মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

সিপাহীপাড়া, মুন্সীগঞ্জ।

শ্রেনী ভিত্তিক বিদ্যমান বিদ্যুতের মূল্যহার

	গ্রাহক শ্রেণি	এনার্জি রেট/চার্জ (টাকা/কিঃওঃঘঃ)			ডিমান্ড রেট/চার্জ (টাকা/কিঃওঃ/মাস)
১	এলটি-এ আবাসিক				৩০.০০
	লাইফ লাইন: ০-৫০ ইউনিট	৩.৭৫			
	প্রথম ধাপ: ০-৭৫ ইউনিট	৪.১৯			
	দ্বিতীয় ধাপ: ৭৬-২০০ ইউনিট	৫.৭২			
	তৃতীয় ধাপ : ২০১-৩০০ ইউনিট	৬.০০			
	চতুর্থ ধাপ : ৩০১-৪০০ ইউনিট	৬.৩৪			
	পঞ্চম ধাপ : ৪০১-৬০০ ইউনিট	৯.৯৪			
	ষষ্ঠ ধাপ :৬০০ ইউনিটের উর্ধ্বে	১১.৪৬			
২	এলটি-বিঃ সেচ/কৃষিকাজে ব্যবহৃত পাম্প	৪.১৬			৩০.০০
৩	এলটি-সি ১: ক্ষুদ্র শিল্প	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৩০.০০
		৮.৫৩	৭.৬৮	১০.২৪	
৪	এলটি- সি ২ : নির্মাণ	১২.০০			১০০.০০
৫	এলটি-ডি ১ : শিক্ষা, ধর্মীয় ও দাতব্য প্রতিষ্ঠান এবং হাসপাতাল	৬.০২			৩৫.০০
৬	এলটি-ডি ২ : রাস্তার বাতি ও পানির পাম্প	৭.৭০			৬০.০০
৭	এলটি-ডি ৩ : ব্যাটারি চার্জিং স্টেশন	ফ্ল্যাট	অফ-পীক		৬০.০০
		৭.৬৪	৬.৮৮		
		সুপার অফ-পীক [৫]	পীক		
		৬.১১	৯.৫৫		
৮	এলটি-ই : বাণিজ্যিক ও অফিস	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		১০.৩০	৯.২৭	১২.৩৬	
৯	এলটি-টিঃ অস্থায়ী	১৬.০০			১০০.০০
১০	এমটি-১: আবাসিক	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৪০	৭.৫৬	১০.৫০	
১১	এমটি-২ : বাণিজ্যিক ও অফিস	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৯.১২	৮.২১	১১.৪০	
১২	এমটি-৩ : শিল্প	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৫৫	৭.৭০	১০.৬৯	
১৩	এমটি-৪ : নির্মাণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	১০০.০০
		১১.৪৬	১০.৩১	১৪.৩৩	
১৪	এমটি-৫ : সাধারণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৪৫	৭.৬১	১০.৫৬	
১৫	এমটি-৬ : অস্থায়ী	১৫.০০			১০০.০০
১৬	এমটি-৭: ব্যাটারি চার্জিং স্টেশন	ফ্ল্যাট	অফ-পীক		৬০.০০
		৭.৫৬	৬.৮০		
		সুপার অফ-পীক [৫]	পীক		
		৬.০৫	৯.৪৫		
১৭	এমটি-৮ : সেচ/কৃষি কাজে ব্যবহৃত পাম্প	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৫.০০	৪.৫০	৬.২৫	
১৮	এইচটি-১: সাধারণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৪১	৭.৫৭	১০.৫১	
১৯	এইচটি-২ : বাণিজ্যিক ও অফিস	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৯.০২	৮.১২	১১.২৮	
২০	এইচটি-৩ : শিল্প	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৪৫	৭.৬১	১০.৫৬	
২১	এইচটি-৪ : নির্মাণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		১০.৬০	৯.৫৪	১৩.২৫	
২২	ইএইচটি-১: সাধারণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৩৬	৭.৫২	১০.৪৫	
২৩	ই এইচটি-২: সাধারণ	ফ্ল্যাট	অফ-পীক	পীক	৬০.০০
		৮.৩১	৭.৪৮	১০.৩৯	

সম্মানিত গ্রাহক সদস্যগণের জ্ঞাতব্য বিষয়

- সান্ধ্য পিক-আওয়ারে (বিকাল ৫.০০ ঘটিকা হতে রাত ১১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত) বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হোন। আপনার সাশ্রয়কৃত বিদ্যুৎ অন্যকে আলো জ্বালাতে সহায়তা করবে।
- বিলম্ব মাশুল ও সংযোগ বিচ্ছিন্ন এড়াতে নিয়মিত বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করুন এবং ঝামেলা মুক্ত থেকে বিদ্যুৎ সেবা উপভোগ করুন।
- বিদ্যুতের অপচয় রোধ কল্পে অফিস, আদালাত, কাঁচাবাজার, দোকান-পাট ও বাসা বাড়ি ইত্যাদিতে সিএফএল বাল্বের পরিবর্তে অধিক বিদ্যুৎ সাশ্রয়ী এলইডি বাল্ব ব্যবহার করুন এবং অধিক বিদ্যুৎ সাশ্রয়ী বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ব্যবহার করুন।
- সুপার মার্কেট, পেট্রোল পাম্প, সিএনজি গ্যাস স্টেশন ও বিপনি-বিতানগুলোতে প্রয়োজনের অতিরিক্ত বাতি ব্যবহার পরিহার করুন এবং এয়ারকুলারের তাপমাত্রা ২৫ ডিগ্রী সেলসিয়াস বা তার উপরে রাখুন।
- গ্রীড বিদ্যুতের পাশাপাশি সোলার প্যানেলের মাধ্যমে সৌর বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্যোগী হউন।
- দিনের বেলায় জানালার পর্দা সরিয়ে রাখুন, সূর্যের আলো ব্যবহার করুন ও ঘর হতে বের হওয়ার সময় বৈদ্যুতিক সুইচ বন্ধ করুন। প্রয়োজন না হলে কম্পিউটার, টিভি, এসি ও অন্যান্য বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি বন্ধ রাখুন।
- বিদ্যুৎ কম ব্যবহার করলে বিল কম দিতে হবে অর্থাৎ বিদ্যুৎ খরচ কম হলে আপনার লাভ-তথা দেশের লাভ।
- টিউব লাইটে Electronic Ballast : ব্যবহার করে বিদ্যুৎ সাশ্রয় করুন। বিদ্যুৎ একটি মূল্যবান জাতীয় সম্পদ। দেশের বৃহত্তর স্বার্থে এই সম্পদের সুষ্ঠু ও পরিমিত ব্যবহারে ভূমিকা রাখুন।
- বৎসরান্তে পবিস হতে বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করা হয়ে থাকে।
- মিটার রক্ষনাবেক্ষণের দায়িত্ব আপনার। এর সঠিক সুষ্ঠু অবস্থা ও সীল সমূহের নিরাপত্তা নিশ্চিত করুন।
- লোড শেডিং সংক্রান্ত তথ্য পবিসের সদর দপ্তর, সিপাহীপাড়া/মুন্সীগঞ্জ শ্রীনগর/সিরাজদিখান/টঙ্গীবাড়ী/লৌহজং জোনাল অফিস সংশ্লিষ্ট এলাকার এরিয়া অফিস/অভিযোগ কেন্দ্র থেকে জানা যাবে।
- পার্শ্ব সংযোগের মাধ্যমে বিদ্যুৎ ব্যবহার বে-আইনী এবং ঝুঁকিপুর্ণ। পার্শ্ব সংযোগের তার ছিঁড়ে গিয়ে/লিক হয়ে তাৎক্ষনিক বৈদ্যুতিক দূর্ঘটনা ঘটতে পারে। পার্শ্ব সংযোগ প্রদান পরিহার করুন। বৈধভাবে বিদ্যুৎ সংযোগ গ্রহণের জন্য অফিসে যোগাযোগ করুন।
- হুকিং/অবৈধ ভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার করলে আর্থিক জরিমানা/ফৌজদারী মামলা হতে পারে। অবৈধভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার করলে বৈদ্যুতিক দূর্ঘটনা ঘটতে পারে। সুতরাং অবৈধ বিদ্যুৎ ব্যবহার পরিহার করুন।
- বিদ্যুৎ চুরি ও এর অবৈধ ব্যবহার থেকে নিজে বিরত থাকুন ও অন্যকে নিবৃত করুন। পার্শ্ব সংযোগসহ বিদ্যুৎ চুরি ও এর অবৈধ ব্যবহার রোধে আপনার জ্ঞাত তথ্য পবিসের সদর দপ্তর, সিপাহীপাড়া/মুন্সীগঞ্জ/শ্রীনগর/সিরাজদিখান/টঙ্গীবাড়ী/লৌহজং জোনাল অফিসের এক অবস্থানে সেবা/অভিযোগ কেন্দ্র ও সংশ্লিষ্ট এলাকার এরিয়া অফিস/অভিযোগ কেন্দ্রে অবহিত করে অফিসকে সহযোগিতা করুন।
- গাছ কেটে বৈদ্যুতিক তারে ফেললে জীবনহানি ঘটতে পারে/বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম নষ্ট হতে পারে। বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক বিদ্যমান লাইনের উভয় পার্শ্বে ১০ফুট করে গাছপালা কেটে দেওয়া হয়। নিরাপত্তার স্বার্থে গাছপালা কর্তনে অফিসকে সহযোগিতা করুন এবং বৈদ্যুতিক লাইনের নীচে ঝুঁকিপূর্ণ গাছপালা/লতা জাতীয় সবজি রোপণ পরিহার করুন।
- একটি সংঘবদ্ধ চক্র চালু লাইন হতে ট্রান্সফরমার/বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি/তার চুরির সাথে জড়িত। সুতরাং আপনার এলাকার উপরোক্ত চুরি রোধে তথ্য দিয়ে অফিসকে সহযোগিতা করুন।
- অবৈধভাবে অটোরিক্সা/ইজিবাইকে বিদ্যুৎ ব্যবহার থেকে বিরত থাকুন এবং এর বিরুদ্ধে সামাজিক প্রতিরোধ গড়ে তুলুন।
- সার্ভিস ড্রপ তার/বৈদ্যুতিক তারে কাপড় চোপড় শুকানো পরিহার করুন। বৈদ্যুতিক লাইনের টানা তার/খুঁটির সাথে গবাদি পশু বাঁধবেন না।
- বৈদ্যুতিক লাইনের খুঁটিতে ডিসের তার টানা এবং লাইনের কাছাকাছি ডিস এ্যান্টেনা স্থাপন পরিহার করুন।
- বৈদ্যুতিক ছেঁড়া তার স্পর্শ করবেন না, ছেঁড়া তার হতে নিজে নিরাপদ থাকুন, অন্যকে নিরাপদে রাখুন। বৈদ্যুতিক তার ছিঁড়ে গেলে ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামে আগুন লাগলে জরুরী ভিত্তিতে বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিত করুন। পোলের টানা তার স্পর্শ করবেন না।
- বিদ্যুৎ সংযোগের নামে অবৈধভাবে অর্থ লেনদেন হতে বিরত থাকুন। দুর্নীতি প্রতিরোধে অফিসকে তথ্য দিয়ে সহায়তা করুন।
- বিদ্যুৎ একটি জাতীয় সম্পদ ইহার যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা আমাদের সকলের নৈতিক দায়িত্ব। বিদ্যুৎ সাশ্রয়ী যন্ত্রপাতি/কৌশল ব্যবহারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সাশ্রয় করে আর্থিক ভাবে লাভবান হোন। আপনার সাশ্রয়কৃত বিদ্যুৎ অন্যকে ব্যবহার করার সুযোগ দিন এবং বিদ্যুতের ঘাটতি তথা লোড শেডিং মোকাবেলায় সরকারকে সহায়তা করুন।

মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিকে স্বনির্ভর হিসাবে গড়ে তুলুন।

মুন্সীগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

সিপাহীপাড়া, মুন্সীগঞ্জ।

“গ্রাহক সেবা নির্দেশিকা”

ISO9001:2015 Certified

টেলিফোন/মোবাইল নম্বর সমূহ ঃ

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার	ঃ	০২-৭৬১২৮৪৪ ০২-৭৬১১৭৪৭	০১৭৬৯৪০০০৫০
ডিজিএম(সদর দপ্তর- কারগিরী)		-	০১৭৩০৭৮৩৩৩৩
মুন্সীগঞ্জ জোনাল অফিস	ঃ	০২-৭৬১২৪৮২	০১৭৬৯৪০০১৯৯
শ্রীনগর জোনাল অফিস	ঃ	০২-৭৬২৭১৪৭	০১৭৬৯৪০০২০১
সরিজদখিান জোনাল অফিস	ঃ	০২-৭৬২৮০৭০	০১৭৬৯৪০০১৯৮
টঙ্গীবাড়ী জোনাল অফিস	ঃ	০২-৭৬১৮০৫৭	০১৭৬৯৪০০১৯৭
লৌহজং জোনাল অফিস	ঃ	০২-৭৬২৫২৪৫	০১৭৬৯৪০০২০০
নওপাড়া সাব জোনাল অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০০৬০০
মীরকাদিম এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৬৯
মাঠপাড়া এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭১
চরডুমুরিয়া এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭২
বাংলাবাজার এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৩
ভাগ্যকূল এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৭
ডিগ্রীরচর এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৬৮
নিমতলা এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮০
আলদী এরিয়া অফিস	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৭
সদর দপ্তর অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৬৭
মুন্সীগঞ্জ অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭০
শ্রীনগর অভিযোগ কেন্দ্র রে	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৬
তন্তর অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৮
রাঢ়িখাল অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৯
হাঁসাড়া অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০২০২৬
দোগাছি অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০২১৩৪
সিরাজদিখান অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৮
তালতলা অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৯
বালুরচর অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮১
শেখরনগর অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮২
টংগীবাড়ী অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৪
বেতকা অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৫
বালিগাঁও অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৭৬
লৌহজং অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৩
কাজিরপাগলা অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৪
কলমা অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৬৯৪০১৪৮৫
কুসুমপুর অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৭৭৭৮৪৪৫০
বুরুদিয়া অভিযোগ কেন্দ্র	ঃ		০১৭৭৯৩২৪৮৫০

ই-মেইল ঃ mngpbs@yahoo.com, ওয়েব সাইড ঃ www.pbs.munshiganjpbs.gov.bd

অবৈধ বিদ্যুৎ ব্যবহার থেকে বিরত থাকুন।

অন-লাইন সংযোগঃ আবাসিক/বাণিজ্যিক

আপনি যদি আবাসিক ও বাণিজ্যিক মিটারের সংযোগ গ্রহণ করতে চান তবে নিম্ন ধাপসমূহ অনুসরণ করুনঃ

অনলাইন আবেদন দাখিল ওয়েব সাইট, www.pbs. munshiganjpbs. gov.bd ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র ও জমির পর্চা/ খতিয়ান/ দলিল ⇨ হাউজ ওয়্যারিং নিশ্চিতকরণ ⇨ হাউজ ওয়্যারিং পরিদর্শন ⇨ আবেদন অনুমোদন ⇨ জামানত, আবেদন ফি ও সদস্য ফি জমাকরণ ⇨ মিটার সংযোগ

সংযোগের সময়সীমাঃ ০৩ থেকে সর্বোচ্চ ০৭ দিন।

জামানত জমাকরণঃ মিটার সংযোগের প্রয়োজনীয় জামানত, আবেদনি ফি ও সদস্য ফি রকেট এর মাধ্যমে বা সমিতির নির্দিষ্ট ক্যাশ কাউন্টারে জমা প্রদান করা যাবে।

বিঃ দ্রঃ আবেদন জমা দেওয়ার ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিক ও ২৮ দিনের মধ্যে শিল্প সংযোগ প্রদান করা হয়।

আবাসিক, বাণিজ্যিক ও শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ

১। দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
২। জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি।
৩। জমির মালিকানা দলিল/লিজ ডিড/নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ।
৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে/স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না।
৫। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সাটিফিকেট।
৬। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্লান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
৭। আবাসিক গ্রাহকের লোড ৫০ কিঃ ওঃ এর উপরে হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন করতে হবে।
৮। এইচটি সংযোগের ক্ষেত্রে বৈদ্যুতিক লাইসেন্সিং বোর্ডের সার্টিফিকেট ও মিটার রুমের লে-আউট প্লান (বাণিজ্যিক ও শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে)।

বিঃদ্রঃ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সোলার প্যানেল স্থাপনের সার্টিফিকেট লাগবে।

সেচ সংযোগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ

১। দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।
৩। সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র।

শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান/সেবামূলক প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের সংযোগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকাঃ

১। দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (প্রতিষ্ঠানের মনোনিত ব্যক্তির)।
২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (মনোনিত ব্যক্তির)।
৩। জমির মালিকানা দলিল/লিজ ডিড/নামজারীর কাগজপত্র।
৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
৫। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বিল্ডিং প্লান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
৬। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সাটিফিকেট(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

সামাজিক/বাণিজ্যিক কর্মকান্ডের/নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের তালিকঃ

১। দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (মনোনিত ব্যক্তির)।
২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (মনোনিত ব্যক্তির)।
৩। সামাজিক/বাণিজ্যিক কর্মকান্ডের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র।।
৪। ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমির মালিক কর্তৃক পাওয়ার অব এটর্নি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

বিল সংক্রান্ত অভিযোগ

বিল সংক্রান্ত যে কোন অভিযোগ যেমনঃ চলতি মাসের বিল পাওয়া যায়নি, বকেয়া বিল, অতিরিক্ত বিল ইত্যাদির জন্য "সদস্য সেবা বিভাগ" এ যোগাযোগ করণে তাৎক্ষণিক সমাধান সম্ভব হলে তা নিষ্পত্তি করা হয়। অন্যথায় একটি নিবন্ধন নম্বর দিয়ে পরবর্তী যোগাযোগের সময় জানিয়ে দেয়া হবে এবং পরবর্তী ০৭ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নেয়া হবে।

বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ

সমিতির সদর দপ্তর/জোনাল অফিস/সাব জোনাল অফিস সমূহের "এক অবস্থানে সেবা" সংলগ্ন ক্যাশ কাউন্টারে বা নির্ধারিত ব্যাংক শাখা ছাড়াও ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্র ও টেলিটক রিচার্জ পয়েন্টে এসএমএস এর মাধ্যমে বিকাশ, রকেট, রবি ক্যাশ, জিপি- এর মাধ্যমে গ্রাহকগণ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করতে পারবেন।

নিরাপত্তা জামানত

নতুন সংযোগ এবং অনুমোদিত লোড পরিবর্তনের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত হারে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য হবেঃ

গ্রাহক শ্রেণি	জামানতের হার (টাকা/কিঃওঃ)
এলটি-এ এবং এলটি-বি	৪০০.০০ (০২ কিঃ ওঃ পযর্ন্ত)
	৬০০.০০ (০২ কিঃ ওঃ এর উর্ধ্বে)
এলটি-সি ১ (ক্ষুদ্র শিল্প), এলটি-সি ২ (নির্মাণ), এলটি-ডি ১ (শিক্ষা, দাতব্য প্রতিষ্ঠান), এলটি-ডি ২ (রাস্তার বাতি ও পানির পাম্প), এলটি-ডি ৩ (ব্যাটারী চার্জিং স্টেশন), এলটি-ই (বাণিজ্যিক) এবং এলটি-টি (অস্থায়ী)	৮০০.০০
এমটি, এইচটি এবং ইএইচটি	১০০০.০০

নোটঃ

প্রি-পেইড মিটারের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে/বিদ্যমান প্রি-পেইড গ্রাহকদের লোড বৃদ্ধির ক্ষেত্রে অনুমোদিত লোড/অতিরিক্ত অনুমোদিত লোডের বিপরীতে নিরাপত্তা জামানত প্রযোজ্য নয়। প্রি-পেইড মিটার দ্বারা বিদ্যমান মিটার প্রতিস্থাপন করা হলে গ্রাহকের পূর্বে নিরাপত্তা জামানত গ্রাহককে ফেরত প্রদান করা হয়।

উপরোক্ত নিরাপত্তা জামানত ব্যতীত অন্য কোন নিরাপত্তা জামানত আরোপ করা হবে না।

অস্থায়ী বিদ্যুৎ সংযোগ :

ধর্মীয় উৎসব, ধর্মীয় অনুষ্ঠান,আনন্দ মেলা,বিভিন্ন মেলা, অস্থায়ী গরুর হাট ইত্যাদি অস্থায়ী সংযোগ(এলটি-টি) (৫০ কি:ও: লোড পর্যন্ত) দেয়া যাবে। সাধারণভাবে অস্থায়ী সংযোগের মেয়াদকাল সর্বোচ্চ ৩ মাসের জন্য বিবেচনা করা হবে, তবে গ্রাহকের অনুরোধের পরিপ্রেক্ষিতে অস্থায়ী সংযোগ সর্বোচ্চ সময়সীমা ১ বছর পর্যন্ত বৃদ্ধি করা যাবে।

আমার গ্রাম, আমার শহর :

আমার গ্রাম, আমার শহর- এই কার্যক্রমকে সামনে রেখে গ্রামীণ এলাকায় শিক্ষা,স্বাস্থ্য, বিনোদন,আবাসন,কর্মসংস্থান সৃষ্টি,নারীর ক্ষমতায়ন এবং ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের বিকাশ তরান্বিত/উৎসাহিত করার লক্ষ্যে চুক্তিবদ্ধ লোড ১-৫০ কি:ও: পর্যন্ত আবাসিক, ক্ষুদ্র শিল্প, নির্মাণ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, দাতব্য প্রতিষ্ঠান,ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান,হাসপাতাল,রাস্তার বাতি, পানির পাম্প,ব্যাটারী চার্জিং স্টেশন,বাণিজ্যিক অফিস ও অস্থায়ী গ্রাহকগণকে সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে সমিতি কর্তৃক বিনামূল্যে ট্রান্সফরমার ও ট্রান্সফরমার এক্সেসরিজ সরবরাহ করা হয় এবং ট্রান্সফরমার স্থাপন ও আপগ্রেডিং সংক্রান্ত সকল ব্যয়ভার সমিতি কর্তৃক বহন করা হয়। এছাড়াও ৫০ কি:ও: লোড পর্যন্ত শিল্প ও বাণিজ্যিক সংযোগের ক্ষেত্রে ২ খুঁটি/স্প্যান/ পুশ পোল/কনভার্সন করে লাইন নির্মাণ, ট্রান্সফরমার ও ট্রান্সফরমার এক্সেসরিজ, সার্ভিস তারসহ স্থাপন ব্যয় অফিস কর্তৃক বহন করা হয়।

প্রি-পেমেন্ট মিটার কি? :

প্রি-পেমেন্ট মিটার একধরণের বিশেষ বৈদ্যুতিক মিটার যাতে বিদ্যুৎ ব্যবহারের ফলে মিটার থেকে ধীরে ধীরে টাকা কেটে নেওয়া হয় এবং টাকা শেষ হয়ে গেলে মিটারটি এক পর্যায়ে বিদ্যুৎ সরবরাহ বন্ধ করে দেয়। অত:পর বিদ্যুৎ ব্যবহার করতে হলে পুন:রায় মিটারটি রিচার্জ করতে হয়।

প্রি-পেমেন্ট মিটার ব্যবহারের সুবিধা :

* গ্রাহক যে কোন সময় দেখতে পারবেন যে, তার কত টাকা খরচ হয়েছে আর কত টাকা অবশিষ্ট আছে। ফলে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হওয়ার সুযোগ রয়েছে।
* বিদ্যুৎ বিলে ১% রিবেট সুবিধা পওয়া যাবে।
* ভুল মিটার রিডিং এর কারণে অতিরিক্ত বিদ্যুৎ বিল প্রদানের কোন ঝামেলা নেই।
* গ্রাহকের বিদ্যুৎ ব্যবহার অনুয়ায়ী মিটার থেকে কাটা হবে।
* মিটারে টাকা শেষ হয়ে যওয়ার আগেই মিটার স্বয়ংক্রিয়ভাবে গ্রাহককে সংকেত দিবে, ফলে বিদ্যুৎ ব্যবহারে আরো সচেতন হবে।
* বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের জন্য অফিসে কিংবা ব্যাংকে গিয়ে লাইনে দাঁড়াতে হবে না। ঘরে বসেই বিকাশ, জি-পে, রবি ক্যাশ ও রকেটের মাধ্যমে প্রি-পেমেন্ট মিটার রিচার্জ করতে পারবেন। ফলে গ্রাহক ভোগান্তি হ্রাস পাবে।
* তাছাড়া ইমারজেন্সি ক্রেডিটের ব্যবস্থা আছে।
* গ্রাহকের অসুবিধার কথা বিবেচনা করে সাপ্তাহিক ছুটির দিন,অন্যান্য বিশেষ ছুটির দিন ও ফ্রেন্ডলি আওয়ারে (বিকাল ৪.০০ টা থেকে পরের দিন সকাল ১০.০০ টা পর্যন্ত) মিটারে টাকা না থাকলেও মিটার বিদ্যুৎ সরবরাহ বন্ধ করবে না।
* প্রি-পেমেন্ট মিটারের ক্ষেত্রে বিল দেওয়ার জন্য অতিরিক্ত ঝামেলা পোহাতে হবে না।

বিশেষ অনুরোধ :

বিদ্যুৎ সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে রশিদ ব্যতীত কাউকে কোন প্রকার অর্থ প্রদান করবেন না। কাঙ্খিত সেবা পাওয়া না গেলে/ সুনির্দিষ্ট অভিযোগ থাকলে নিম্নোক্ত কর্মকর্তার মোবাইল নম্বরে অভিযোগ করা যাবে।

সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার : ০১৭৬৯-৪০০০৫০

বিদ্যুৎ সম্পর্কিত বিবিধ সেবা এবং বিবিধ চার্জ ফি :

বিদ্যুৎ সম্পর্কিত বিবিধ সেবার বিবরণ		গ্রাহক শ্রেণি/প্রযোজ্যতা		ফি/চার্জ (টাকা)
(১)	নতুন সংযোগ এবং লোড পরিবর্তনের আবেদন ফি (প্রতিটি মিটারের জন্য)	এলটি	i) এক ফেজ	১০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৩০০.০০
		এমটি ও এইচটি		১০০০.০০
		ইএইচটি		২০০০.০০
(২)	অস্থায়ী সংযোগের আবেদন ফি	এলটি	i) এক ফেজ	২৫০.০০
			ii) তিন ফেজ	৫০০.০০
		এমটি		১০০০.০০
(৩)	(অ) বকেয়ার কারণে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ (DC) চার্জ	এলটি	i) এক ফেজ	৩০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৮০০.০০
		এমটি ও এইচটি		৫,০০০.০০
		ইএইচটি		১০,০০০.০০
	(আ) বকেয়ার কারণে বিচ্ছিন্ন সংযোগ পুনঃসংযোগ চার্জ (RC)	এলটি	i) এক ফেজ	৩০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৮০০.০০
		এমটি ও এইচটি		৫,০০০.০০
		ইএইচটি		১০,০০০.০০
(৪)	(অ) গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ (DC) চার্জ	এলটি	i) এক ফেজ	২০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৪০০.০০
		এমটি ও এইচটি		১,০০০.০০
		ইএইচটি		২,০০০.০০
	(আ) গ্রাহকের অনুরোধে বিচ্ছিন্ন সংযোগ পুনঃসংযোগ চার্জ (RC)	এলটি	i) এক ফেজ	২০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৪০০.০০
		এমটি ও এইচটি		১,০০০.০০
		ইএইচটি		২,০০০.০০
(৫)	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার পরীক্ষা চার্জ	এলটি	i) এক ফেজ	২০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৪০০.০০
			iii) এলটিসিটি	৬০০.০০
		এমটি ও এইচটি		২,০০০.০০
		ইএইচটি		৪,০০০.০০
(৬)	গ্রাহকের অনুরোধে গ্রাহক আঙ্গিনায় মিটার পরিদর্শন চার্জ	এলটি	i) এক ফেজ	১৫০.০০
			ii) তিন ফেজ	৩০০.০০
			iii) এলটিসিটি	৫০০.০০
		এমটি ও এইচটি		১,০০০.০০
		ইএইচটি		২,০০০.০০
(৭)	গ্রাহকের অনুরোধে গ্রাহক আঙ্গিনায় মিটার পরিদর্শন চার্জ	এলটি	i) এক ফেজ	৩০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৭০০.০০
			iii) এলটিসিটি	২,০০০.০০
		এমটি ও এইচটি		৫,০০০.০০
		ইএইচটি		১০,০০০.০০
(৮)	গ্রাহকের অনুরোধে সার্ভিস ড্রপ ক্যাবল (সার্ভিস ক্রিমপিট/ক্ল্যাম্পসহ) মেরামত/পরিবর্তন/স্থানান্তর ফি	এলটি	i) এক ফেজ	২০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৫০০.০০
		এমটি ও এইচটি		১,২৫০.০০
		ইএইচটি		২,৫০০.০০
(৯)	গ্রাহকের অনুরোধে সরবরাহ চুক্তি সংশোধন ফি	এলটি	i) এক ফেজ	১০০.০০
			ii) তিন ফেজ	৩০০.০০
		এমটি, এইচটি ও ইএইচটি		১,০০০.০০
(১০)	গ্রাহকের অনুরোধে প্রি-পেইড মিটার কার্ড রি-ইস্যু ফি	এলটি, এমটি, এইচটি ও ইএইচটি		২০০.০০
(১১)	গ্রাহকের অনুরোধে ট্রান্সফরমারের তেল (Transformer Oil) পরীক্ষা চার্জ	এমটি, এইচটি ও ইএইচটি		১,০০০.০০
(১২)	গ্রাহকের অনুরোধে জরুরী প্রয়োজনে ড্রপআউট ফিউজ কাট-আউটসহ ট্রান্সফরমার ভাড়া	সর্বোচ্চ ৩০ দিন		২.০০ কেভিএ/দিন
		৩০ দিন পর থেকে		৪.০০ কেভিএ/দিন