

অফিস আদেশ

আদেশ নং-৫০৭

তারিখ: ০৪ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
১৮ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২০২৩ মোতাবেক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ এর আওতায় “ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ” বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা” বাস্তবায়নের জন্য নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ টিম গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১.	জনাব মোছাঃ নূর-ই-জান্নাত উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।	আহ্বায়ক
২.	জনাব ফারহানা পারভীন জেলা অডিটর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য
৩.	জনাব আবুল কালাম আজাদ পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য
৪.	জনাব লিপি রানী শীল, প্রধান সহকারী, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য
৫.	জনাব মুহাম্মদ জয়নাল আবেদীন পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য সচিব

টিমের কার্য পরিধিঃ

- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করতে হবে।
- ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।
- সেবা প্রদান বিষয়ে যথাসময়ে নির্ধারিত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।
- স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে যথাসময়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।
- প্রতিমাসে/প্রতি ত্রৈমাসে রিটার্ন প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রমাণক সংরক্ষণ ও যথাসময়ে উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- নির্ধারিত সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী শতভাগ অর্জন নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অর্জন অগ্রগতির বিষয়টি নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করতে হবে।



শেখ কামাল হোসেন
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, ঢাকা
☎ : ০২-৪৮১২১৮৪৮
jr.dhaka@coop.gov.bd

স্মারক নং-৫০৭(২০)
কার্যার্থে ও সদয় জ্ঞাতার্থেঃ

তারিখ: ১৮/ ০৬/২০২৩ খ্রি।

- জনাব..... উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)/ জেলা অডিটর/ পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।
- জেলা সমবায় কর্মকর্তা,..... (সকল)। তাঁকে বিষয়টি তাঁর অধিনস্ত সকল দপ্তরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- যুগ্ম-নিবন্ধক (গবেষণা ও এমআইএস), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)