

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গোপালগঞ্জ
(সাধারণ শাখা)
www.gopalganj.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ০৫.৩০.৩৫০০.০০৫.৩১.০৩১.১৬. ২২৬৫

তারিখ : ২২ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

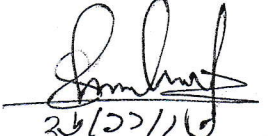
বিষয় : জেলা এনজিও বিষয়ক নভেম্বর/২০২৩ মাসের মাসিক সমন্বয় কমিটির সভার নোটিশ

আগামী ২৮ নভেম্বর ২০২৩ তারিখ মঙ্গলবার বিকাল ৩.৩০ ঘটিকায় কাজী মাহবুবুল আলম, জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ মহোদয়ের সভাপতিত্বে গোপালগঞ্জ জেলা এনজিও বিষয়ক নভেম্বর/২০২৩ মাসের মাসিক সমন্বয় কমিটির সভা 'স্বচ্ছতা' সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচি :

- ১। এনজিওদের সার্বিক কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা
- ২। চলতি অর্থ বছরের কার্যক্রমের অগ্রগতি
- ৩। বিবিধ


২৬/১১/২৩
বাবলী শবনম
সহকারী কমিশনার
সাধারণ শাখা

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

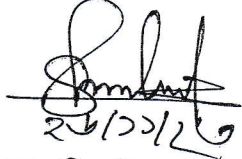
- ০১। পুলিশ সুপার, গোপালগঞ্জ
- ০২। সিভিল সার্জন, গোপালগঞ্জ
- ০৩। উপজেলা চেয়ারম্যান (সকল), গোপালগঞ্জ
- ০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা), গোপালগঞ্জ
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), গোপালগঞ্জ
- ০৬। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ০৭। জেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ০৮। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ১১। উপ-পরিচালক, জেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ১২। উপ-পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ১৩। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ১৪। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, গোপালগঞ্জ
- ১৫। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ১৬। জেলা শিক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ
- ১৭। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ১৮। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ১৯। উপ/সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ
- ২০। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ
- ২১। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, গোপালগঞ্জ
- ২২। এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর নিবন্ধিত সকল এনজিও বা সংস্থার একজন করে প্রতিনিধি

স্মারক নম্বরঃ ০৫.৩০.৩৫০০.০০৫.৩১.০৩১.১৬. ২২৬৫

তারিখ : ৩৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, গোপালগঞ্জ (সভা কক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০২। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা (ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)
- ০৩। সহকারী কমিশনার, গোপনীয় (জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৪। জেলা তথ্য অফিসার, গোপালগঞ্জ (সভায় মাইক সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)


২৬/১১/২৩

সহকারী কমিশনার
সাধারণ শাখা