

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

## শিবালয় সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

দশচিড়া, টেপড়া, শিবালয়, মানিকগঞ্জ

স্থাপিত-২০২১ খ্রি. প্রতিষ্ঠান কোড - ৪৮০৯৮ ই আই এন - ১৩৯৪৯১

Email- [tscshibalaya2021@gmail.com](mailto:tscshibalaya2021@gmail.com) Web- [tscshibalaya.manikganj.gov.bd](http://tscshibalaya.manikganj.gov.bd)

### ১. মিশন:

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।

### ২. ভিশন:

মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচি প্রণয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

### ৩. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

#### ৩.১. নাগরিক সেবাসমূহ:

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্তৃকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	প্রশংসাপত্র বিতরণ	১ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড ২. নম্বরপত্র ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	মো: ওসমান গনি ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ), আইপিসিটি মোবাইল নম্বর : ০১৭২৭৭৮০০৯৭ ইমেইল - <a href="mailto:osmangani0344@gmail.com">osmangani0344@gmail.com</a>	জনাব শিমুল কুমার দাস ইস্পঃ (বাংলা) মোবাইল: 01303014491 কক্ষ নং- ৩০১ ইমেইল: <a href="mailto:shimul.d.abir@gmail.com">shimul.d.abir@gmail.com</a>
০২	সনদপত্র বিতরণ	২ কার্যদিবস	১. প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ০১ কপি	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	মো: ওসমান গনি ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ), আইপিসিটি মোবাইল নম্বর : ০১৭২৭৭৮০০৯৭ ইমেইল - <a href="mailto:osmangani0344@gmail.com">osmangani0344@gmail.com</a>	জনাব শিমুল কুমার দাস ইস্পঃ (বাংলা) মোবাইল: 01303014491 কক্ষ নং- ৩০১ ইমেইল: <a href="mailto:shimul.d.abir@gmail.com">shimul.d.abir@gmail.com</a>

৩০/০৯/২১

৩.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবাসমূহ:

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইনস্টিটিউট লিংকজ	৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পোর্টফোলিও ৩. প্রশিক্ষকগণের তালিকা	-	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর(টি আর) কম্পিউটার মোবাইল: 01521102474 কক্ষ নং- ১০২ ই-মেইল: bh38789@gmail.com	জনাব সুনীল কুমার সরকার, ইন্সঃ (রসায়ন) মোবাইল: 01715400656 কক্ষ নং- ৩০১ ইমেইল: sarkarsunil198@gmail.com

৩.৩. আভ্যন্তরীণ সেবাসমূহ:

০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১.	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্রের ফরম ২. নম্বরপত্র ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ৪. প্রবেশপত্র	একাডেমিক শাখা	১০০ টাকা	মো: ওসমান গনি ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ), আইপিসিটি মোবাইল নম্বর : ০১৭২৭৭৮০০৯৭ ইমেইল - osmangani0344@gmail.com	জনাব শিমুল কুমার দাস ইন্সঃ (বাংলা) মোবাইল: 01303014491 কক্ষ নং- ৩০১ ইমেইল: shimul.d.abir@gmail.com
০২.	সনদপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	৩ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্রের ফরম ২. নম্বরপত্র ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ড ৪. প্রবেশপত্র	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	মো: ওসমান গনি ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ), আইপিসিটি মোবাইল নম্বর : ০১৭২৭৭৮০০৯৭ ইমেইল - osmangani0344@gmail.com	জনাব শিমুল কুমার দাস ইন্সঃ (বাংলা) মোবাইল: 01303014491 কক্ষ নং- ৩০১ ইমেইল: shimul.d.abir@gmail.com
০৩.	বৃত্তি ও উপবৃত্তি প্রদান	১ কার্যদিবস	১. SIF ফরম ২. ডিজিটার জন্মানিবন্ধন সনদ (বাংলা ও ইংরেজি)	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	মো: ওসমান গনি ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ), আইপিসিটি মোবাইল নম্বর : ০১৭২৭৭৮০০৯৭ ইমেইল -	জনাব শিমুল কুমার দাস ইন্সঃ (বাংলা) মোবাইল: 01303014491 কক্ষ নং- ৩০১

৩৩৮০৩

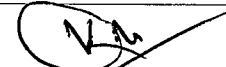
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্তৃকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			৩. মাতা ও পিতার জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. সচল বিকাশ বা নগদ নাম্বার			osmangani0344@gmail.com	ইমেইল: shimul.d.abir@gmail.com
০৪.	দরিদ্র তহবিল থেকে সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্রের ফরম ২. ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন সনদ (বাংলা ও ইংরেজি) ৩. মাতা ও পিতার জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. অভিভাবকের আয়ের সনদ (চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়িত)	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
০৫.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. বিগত শ্রান্তি বিনোদনের অফিস আদেশ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
০৬.	মাতৃত্বকালীন ছুটি	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. চিকিৎসা সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
০৭.	চিকিৎসাজনিত ছুটি	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. চিকিৎসা সনদ	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com

১৩/০৭/১৯





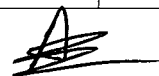


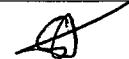


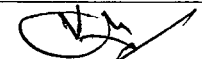
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্তৃকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
							কক্ষ নং-২০১
০৮.	অর্জিত ছুটি	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. ছুটির হিসাব ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি ৪. এসএসসি সত্যায়িত অনুলিপি	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
০৯.	NOC- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	১ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পাসপোর্টের ফটোকপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি ৪. এসএসসি সত্যায়িত অনুলিপি	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
১০.	PRL- এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ		১. আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম ৪. এসএসসি সত্যায়িত অনুলিপি	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
১১.	GPF থেকে অগ্রীম গ্রহণ	৫ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. সর্বশেষ বেতন বিবরণী ৩. ব্যাংক স্টেটমেন্ট	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
১২.	পেনশন-এর জন্য আবেদন অগ্রনীতকরণ	২ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679

কুমিল্লা









০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন/ ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			অনুলিপি ৩. ক্লিয়ারেন্স ফরম ৪. এসএসসি সত্যায়িত অনুলিপি			কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১
১৩.	সিলেকশন গ্রেড বা উচ্চতর স্কেল প্রাপ্তির আবেদন অগ্রনীতকরণ	৩ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি ৩. অর্জিত ছুটির হিসাব ৪. সর্বশেষ বেতন বিবরণী	প্রধান সহকারীর ডেস্ক	বিনামূল্যে	খ) জনাব সেলিম হোসেন প্রধান সহকারী মোবাইল: 01763840637 কক্ষ নং- ২০৩ ইমেইল: muradsium2002@gmail.com	জনাব প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: 01712127679 ই-মেইল: khokan2106@gmail.com কক্ষ নং-২০১

৩০.০৫.২৪

৩০.০৬.২৪

২০/৬/২৪

২০-৬-২৪

২০/৬/২০২৪

প্রকৌঃ খোকন চন্দ্র দেবনাথ  
অধ্যক্ষ  
নির্বাহন সন্ন্যাসী টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ  
নির্বাহন, মানিকগঞ্জ।