

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী  
[www.narsingdi.gov.bd](http://www.narsingdi.gov.bd)

**নাগরিক সনদ (Citizen's Charter)**

০১। সাধারণ শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
১.	ছাপাখানা সংরক্ষণের ঘোষণাপত্র অনুমোদন	৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি</li> <li>অভিজ্ঞতার সনদপত্র এর সত্যায়িত কপি</li> <li>ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট,</li> <li>TIN Number এর ফটোকপি</li> <li>ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত কপি,</li> <li>'পরিবেশ ছাড়পত্র' এর সত্যায়িত কপি</li> <li>ছাপাখানা স্থাপনকৃত জমির দলিলের সত্যায়িত অনুলিপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dncnarsingdi@mopa.gov.bd
২.	দৈনিক/সাপ্তাহিক পত্রিকা প্রকাশের ছাড়পত্র প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>জাতীয় পরিচয়পত্র এর সত্যায়িত কপি</li> <li>জন্ম সনদ এর সত্যায়িত কপি</li> <li>ছাপাখানার চুক্তিপত্র</li> <li>ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট</li> <li>শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সকল সনদপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dncnarsingdi@mopa.gov.bd
৩.	মৃত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন কাফনের অনুদান	০১ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা ও অর্থ বরাদ্দ অনুযায়ী</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dncnarsingdi@mopa.gov.bd
৪.	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের নাম সংশোধন	১৫ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল:	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০

						acgeneralnarsingdi@gmail.com	মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৫.	বীর মুক্তিযোদ্ধা সনদ পত্রের আবেদন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন	১৫ কার্য দিবস	➤ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৬.	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের গেজেটের ভুল-ত্রুটি সংশোধন বিষয়ে মতামত প্রেরণ	১৫ কার্য দিবস	➤ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৭.	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ভাতা প্রাপ্তির স্থান পরিবর্তন সংক্রান্ত মতামত	১৫ কার্য দিবস	➤ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮.	মসজিদ / মন্দিরের অনুকূলে ধর্ম মন্ত্রণালয় / মাননীয় মন্ত্রীর স্বেচ্ছাধীন তহবিল সংক্রান্ত	১৫ কার্য দিবস	➤ ধর্ম মন্ত্রণালয়ের অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা ➤ মসজিদ / মন্দিরের প্যাডে আবেদন ➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ➤ সভাপতি বা সাধারণ সম্পাদকের সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৯.	জেলা ক্রীড়া সংস্থার অনুদান সংক্রান্ত কার্যক্রম	১৫ কার্য দিবস	➤ ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা অনুযায়ী	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১০.	জেলা মহিলা ক্রীড়া সংস্থার অনুদান সংক্রান্ত কার্যক্রম	১৫ কার্য দিবস	➤ ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা অনুযায়ী	➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী	জেলা প্রশাসক নরসিংদী

						ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১১.	বেসামরিক সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারী চাকুরীরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ/স্থায়ী অক্ষমতাজনিত কারণে আর্থিক অনুদান প্রাপ্তির আবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	সর্বোচ্চ ৯০ (নব্বই) কার্য দিবস। (বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ কল্যান তহবিলের অনুদান মঞ্জুরীর জন্য আবেদন ফরম</li> <li>➤ ০১ (এক) কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</li> <li>➤ কর্মকর্তা / কর্মচারীর মৃত্যু সনদ পত্র এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ ওয়ারিশ সনদ পত্র এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ সার্ভিস বহির সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ স্ত্রীর ক্ষেত্রে পুনরায় বিবাহ না হওয়ার এবং কন্যা ও ভগ্নির ক্ষেত্রে অবিবাহিত সনদ পত্র এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আবেদনকারীকে পরিবারের সকল সদস্য কর্তৃক প্রদত্ত ক্ষমতাপত্র</li> <li>➤ শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র এর ১ কপি সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ রাজস্ব খাতভুক্ত মর্মে ১ কপি মূল প্রত্যয়ন পত্র</li> <li>➤ MICR চেক বই এর কভার পৃষ্ঠার ফটোকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইট- www.mopa.gov.bd</li> <li>➤ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী, (সাধারণ শাখা) রুম নম্বর-২১৩</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

০২। স্থানীয় সরকার অধিশাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
১২.	জন্ম ও মৃত্যু সনদ প্রদানের ৯০ (নব্বই) দিন অতিক্রান্ত হবার পর নিবন্ধন বহি এবং জন্ম ও মৃত্যু সনদ সংশোধন	১৮ (আঠার) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ ইতোপূর্বে সংগৃহীত জন্ম বা মৃত্যু সনদপত্রের সত্যায়িত কপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	সহকারী পরিচালক স্থানীয় সরকার শাখা, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ddlgnarsingdi@yahoo.co m	উপ-পরিচালক স্থানীয় সরকার, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ddlgnarsingdi@yahoo.co m	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল- +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd
১৩.	পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদ সম্পর্কে অভিযোগ নিষ্পত্তি	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারীর আবেদনপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	সহকারী পরিচালক স্থানীয় সরকার শাখা, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ই-মেইল: ddlgnarsingdi@yahoo.co m	উপ-পরিচালক স্থানীয় সরকার, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ই-মেইল: ddlgnarsingdi@yahoo.co m	
১৪.	অভিযোগ / বিবিধ আবেদন নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন/ অভিযোগপত্র</li> <li>➤ অভিযোগের সমর্থনে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (যদি থাকে)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	সহকারী পরিচালক স্থানীয় সরকার শাখা, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ddlgnarsingdi@yahoo.co m	উপ-পরিচালক স্থানীয় সরকার, নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ddlgnarsingdi@yahoo.co m	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১৫.	কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>সংশ্লিষ্ট উপজেলা হতে প্রাপ্ত উপজেলা বন্দোবস্ত কমিটির অনুমোদিত কেস নথি</li> <li>জেলা কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত কমিটির কার্যবিবরণী</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট উপজেলা ভূমি অফিস</li> <li>রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
১৬.	অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট দপ্তরের দাপ্তরিক আবেদন</li> <li>ইউনিয়ন ভূমি সহ: কর্মকর্তার প্রস্তাব</li> <li>সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সুপারিশ</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>স্ব-স্ব দপ্তর,</li> <li>সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</li> <li>উপজেলা ভূমি অফিস</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>২০ টাকার কোর্ট ফি</li> <li>১-৪৬৩১-০০০০-২৬৮১ (বিবিধ কোডে জমা)</li> </ul>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
১৭.	সরকারি অনুকূলে অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট সরকারি দপ্তরের দাপ্তরিক আবেদন</li> <li>ইউনিয়ন ভূমি সহ: কর্মকর্তার প্রস্তাব</li> <li>সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সুপারিশ</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>স্ব-স্ব দপ্তর,</li> <li>সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</li> <li>উপজেলা ভূমি অফিস</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সাব-রেজি: অফিস থেকে সংগৃহীত উক্ত মৌজার গত ১ বছরের সংশ্লিষ্ট মৌজার জমি রেজিস্ট্রির গড় মূল্য</li> </ul>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
১৮.	ধর্মীয় উপাসনালয়, এতিমখানা, কবরস্থান, শ্মশান ঘাট ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট দপ্তরে দাপ্তরিক আবেদন</li> <li>ইউনিয়ন ভূমি সহ: কর্মকর্তার প্রস্তাব</li> <li>সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সুপারিশ</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>স্ব-স্ব দপ্তর,</li> <li>সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</li> <li>উপজেলা ভূমি অফিস</li> <li>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত মূল্যের ১০% মূল্য জমা দিতে হয়</li> </ul>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
১৯.	বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট দপ্তরে দাপ্তরিক আবেদন</li> <li>ইউনিয়ন ভূমি সহ: কর্মকর্তার প্রস্তাব</li> <li>সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>স্ব-স্ব দপ্তর,</li> <li>সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বাজার দর</li> <li>অনুযায়ী রেজিস্ট্রি</li> </ul>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p>

			<p>সুপারিশ</p> <p>➤ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ</p>	<p>➤ উপজেলা ভূমি অফিস</p> <p>➤ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</p>	<p>অফিসের একই মৌজার গত ১ বছরের জমি রেজিস্ট্রির গড় মূল্য</p>	<p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
২০.	আবাসন, আশ্রয়ণ, আদর্শগ্রাম প্রকল্প সৃজন	৩০ কার্য দিবস	<p>➤ উপজেলা টাঙ্কফোর্স কমিটির সুপারিশসহ কার্যবিবরণী</p> <p>➤ কমিটির প্রস্তাবপত্র</p>	<p>➤ স্ব-স্ব দপ্তর,</p> <p>➤ সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</p> <p>➤ উপজেলা ভূমি অফিস</p> <p>➤ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</p>	<p>প্রযোজ্য নয়</p>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
২১.	সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা ও ইজারা প্রদান	সরকারি জলমহাল নীতিমালা, ২০০৯ অনুযায়ী	<p>➤ ২০ একরের উর্কে জলমহালের ক্ষেত্রে জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে সরবরাহকৃত সিডিউল</p> <p>➤ ২০ একরের নীচে জলমহালের ক্ষেত্রে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে সরবরাহকৃত সিডিউল</p> <p>➤ রেজি: মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির প্রমাণপত্রে সত্যায়িত অনুলিপি (১ কপি)</p> <p>➤ নাগরিকত্ব সনদপত্র</p>	-	<p>➤ সরকার নির্ধারিত ফি/চার্জ</p> <p>➤ ইজারার টাকা ১-৪৬৩১-০০০০-১২৬৩ কোডে জমা</p>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
	<b>(ক) জলমহাল</b>							
২২.	<b>(খ) বালুমহাল</b>	বালুমহাল ও মাটি ব্যবস্থাপনা আইন, ২০১০ এবং বালুমহাল ও মাটি ব্যবস্থাপনা বিধিমালা, ২০১১ অনুযায়ী	<p>➤ আবেদন ফরম</p> <p>➤ ইজারা দরপত্রে অংশগ্রহণের তালিকাভুক্তির সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>➤ ইউপি চেয়ারম্যান প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদ</p> <p>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>➤ নিজস্ব ডেজারের কাগজপত্র বা ডেজার মালিকের সহিত ভাড়ার চুক্তিপত্র</p> <p>➤ ব্যাংক সলভেন্সি সনদ</p>	-	<p>➤ সরকার নির্ধারিত ফি/চার্জ</p> <p>➤ ইজারার টাকা ১-৪৬৩১-০০০০-১২৬৩ কোডে জমা</p>	<p>রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮</p> <p>ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬</p> <p>মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩</p> <p>ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী</p> <p>ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০</p> <p>মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০</p> <p>ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>

০৪। জেনারেল সার্টিফিকেট শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
২৩.	সরকারি দাবী আদায় আইন ১৯১৩ সনের বিধান মোতাবেক যাবতীয় সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান সমূহের অনাদায়ী অর্থ আদায়	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ দেনাদারের বিরুদ্ধে মামলা দায়ের করার ২৫(পঁচিশ) দিনের মধ্যে সরকারী ক্ষেত্রে ৭ খারা এবং</li> <li>➤ দেনাদারের বিরুদ্ধে মামলা দায়ের করার ২৫(পঁচিশ) দিনের মধ্যে আধাসরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত সংস্থার ক্ষেত্রে ১০(ক) খারা নোটিশের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দেনাদারকে দেনা পরিশোধের বিষয়ে অবহিত করা</li> <li>➤ দাবী পরিশোধের আপত্তি ক্ষেত্রে নোটিশ প্রাপ্তির ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে দেনাদারকে জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার বরাবর লিখিত আবেদন উপস্থাপন করতে পারেন</li> <li>➤ উভয় পক্ষের উপস্থিতিতে আবেদন শুনানীর ভিত্তিতে দেনাদারকে এককালীন/ কিস্তি মোতাবেক দেনা পরিশোধের অথবা দেনা হতে অব্যাহতির নির্দেশ দেয়া</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার বরাবর কোর্ট ফি সংযুক্তিসহ নীল কাগজে স্বহস্তে লিখিত আবেদন।</li> <li>➤ আবেদন বা রিকুইজিশন জমা দেবার পর ৫ খারার পূরণকৃত ফরম</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জেনারেল সার্টিফিকেট শাখা, কক্ষ নং-২০৪/২১৪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাধারণ আবেদনের সাথে ১২/- টাকার কোর্ট ফি</li> <li>➤ জরুরী আবেদনের সাথে ২০/- টাকার কোর্ট ফি</li> </ul>	<p>জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৫</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাঃ) নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবাইল- +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন : +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল- +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>

০৫। ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	
২৪.	অধিগ্রহণকৃত জমির ক্ষতিপূরণ প্রদান।	২৫ কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নীল/সাদা কাগজে আবেদনপত্র।</li> <li>➤ কোর্ট ফি ২০/- টাকা।</li> <li>➤ মালিকানা দাবীর স্বপক্ষে কাগজপত্রঃ-</li> <li>➤ সর্বশেষ প্রকাশিত জরিপের এসএ/ আর,এস/ বিএস/ নামজারী/জমা খারিজ খতিয়ানের সহমোহর কপি।</li> <li>➤ পৈত্রিক ওয়ারিশসূত্রে দাবী করলে ওয়ারিশ সার্টিফিকেট এর মূল কপি।</li> <li>➤ ডিক্রি মূলে দাবী করলে ডিক্রির সহমোহর নকল।</li> <li>➤ ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের হালনাগাদ দাখিলা।</li> <li>➤ নাগরিক সনদপত্র (চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত)।</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদ</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০১(এক) কপি রশ্মিন ছবি।</li> <li>➤ ৩০০/- টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অজিকার পত্র।</li> <li>➤ ৩০০/- টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নাদাবী পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</li> <li>➤ পারিবারিক আপোষ-বন্টনের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রিকৃত আপোষনামা</li> <li>➤ অধিগ্রহণকৃত জমির মালিক প্রবাসী হলে ক্ষমতা গ্রহিতার বরাবরে সংশ্লিষ্ট দূতবাসের মাধ্যমে আমমোক্তার নামা দাখিল করতে হবে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>➤ অনুমোদিত স্ট্যাম্প ভেড্ডার।</li> <li>➤ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের রেকর্ডরুম।</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যান</li> <li>-</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ভূমি অফিস</li> <li>➤ ওয়ার্ড কাউন্সিলার।</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট আদালত</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট আদালত</li> <li>➤ ওয়ার্ড কাউন্সিলার।</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট দূতবাস।</li> </ul>	আবেদনে ২০/- টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করতে হবে।	ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬২০৭১ ই-মেইলঃ arifajohura@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাঃ) নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল : kamal_6801@yahoo. com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd
২৫.	ভূমি অধিগ্রহণ কার্যক্রমে অভিযোগ/আপ	৩ ধারার নোটিশ প্রকাশনার পরবর্তী ১৫(পনের) দিনের	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ দাবীর স্বপক্ষের প্রয়োজনীয় কাগজপত্র।</li> </ul>	আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবে	আবেদনে ২০/- টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করতে	ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬২০৭১	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাঃ) নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০



	<p>ক্তি নিষ্পত্তিকরন</p>	<p>मध्ये आपत्ति दायेर करते हवे एवं उक्त १५ दिन अतिवाहित हওয়ার परवर्ती ३० दिनेर मध्ये जेला प्रशासक आपत्तिकारीर शुनानी ग्रहन पूर्वक ५०(पञ्चाश) बिघा पर्यन्त अधिग्रहण प्रस्तावेर ক্ষेत्रे बिभागीय कमिशनारेर निकट एवं ५० बिघार उर्खेर प्रस्तावेर क्षेत्रे ४(१) धारार प्रतिवेदन भूमि मन्त्रणालये प्रेरण करिबेन।</p>	<p>➤ मालिकाना दाबीर स्वपक्षे सकल प्रमाणक दलिलपत्रेर सत्यायित फटोकपि</p>	<p>हवे।</p>	<p>ई-मेईलः arifajohura@gmail.com</p>	<p>मोबाईल-+८८०१९६२६८९००३ ई-मेईल : kamal_6801@yahoo.com</p>	<p>मोबाईल-+८८०१९६२६८९००० ई-मेईल: dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
--	--------------------------	---	---	-------------	--	--	--

০৬। শিক্ষা শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জ (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
২৬.	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুদান প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারী সাদা কাগজে জেলা প্রশাসক, নরসিংদীর মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।</li> <li>➤ অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক কর্তৃক সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে ছাত্র/ছাত্রীর প্রত্যয়ন পত্র প্রদান</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের রঞ্জন ছবি-১ (এক) কপি (মেয়র, পৌরসভা চেয়ারম্যান/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক সত্যায়িত)</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (মেয়র, পৌরসভা চেয়ারম্যান/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক সত্যায়িত)</li> <li>➤ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন করতে হবে</li> </ul>	আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন আবেদনের জন্য নির্ধারিত কোন ফরম নাই	রেভিনিউ স্ট্যাম্প -১ টি (১০/-টাকার)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, শিক্ষা শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adictnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
২৭.	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনুদান প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা বরাবর সরাসরি অথবা জেলা প্রশাসক, নরসিংদী এর মাধ্যমে সাদা কাগজে মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।</li> <li>➤ সরাসরি শিক্ষা মন্ত্রণালয়েও আবেদন করা যাবে</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের রঞ্জন সত্যায়িত ছবি- ১কপি (সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক কর্তৃক সত্যায়িত) এবং সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়ন পত্র</li> <li>➤ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন করতে হবে</li> </ul>	আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন আবেদনের জন্য নির্ধারিত কোন ফরম নাই	ফি/চার্জ (মুক্ত)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, শিক্ষা শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adictnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
২৮.	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি উন্নয়ন ট্রাস্ট এর অনুদান প্রাপ্তির	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন</li> </ul>	জেলা প্রশাসকের	ফি/চার্জ (মুক্ত)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী	জেলা প্রশাসক নরসিংদী

	প্রস্তাব প্রেরণ		করতে হবে। ➤ নির্ধারিত ফরম পূরণ করতে হবে	কার্যালয় নরসিংদী		ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
২৯.	দাখিল, আলিম, ও মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও কলেজ পর্যায়ের ম্যানেজিং কমিটি/গভার্নিং বডির নির্বাচন পরিচালনার জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	➤ আবেদন পত্র ➤ পূর্ববর্তী এডহক কমিটির, গভার্নিং বডি/ম্যানেজিং কমিটির বোর্ড কর্তৃক অনুমতি পত্র	-	ফি/চার্জ (মুক্ত)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৩০.	মাধ্যমিক বিদ্যালয়, কলেজ, মাদ্রাসা ও পরিচালনার জন্য নির্বাহী কমিটিতে ২ জন সদস্য মনোনয়ন	০৭ (সাত) কার্য দিবস	➤ আবেদন পত্রের সাথে ০৪ জন ব্যক্তির পূর্ণ নাম, ঠিকানা শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা উল্লেখ করতে হবে	আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন আবেদনের জন্য নির্ধারিত কোন ফরম নাই	ফি/চার্জ (মুক্ত)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৩১.	বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের বিরুদ্ধে অভিযোগ	৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবস	➤ জেলা প্রশাসক বরাবর স্বহস্তে লিখিত অভিযোগপত্র (আবেদনকারীর মোবাইল নম্বর সহ) ➤ অভিযোগের স্বপক্ষে প্রমানাদি (যদি থাকে)	আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন আবেদনের জন্য নির্ধারিত কোন ফরম নাই	ফি/চার্জ (মুক্ত)	সহকারী কমিশনার ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ফ্যাক্স :+৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ email: mehedi.phr.adm@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com

০৭। আইসিটি শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপিল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৩২.	আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১৫ (পনের) কার্য দিবস	➤ আইসিটি মন্ত্রণালয় কর্তৃক অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা	আইসিটি শাখা কক্ষ নং- ২১৩	নাই	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আইসিটি শাখা ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৫ ই-মেইল acictnarsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭২২৫ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ নরসিংদী কোড-১৬০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩৩.	ডিজিটাল মেলা	১৫ (পনের) কার্য দিবস	➤ আইসিটি মন্ত্রণালয় কর্তৃক অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা	আইসিটি শাখা কক্ষ নং- ২১৩	নাই	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আইসিটি শাখা ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৫ ই-মেইল acictnarsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭২২৫ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ নরসিংদী কোড-১৬০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩৪.	বিজ্ঞান মেলা	১৫ (পনের) কার্য দিবস	➤ আইসিটি মন্ত্রণালয় কর্তৃক অর্থ বরাদ্দ ও নির্দেশনা	আইসিটি শাখা কক্ষ নং- ২১৩	নাই	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আইসিটি শাখা ফোন : +৮৮০২৯৪৬২০৩৫ ই-মেইল acictnarsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক, (শিক্ষা ও আইসিটি), নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২০৩৩ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭২২৫ ফ্যাক্স: +৮৮০২৯৪৬৪৪৩৩ ই-মেইল: adicctnarsingdi@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ নরসিংদী কোড-১৬০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩৫.	তথ্য অধিকার আইন – ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদান	২০ (বিশ) কার্য দিবস	➤ নির্ধারিত আবেদন (ফরম-ক)  ➤ আবেদনে আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, পূর্ণ ঠিকানা, মোবাইল নম্বর থাকতে হবে	➤ জেলা প্রশাসনের ওয়েব সাইট www.narsingdi.gov.bd অথবা ➤ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, আইসিটি শাখা ➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

০৮। প্রবাসী কল্যাণ শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৩৬.	(ক) প্রবাসী কর্মীদের অভিযোগ সমাধান  (খ) দেশে বসবাসরত প্রবাসীদের পরিবারের অভিযোগ সমাধান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>বাংলাদেশ দূতাবাস/ পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জেলা প্রশাসক বরাবর সাদা কাগজে অভিযোগ সম্বলিত আবেদন</li> <li>বিদেশে অবস্থানরত প্রবাসীর নাম উল্লেখপূর্বক জেলা প্রশাসক বরাবর (অভিযুক্ত ব্যক্তির নাম উল্লেখপূর্বক) সাদা কাগজে সুনির্দিষ্ট অভিযোগ সম্বলিত আবেদন</li> <li>আবেদনে আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, পূর্ণ ঠিকানা, মোবাইল নম্বর থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট দূতাবাস</li> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	আবেদনে ১০/- টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করতে হবে	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা প্রবাসী কল্যাণ শাখা টেলিফোন +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ইমেইল: acprabasinarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩৭.	বৈবাহিক অবস্থা সম্পর্কিত সনদপত্র প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>১০/- (দশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সম্বলিত আবেদন</li> <li>আবেদনে আবেদনকারীর নাম, পিতার নাম, পূর্ণ ঠিকানা, মোবাইল নম্বর থাকতে হবে</li> <li>৩০০/- টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প হলফনামা</li> <li>হলফনামা দাখিলকারীর ০১ কপি এবং যার পক্ষে আবেদন করবেন তাঁর ০১ কপি সত্যায়িত রঞ্জিন ছবি)</li> <li>বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক-এর কর্পোরেট শাখা, নরসিংদীতে ১-২২০১-০০০১-২৬৮১ কোডে চালানের মাধ্যমে ফি জমাদানপূর্বক ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>জন্ম নিবন্ধন সনদপত্রের ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>পাসপোর্টের প্রথম ৪ (চার) পাতার সত্যায়িত ফটোকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> <li>সোনালী ব্যাংক কর্পোরেট শাখা, নরসিংদী</li> </ul>	ট্রেজারী চালান ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা  কোড নম্বর ১-২২০১-০০০১-২৬৮১	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা প্রবাসী কল্যাণ শাখা টেলিফোন +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ইমেইল: acprabasinarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

০৯। ট্রেজারী শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৩৮.	স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স ইস্যু	৪০ কর্ম দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি</li> <li>➤ ব্যাংক সলভেন্সি সনদ</li> <li>➤ শিক্ষা সনদের সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ সরকারি কোষাগারে ১-১১০১-০০০১-১৮৫৪ কোডে স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স ফি বাবদ ৭৫০/- টাকা সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখায়/ বাংলাদেশ ব্যাংকে জমার চালানের মূল কপি</li> <li>➤ সরকারি কোষাগারে ১-১১৩৩-০০০১-০৩১১ কোডে লাইসেন্স ফি ৭৫০/- টাকার ১৫% ভ্যাট বাবদ ১১২/৫০ টাকা সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখায়/ বাংলাদেশ ব্যাংকে অর্থ জমার চালানের মূল কপি</li> </ul>	এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা এ শাখা হতে প্রদান করা হয়ে থাকে।	৭৫০/- + ভ্যাট ১৫%	ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurynarsingdi@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcggnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩৯.	স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স নবায়ন	৩ কর্ম দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন পত্র</li> <li>➤ মূল স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স এবং</li> <li>➤ সরকারি কোষাগারে ১-১১০১-০০০১-১৮৫৪ কোডে স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স নবায়ন ফি বাবদ ৫০০/- টাকা সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখায়/ বাংলাদেশ ব্যাংকে অর্থ জমার চালানের মূল কপি</li> <li>➤ সরকারি কোষাগারে ১-১১৩৩-০০০১-০৩১১ কোডে লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- টাকার ১৫% ভ্যাট বাবদ ৭৫/- টাকা সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখায়/ বাংলাদেশ ব্যাংকে অর্থ জমার চালানের মূল কপি</li> </ul>	এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা এ শাখা হতে প্রদান করা হয়ে থাকে।	৫০০/- + ভ্যাট ১৫%	ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurynarsingdi@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcggnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৪০.	স্ট্যাম্প ভেদার রেজিস্টার	৩ কর্ম দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সরকারি কোষাগারে ১-১১০১-০০১-২৬৮১ কোডে স্ট্যাম্প ভেদার রেজিস্টার ফি বাবদ ২০০/-</li> <li>➤ ১-১১৩৩-০০০১-০৩১১ কোডে স্ট্যাম্প ভেদার রেজিস্টার ফি ২০০/- টাকার ১৫% ভ্যাট বাবদ ৩০/- টাকা সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখায়/ বাংলাদেশ ব্যাংকে অর্থ জমার চালানের মূল কপি এবং</li> <li>➤ পূর্বে গৃহিত স্ট্যাম্প ভেদার রেজিস্টার</li> </ul>	এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা এ শাখা হতে প্রদান করা হয়ে থাকে।	২০০/- + ভ্যাট ১৫%	<p>ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurynarsingdi@gmail.com</p>	<p>অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
৪১.	সকল পাবলিক পরীক্ষা এবং জেলায় অনুষ্ঠিত নিয়োগ পরীক্ষার প্রশ্নপত্র ও আনুষঙ্গিক মালামাল গ্রহণ ও সময়সূচী অনুযায়ী বিতরণ	পরীক্ষার সময়সূচী অনুযায়ী	ইউএনও/সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/দপ্তর প্রধানের প্রাধিকার পত্র	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রযোজ্য নয়	<p>ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurynarsingdi@gmail.com</p>	<p>অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>
৪২.	মূল্যবান দ্রব্য সামগ্রী সংরক্ষণ বিতরণ	সেবা গ্রহীতার প্রয়োজন মোতাবেক	সংরক্ষণের সময় এবং উত্তোলনের সময় সেবা গ্রহণকারী দপ্তর কর্তৃক লিখিত পত্র	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রযোজ্য নয়	<p>ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurynarsingdi@gmail.com</p>	<p>অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd</p>

১০। জেএম শাখা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৪৩.	সাধারণের জন্য বন্দুক/ রাইফেল লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (ঐয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আয়কর সনদপত্রের (বিগত ৩ কর বছরের) সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আবেদনকারী কর্তৃক আবেদনের কর বছরে ন্যূনতম ১ লক্ষ টাকা আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্র</li> <li>➤ দুই কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঞ্জিন ছবি।</li> <li>➤ আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০ বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>➤ নাগরিকত্ব সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেছেন/করেননি মর্মে হলফনামা (৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প)</li> <li>➤ আয়ের উৎস ব্যবসা হলে ট্রেড লাইসেন্সের (হালসন পর্যন্ত নবায়নকৃত) সত্যায়িত ফটোকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ বন্দুক - ১,৫০০/(+ ভ্যাট ২২৫/-)</li> <li>➤ রাইফেল- ২,০০০/- (+ভ্যাট- ৩০০/-) জমা প্রদানের কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৪৪.	সাধারণের জন্য বন্দুক/ রাইফেল লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নবায়ন ফি সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের নির্দিষ্ট কোডে জমা দেয়ার চালানের মূলকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ চালানের কপি জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩) অথবা, শাখা /সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখা</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ বন্দুক/ রাইফেল- ১,০০০/- (+ভ্যাট- ১৫০/-) (প্রতি বছরের জন্য)</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৪৫.	সাধারণের জন্য পিস্তল/ রিভলবার লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (ঐয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ পিস্তল/ রিভলবার =৫,০০০/-</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল:</p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০</p>



		কার্যদিবস	<p>ফটোকপি</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আয়কর সনদপত্রের (বিগত ৩ কর বছরের) সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আবেদনকারী কর্তৃক আবেদনের কর বছরে ন্যূনতম ৩ লক্ষ টাকা আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্র</li> <li>➤ দুই কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঞ্জিন ছবি।</li> <li>➤ আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০ বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>➤ নাগরিকত্ব সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেছেন/করেননি মর্মে হলফনামা (৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প)</li> <li>➤ আয়ের উৎস ব্যবসা হলে ট্রেড লাইসেন্সের (হালসন পর্যন্ত নবায়নকৃত) সত্যায়িত ফটোকপি</li> </ul>	<p>মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<p>(+ভ্যাট-৭৫০/-) জমা প্রদানের কোড নং- ১-২২-১১-০০০০-১৮৫৯</p>	<p>ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p><a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৪৬.	সাধারণের জন্য পিস্তল/রিভলবার লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নবায়ন ফি সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের নির্দিষ্ট কোডে জমা দেয়ার চালানের মূলকপি</li> </ul>	ঐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ পিস্তল/রিভলবার =৩,০০০/- (+ভ্যাট/-৪৫০/-) জমা প্রদানের কোড নং- ১-২২-১১-০০০০-১৮৫৯</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন:+৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন:+৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৪৭.	সরকারী কর্মকর্তা এর (সামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (ঐয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রদানের সুপারিশসহ অগ্রায়ন পত্র।</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেছেন/করেননি মর্মে হলফনামা(৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প)।</li> <li>➤ আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্স ফিস মুক্ত</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন:+৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	

			<p>বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</p> <p>➤ দুই কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঞ্জন ছবি।</p>	সরবরাহ করবেন।				
৪৮.	সরকারী কর্মকর্তা এর (সামরিক) জন্য বন্দুক/ রাইফেল লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কর্মদিবসের মধ্যে	<p>➤ আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্সের মূলকপি</p>	-	➤ লাইসেন্স ফিস মুক্ত	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৪৯.	সরকারী কর্মকর্তা এর (সামরিক) জন্য পিস্তল/ রিভলবার এর লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (ঐয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<p>➤ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</p> <p>➤ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের সুপারিশসহ অগ্রায়ন পত্র।</p> <p>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেছেন/করেননি মর্মে হলফনামা(৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প)।</p> <p>➤ আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০ বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</p> <p>➤ দুই কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঞ্জন ছবি।</p> <p>➤ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনাপত্তিপত্র।</p>	<p>➤ আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</p> <p>➤ অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</p>	➤ লাইসেন্স ফিস মুক্ত	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৫০.	সরকারী কর্মকর্তা এর (সামরিক) জন্য পিস্তল/ রিভলবার লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কর্মদিবসের মধ্যে	<p>➤ আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্সের মূলকপি</p>	-	➤ নবায়ন ফিস মুক্ত	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a></p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com</p>
৫১.	সরকারী কর্মকর্তা এর (অসামরিক) জন্য বন্দুক/ রাইফেল	৪৫ (ঐয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<p>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</p> <p>➤ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের সুপারিশসহ অগ্রায়ন পত্র</p>	<p>➤ আবেদন ফরম অত্র কার্যালয়ের</p>	<p>➤ লাইসেন্স ফিস মুক্ত</p> <p>➤ (১ম শ্রেণির</p>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল:</p>	<p>জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০</p>

	লাইসেন্স প্রদান		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>➤ দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের রজিন ছবি।</li> <li>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেননি মর্মে হলফনামা (৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প )</li> <li>➤ ১০ বছর চাকুরীর অভিজ্ঞতার স্বপক্ষে প্রত্যয়নপত্র।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা হতে সংগ্রহ করতে হবে বাকি কাগজ পত্র সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান হতে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	সরকারী ক্যাডার সার্ভিস কর্মকর্তার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	<a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫২.	সরকারী কর্মকর্তা এর (অসামরিক) জন্য বন্দুক/ রাইফেল লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্সের মূলকপি</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্স নবায়ন ফিস মুক্ত</li> <li>➤ (১ম শ্রেণির সরকারী ক্যাডার সার্ভিস কর্মকর্তার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫৩.	সরকারী কর্মকর্তা এর (অসামরিক) জন্য পিস্তল/ রিভলবার লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের সুপারিশসহ অগ্রায়ন পত্র</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>➤ দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের রজিন ছবি।</li> <li>➤ ইতোপূর্বে অস্ত্র ক্রয় করেননি মর্মে হলফনামা ৩০০/-টাকার</li> <li>➤ ১০ বছর চাকুরীর অভিজ্ঞতার স্বপক্ষে প্রত্যয়নপত্র।</li> <li>➤ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনাপত্তিপত্র।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্স ফিস মুক্ত</li> <li>➤ (১ম শ্রেণির সরকারী ক্যাডার সার্ভিস কর্মকর্তার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫৪.	সরকারী কর্মকর্তা এর (অসামরিক) জন্য পিস্তল/ রিভলবার লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্সের মূলকপি</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্স নবায়ন ফিস মুক্ত</li> <li>➤ (১ম শ্রেণির সরকারী ক্যাডার সার্ভিস</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com

					কর্মকর্তার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)			
৫৫.	পিতার বার্ষিক্যজনিত কারণে উত্তরাধিকার বরাবর আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পিতার সম্মতি পত্র</li> <li>সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>নাগরিকত্ব সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>জন্মসনদ পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০ বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বন্দুক- ১,৫০০/- (+ভ্যাট- ২২৫/-)</li> <li>রাইফেল- ২,০০০/- (+ভ্যাট- ৩০০/-)</li> <li>পিস্তল/রিভ লবার- ৫,০০০/- (+ভ্যাট- ৭৫০/-)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫৬.	পিতার মৃত্যুজনিত কারণে উত্তরাধিকার বরাবর আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>নাগরিকত্ব সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>জন্মসনদ পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> <li>আবেদনকারীর বয়স ন্যূনতম ৩০ বছর মর্মে প্রমাণের জন্য জন্ম নিবন্ধন সনদ/এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত ফটোকপি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বন্দুক- ১,৫০০/- (+ভ্যাট- ২২৫/-)</li> <li>রাইফেল- ২,০০০/- (+ভ্যাট- ৩০০/-)</li> <li>পিস্তল/রিভ লবার- ৫,০০০/- (+ভ্যাট- ৭৫০/-)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫৭.	ডুপ্লিকেট আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>ডুপ্লিকেট লাইসেন্স পাওয়ার যৌক্তিক কারণ জানিয়ে আবেদন করতে হবে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চালানের কপি জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা /সোনালী ব্যাংক, নরসিংদী শাখা</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>লাইসেন্স ফি ৫০০/- (+ভ্যাট- ৭৫/-)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৫৮.	বন্দুক/ রাইফেল এর লাইসেন্স ট্রান্সফার	০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>লাইসেন্স ট্রান্সফার করার যৌক্তিক কারণ জানিয়ে আবেদন করতে হবে।</li> </ul>	-	-	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>

						acjmsection_narsingdi@yahoo.com	com	dcnarsingdi24@gmail.com
৫৯.	পিস্তল/ রিভলবার এর লাইসেন্স ট্রান্সফার	০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>লাইসেন্স ট্রান্সফার করার যৌক্তিক কারণ জানিয়ে আবেদন করতে হবে।</li> </ul>	-	-	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৬০.	মুক্তিযোদ্ধার জন্য আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>গেজেটের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>মুক্তিবাহীর সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>সদ্যতোলা রজিন সত্যায়িত ছবি – ২ কপি</li> <li>সিভিল সার্জন কর্তৃক ফিটনেসের সনদপত্র</li> <li>জন্ম সনদের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>লাইসেন্স ফিস মুক্ত</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৬১.	আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে আগ্নেয়াস্ত্র লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রতিষ্ঠান খোলার অনুমতিপত্র</li> <li>প্রতিষ্ঠানের জায়গার দলিল</li> <li>প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও অস্ত্রের ধরণ</li> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>বর্তমানে মালিকানায় আগ্নেয়াস্ত্রের সংখ্যা</li> <li>প্রতিষ্ঠানের জনবল</li> <li>রিটেইনারের জীবন বৃত্তান্ত ও পুলিশ প্রতিবেদন</li> <li>অস্ত্র প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা ও প্রশিক্ষণ</li> <li>সংক্রান্ত সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন ফরম: জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (জে এম) শাখা (কক্ষ নং ৩১৩)</li> <li>অন্যান্য কাগজপত্র আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বন্দুক লাইসেন্স ফি ১,৫০০/(+ভ্যাট-২২৫/-)</li> <li>রাইফেল লাইসেন্স ফি ২,০০০/(+ভ্যাট-৩০০/-)</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com
৬২.	জিপি/এজিপিদের সম্মানী ভাতা প্রদান	১৫ (পনের) কার্যদিবস মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট আদালত কর্তৃক প্রত্যয়নকৃত বিল</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট আদালত</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রযোজ্য নয়।</li> </ul>	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (জুডিশিয়াল মুন্সিখানা শাখা ) ফোন: +৮৮০২৯৪৫১৯৯৮ ই-মেইল: acjmsection_narsingdi@yahoo.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট +৮৮০১৭১১৪৮৫৩৭৫ ই-মেইল: <a href="mailto:admnarsingdi24@gmail.com">admnarsingdi24@gmail.com</a>	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬২৫০০ ই-মেইল: dcnarsingdi24@gmail.com

৬৩.	যাত্রা/মেলার অনুমতি প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারীর লিখিত আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে মেলার স্থান, মেলা শুরু ও সমাপ্তির তারিখ, সময়-সূচি উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনকারী স্বয়ং সরবরাহ করবেন</li> </ul>	প্রযোজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জেএম শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acjmnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: admnarsingdi24@gmail.com	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

১১। অর্পিত সম্পত্তি শাখা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৬৪.	ইজারা নবায়ন (বাংলা সনের ভিত্তিতে এক বছর মেয়াদী ইজারা প্রদান করা হয়)	১৫ (পনের) কার্যদিবস	১) জেলা প্রশাসক বরাবরে লিখিত আবেদনপত্র ২) সর্বশেষ ডি.সি.আর এর সত্যায়িত ছায়ালিপি/ ফটোকপি ৩) পৌর কর পরিশোধের রশীদ এর সত্যায়িত ছায়ালিপি/ ফটোকপি	প্রযোজ্য নহে	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনপত্রের সাথে ২০/- টাকার কোর্ট ফি</li> <li>➤ বার্ষিক লিজমানির শ্রেণি ভিত্তিক হার (পৌর শহরের ক্ষেত্রে)</li> <li>➤ কৃষি জমি (প্রতি শতাংশ): ১০/- টাকা</li> <li>➤ অকৃষি অবাসিক জমি (প্রতিশতাংশ:৪ ০/টাকা</li> <li>➤ অকৃষি বাণিজ্যিক জমি(প্রতি শতাংশ): ৫০/- টাকা</li> <li>➤ আবাসিক কাঁচাঘর (প্রতি বর্গফুট): ৩ /- টাকা</li> <li>➤ আবাসিক আধাপাকা ঘর (প্রতি বর্গফুট): ৪/টাকা</li> <li>➤ আবাসিক পাকা ঘর(প্রতি বর্গফুট): ৬/- টাকা</li> <li>➤ বাণিজ্যিক কাঁচা ঘর(প্রতি বর্গফুট): ৮/- টাকা</li> <li>➤ বাণিজ্যিক আধা পাকা/ পাকা ঘর(প্রতি বর্গফুট):</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অর্পিত সম্পত্তি শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮। ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.c om</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল : kamal_6801@yahoo. com</p>	<p>জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd</p>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ১২/- টাকা</li> <li>➤ নিজ অর্থায়নে কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে</li> <li>➤ উত্তোলিত অবকাঠামো ক্ষেত্রে খালি জমির লিজমানিসহ অবকাঠামোর জন্য নির্ধারিত হারের অতিরিক্ত ২০% দিতে হবে।</li> <li>➤ ফলের বাগান/পুকুর/দীঘি/বিল নিলামের মাধ্যমে বন্দোবস্ত প্রদান করা হয়ে থাকে। কোড নম্বর ৬-৪৬৩১-০০০০-৮৪২৩</li> </ul>		
৬৫.	<p>গেজেটভুক্ত সম্পত্তির লিজ প্রদান। (ডিপি কেসভুক্ত সম্পত্তির নির্ধারিত ইজারা গ্রহিতা না থাকলে কিংবা ইজারা গ্রহিতা লিজ গ্রহণে অনিচ্ছুক হলে কিংবা মৃত্যুবরণ করলে কিংবা ওয়ারিশদের মধ্যে বিভাজন করলে নতুনভাবে নাম পরিবর্তনের মাধ্যমে লিজ প্রদান করা হয়ে থাকে)।</p>	১৫ কার্যদিবস	<ol style="list-style-type: none"> <li>১) জেলা প্রশাসক বরাবরে লিখিত আবেদনপত্র</li> <li>২) ভোটার আইডি কার্ড</li> <li>৩) ওয়ারিশ সূত্রে লিজ নিতে হলে স্বার্থাধিকার সনদপত্র</li> </ol>	<p>স্বার্থাধিকার সনদপত্র সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ ইউনিয় পরিষদ চেয়ারম্যান এর কার্যালয়</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদন পত্রের সাথে ১০/ টাকার কোর্ট ফি লিজ মানির হার:</li> <li>➤ কৃষি জমি (প্রতি শতাংশ): ১০/- টাকা</li> <li>➤ অকৃষি আবাসিক জমি (প্রতি শতাংশ): ৪০/- টাকা</li> <li>➤ অকৃষি বাণিজ্যিক জমি(প্রতি শতাংশ): ৫০/- টাকা</li> <li>➤ আবাসিক</li> </ul>	<p>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অর্পিত সম্পত্তি শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮। ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com</p>	



					<p>কঁচাঘর (প্রতি বর্গফুট): ৩ /- টাকা</p> <p>➤ আবাসিক আধাপাকা ঘর (প্রতি বর্গফুট): ৪/- টাকা</p> <p>➤ আবাসিক পাকা ঘর(প্রতি বর্গফুট): ৬/- টাকা</p> <p>➤ বাণিজ্যিক কঁচা ঘর(প্রতি বর্গফুট): ৮/- টাকা</p> <p>➤ বাণিজ্যিক আধা পাকা/ পাকা ঘর (প্রতি বর্গফুট): ১২/- টাকা</p> <p>➤ নিজ অর্থায়নে কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে উত্তোলিত অবকাঠামো ক্ষেত্রে খালি জমির লিজমানিসহ অবকাঠামোর জন্য নির্ধারিত হারের অতিরিক্ত ২০% দিতে হবে।</p> <p>➤ ফলের বাগান/ পুকুর/ দাঁঘি /বিল নিলামের মাধ্যমে বন্দোবস্ত প্রদান করা হয়ে থাকে।</p> <p>কোড নম্বর ৬-৪৬৩১-০০০০-৮৪২৩</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

৬৬.	সাধারণ আবেদন (জেলার ভিপি সম্পত্তি সম্পর্কে কোন সমস্যার সৃষ্টি হলে তা নিরসন/ সমাধানের ক্ষেত্রে)।	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ক) জেলা প্রশাসক বরাবরে লিখিত আবেদনপত্র খ) আবেদনের স্বপক্ষে যাবতীয় কাগজপত্র (ডিসিআর/লিজগ্রহণের প্রমানাদি)	প্রযোজ্য নহে।	১) আবেদনপত্রের সাথে ১০/- টাকার কোর্ট ফি	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অর্পিত সম্পত্তি শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮। ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.c om		
-----	---	-----------------------	---	---------------	--	---	--	--

১২। রেকর্ডরুম শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৬৭.	সি এস খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদন ৩(তিন) কার্য দিবস</li> <li>সাধারণ আবেদন ৭(সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০১ (এক) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৬৮.	এস এ খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদন ৩(তিন) কার্য দিবস</li> <li>সাধারণ আবেদন ৭(সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০১ (এক) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৬৯.	আর এস খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদন ৩(তিন) কার্য দিবস</li> <li>সাধারণ আবেদন ৭(সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০১ (এক) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd

৭০.	পেটি খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩(তিন) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭(সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০১ (এক) টাকা</li> </ul>	<p>সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi @gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adrcnarsingdi24@ gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@ mopa.gov.bd</p>
৭১.	দিয়ারা খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩(তিন) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭(সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানে কোর্ট ফি ০১ (এক) টাকা</li> </ul>	<p>সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi @gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adrcnarsingdi24@ gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@ mopa.gov.bd</p>
৭২.	মৌজা ম্যাপ সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none"> <li>৩ (তিন ) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি সীটের জন্য চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক লি: , নরসিংদী শাখায় ৫০০/- (পাঁচশত ) টাকা কোড নং ১-৪৬৩৭-০০০১-১২২১</li> </ul>	<p>সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi @gmail.com</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adrcnarsingdi24@ gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@ mopa.gov.bd</p>
৭৩.	আর.এস খতিয়ান (মুদ্রিত)	<ul style="list-style-type: none"> <li>৩ (তিন ) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে সুস্পষ্টভাবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানের জন্য</li> </ul>	<p>সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল-</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল-</p>	<p>জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@</p>

			থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে		চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক লি: , নরসিংদী শাখায় ১০০/- (একশত ) টাকা কোড নং ১-৪৬৩৭-০০০১-১২২১	rrdcnarsingdi@gmail.com	ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	mopa.gov.bd
৭৪.	দিয়ারা খতিয়ান (মুদ্রিত)	৩ (তিন) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রয়োজনীয় তথ্যসহ আবেদন</li> <li>➤ আবেদনে সুস্পষ্টভাবে থানা, মৌজার নাম, খতিয়ান নম্বর, দাগ নম্বর, স্বাক্ষর, পূর্ণ ঠিকানা ও যোগাযোগের জন্য মোবাইল নম্বর উল্লেখ থাকতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি খতিয়ানের জন্য চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক লি: , নরসিংদী শাখায় ১০০/- (একশত) টাকা কোড নং ১-৪৬৩৭-০০০১-১২২১</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৭৫.	ফৌজদারী মামলার সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩ (তিন) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭ (সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও ফলিও</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৭৬.	রাজস্ব মামলার সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩ (তিন) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭ (সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও ফলিও</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেস্তার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@mopa.gov.bd

					০২ (দুই) টাকার			
৭৭.	কেস (নথি) ও অন্যান্য সার্টিফাইড কপি	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩ (তিন ) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭ (সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন ফলিও</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেঙ্গার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi @gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@ gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@ mopa.gov.bd
৭৮.	সার্টিং / (অনুসন্ধান) তত্ত্বাসী	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদন ৩ (তিন ) কার্য দিবস</li> <li>➤ সাধারণ আবেদন ৭ (সাত) কার্য দিবস</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অনুমোদিত যেকোন স্ট্যাম্প ভেঙ্গার</li> <li>➤ রেকর্ডরুম বিতরণ কক্ষ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ জরুরি আবেদনে কোর্ট ফি ২০/- (বিশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> <li>➤ সাধারণ আবেদনে কোর্ট ফি ১০/- (দশ) টাকা</li> <li>➤ প্রতি ফলিও কোর্ট ফি ০২ (দুই) টাকা</li> </ul>	সহকারী কমিশনার রেকর্ডরুম মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬ ই-মেইল- rrdcnarsingdi @gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল- adcrnarsingdi24@ gmail.com	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী ফোনঃ +৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবা : +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল-dcnarsingdi@ mopa.gov.bd

১৩। রেভিনিউ মুন্সিখানা শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৭৯.	রেকর্ড সংশোধন	৯০ কার্যদিবস	১. আদালতের রায় ও ডিক্রি ২. খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি ৩. উচ্চাদালতের অনুসন্ধান প্রতিবেদন	১. দেওয়ানি আদালত ২. রেকর্ড রুম ৩. উচ্চ আদালত	-	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা রেভিনিউ মুন্সিখানা শাখা মোবাইল-+৮৮০১৭১৭৫১৯৩৮৯ ই-মেইল nahida.admin12@gmail. com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাঃ) নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল : adcrnarsingdi@gmail.co m	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcrnarsingdi@mopa. gov.bd
৮০.	স্ট্যাম্প অবমূল্যায়ন মামলা পরিচালনা সংক্রান্ত	৩০ কার্যদিবস	অবমূল্যায়নকৃত টাকা সোনালী ব্যাংকের চলতি হিসাবে জমাদান	১. আবেদন	১২/- টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করে আবেদন করতে হবে।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা রেভিনিউ মুন্সিখানা শাখা মোবাইল-+৮৮০১৭১৭৫১৯৩৮৯ ই-মেইল nahida.admin12@gmail. com	”	”

১৪। ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৮১.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত	দুর্যোগ সংক্রান্ত বিষয়ে অবহিত হলে তাৎক্ষণিকভাবে পরিদর্শন পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ পূর্বক জিআর খাদ্যশস্য/ আর্থিক সহায়তা ও ডেউটিন প্রদান করা হয়।	আবেদন/তালিকা/ ডি-ফরমের মাধ্যমে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮২.	গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) ও গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা) কর্মসূচি	সেপ্টেম্বর হতে জুন পর্যন্ত	আবেদন/নির্ধারিত ফরমে প্রকল্প ছক	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮৩.	ইজিপিপি কর্মসূচি	সেপ্টেম্বর হতে জুন পর্যন্ত	আবেদন/নির্ধারিত ফরমে প্রকল্প ছক	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮৪.	গ্রামীণ রাস্তায় ছোট-ছোট সেতু/কালভার্ট নির্মাণ কর্মসূচি	সেপ্টেম্বর হতে জুন পর্যন্ত	আবেদন/নির্ধারিত ফরমে প্রকল্প ছক	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd



৮৫.	ভিজিএফ কর্মসূচি গরীব, অসহায় ও দুঃস্থদের মধ্যে খাদ্য সহায়তা প্রদান করা হয়	পবিত্র রমজান, ঈদ-উল-ফিতর ও ঈদ-উল-আযহার সময়	উপজেলা হতে অগ্রাধিকার তালিকার ভিত্তিতে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮৬.	প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত, গরীব ও অসহায় দুঃস্থ পরিবারে খাদ্যশস্য নগদ অর্থ, টেউটিন ও শীতবস্ত্র বরাদ্দ প্রদান	প্রাকৃতিক দুর্যোগ ও শীত মৌসুমে	আবেদন/তালিকা/ডি-ফরমের মাধ্যমে	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	ফি/চার্জ মুক্ত	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখা ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩৩৭২ Email- siddique.parul@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

১৫। গোপনীয় শাখা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৮৭.	সাক্ষাৎকার	কার্যদিবসের সকাল ৯.০০টা থেকে বিকাল ৫.০০টা	আবেদনপত্র (যদি থাকে)	-	ফি/ চার্জ মুক্ত	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গোপনীয় শাখা মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail .com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd	
৮৮.	গণশুনানী	প্রতি বুধবার সকাল ১০.০০টা থেকে দুপুর ০১.০০টা	আবেদনপত্র (যদি থাকে)	-	ফি/ চার্জ মুক্ত	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গোপনীয় শাখা মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail .com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd	
৮৯.	সিটিজেন'স বেল	জেলাপ্রশাসক তীর কক্ষে অবস্থান করছেন তা নিশ্চিত হওয়ার পর		-	ফি/ চার্জ মুক্ত	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গোপনীয় শাখা মোবা: +৮৮০১৭৬২৬৮৭০২৬	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail .com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd	

১৬। নেজারত শাখা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
৯০.	সার্কিট হাউস/ অন্যান্য সরকারি রেষ্ট সমূহে আবাসন সুবিধা প্রদান	আবেদন অনুযায়ী (পদমর্যাদা ও আবেদন অগ্রাধিকার)	দাপ্তরিক পত্র/ আবেদনপত্র	-	(সরকারি কর্মকর্তা/অবসর প্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তা)  <u>১-৩ দিন</u> ১ সজ্জা(নন এসি) ৫০/- ১ সজ্জা(এসি) ৭০/- ২ সজ্জা( ননএসি) ৯০/- ২ সজ্জা(এসি) ১৩০/-  <u>৪-৭ দিন</u> ১ সজ্জা(নন এসি) ৭০/- ১ সজ্জা(এসি) ৯০/- ২ সজ্জা( নন এসি) ১৩০/- ২ সজ্জা( এসি) ১৮০/-  <u>৭ দিনের উর্ধ্বে</u> ১ সজ্জা(নন এসি) ২০০/- ১ সজ্জা(এসি) ৩০০/- ২ সজ্জা( ননএসি) ৪০০/- ২ সজ্জা( এসি) ৫০০/-  <u>স্বায়ত্ব শাসিত প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের</u>	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail .com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd

					<p><u>জন্য)</u></p> <p><u>১-৩দিন</u>  ১ সজ্জা(নন এসি)  ৬০/-  ১ সজ্জা(এসি)  ৯০/-  ২ সজ্জা(  ননএসি) ১১০/-  ২ সজ্জা(হযড  এসি) ১৬০/-</p> <p><u>৪-৭ দিন</u>  ১ সজ্জা(নন এসি)  ৯০/-  ১ সজ্জা(এসি)  ১৩০/-  ২ সজ্জা(  ননএসি) ১৬০/-  ২ সজ্জা( এসি)  ২৪০/-</p> <p><u>৭ দিনের ঊর্ধ্বে</u>  ১ সজ্জা(নন এসি)  ২৫০/-  ১ সজ্জা(এসি)  ৩৫০/-  ২ সজ্জা(  ননএসি) ৪৪০/-  ২ সজ্জা( এসি)  ৬৪০/-  (বে-সরকারি  ব্যক্তিবর্গ/কর্মক  র্তা )  ১ সজ্জা(নন এসি)  ৫০০/-  ১ সজ্জা(এসি)  ৭০০/-  ২ সজ্জা(  ননএসি) ১০০০/-  ২ সজ্জা( এসি)  ১৪০০/-  ফি জমা দেয়ার  কোড নং-৩২-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					৩২০০-০০০০- ২১১১			
৯১.	ফিলিং/ সিএনজি স্টেশন স্থাপনের অনাপত্তি প্রদান	৩০(ত্রিশ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ আবেদনকারীর ছবি ২কপি</li> <li>➤ জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ আয়কর সনদ পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি</li> <li>➤ সড়ক ও জনপথের জমি লিজের অনুমোদন পত্র</li> <li>➤ ফায়ার সার্ভিস লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ জমির মালিকানা দলিল</li> </ul>	স্ব স্ব আবেদনকারী		<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”
৯২.	লৌহজাত দ্রব্য বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৩০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”
৯৩.	লৌহজাত দ্রব্য বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী	নবায়ন ফি - ১৫০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”

					দিতে হবে।			
৯৪.	লৌহজাত দ্রব্য বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি - ৬০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
৯৫.	সিমেন্ট বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ১৫০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
৯৬.	সিমেন্ট বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী -	নবায়ন ফি - ৭৫০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

৯৭.	সিমেন্ট বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি - ৩০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
৯৮.	স্বর্ণ জুয়েলারীর ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৩০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
৯৯.	স্বর্ণ জুয়েলারীর ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি - ১৫০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০০.	স্বর্ণ জুয়েলারীর ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	প্রযোজ্য নয়	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ	”	”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>			+৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com		
১০১.	স্বর্ণকারিগরীর ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৫০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ড্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০২.	স্বর্ণকারিগরীর ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭(সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ড্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	নবায়ন ফি - ২৫০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ ড্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০৩.	স্বর্ণ কারিগরি ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭(সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ড্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ফি প্রযোজ্য নয়	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”



১০৪.	পাইকারী ও খুচরা কাপড় বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - পাইকারী কাপড়- ৩০০০/- খুচরা কাপড়- ১০০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০৫.	পাইকারী ও খুচরা কাপড় বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী--	নবায়ন ফি – পাইকারী কাপড়- ১৫০০/- খুচরা কাপড়- ৫০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০৬.	পাইকারী ও খুচরা কাপড় ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি – পাইকারী কাপড় ৬০০/- খুচরা কাপড় ২০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

					দ্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।			
১০৭.	পাইকারী সুতা বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - পাইকারী সুতা- ১২০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ দ্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০৮.	পাইকারী সুতা বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ দ্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	নবায়ন ফি – পাইকারী সুতা- ৬০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ দ্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১০৯.	পাইকারী সুতা ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ দ্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ৫. ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি – পাইকারী সুতা ২৪০ সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ দ্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

					দিতে হবে।			
১১০.	খুচরা সুতা বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - খুচরা সুতা- ৫০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১১.	খুচরা সুতা বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী- -	নবায়ন ফি – খুচরা সুতা- ২৫০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১২.	খুচরা সুতা ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি – খুচরা সুতা ১০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

১১৩.	মিষ্কফুড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৩০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।  নবায়ন ফি - ১৫০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১৪.	মিষ্কফুড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-		নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১৫.	মিষ্কফুড বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি – মিষ্কফুড ৬০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১৬.	সিগারেট (পাইকারী) বিক্রয়ের ডিলিং	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৩০০০/-	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী	”	”

	লাইসেন্স প্রদান		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিমালা/ভাড়ার রশিদ (ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী। ➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।	সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com		
১১৭.	সিগারেট (পাইকারী) বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি - ১৫০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১৮.	সিগারেট (পাইকারী) বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ পুরাতন মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	স্ব-স্ব আবেদনকারী-	ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু ফি - মিল্কফুড ৬০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ নরসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-১৭৩১- ০০০১-১৮০১ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১১৯.	ইট পোড়ানোর লাইসেন্স প্রদান।	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ‘ক’ ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	➤ নির্ধারিত ‘এ’ ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য	লাইসেন্স ফি- ৫০০/- কোড নং-১- ৪৫০১-০০০১-	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭	”	”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ইটভাটায় ব্যবহৃত জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/ চুক্তিনামা (ফটোকপি)</li> <li>➤ পরিবেশ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত অবস্থানগত ছাড়পত্র</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট ইউ. পি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি সনদ</li> <li>➤ আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধের প্রত্যয়ন</li> <li>➤ ইটভাটার স্কেচম্যাপ</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	<p>১৮৫৪ অগ্রিম উৎসে কর-৪৫,০০০/-</p>	<p>মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>		
১২০.	ইট পোড়ানোর লাইসেন্স নবায়ন।	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'ক' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ইটভাটায় ব্যবহৃত জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/ চুক্তিনামা (ফটোকপি)</li> <li>➤ পরিবেশ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত অবস্থানগত ছাড়পত্র</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট ইউ. পি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি সনদ</li> <li>➤ আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধের প্রত্যয়ন</li> <li>➤ ইটভাটার স্কেচম্যাপ</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	<p>লাইসেন্স নবায়ন ফি-৫০০/- কোড নং-১- ৪৫০১-০০০১- ১৮৫৪ অগ্রিম উৎসে কর-৪৫,০০০/-</p>	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”
১২১.	ইট পোড়ানোর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'ক' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ইটভাটায় ব্যবহৃত জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/ চুক্তিনামা (ফটোকপি)</li> <li>➤ পরিবেশ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,</li> </ul>	<p>লাইসেন্স ফি- ৫০০/- কোড নং-১- ৪৫০১-০০০১- ১৮৫৪ অগ্রিম উৎসে কর-৪৫,০০০/-</p>	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ অবস্থানগত ছাড়পত্র</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট ইউ. পি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি সনদ</li> <li>➤ আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধের প্রত্যয়ন</li> <li>➤ ইটভাটার স্কেচম্যাপ</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>				
১২২.	শিক্ষা গবেষণা প্রতিষ্ঠানের এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স প্রদান		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'র' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি- ৩০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১২৩.	বাণিজ্যিক ব্যবহারে এসিড ব্যবহারের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'র' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে</li> </ul>	লাইসেন্স ফি বাণিজ্যিক ব্যবহার- ২৫,০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

				সংগ্রহ করতে হবে।				
১২৪.	শিক্ষা গবেষণা প্রতিষ্ঠানের এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি- মূল লাইসেন্স ফি এর ৫% / ১৫০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১২৫.	বানিজ্যিক ব্যবহারে এসিড ব্যবহারের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি- ১২৫০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১২৬.	শিক্ষা গবেষণা প্রতিষ্ঠানের এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স ডুপ্লিকেট ইস্যু	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	ডুপ্লিকেট ইস্যু / ৬০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১২৭.	বানিজ্যিক ব্যবহারে এসিড ব্যবহারের ডিলিং লাইসেন্স ডুপ্লিকেট ইস্যু	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	ডুপ্লিকেট ইস্যু ফি- ৫০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”



১২৮.	এসিড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'ছ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিনামা/ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ৫০০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১- ০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১২৯.	এসিড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি- মূল লাইসেন্স ফি এর ৫% / ৫০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১- ০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩০.	এসিড বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	ডু: ইস্যু ফি- ১০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১- ০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩১.	এসিড পরিবহনের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'ঙ' ফরমে আবেদন করতে হবে</li> <li>➤ নাগরিকত্বের সনদপত্র (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত 'এ' ফরম ব্যবসা ও বাণিজ্য</li> </ul>	লাইসেন্স ফি - ১০০/-  সোনালী ব্যাংক	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭	”	”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র/চুক্তিমালা/ভাড়ার রশিদ (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ ড্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত ফটোকপি)</li> <li>➤ তফসিলী ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত আর্থিক স্বচ্ছলতা সনদপত্র (যদি থাকে)</li> <li>➤ আয়কর সনদ (যদি থাকে)</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের এক কপি সত্যায়িত রঙিন ছবি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ শাখা, (নেজারত শাখা) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী।</li> <li>➤ অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।</li> </ul>	লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com		
১৩২.	এসিড পরিবহনের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	নবায়ন ফি- মূল লাইসেন্স ফি এর ৫% / ২০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ০-২২০১-০০০১-১৮৫৪ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩৩.	এসিড পরিবহনের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু	০৭ (সাত) কার্যদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ১ মাস পূর্বে-</li> <li>➤ সাদা কাগজে আবেদন</li> <li>➤ মূল লাইসেন্স</li> <li>➤ ট্রেজারী চালানের মূলকপি</li> </ul>	-	ডুপ্লিকেট ইস্যু ফি- ২/-	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩৪.	হোটেল (আবাসিক) নিবন্ধন	৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবস।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ পরিচালক, অংশীদার ও শেয়ার হোল্ডারদের সম্পর্কিত তথ্যাদি।</li> <li>➤ হোটেলের তালাভিত্তিক শয়নকক্ষের সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্যাদি(সংযুক্ত- বি )।</li> <li>➤ হোটেল নিযুক্ত কর্মচারীগণের</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	আবাসিক হোটেলের ক্ষেত্রে- নিবন্ধন ফি- ১। একতারকা ৫০০/- ২। দুই তারকা ১০০০/- ৩। তিন তারকা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> </ul>		<p>১৫০০/- ৪। চার তারকা ২০০০/-</p> <p>সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১- ০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।</p>			
১৩৫.	রেস্তোরাঁ নিবন্ধন	১৫ (পনের) কার্য দিবস।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ পরিচালক, অংশীদার ও শেয়ার হোল্ডারদের সম্পর্কিত তথ্যাদি।</li> <li>➤ হোটেলের তালাভিত্তিক শয়নকক্ষের সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্যাদি(সংযুক্ত- বি )।</li> <li>➤ হোটেল নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	<p>রেজি: ফি ই শ্রেণী ২৫০/- এফ শ্রেণী ২৫০/- জি শ্রেণী ২৫০/- ইইচ শ্রেণী ২৫০/-</p> <p>সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১- ০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।</p>	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩৬.	হোটেল (আবাসিক) লাইসেন্স প্রদান		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ পরিচালক, অংশীদার ও শেয়ার হোল্ডারদের সম্পর্কিত তথ্যাদি।</li> <li>➤ হোটেলের তালাভিত্তিক শয়নকক্ষের সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্যাদি(সংযুক্ত- বি )</li> <li>➤ হোটেল নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	<p>আবাসিক হোটেলের ক্ষেত্রে লাইসেন্স ফি- ১। একতারকা ১০,০০০/- ২। দুই তারকা ২৫,০০০/- ৩। তিন তারকা ৭৫,০০০/- ৪। চার তারকা ১,০০০০০/-</p> <p>সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী</p>	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

					শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১- ০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।			
১৩৭.	রেস্তোরাঁ লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ পরিচালক, অংশীদার ও শেয়ার হোল্ডারদের সম্পর্কিত তথ্যাদি।</li> <li>➤ হোটেলের তালাভিত্তিক শয়নকক্ষের সুবিধাদি সম্পর্কিত তথ্যাদি(সংযুক্ত- বি )।</li> <li>➤ হোটেলে নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	লাইসেন্স: ফি ই শ্রেণী ৪০০০/- এফ শ্রেণী ২০০০/- জি শ্রেণী ৫০০০/- ইইচ শ্রেণী ২৫০০/-  সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১- ০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”
১৩৮.	হোটেল (আবাসিক) লাইসেন্স নবায়ন		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> <li>➤ হোটেলে নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	আবাসিক হোটেলের ক্ষেত্রে নবায়ন ফি- ১। একতারকা ৩৭৫০/- ২। দুই তারকা ৭৫০০/- ৩। তিন তারকা ২০০০০/- ৪। চার তারকা ২৫০০০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১- ০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com	”	”

১৩৯.	রেস্তোরী লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস।	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> <li>➤ হোটেলে নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	<p>রেস্তোরী লাইসেন্স: নবায়ন ফি ই শ্রেণী ১৫০০/- এফ শ্রেণী ১২৫০/- জি শ্রেণী ২৫০০/- ইইচ শ্রেণী ১২৫০/- সোনালী ব্যাংক লিঃ ররসিংদী শাখা, কোড নং- এ ১-৫৩০১-০০০১-১৮১৮ ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।</p>	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”
১৪০.	হোটেল (আবাসিক) এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> <li>➤ হোটেলে নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	<p>প্রযোজ্য নয়</p>	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”
১৪১.	রেস্তোরী ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ইস্যু		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>➤ আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র</li> <li>➤ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>➤ আবেদনকারী পাসপোর্ট সাইজ দুই কপি রঙিন ছবি</li> <li>➤ হোটেলে নিযুক্ত কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যগত সদনপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ নেজারত শাখা, জেলা প্রশাসকের নরসিংদী।</li> <li>➤ সিভিল সার্জন অফিস</li> </ul>	<p>প্রযোজ্য নয়</p>	<p>নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী টেলিফোন নম্বরঃ +৮৮০২৯৪৬৩২৯৭ মোবাইল নম্বরঃ +৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৭ ই-মেইল- ndcnarsingdi@gmail.com</p>	”	”

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমানার কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
১	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কার্য দিবস	এনজিও এর নামে ছাপানো প্যাডে আবেদন অনুমোদিত এফডি-৬ এর ফটোকপি অর্থ ছাড়পত্রের ফটোকপি	সংশ্লিষ্ট এনজিও স্বয়ং সরবরাহ করবেন	প্রয়োজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
২	সরকারি বিভিন্ন অনুষ্ঠান উদ্বোধনের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ বিতরণ	০৭ কার্যদিবস	বরাদ্দকৃত অর্থের ভাউচার ও চালান ফরম	স্ব স্ব দপ্তর সরবরাহ করবেন	প্রয়োজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৩	সরকারি বিভিন্ন দপ্তর কর্তৃক চাহিদার প্রেক্ষিতে মতামত প্রদান	পত্রে উল্লেখ অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক প্রেরিত পত্র	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৪	ক্যাবল অপারেটর লাইসেন্স ইস্যুর বিষয়ে মতামত প্রদান	৩০ কার্যদিবস	বাংলাদেশ টেলিভিশন থেকে প্রেরিত পত্র	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা টেলিফোন নম্বর: +৮৮০২৯৪৬২০৩৮ ই-মেইল: acgeneralnarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail: adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৫	সরকারি দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সংশ্লিষ্ট সরকারি দপ্তরের দাপ্তরিক আবেদন</li> <li>➤ ইউনিয়ন ভূমি সহ: কর্মকর্তার প্রস্তাব</li> <li>➤ সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সুপারিশ</li> <li>➤ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্ব-স্ব দপ্তর,</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট ইউ: ভূমি অফিস,</li> <li>➤ উপজেলা ভূমি অফিস</li> <li>➤ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</li> </ul>	সাব-রেজি: অফিস থেকে সংগৃহীত উক্ত মৌজার গত ১ বছরের সংশ্লিষ্ট মৌজার জমি রেজিস্ট্রির গড় মূল্য	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২০৮৪ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০১৮ ই-মেইল : rdc.narsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রা:) নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬৩১৮৬ মোবাইল+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০৩ ই-মেইল : kamal_6801@yahoo.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২-৬৮৭০০০ ই-মেইল:dcnarsingdi@mopa.gov.bd

সকল পাবলিক পরীক্ষা এবং জেলায় অনুষ্ঠিত নিয়োগ পরীক্ষার প্রশ্নপত্র ও আনুষঙ্গিক মালামাল গ্রহণ ও সময়সূচী অনুযায়ী বিতরণ	পরীক্ষার সময়সূচী অনুযায়ী	ইউএনও/সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/দপ্তর প্রধানের প্রাধিকার পত্র	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রযোজ্য নয়	ট্রেজারী অফিসার নরসিংদী ফোন: +৮৮০২৯৪৬৩২৯২ ইমেইল: treasurnarsingdi@gmail .com	অতি জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail. com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd
--	----------------------------------	---	-----------------	--------------	---	--	---

**অভ্যন্তরীণ সেবা**

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তি স্থান	ফি/চার্জ (টাকা জমাদানের কোড /খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখসহ)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে আপিল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
							প্রথম আপীল কর্তৃপক্ষ	দ্বিতীয় আপীল কর্তৃপক্ষ
১	পেনশন (নন গেজেটেড কর্মচারী)	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর সার্ভিস বুকের মূলকপি</li> <li>➤ পিআরএল-এ গমনের মঞ্জুরিপত্রের ১ কপি সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ প্রত্যাশিত শেষ বেতন এর সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ পেনশন আবেদন ফরম ২.১</li> <li>➤ পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের সত্যায়িত রঞ্জিণ ছবি</li> <li>➤ প্রাপ্ত পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্রের মূলকপি</li> <li>➤ নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ- এর ফরম</li> <li>➤ না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র- মূলকপি</li> <li>➤ পেনশন মঞ্জুরি আদেশ- এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ সরকারি পাওনাদি পরিশোধের অঙ্গীকার পত্র/ প্রত্যয়ন পত্র</li> </ul>	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী এর সংস্থাপন শাখা কক্ষ নং ২২৫	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
২	পেনশন (২য় শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা)	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর সার্ভিস বুকের মূলকপি</li> <li>➤ পিআরএল-এ গমনের মঞ্জুরিপত্রের ১ কপি সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ প্রত্যাশিত শেষ বেতন এর সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ পেনশন আবেদন ফরম ২.১</li> <li>➤ পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের সত্যায়িত রঞ্জিণ ছবি</li> <li>➤ প্রাপ্ত পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্রের মূলকপি</li> <li>➤ নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ- এর ফরম</li> <li>➤ না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র- মূলকপি</li> <li>➤ পেনশন মঞ্জুরি আদেশ- এর ১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি</li> <li>➤ সরকারি পাওনাদি পরিশোধের</li> </ul>	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী এর সংস্থাপন শাখা কক্ষ নং ২২৫	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd



			অর্জীকার পত্র/ প্রত্যয়ন পত্র					
৩	পারিবারিক পেনশন (পেনশন মঞ্জুরির পূর্বেই পেনশনারের মৃত্যু হলে)	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ পারিবারিক পেনশন আবেদন ফরম ২.২</li> <li>➤ ০১ (এক) কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের সত্যায়িত রজিন ছবি</li> <li>➤ উত্তরাধিকার সনদ পত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট – এর মূলকপি</li> <li>➤ নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ- এর ফরম</li> <li>➤ অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার জন্য ক্ষমতা অর্পণ সনদ – এর মূলকপি</li> <li>➤ চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ পত্র- এর মূলকপি</li> <li>➤ পিপিও এবং ডি-হাফ - ফরম</li> </ul>	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী এর সংস্থাপন শাখা কক্ষ নং ২২৫	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৪	পারিবারিক পেনশন (অবসরভাতা ভোগরত অবস্থায় পেনশনভোগীর মৃত্যু হলে)	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ পারিবারিক পেনশন আবেদন ফরম ২.২</li> <li>➤ ০১ (এক) কপি সদ্যতোলা পাসপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজের সত্যায়িত রজিন ছবি</li> <li>➤ উত্তরাধিকার সনদ পত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট</li> <li>➤ নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ.</li> <li>➤ অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার জন্য ক্ষমতা অর্পণ সনদ</li> <li>➤ চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু~ সনদ পত্র</li> <li>➤ পিপিও এবং ডি-হাফ</li> </ul>	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নরসিংদী এর সংস্থাপন শাখা কক্ষ নং ২২৫	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৫	অক্ষম কর্মচারীর বোর্ড তহবিলের অনুদান প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ কল্যান তহবিলের অনুদান মঞ্জুরীর জন্য আবেদন ফরম</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রজিন ছবি ১ কপি</li> <li>➤ কর্মস্থলের বেতনের প্রত্যয়ন পত্র</li> <li>➤ আবেদনের বিষয়ের সংশ্লিষ্ট কগজ-পত্রের মূল কপি</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ কল্যাণ তহবিল/ যৌথবীমার সাহায্য পাওয়ার দাবিদারদের নমুনা স্বাক্ষর</li> </ul>			m		
৬	অক্ষম কর্মচারীর বোর্ড মার অর্থ মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ যৌথ বীমার অনুদান মঞ্জুরীর জন্য আবেদন ফরম</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রজিন ছবি ১ কপি</li> <li>➤ কর্মস্থলের বেতনের প্রত্যয়ন পত্র</li> <li>➤ আবেদনের বিষয়ের সংশ্লিষ্ট কগজ-পত্রের মূল কপি</li> <li>➤ যৌথবীমার সাহায্য পাওয়ার দাবিদারদের নমুনা স্বাক্ষর</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়-	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৭	মৃত কর্মচারীর কল্যাণ তহবিলের অনুদান প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ যৌথ বীমার অনুদান মঞ্জুরীর জন্য নির্ধারিত আবেদন ফরম</li> <li>➤ পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রজিন ছবি ১ কপি</li> <li>➤ বেতনের প্রত্যয়ন পত্র</li> <li>➤ মৃত্যু সনদ</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়		প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৮	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন</li> <li>➤ জেলা ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা প্রদত্ত স্থিতির হিসাব বিবরণী</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	--	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
৯	কর্মচারীর পি আর এল মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন</li> <li>➤ এসএসসি সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি</li> <li>➤ চাকুরী বহি</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১০	অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ অর্জিত ছুটি প্রাপ্যতার হিসাব</li> <li>➤ চিকিৎসাজনিত কারণ হলে চিকিৎসকের সনদ</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	--	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	,,

১১	শিক্ষা ছুটি অগ্রায়ণ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আদেশ পত্র</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	-	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১২	শান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ পূর্বে ছুটি প্রদানের আদেশপত্র</li> <li>➤ অর্জিত ছুটি প্রাপ্যতার বিবরণী</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	--	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১৩	প্রসূতি ছুটি মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ চিকিৎসকের সনদ</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	--	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১৪	চাকুরী স্থায়ীকরণ	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ চাকুরী বহি হালনাগাদ</li> <li>➤ বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১৫	গৃহ নির্মাণ ঋণ মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> <li>➤ বায়না পত্র</li> <li>➤ চুক্তিনামা</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২- ৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২ e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail.com	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০ ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa.gov.bd
১৬	গৃহ মেরামত ঋণ মঞ্জুর	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্বহস্তে লিখিত আবেদন পত্র</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট শাখায়	ফি/চার্জ মুক্ত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা টেলিফোন নম্বর; +৮৮০২৯৪৬২২১৬ মোবাইল; +৮৮০১৫৫২-	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) নরসিংদী ফোন +৮৮০২৯৪৬২৪৮৬ মোবাইল +৮৮০১৭৬২৬৮৭০০২	জেলা প্রশাসক নরসিংদী ফোন :+৮৮০২৯৪৬২৫০০ মোবাইল-+৮৮০১৭৬২৬৮৭০০০

						৪৫১২৭২ ই-মেইল- aonarsingdi@gmail.co m	e-mail:- adcgnarsingdi24@gmail. com	ই-মেইল: dcnarsingdi@mopa. gov.bd
--	--	--	--	--	--	--	---	--