



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
দোহার, ঢাকা।

[www.dohar.dhaka.gov.bd](http://www.dohar.dhaka.gov.bd)

সংখ্যা: ০৫.৪১.২৬১৮.০০০.০৬.০০২.২০২১-৬১/১

তারিখ: ০৮ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২২ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: দোহার উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি ২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: আলমগীর হোসেন।  
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা।  
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।  
তারিখ : ২২ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রি:  
সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।  
উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়কে সভা পরিচালনা ও বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানোর জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোহার, ঢাকা সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কার্যবিবরণীতে কোনো সংশোধনী না থাকায় তা দৃষ্টিকরণ করা হয়। অতঃপর বিভাগওয়ারী বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র: নং	বিভাগ ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	<b>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প. কর্মকর্তার কার্যালয়:</b> উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প. অফিসার জানান, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
০২.	<b>উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর:</b> উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
০৩.	<b>উপজেলা কৃষি অফিস:</b> উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
০৪.	<b>উপজেলা প্রকৌশল অফিস:</b> উপজেলা প্রকৌশলী, দোহার, ঢাকা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। অন্যান্য কার্যক্রম চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী দোহার, ঢাকা।
০৫.	<b>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার অফিস:</b> উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
০৬.	<b>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার কার্যালয়:</b> উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
০৭.	<b>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস:</b> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।





	<b>উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস:</b> উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দোহার
০৯.	<b>উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস:</b> উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১০.	<b>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস:</b> উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, দোহার, ঢাকা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১১.	<b>উপজেলা প.প. কর্মকর্তার কার্যালয়:</b> উপজেলা প.প. কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প.প. কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১২.	<b>উপজেলা আনসার ও ডিডিপি দপ্তর:</b> উপজেলা আনসার ও ডিডিপি অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১৩.	<b>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার কার্যালয়:</b> উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১৪.	<b>উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর:</b> উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১৫.	<b>উপজেলা বন বিভাগ:</b> উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা বন কর্মকর্তা দোহার, ঢাকা।
১৬.	<b>উপজেলা পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প অফিস:</b> উপজেলা পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
১৭.	<b>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি):</b> উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটর জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী এবং ইউডিএফ দোহার, ঢাকা
১৮.	<b>উপজেলা আইসিটি শাখা:</b> উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।



**চেয়ারম্যান, নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, নয়াবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২০.

**চেয়ারম্যান, কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, কুসুমহাটি ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২১.

**চেয়ারম্যান, নারিশা ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, নারিশা ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২২.

**চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২৩.

**চেয়ারম্যান, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, মাহমুদপুর ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২৪.

**চেয়ারম্যান, বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, বিলাসপুর ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২৫.

**চেয়ারম্যান, সুতারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, সুতারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ জানান, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২৬.

**চেয়ারম্যান, রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ:**

চেয়ারম্যান, রাইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।

ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক রাখতে হবে।

সংশ্লিষ্ট সকল

২৭.

**বিবিধ**

চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দোহার ঢাকা এর কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য নতুন ল্যাপটপ এবং ফার্নিচার ক্রয় করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোহার, ঢাকা এর কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য নতুন ল্যাপটপ এবং ফার্নিচার ক্রয় করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যবহৃত চেয়ারটি জরুরী ভাবে বিগত ২৮/০১/২০২৪ খ্রি: তারিখে মেরামত করা হয়। মেরামত বাবদ ভ্যাট ও আয়করসহ মোট ৩,৮৬৮/- (তিন হাজার আটশত আটষট্টি) টাকা খরচ হয়। খরচকৃত বিলটি উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে উত্তোলনের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোহার, ঢাকা সভায় অবহিত করেন যে, দ্রব্যমূল্য বৃদ্ধি নিয়ন্ত্রণ, বাজার মনিটরিং, বিভিন্ন পণ্যর মান পরীক্ষা, দর্শনীয় স্থানে পণ্যের মূল্য তালিকা বাধ্যতামূলকভাবে টানানো, পণ্যের মেয়াদ উত্তীর্ণের সময়সীমা পরীক্ষা করা, এনজিওদের সাথে সমন্বয় সভা করে মনিটরিং ব্যবস্থা গ্রহণ করা আবশ্যিকভাবে প্রতিপালনের জন্য নিয়মিত মোবাইল কোর্ট অভিযান পরিচালনা অব্যাহত থাকবে। যানজট নিরসনে পৌরসভার অভ্যন্তরে/দোহার উপজেলায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা অব্যাহত আছে। তিনি সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী যার যার দায়িত্ব পালন করার জন্য সকল কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভাপতি, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা জানান যে, খাদ্য দ্রব্যের মান নিয়ন্ত্রণ এবং ভেজাল খাদ্য উৎপাদন রোধে ও হোটলে ভোক্তা অধিকার আইন প্রয়োগের মাধ্যমে অভিযান পরিচালনা করে তা বাস্তবায়নে মনিটরিং করা এবং এছাড়া জয়পাড়া এপার বাজার, ওপার বাজার, মেঘলা বাজার, নারিশা বাজার ও কার্তিকপুর বাজার এর যানজট নিরসনে ট্রাফিক পুলিশ নিয়োগের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার

১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দোহার ঢাকা এর কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য নতুন ল্যাপটপ এবং ফার্নিচার ক্রয় বাবদ ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ টাকা) উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে উত্তোলনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোহার, ঢাকা এর কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য নতুন ল্যাপটপ এবং ফার্নিচার ক্রয় বাবদ ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ টাকা) উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে উত্তোলনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

৩। উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যবহৃত চেয়ারটি মেরামত বাবদ ভ্যাট ও আয়করসহ মোট ৩,৮৬৮/- (তিন হাজার আটশত আটষট্টি) টাকা উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে উত্তোলনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

চেয়ারম্যান, ডাইন চেয়ারম্যান, মহিলা ডাইন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী, দোহার, ঢাকা





নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি পদ্মা পাড়ে পর্যটকদের জন্য শৌচাগার নির্মাণ এবং নলকুপ স্থাপন করার বিষয়ে জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদান করাসহ সদর বেপারী খাল এর সুইস গেটের সংস্কার এবং উভয় পার্শ্ব ভাঙ্গান রোধে জরুরী ভিত্তিতে ব্যবস্থা নেয়ার অনুরোধ করেন। এছাড়া স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে পানের যোগ্য পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ এর বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি দোহার উপজেলাকে মডেল উপজেলা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	আলোচনা অনুযায়ী সার্বিক বিষয়ে পর্যালোচনা পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
--	--

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলের অর্পিত দায়িত্ব যথাযথ ভাবে পালনের পরামর্শ প্রদান পূর্বক উপস্থিত সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করত: ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: আকবর হোসেন)  
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ  
দোহার, ঢাকা।

সংখ্যা: ০৫.৪১.২৬১৮.০০০.০৬.০০২.২০২১-

তারিখ: ০৮ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২২ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জনাব সালমান ফজলুর রহমান এম.পি, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বেসরকারী শিল্প ও বিনিয়োগ উপদেষ্টা।
- ২। জেলা প্রশাসক, ঢাকা।
- ৩। মেয়র, দোহার পৌরসভা, দোহার, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোসফেকুর রহমান লিমন, প্রতিনিধি, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বেসরকারী শিল্প ও বিনিয়োগ উপদেষ্টা।
- ৫। ভাইস চেয়ারম্যান/ ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা।
- ৬। উপজেলা.....কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান.....ইউপি (সকল), দোহার, ঢাকা।
- ৮। সদস্য, .....ইউনিয়ন, সংরক্ষিত ওয়ার্ড.....।
- ৯। জনাব.....।
- ১০। অফিস কপি।

২২-০১-২০২৪

মো: জাকির হোসেন  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
দোহার, ঢাকা।

ফোন: ০২-৭৭৬৮০০৮ (অফিস)

ই-মেইল: unodohar@gmail.com