


জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থর নামঃ উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, কালুখালী, রাজবাড়ী।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					১৩	১৪
							৮	৯	১০	১১	১২		
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	৪			
৩. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা- - - - -													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	০৩	
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০	১০০	
						অর্জন							
১.৫ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders)অংশগ্রহণে সভা	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	০৩	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	০১	১	৪	০৩	
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ ০৪/৭/২০২২, ২৮/০৬/২০২৩	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	০৪/৭/২০২২	-	-	১	২	১	
						অর্জন							
						অর্জন	১				১		

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
২.ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধতার -----															
২.১ ২০২২-অর্থ বছরের ক্রম পরিকল্পনা প্রেরকসাইটে প্রকাশ	ক্রম পরিকল্পনা প্রেরকসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ ২০/০৭/২০২২	উপপরিচালক	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	-	-	-	১	১			
৩.শুদ্ধতার সর্বাঙ্গীকৃত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ যুগ্মতম ৪ টি কার্যক্রম)															
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সোবার বিবরণ ও সেবাহিস্তার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদ	৮	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	১	২	২			
৩.২ অভিযোগ বন্ধ স্থাপন ও অভিযোগ প্রতিকার	অভিযোগ প্রতিকার	৮	১০০	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	০	২	২	৮			
৩.৩ নিজস্ব দপ্তরের কার্যক্রম হালনাগাদ রাখা	আয়োজিত সভা	৮	১০০	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	৪			
৩.৪ অধিনস্থ কার্যালয়ে এর প্রশাসনিক কার্যক্রম মনিটরিং করা	আয়োজিত সভা	৮	১০০	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	৪			


 (পূর্ণিমা হালদার)
 উপজেলা কৃষি অফিসার
 কালুখালী, রাজবাড়ী।