.০৩০	১১.০৮০
		[১.২.৩] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (পুরুষ)	ক্রমপুঞ্জিত	জন (লক্ষ)	৩	০০০৮	০.০০৮৫	০.০৬৯০	০.০৬২	০.০৫৫	০.০৪৮	০.০৪১	০.০৮৯০	০.০৯৯	
		[১.২.৪] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (মহিলা)	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০	০.০০৪	০.০০৩৫	০.০০৪	০.০০৪	০.০০৩	০.০০৩	০.০২৪৫	০.০৩৫	
		[১.২.৫] বাৎসরিক ঋণ আদায়ের হার	সমষ্টি	ক্রমপুঞ্জিত	৩	৭৫	৮৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[১.২.৬] খেলাপি ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	০.৯২৬	০.৯২৫	৫.৪৩০	৫.৯৭০	৬৫৬০	৭.২১০	১০.৮৮০	১.৪৩৮	১.৪১৮	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] ২. মানব সম্পদ উন্নয়ন;	১৭	[২.১] সমবায় সমিতি ও অনানুষ্ঠানিকদের সদস্যদের মধ্যে উদ্ধৃৎকরণ	[২.১.১] আয়বর্ধন প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী উপকারভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৪	০.০০০১	০.০০১৮৩	০.০২০০	০.০১৮০	০.০১৬০	০.০১৪০	০.০১২০	০.০৪০০	০.০৭০০
		আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.২] উদ্ধৃৎকরণ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৪	০.০০০১	০.০০০১	০.০০৫৩	০.০০৪৮	০.০০৪৪	০.০০৪	০.০০৩৬	০.০০৫৫	০.০০৫৮
		[২.২] সেমিনার কর্মশালার মাধ্যমে প্রচার/বিস্তার	[২.২.১] সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃজন	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০	০.০০০১	০.০০০২৬	০.০০০২৪	০.০০০২২	০.০০০২	০.০০০১৮	০.০০০২৭	০.০০০২৯
			[২.২.২] আয়োজিত সেমিনার কর্মশালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	৬	২	১	০	০	৬	৬
		[২.২.৩] অকুষ্ণি পন্য বিপনন	সমষ্টি	টাকা (লক্ষ)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান	[২.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান	সমষ্টি	জন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
[২.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লাগিং সেশন আয়োজন	[২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লাগিং সেশন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২১	২১	২১	১৮	১৭	১৫	১৪	২১	২১		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ৩.পল্লীর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা উন্নয়ন;	১৪	[৩.১] সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগনকে সংগঠিত করা	[৩.১.১] সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৫	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
			[৩.১.২] গঠিত অনানুষ্ঠানিক দল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৩	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
		[৩.২] সাংগঠনিক সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬৭০	৬৯০	৬৯০	৫৬২	৫১১	৪৬৫	৪১৮	৬৯০	৬৮০
			[৩.২.২] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতির হার	ক্রমপুঞ্জিভূত %		৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৩	৭৬	৬৮	১০০	১০০
			[৩.২.৩] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণবিতরণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	০	৫.০০০	৬.০০০	৫.৪০০০	৪.৮০০০	৪.২০০০	৩.৬০০০	৬.০২০	৬০৫০
			[৩.২.৪] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্য	সমষ্টি	জন	২	০	০.০০২৫	০.০০৩	০.০০২	০.০০২	০.০০২	০.০০২	০.২৩	০.০৫৩
[৪] ৪. সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম;	১৪	[৪.১] তদারকি কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] সমবায়ীদের গাছের চারা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৮০	৬২৮	৬৫০	৫০২	৪৪০	৪২৫	৩৯০	৬৫০	৬৫০
			[৪.১.২] প্রাথমিক সমিতি/দল পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২২৫	১২৭৭	১২৭৭	১১৬১	১০৫৬	৯৬০	৮৬৪	১৩৪০	১৪০৭
		[৪.২] ডিপিপি প্রণয়ন/সমর্থন সভা	[৪.২.১] ডিপিপি প্রণয়ন	সমষ্টি	সমষ্টি	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.২.২] ভিডিসি স্ক্রিম বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সমষ্টি	২	২৪	৩২	৩৫	৩২	৩০	২৫	২০	৩৫	৪০
		[৪.৩] আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ	[৪.৩.১] আয়বর্ধন কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত মহিলা	সমষ্টি	জন	২	০.০০৫	০.০০৫৩	০.০৫৩০	০.৫০০	০.০৪৮০	০.০৪৪০	০.০৪০০	০.০৭০০	০.০৯০৩
			[৪.৩.২] আয়বর্ধন কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত পুরুষ	সমষ্টি	জন	২	০.০০৩	০.০০২৩	০.২৩০০	০.২২০০	০.২১০০	০.১৯০০	০.১৭০০	০.২৫০০	০.২৮০০
			[৪.৩.৩] জীবিকায়ন শিল্প পল্লী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	২	২	২	১	১	০	২	২
		[৪.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম	[৪.৪.১] দ্বিপাক্ষিক/ত্রিপাক্ষিক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০							১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪							৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নরসিংদী, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি) হিসাবে উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নরসিংদী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপপরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, নরসিংদী

.....
তারিখ

.....
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাকটিভিটিজ
২	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাকটিভিটিজ
৩	এডিপি	অ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট
৪	এডিপি	অ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট
৫	এনআইএস	ন্যাশনাল ইনটিগরিটি স্ট্রাটজি
৬	এনআইএস	ন্যাশনাল ইনটিগরিটি স্ট্রাটজি
৭	এসআইপি (SIP)	Small Improvement Project
৮	এসআইপি (SIP)	Small Improvement Project
৯	জিআরএস	গ্রেভেস রেডেস সিস্টেম
১০	জিআরএস	গ্রেভেস রেডেস সিস্টেম
১১	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপজাল
১২	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপজাল
১৩	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
১৪	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সদস্যদের নিজস্ব মূলধন (শেয়ার ও সঞ্চয়) বৃদ্ধি।	[১.১.১] জমাকৃত সঞ্চয়	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক সরেজমিন প্রতিবেদন
	[১.১.২] ক্রয়কৃত শেয়ার	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক সরেজমিন প্রতিবেদন
[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক সরেজমিন প্রতিবেদন
	[১.২.২] আদায়কৃত ঋণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	সরেজমিন মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.৩] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (পুরুষ)	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৪] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (মহিলা)	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.৫] বাৎসরিক ঋণ আদায়ের হার	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতবেদন
	[১.২.৬] খেলাপি ঋণের পরিমাণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক সরেজমিন প্রতিবেদন
[২.১] সমবায় সমিতি ও অনানুষ্ঠানিকদের সদস্যদের মধ্যে উদ্ধৃতকরণ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আয়বর্ধন প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী উপকারভোগীর সংখ্যা	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক সরেজমিন প্রতিবেদন
	[২.১.২] উদ্ধৃতকরণ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.২] সেমিনার কর্মশালার মাধ্যমে প্রচার/বিস্তার	[২.২.১] সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃজন	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক উদ্যোক্তা প্রতিবেদন
	[২.২.২] আয়োজিত সেমিনার কর্মশালার সংখ্যা	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[২.২] সেমিনার কর্মশালার মাধ্যমে প্রচার/বিস্তার	[২.২.৩] অকুশি পন্য বিপন্ন		
[২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান	[২.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান	সদর দপ্তর, বিআরডিবি, ঢাকা	সদর দপ্তর
[২.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লাগিং সেশন আয়োজন	[২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লাগিং সেশন আয়োজন	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
[৩.১] সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগনকে সংগঠিত করা	[৩.১.১] সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগনকে সংগঠিত করা	[৩.১.২] গঠিত অনানুষ্ঠানিক দল	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] সাংগঠনিক সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[৩.২.২] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতির হার	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.২.৩] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণবিতরণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] সাংগঠনিক সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.৪] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্য	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১] তদারকি কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] সমবায়ীদের গাছের চারা বিতরণ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[৪.১.২] প্রাথমিক সমিতি/দল পরিদর্শন	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] ডিপিপি প্রণয়ন/সমন্বয় সভা	[৪.২.১] ডিপিপি প্রনয়ন	সদরদপ্তর, বিআরডিবি, ঢাকা	বিআরডিবি, ঢাকা
[৪.২] ডিপিপি প্রণয়ন/সমন্বয় সভা	[৪.২.২] ভিডিসি স্কিম বাস্তবায়ন	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৩] আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে অংশগ্রহণ	[৪.৩.১] আয়বর্ধন কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত মহিলা	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
	[৪.৩.২] আয়বর্ধন কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত পুরুষ	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
	[৪.৩.৩] জীবিকায়ন শিল্প পল্লী	উপপরিচালক, বিআরডিবি, নরসিংদী	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম	[৪.৪.১] দ্বিপাক্ষিক/ত্রিপাক্ষিক সভা	সদরদপ্তর, বিআরডিবি, নরসিংদী	বিআরডিবি, ঢাকা

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সাংগঠনিক সমবায় সমিতি অডিট	অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি	জেলা সমবায় কাযালয়, নরসিংদী	সমবায় সমিতি ব্যবস্থাপনা
সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগনকে সংগঠিত করা	সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	জেলা সমবায় কাযালয়, নরসিংদী	সমবায় সমিতি ব্যবস্থাপনা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ