গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
কালিয়াকৈর, গাজীপুর।

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

কোটেশনবিজ্ঞপ্তিনং- ৩৩.০২.৩৩৩২.৫০১.৩০.০০১.২২-০৭ তারিখঃ ১৭/০১/২০২৪ খ্রি.।

[illegible] ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান এর নিকট হতে সংশোধিত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ অনুযায়ী মৎস্য অধিদপ্তরাধীন রাজস্ব বাজেটের আওতায় মৎস্য অভয়াশ্রম রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রম " এর অর্থায়নে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে গাজীপুর জেলার কালিয়াকৈর, উপজেলার আলুয়া বিল, চাপাইর ও গোয়ালিয়া নদী, ফুলবাড়ীয়া ইউনিয়নে ৩টি অভয়াশ্রমে মেরামত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য মালামাল ক্রয়ের নিমিত্তে কোটেশন আহ্বান যাচ্ছে।

প্রতিটি অভয়াশ্রমের জন্য নিম্নোক্তছক মোতাবেক মালামাল সরবরাহ করতে হবে

ক্রমিক নং	কাজেরনাম	সাইজ	বামুনের ঘুনি ও বড়দহ,আলুয়া বিল চাপাইর অভয়াশ্রম ২(দুই)টির জন্য মালামালের পরিমান	গোয়ালিয়া নদী, ফুলবাড়ীয়া ১(এক)টি অভয়াশ্রম এর জন্য মালামালের পরিমান	মন্তব্য
১	নলবাঁশ	পরিণত	৫০টি	৩৫	
২	বাঁশ	পরিণত	৯০টি	৬০	
৩	কাটাকাটা(তেতুল গাছ, হিজলগাছ)	পরিণত গাছ	২টি	২টি	
৪	পতাকা	১ ফিট	৩০টি	৩০টি	
৫	সাইনবোর্ড	৩x৪ ফিট	১ টি	১ টি	
৬	রশি তার ও অন্যান্য		প্রয়োজন মোতাবেক	প্রয়োজন মোতাবেক	

১. মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব বাজেটের আওতায় মৎস্য অভয়াশ্রম রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রম এর অর্থায়নে ২০২৩-২৪ আর্থিক সনের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী উপরোক্ত কাজ বাস্তবায়নের জন্য প্রাক্কলন এর প্রশাসনিক অনুমোদন পাওয়া গিয়াছে। উক্ত বরাদ্দ অনুযায়ী উপরে বর্ণিত কাজ সম্পাদনের জন্য কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

২. সম্পাদিত কাজের মূল্য বাংলাদেশী টাকায় পরিশোধ করা হবে। কোটেশন গৃহিত হলে, কোটেশন দাতা যে দরহার প্রদান করবেন, তা কার্য সম্পাদনের সময় পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

৩. কোটেশন সংযুক্ত তপশীল আগামী ২৩/০১/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ ২.০০ ঘটিকায় বা তার পূর্বে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর দপ্তরে জমা দিতে হবে। উক্ত তারিখ ও সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন সমূহ বাতিল করা হবে এবং না খুলে ফেরৎ প্রদান করা হবে। কোটেশন একটি খামের উপরে কোটেশন দাতারনাম, ঠিকানা ও কাজের নাম উল্লেখপূর্বক সীলগালা অবস্থায় দিতে হবে।

৪. কোটেশন দাতা নিজে বা তার প্রতিনিধি তার নিজস্ব প্যাডে দরহার উল্লেখ পূর্বক প্রতি পাতায় স্বাক্ষর করতে হবে। প্রতি আইটেমে দরহার অংকে ও কথায় উল্লেখ করতে হবে।

৬. কোটেশন মূল্যায়নের ক্ষেত্রে, যে সকল আইটেমে একক দরহার ও মোট মূল্যের মধ্যে পার্থক্য হবে সে ক্ষেত্রে একক দরহার সঠিক হিসাবে ধরা হবে এবং একক দরহার অনুযায়ী মোট ও সর্বমোট মূল্য নির্ধারন করে সঠিক মূল্য অনুযায়ী কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।

৭. সর্বমোট কাজের মূল্য মৎস্য অধিদপ্তর হতে অনুমোদিত মূল্যের চেয়ে বেশী হতে পারবে না।

৮. কর্তৃপক্ষ সর্বনিম্ন কোটেশন গ্রহণ করতে বাধ্য থাকবেনা কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ বা সকল কোটেশন বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

১৭/০১/২৪
ওয়াহিদুল আবরার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অ.দা.)
কালিয়াকৈর, গাজীপুর।

কোটেশনবিজ্ঞপ্তিনং- ৩৩.০২.৩৩৩২.৫০১.৩০.০০১.২২-০৭ তারিখঃ ১৭/০১/২০২৪ খ্রি.।

সদয় অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হলো ঃ

১। উপ-পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

২। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গাজীপুর।

৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, কালিয়াকৈর, গাজীপুর।

৪। উপজেলা..কর্মকর্তা , কালিয়াকৈর, গাজীপুর।

৫। নোটিশ বোর্ড (অত্র দপ্তর)।

৬। মেসার্স /জনাব...

ওয়াহিদুল আবরার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অ.দা.)
কালিয়াকৈর, গাজীপুর।

কোটেশনের সাথে যে সমস্ত কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবে।

নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র কোটেশনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

১. কাজের আইটেম অনুযায়ী যথাযথ ভাবে পূরণকৃত দরহার ও স্বাক্ষরিত কোটেশন। সকল দরহার বাংলাদেশী টাকায় হবে।

২. হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত অনুলিপি এবং TIN সার্টিফিকেট সত্যায়িত ফটোকপি দিতে হবে।

শর্তাবলী ঃ

নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী একমাত্র কর্তৃপক্ষ কর্তৃক লিখিত আদেশের মাধ্যমে পরিবর্তন করতে পারবে। কিন্তু কোটেশনদাতা কর্তৃক কোন শর্ত আরোপ করলে তা গ্রহণ যোগ্য হবে না।

(ক) কোটেশন দাতাকে কোটেশনের সাথে কোন নিরাপত্তা জামানত প্রদান করতে হবে না।

(খ) কার্যাদেশ প্রদানের তারিখ হতে ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে সমস্ত কাজ সম্পাদন করতে হবে।

(গ) কাজ সমাপ্তি শেষে ঠিকাদার ২ (দুই) কপি বিল কার্যাদেশ প্রদানকারীর নিকট দাখিল করবেন। উক্ত বিল হইতে সরকারী নিয়ম অনুযায়ী ভ্যাট, আয়কর ও অন্যান্য ট্যাক্স (যদি থাকে) কর্তন করে চুড়ান্ত বিল প্রদান করা হবে।

(ঘ) সম্পাদিত প্রকৃত কাজের বিল মৎস্য অধিদপ্তর, হতে বরাদ্দ প্রাপ্তির সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে।

(ঙ) নিম্নবর্ণিত কারণে কর্তৃপক্ষ লিখিত আদেশের মাধ্যমে যে কোন সময়ে কার্যাদেশ সম্পূর্ণ বা আংশিক বাতিল করতে পারবেন। যদি

(i) কোটেশন দাতা কার্যাদেশে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে সম্পূর্ণ কাজ ডিজাইন ও স্পেসিফিকেশনঅনুযায়ী সম্পন্ন করতে না পারে।

(ii) Standard Request for Quotation (SRFQ) এবং কার্যাদেশে বর্ণিত যে কোন/অন্যান্য শর্তাবলী পূরণে ব্যর্থ হলে।

(iii) যে কোন কারণে কর্তৃপক্ষ ত্রুটি উল্লেখপূর্বক প্রতিষ্ঠানকে পত্র প্রদান করেএবং পত্র গ্রহণের ৩ (দিন) কার্য-দিবসের মধ্যে নিজ ব্যয়ে উক্ত ত্রুটি সংশোধন না করে।

(iv) কর্তৃপক্ষের বিবেচনায় যদি কোটেশনদাতা কোন কারচুপি করে বা কারচুপির আশ্রয় গ্রহণ করে।

(চ) কাজ সমাপ্তির পর কমিটির নিকট হস্তান্তরপূর্বক চুড়ান্ত বিল পরিশোধ করা হইবে। কোন চলতি বিল প্রদান করা হইবে না। কাজটি দায়িত্ব প্রাপ্তকর্মকর্তার নির্দেশ মোতাবেক সম্পাদন করতে হবে।

কারিগরী নির্দেশনা:

(ক) কাজ সুষ্ঠ ভাবে সম্পন্ন করতে হবে।

(ঘ)বিধি মোতাবেক বিল থেকে ভ্যাট ও আয়কর ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে।

ওয়াহিদুল আবরার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অ.দা.)
কালিয়াকৈর, গাজীপুর।