



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

Website: www.bfmtsc.gopalganj.gov.bd

e-mail: principal.bfmtsc@gmail.com

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)**

- ১. মিশন:** কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
- ২. ভিশন:** মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচি প্রণয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।
- ৩. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:**
  - ৩.১. নাগরিক সেবাসমূহ:**

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	প্রশংসাপত্র বিতরণ (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ২. নম্বরপত্র ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	১০০/- টাকা	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: principal.bfmtsc@gmail.com কক্ষ নং-২০৬
০২	সনদপত্র বিতরণ	২ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: principal.bfmtsc@gmail.com কক্ষ নং-২০৬
০৩	নম্বরপত্র বিতরণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: principal.bfmtsc@gmail.com কক্ষ নং-২০৬
০৪	চারিত্রিক সনদপত্র প্রদান	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র/ রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: principal.bfmtsc@gmail.com কক্ষ নং-২০৬
০৫	যে কোনো তথ্য (প্রবেশপত্র/রেজিস্ট্রেশন / সনদপত্র) ভুল সংশোধন অগ্রণীত করণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র/ রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: principal.bfmtsc@gmail.com কক্ষ নং-২০৬

15/04/24

(প্রকৌশলী মো: নূরুল হক

চীফ ইন্সট্রাক্টর (ফর্ম মেশিনারী)

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ  
টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

15/04/24

মো. জাকিরুল হাসান  
অধ্যক্ষ

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ  
টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০৬	অভিজ্ঞতা সনদপত্র প্রদান (ঠিকাদার)	০৩ কার্যদিবস	-	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a> কক্ষ নং-২০৬
০৭	জামানত ফেরত	০৭ কার্যদিবস	-	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a> কক্ষ নং-২০৬

### ৩.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবাসমূহ:

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	ইন্ডাস্ট্রি-ইনস্টিটিউট লিংকজ	৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পোর্টফোলিও ৩. প্রশিক্ষকগণের তালিকা	-	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল:uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০২	পরীক্ষা কেন্দ্র প্রদান	০৩ কার্যদিবস	১।আবেদনপত্র ২।অফিস আদেশ	একাডেমিক শাখা		জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল:uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>

### ৩.৩. আভ্যন্তরীণ সেবাসমূহ:

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১.	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>

15/04/24

(প্রকৌশলী মো: নুরুল হক

চীফ ইন্সট্রাক্টর (ফার্ম মেশিনারী)

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

15/04/24

মো. জাকিরুল হাসান

অধ্যক্ষ

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	নম্বরপত্র বিতরণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল:uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৩	প্রশংসাপত্র বিতরণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ২. নম্বরপত্র ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	১০০ টাকা	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল:uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৪	চারিত্রিক সনদপত্র বিতরণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ২. নম্বরপত্র ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল:uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৫.	সনদপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	৩ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র/ রেজিস্ট্রেশন কার্ড ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৬.	উপবৃত্তি প্রাপ্তদের তালিকা প্রকাশ	১ কার্যদিবস	১. SIF ফরম ২. ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন সনদ ৩. মাতা ও পিতার জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. সচল বিকাশ বা নগদ নাথার	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৭.	দরিদ্র তহবিল থেকে সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন সনদ ৩. অভিভাবকের আয়ের সনদ (চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যায়িত)	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	জনাব উত্তম রায়, ইন্সট্রাক্টর (পদার্থবিদ্যা) মোবাইল: ০১৭৩৪৩৯৪৪৯৬ কক্ষ নং- ২০২ ইমেইল: uttamroy2011@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a> কক্ষ নং-২০৬
০৮.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটির জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. বিগত শ্রান্তি বিনোদনের অফিস আদেশ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল: ০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
০৯.	মাতৃত্বকালীন ছুটির জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. চিকিৎসা সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল: ০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>

15/04/24

প্রকৌশলী মো: নুরুল হক

চীফ ইন্সট্রাক্টর (ফার্ম মেশিনারী)

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

JAm

15/04/24

মো. জাকিরুল হাসান

অধ্যক্ষ

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১০	বহিঃবাংলাদেশ গমন ছুটির জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	০৫ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পাসপোর্টের ফটোকপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. এসএসসি সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১১	কল্যান তহবিলে আবেদন অগ্রনীতকরণ	১০ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. চিকিৎসা সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১২.	NOC- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পাসপোর্টের ফটোকপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. এসএসসি সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১৩.	PRL- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	১০ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্র ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম ৪. এসএসসি সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম হিসাব রক্ষক, কক্ষ নং-২০৪ মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১৪.	GPF থেকে অগ্রীম গ্রহণ	৫ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জিপিএফ হিসাব বিবরণী	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১৪.	পেনশন-এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	২ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্র ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম ৪. এসএসসি সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০৬ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১৫.	সিলেকশন গ্রেড বা উচ্চতর স্কেল প্রাপ্তির আবেদন অগ্রনীতকরণ	৩ কার্যদিবস	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি ৩. অর্জিত ছুটির হিসাব ৪. সর্বশেষ বেতন বিবরণী	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০১০ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>
১৬	বদলির আবেদন অগ্রনীতকরণ	৩ কার্যদিবস	কার্যদিবস	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	শেখ শফিকুল ইসলাম, হিসাব রক্ষক মোবাইল:০১৬৭৬১২২০৯১ কক্ষ নং-২০৪ ইমেইল:sheikhshafiqislam@gmail.com	জনাব মো: জাকিরুল হাসান, অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৭৯১৭২১৬৪৫ কক্ষ নং-২০১০ ইমেইল: <a href="mailto:principal.bfmtsc@gmail.com">principal.bfmtsc@gmail.com</a>

N

15/04/24

প্রকৌশলী মো: নুরুল হক

চীফ ইন্সপেক্টর (ফর্ম মেশিনারী)

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

JH

15/04/24

মো. জাকিরুল হাসান

অধ্যক্ষ

বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।