

স্মারক নং-সি.এস.মুন/প্রশাসন/নিয়োগ (১১-২০ গ্রেড)/২০২৫/ ৮৪২

তারিখ: ০২/০২/২০২৫ খ্রি:

“ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ”

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.১৪০.১১.০০৩.২৩.২০৩, তারিখ: ২৪-০১-২০২৪ খ্রি: মোতাবেক সিভিল সার্জনের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান সমূহ এবং ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ এর রাজস্ব খাতের (১১-২০ গ্রেড) নিম্নলিখিত শূন্য পদসমূহে জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে মুন্সীগঞ্জ জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের (বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিক) নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তে অনলাইনে (<http://csmun.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে) আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। অনলাইন ব্যতীত কোন প্রকার আবেদন গ্রহণ করা হবে না।

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন গ্রেড ও স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী	শিক্ষাগত যোগ্যতা	যে সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন
সিভিল সার্জনের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠান সমূহ	১.	পরিসংখ্যানবিদ	০৫ (পাঁচ)	গ্রেড-১৪ (১০২০০-২৪৬৮০/-)	ক)কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে পরিসংখ্যান/গণিত / অর্থনীতি বিষয়ে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী। খ) কম্পিউটার চালনায় দক্ষতা থাকতে হবে।	মুন্সীগঞ্জ জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন। স্বাস্থ্য সহকারী পদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সাবেক ওয়ার্ড হতে হবে। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডে যোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে একই ইউনিয়নের অন্য ওয়ার্ডে যোগ্য প্রার্থী থাকলে তাদের মধ্য থেকে প্রার্থী বাছাই করা হবে। স্বাস্থ্য সহকারীর শূন্য পদের তালিকা মুন্সীগঞ্জ জেলার সকল উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স (নিজ নিজ) এর নোটিশ বোর্ড এবং সিভিল সার্জনের অফিস, মুন্সীগঞ্জের নোটিশ বোর্ড ও ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে
	২.	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২ (দুই)	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অন্যান্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএ তে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ খ) কম্পিউটার চালনায় দক্ষতা এবং কম্পিউটার ব্যবহারের ক্ষেত্রে এমএস ওয়ার্ড, এক্সেল, পাওয়ার পয়েন্ট, ডাটা এন্ট্রির কাজে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। গ) টাইপিং এ প্রতি মিনিটে বাংলায় অন্যান্য ২০ শব্দ এবং ইংরেজিতে অন্যান্য ২০ শব্দের গতি থাকতে হবে	
	৩.	স্টোর কিপার	০৪ (চার)টি	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে। খ) স্টোরকিপার পদধারীগণকে সরকারী বিধি অনুযায়ী জামানত প্রদান করতে হবে।	
	৪.	স্বাস্থ্য সহকারী	১২৬ (একশত ছাব্বিশ)	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে।	
	৫.	গাড়ি চালক	০২ (দুই)	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। খ) হালকা গাড়ি চালনার বৈধ হালকা ড্রাইভিং লাইসেন্স। গ) অভিজ্ঞতা সম্পন্ন চালকদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।	
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ	১.	স্টোর কিপার	০১ (এক)টি	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে। খ) স্টোরকিপার পদধারীগণকে সরকারী বিধি অনুযায়ী জামানত প্রদান করতে হবে।	
	২.	কম্পিউটার অপারেটর	০১ (এক)টি	গ্রেড-১৩ (১১০০০-২৬৫৯০/-)	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বিজ্ঞান বিভাগে স্নাতক (সম্মান) বা সমমানের ডিগ্রি পরীক্ষা উত্তীর্ণ হতে হবে। ক) কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরে প্রতি মিনিটে বাংলায় অন্যান্য ২৫ শব্দ এবং ইংরেজিতে অন্যান্য ৩০ শব্দের গতি সহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে Standard Aptitude Test -এ উত্তীর্ণ হতে হবে।	
	৩.	ওয়ার্ড মাস্টার	০১ (এক)টি	গ্রেড-১৬ (৯৩০০-২২৪৯০/-)	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে।	

আবেদনের শর্ত ও নির্দেশনাবলী :

১।	আগ্রহী প্রার্থীগণ http://csmun.teletalk.com.bd ওয়েবসাইটে প্রকাশিত নির্দেশনা মোতাবেক Online-এ আবেদন করতে পারবেন। সরাসরি / ডাকযোগে কোন আবেদন গ্রহণ করা হবে না।
২।	স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং-স্বাঃঅধিঃ/প্রশা-২/৩৩৩শ্রী নিয়োগ-২/২০১৮/৩৫৩৭, তারিখ-০৬/০৮/২০১৮খ্রী: এবং স্মারক নংঃ- সি.এস.মুন/প্রশাসন/নিয়োগ(১১-২০ গ্রেড)/২০২৪/২৬২৫, তারিখঃ- ১৮/০৪/২০২৪ মাধ্যমে প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী যারা পূর্বে আবেদন করেছেন, তাদের আর পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই। তাদের আবেদন ঠিক থাকলে যোগ্য প্রার্থী বলে বিবেচিত হবেন এবং তাদের বয়স পূর্বের বিজ্ঞপ্তির শর্ত অনুযায়ী গণনাযোগ্য হবে। তারা বর্তমানে জরীকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি মূলে উক্ত নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন এবং যোগ্য প্রার্থীদের উক্ত নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে।

৩।	নিয়োগ ও কোটা নির্ধারণের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ বিধিবিধান প্রতিপালিত হবে।
৪।	কোটা নির্ধারণের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ প্রজ্ঞাপন আদেশ নং:- ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৪.২৪-১৪১, তারিখ:- ২৩ জুলাই ২০২৪ মোতাবেক সকল গ্রেডে নিম্নরূপভাবে নির্ধারিত কোটা পদ্ধতি অনুসরণ করা হবেঃ- (ক) মেধাভিত্তিক- ৯৩%; (খ) মুক্তিযোদ্ধা, শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরশ্রাজ্ঞার সন্তানদের জন্য- ৫%; (গ) ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী- ১%; এবং (ঘ) শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গের জন্য- ১%।
৫।	নির্ধারিত কোটায় যোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সংশ্লিষ্ট কোটার শূন্য পদসমূহ সাধারণ মেধা ভিত্তিক হতে পূরণ কর হবে।
৬।	আবেদনকারীর বয়স ২৪/০২/২০২৫ খ্রি: তারিখে সর্বনিম্ন ১৮ (আঠার) এবং সর্বোচ্চ ৩২ (বত্রিশ) বৎসর হতে হবে। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়। এসএসসি সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদে প্রদত্ত জন্ম তারিখের ভিত্তিতে বয়স প্রমাণিত হবে।
৭।	আবেদনকারীকে তার সকল অর্জিত শিক্ষাগত যোগ্যতা / অভিজ্ঞতার বিষয়টি আবেদননে উল্লেখ করতে হবে।
৮।	সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীগণকে সরকারী বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক [বিধি মোতাবেক বয়স শিথিল যোগ্য] অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ পূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন করতে হবে এবং সকল চাকুরীর প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার সময় নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তিপত্র (NOC) এর মূলকপি বাধ্যতামূলক ভাবে জমা দিতে হবে।
৯।	প্রার্থী কর্তৃক আবেদনপত্রে বর্ণিত স্থায়ী ঠিকানা (Permanent Address) যদি ইতিপূর্বে কোন সার্টিফিকেট বা অন্যত্র বর্ণিত স্থায়ী ঠিকানা হতে ভিন্নতর হয় কিংবা মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যদি স্থায়ী ঠিকানা ব্যবহার করা হয় তবে সেক্ষেত্রে প্রার্থীকে পরিবর্তিত স্থায়ী ঠিকানার স্বপক্ষে জাতীয় পরিচয়পত্র (NID) উল্লেখ সহ সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশনের মেয়র/ওয়ার্ড কমিশনার/পৌরসভার মেয়র/কাউন্সিলর/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক স্বাক্ষরিত নাগরিকত্ব সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
১০।	স্বাস্থ্য সহকারী পদের ক্ষেত্রে প্রার্থীকে যে ওয়ার্ডের (পুরাতন) জন্য আবেদন করবেন সে ওয়ার্ডের (পুরাতন) স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে। একই ইউনিয়নের অন্য ওয়ার্ডের স্থায়ী বাসিন্দাগণও আবেদন করতে পারবেন। তবে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের বাসিন্দা হতে যোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে একই ইউনিয়নের অন্য ওয়ার্ডের যোগ্য প্রার্থীদেরকে নির্বাচন করা হবে।
১১।	স্বাস্থ্য সহকারীর শূন্য পদের তালিকা (ওয়ার্ড, ইউনিয়ন, উপজেলা ভিত্তিতে) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়ের (নিজ নিজ) নোটিশ বোর্ডে এবং সিভিল সার্জনের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জের নোটিশ বোর্ডে ও ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।
১২।	প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত যেকোন তথ্য গোপন/অসত্য/মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোন প্রকারের প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে পরীক্ষার পূর্বে বা পরে, এমনকি নিয়োগের পরেও যেকোন পর্যায়ে প্রার্থীর প্রার্থীতা বা নিয়োগ বাতিল করা সহ প্রার্থীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
১৩।	যদি কোন প্রার্থী বাংলাদেশের নাগরিক না হন কিংবা বাংলাদেশের নাগরিক নন এমন কোনো ব্যক্তিকে বিয়ে করেন বা বিয়ে করার জন্য প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হন কিংবা কোন ফৌজদারি আদালত কর্তৃক নৈতিক মূলনজনিত অভিযোগে দণ্ডিত হন কিংবা কোন সরকারি বা স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান বা স্থানীয় কর্তৃপক্ষের চাকুরী হতে বরখাস্ত হয়ে থাকেন তবে তিনি আবেদন করার জন্য যোগ্য বিবেচিত হবেন না।
১৪।	প্রার্থী কেবলমাত্র একটি পদের জন্য আবেদন করতে পারবেন। যেহেতু সকল পদের পরীক্ষা একই দিনে একই সময়ে অনুষ্ঠিত হবে সেহেতু একই ব্যক্তির একাধিক পদের আবেদন গ্রহণ যোগ্য নয়।
১৫।	আবেদনের সময়সীমা ও নিয়মাবলী/শর্তাবলী:- (ক) Online-এ আবেদন ফরম পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরুর তারিখঃ- ০৪/০২/২০২৫ খ্রি: ও সময় সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে। (খ) Online-এ আবেদন জমাদানের শেষ তারিখঃ- ২৪/০২/২০২৫ খ্রি: ও সময় রাত ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত। (গ) উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদন Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাতর) ঘণ্টার মধ্যে SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।
১৬।	Online আবেদনপত্রে প্রার্থী তার রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৩০০) Pixel এবং স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৮০) Pixel স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করতে হবে। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100kb ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60 kb এর মধ্যে হতে হবে।
১৭।	Online এ আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্যই যেহেতু পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু অনলাইনে আবেদনপত্র Submit করার পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন।
১৮।	প্রার্থী Online এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি রঙিন প্রিন্টকপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোন প্রয়োজনের সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন।
	SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদানঃ- Online-এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনামতে ছবি এবং স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's Copy পাবেন। উক্ত Applicant's Copy প্রার্থী প্রিন্ট অথবা ডাউনলোড করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's Copy তে একটি User ID নম্বর দেয়া থাকবে এবং পরবর্তীতে User ID ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যে কোন টেলিটক পি-পেইড মোবাইল নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই)টি এসএমএস করে আবেদন ফি বাবদ (১০০/- টাকা ও টেলিটক এর সার্ভিস চার্জ ১২/- টাকা সহ) অফেরৎ যোগ্য মোট ১১২/- (একশত বার) টাকা অনাধিক ৭২ (বাহাতর) ঘণ্টার মধ্যে জমা দিবেন। বিশেষভাবে উল্লেখ্য, অনলাইনে আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেওয়া পর্যন্ত Online-এ আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না।
১৯।	১ম এসএমএস : CSMUN<space> User ID লিখে Send করতে হবে 16222 নম্বরে। Example: CSMUN ABCDEF Reply sms : Applicant's name ...Tk. 223 / 112..... will be charged as application fee. Your PIN is XXXXXXXXXX. To pay fee type CSMUN YES PIN and send to 16222 ২য় এসএমএস : CSMUN<space> YES<space> PIN লিখে Send করতে হবে 16222 নম্বরে। Example: CSMUN YES XXXXXXXXXX Reply sms: Congratulations Applicant's Name. Payment completed successfully for csmun for Application for (Post name) User ID is (ABCDEF) and Password (XXXXXX).
২০।	প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি http://csmun.teletalk.com.bd অথবা www.cs.munshiganj.gov.bd ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে (শুধুমাত্র যোগ্যপ্রার্থীদেরকে) যথাসময়ে জানানো হবে। এছাড়া বাংলাদেশের একমাত্র রাষ্ট্রীয় মোবাইল অপারেটর টেলিটকের জব পোর্টাল http://alljobs.teletalk.com.bd এ সরাসরি প্রবেশ করেও বিজ্ঞপ্তিটি পাওয়া যাবে। অনলাইন আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে। বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।
২১।	SMS এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও ভেন্যুর নাম ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক Print (রঙিন) করে নিবেন। প্রার্থী এই প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময়ে এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সময় অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।

২২।	শুধু টেলিটক প্রি-পেইড মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন- (ক) User ID জানা থাকলে CSMUN<space> Help<space> User<space> User ID and send to 16222. Example: CSMUN Help User ABCDEF (খ) PIN Number জানা থাকলে CSMUN<space> Help<space> PIN<space> PIN Number and send to 16222 Example :CSMUN Help PIN 12345678.
২৩।	Online-এ আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে alljobs.query@teletalk.com.bd অথবা টেলিটক নম্বর থেকে 121 নম্বরে যোগাযোগ করা যাবে। এছাড়া টেলিটকের জব পোর্টাল https://alljobs.teletalk.com.bd এর ফেসবুক পেইজে (https://www.facebook.com/alljobsbd Teletalk) প্রবেশ করিয়া মেসেজ এর মাধ্যমে যোগাযোগ করা যাবে, অথবা alljobs.query@teletalk.com.bd এই ই-মেইলে যোগাযোগ করা যাবে। (Mail / মেসেজ এর Subject-এ Organization Name : CSMUN, Post Name, Applicant's User ID ও contact number অবশ্যই উল্লেখ করিতে হবে)।
২৪।	এই নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি সম্পর্কিত যে কোন সংশোধন, সংযোজন ইত্যাদি (যদি থাকে) এবং প্রার্থীগণের জন্য প্রয়োজনীয় অন্যান্য তথ্য সিভিল সার্জনের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ এর নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে অথবা ওয়েবসাইটে (www.cs.munshiganj.gov.bd) জানা যাবে।
২৫।	প্রাথমিকভাবে যাচাই-বাহাইকৃত প্রার্থীদের কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক লিখিত, ব্যবহারিক পরীক্ষা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং মৌখিক পরীক্ষায় আলাদাভাবে উত্তীর্ণ হতে হবে। কেবলমাত্র মৌখিক পরীক্ষার জন্য নির্বাচিত প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নোক্ত কাগজপত্র সমূহের মূলকপি বাধ্যতামূলকভাবে প্রদর্শন করতে হবে এবং এক সেট সত্যায়িত অনুলিপি জমা দিতে হবে। সকল সত্যায়ন/প্রত্যয়ন সরকারি প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা (নাম ও পদবী উল্লেখ সহ) কর্তৃক সম্পাদিত হতে হবে।
২৬।	মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নোক্ত সনদ / প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের মূল কপি সঙ্গে আনতে হবে :- (ক) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার মূল সনদপত্র / সাময়িক সনদপত্র / প্রত্যয়নপত্র / অনুমতিপত্র। (খ) জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হিসেবে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র কর্তৃক ইস্যুকৃত(নিজ জেলা উল্লেখ করতঃ) নাগরিকত্ব সনদ। (গ) জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদপত্র। (ঘ) আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের ০৩(তিন) কপি সত্যায়িত ছবি। (ঙ) মুক্তিযোদ্ধা কোর্টায় আবেদনকারী (মুক্তিযোদ্ধা, শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরাজনার সন্তান) প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্র/প্রমাণক। (চ) আবেদনকারী বীর মুক্তিযোদ্ধার সন্তান হলে আবেদনের সাথে সম্পর্ক উল্লেখপূর্বক সংশ্লিষ্ট সিটিকপোরেশন/পৌরসভার মেয়র/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র। (ছ) ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক কর্তৃক সনদপত্র। (জ) শারীরিক প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের উপ-পরিচালক / দায়িত্বপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত সনদপত্র। (ঝ) ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র। (ঞ) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কম্পিউটারে দক্ষতার প্রমাণস্বরূপ সনদপত্র। (ট) ডাউনলোডকৃত Applicant's এবং Admit Card এর রঙিন প্রিন্ট কপি।
২৭।	প্রার্থীকে লিখিত, ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন দৈনিক ভাতা ও যাতায়াত ভাতা দেয়া হবে না।
২৮।	কর্তৃপক্ষ পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত যে কোন শর্ত বা অনুচ্ছেদ সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন ও নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। অনলাইনে আবেদন ও নিয়োগ সংক্রান্ত বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোনো প্রকার আপত্তি উত্থাপন করা যাবে না।
২৯।	লিখিত, মৌখিক ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষার ফলাফল এবং নিয়োগ সংক্রান্ত সকল তথ্য সিভিল সার্জনের কার্যালয়ের নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইটে (www.cs.munshiganj.gov.bd) পাওয়া যাবে।
৩০।	ডিক্লারেশন: প্রার্থীকে অনলাইন আবেদনপত্রের ডিক্লারেশন অংশে এই মর্মে ঘোষণা দিতে হবে যে, প্রার্থী কর্তৃক আবেদনপত্রের প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক এবং সত্য। প্রদত্ত তথ্য অসত্য বা মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোন অযোগ্যতা ধরা পড়লে বা কোন প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে, পরীক্ষার পূর্বে বা পরে এমনকি নিয়োগের পরে যেকোন পর্যায়ে প্রার্থীতা বাতিল করা হবে এবং সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।

*** শেষ তারিখ ও সময়ের অপেক্ষা না করে হাতে যথেষ্ট সময় নিয়ে আবেদনকারীকে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে পরামর্শ দেওয়া যাচ্ছে।

ডা: মো: মনজুরুল আলম
কোড নং - ৪৩৫০৬
সিভিল সার্জন, মুন্সীগঞ্জ
এবং সদস্য সচিব

১১-২০ প্রেড (পূর্বতন ৩য়-৪র্থ শ্রেণী) জনবল নিয়োগ কমিটি,
সিভিল সার্জন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ

স্মারক নং-সি.এস./মুন/প্রশাসন/নিয়োগ (১১-২০ গ্রেড)/২০২৫/ ৬৪২/২(১)

তারিখ:- ০২/১০/২৫ ২০২৫ খ্রি:

- অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-
০১. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (প্রশাসন-১ শাখা)।
 ০২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
 ০৩. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২। দৃষ্টি আকর্ষণঃ সহকারী পরিচালক (সমন্বয়)।
 ০৪. পরিচালক (প্রশাসন / অর্থ/.....), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
 ০৫. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য) ঢাকা বিভাগ, ১০৫/১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
 ০৬. বেগম সারমিন সুলতানা, উপসচিব (পার-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 ০৭. জেলা প্রশাসক, মুন্সীগঞ্জ
 ০৮. পুলিশ সুপার, মুন্সীগঞ্জ
 ০৯. তত্ত্বাবধায়ক, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ।
 ১০. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ/এলজিইডি/জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মুন্সীগঞ্জ।
 ১১. জনাব সদস্য (সকল) ১১-২০ গ্রেড জনবল নিয়োগ কমিটি, মুন্সীগঞ্জ।
 ১২. জেলা তথ্য কর্মকর্তা, জেলা তথ্য অফিস, মুন্সীগঞ্জ।
 ১৩. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ সদর/টংগীবাড়ী/সিরাজদিখান/লৌহজং/শ্রীনগর/গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ
 ১৪. জনাব কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ।
 ১৫. সম্পাদক.....
 ১৬. নোটিশ বোর্ড, অত্র কার্যালয় / সংশ্লিষ্ট নথি।

ডা: মো: মনজুরুল আলম
কোড নং -৪৩৫০৬
সিভিল সার্জন, মুন্সীগঞ্জ
এবং সদস্য সচিব

১১-২০ গ্রেড (পূর্বতন ৩য়-৪র্থ শ্রেণী) জনবল নিয়োগ কমিটি,
সিভিল সার্জন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ