

**প্রশাসন বিভাগ**  
**প্রশাসন বিভাগের সেবা সাধারণ শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	আগন্তকদের আগমনের উদ্দেশ্য ও কারণ লিপিবদ্ধ করণ	অভ্যর্থনা ও পরামর্শ কেন্দ্রের মাধ্যমে/নারীদের জন্য নারী সেকশনের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	আগন্তকদের সেবার প্রাপ্তির কক্ষ চিনিতে দেওয়া, সার্বিক সহযোগিতা ও পরামর্শ প্রদান	কক্ষ নং : ১১০
২	নাগরিকত্ব/জাতীয়তা সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বাংলা-২০ ইংরেজী-১৫০	৩ দিন	কক্ষ নং : ২০৪
৩	উত্তরাধিকার সনদ	ঐ	২০০/-	৭ দিন	কক্ষ নং : ২০৪
৪	আয়ের সনদ	ঐ	৫০/-	২ দিন	কক্ষ নং : ২০৪
৫	অবিবাহিত সনদ	ঐ	২০/-	১৫ দিন	কক্ষ নং : ২০৪
৬	চারিত্রিক সনদ	ঐ	২০/-	তাৎক্ষনিক	কক্ষ নং : ২০৪

**নারী ও শিশু বিষয়ক কার্যক্রমের জন্য নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি**

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্থায়ী কমিটির পদবী	মোবাইল নং
১	মুনতাহা আখতার	কাউন্সিলর (সংরক্ষিত)	সভাপতি	০১৭১৬-৩২১২৬৭
২	শুভংকর পাল	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	দায়িত্বপ্রাপ্ত স্টাফ	০১৭১১-১৪৪৬৭৯

**দরিদ্রদের সহযোগিতা ও দরিদ্র হ্রাস বিষয়ক কার্যক্রমের জন্য 'দরিদ্র হ্রাসকরণ ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক (অতিরিক্ত) স্থায়ী কমিটি**

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্থায়ী কমিটির পদবী	মোবাইল নং
১	ইসমাইল হোসেন	কাউন্সিলর	সভাপতি	০১৭১২-৭৬৬৩৭৯
২	সঞ্জয় কুমার মোদক	সমাজ উন্নয়ন কর্মকর্তা	দায়িত্বপ্রাপ্ত স্টাফ	০১৭১১-৯৪৯৬২৩

**প্রশাসন বিভাগের ট্রেড লাইসেন্স শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	ট্রেড লাইসেন্স	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	ফি- ব্যবসার ধরন অনুসারে আদর্শ কর তফসিল ২০১৪ অনুযায়ী	৩দিন	লাইসেন্স পরিদর্শক কক্ষ নং: ১১৪
২	যানবাহন লাইসেন্স নতুন ও নবায়ন (রিজ্ঞা, ভ্যান, ঠেলাগাড়ী)	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	ফি- যানবাহনের প্রকৃতি অনুসারে আদর্শ কর তফসিল ২০১৪ অনুযায়ী	৩দিন	

**প্রশাসন বিভাগের এসেসমেন্ট শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	হোল্ডিং নম্বর প্রদান	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	১৫ দিনের মধ্যে	কর নির্ধারক কক্ষ নং: ১১২
২	হোল্ডিং এর নাম পরিবর্তন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	হোল্ডিং এর ধরন অনুসারে আদর্শ কর তফসিল ২০১৪ অনুযায়ী		
৩	হোল্ডিং পৃথকীকরণ	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	হোল্ডিং এর ধরন অনুসারে আদর্শ কর তফসিল ২০১৪ অনুযায়ী		

**প্রশাসন বিভাগের পৌর বাজার শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	দোকান বরাদ্দ সমূহ কার্যক্রম	বরাদ্দ কমিটির মতামতের ভিত্তিতে	সেলামী ও মাসিক ভাড়ার ভিত্তিতে	জনস্বার্থে প্রয়োজন না হওয়া পর্যন্ত	বাজার তত্ত্বাবধায়ক কক্ষ নং : ৩০৫
২	দোকান ভাড়া আদায়	প্রতি মাসে ক্যাশে জমা	মাসিক ভাড়া	প্রতি মাসে	
৩	হাট-বাজার ইজারা	দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে	ইজারা মূল্য প্রাপ্তির ভিত্তিতে	১ বছর	

**প্রশাসন বিভাগের শিক্ষা, সংস্কৃতি ও পাঠাগার শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	জাতীয় দিবস পালন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বছরের নির্ধারিত দিনে	সাধারণ শাখা কক্ষ নং- ২০৪
২	বার্ষিক অনুদান (সিবিও, দরিদ্র ছাত্র, ক্লাব শিক্ষা ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান)	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	বছরের নির্ধারিত সময়ে	সাধারণ শাখা কক্ষ নং- ২০৪

**প্রকৌশল বিভাগ**  
**প্রকৌশল বিভাগের সেবা-পূর্ত, বিদ্যুৎ ও যান্ত্রিক শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী		
১	ইমরাতের নক্সা অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	পৌর বিধি অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্যে (ব্যাংকের মাধ্যমে প্রদান)	৬০ দিন	সহকারী প্রকৌশলী কক্ষ নং: ২১২		
২	মাষ্টার-প্র্যান অনুযায়ী পৌর এলাকার সকল সরকারী ও বেসরকারী স্থাপনা নির্মাণ ও সম্প্রসারণ কাজের প্রস্তাবিত নকশা পরীক্ষা করা এবং যথাসময়ে অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন		৬০ দিন			
৩	ইমরাত নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ সমাপন প্রতিবেদন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	৩০ দিন			
৪	অনাপত্তির সনদ/পরিবেশগত ছাড়পত্র	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	১০০০/-	৩০ দিন			
৫	রাস্তা কর্তনের অনুমতি (গ্যাস, পানির লাইন ইত্যাদি)	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	রাস্তার ধরন	কর্তনের সাইজ	ধার্যকৃত ফি	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) কক্ষ নং: ১০১	
			কার্পেটিং রাস্তা কর্তন প্রতি রানিং ফুট	১-০" x-১-৬"	৩১২/-		১৫ দিন
			কার্পেটিং রাস্তা কর্তন	৬-০" x-৬-০"	১৯৫০/-		
			WBM রাস্তা কর্তন প্রতি রানিং ফুট	১-০" x-১-৬"	২৩৪/-		
			WBM রাস্তা কর্তন	৬-০" x-৬-০"	১৯৫০/-		
			সিসি রাস্তা কর্তন প্রতি রানিং ফুট	১-০" x-১-৬"	৩৫১/-		
			সিসি রাস্তা কর্তন	৬-০" x-৬-০"	১৯৫০/-		
			HBB রাস্তা প্রতি কর্তন রানিং ফুট	১-০" x-১-৬"	২৬০/-		
			HBB রাস্তা কর্তন	৬-০" x-৬-০"	১৯৫০/-		
			ব্রিক্স ড্রেন কর্তন	ক্রস	১৯৫০/-		
আরসিসি ড্রেন কর্তন	ক্রস	২৩৪০/-					
৬	ঠিকাদার তালিকভুক্তি ও নবায়ন	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	তালিকাভুক্তি- নবায়ন ১ম শ্রেণী- ৬০০০/- - ২৫০০/- ২য় শ্রেণী- ৫৫০০/- - ২২৫০/- ৩য় শ্রেণী- ৫০০০/- - ২০০০/-	১ মাস	নিবাহী প্রকৌশলী কক্ষ নং: ২০৯		
৭	ভূমির সীমানা নির্ধারণ সনদ	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	ফি-৫০০/-	১৫ দিন	সার্ভেয়ার কক্ষ নং: ২০৫		
৮	সড়কবাতি রক্ষনাবেক্ষন	নাগরিকগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে	বাজেট অনুযায়ী	৫ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) কক্ষ নং : ২০৭		
৯	রোড রোলার ভাড়া প্রদান ক) ৮-১০ টনী খ) ৬-৮ টনী	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বাজেট অনুযায়ী	১ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) কক্ষ নং : ১০১		

**প্রকৌশল বিভাগের সেবা-পানি সরবরাহ শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	আবাসিক বানিজ্যিক পানি সরবরাহের সংযোগ	মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	পৌর বিধি অনুযায়ী নির্ধারিত মূল্যে সংযোগ ফি ও মাসিক ফি ব্যাংকে জমা	১৫ দিন	সহকারী প্রকৌশলী পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন কক্ষ নং: ১০৩

**স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগ**  
**স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	চিকিৎসা সেবা প্রদান (বহিঃবিভাগ)	নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হয়ে	টিকেট মূল্য-১০/-	প্রতিদিন (ছুটি ব্যতীত)	মেডিকেল অফিসার কক্ষ নং: ১০৯
২	জন্ম নিবন্ধন ও সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	জন্মের ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর্যন্ত কোন ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন বিনামূল্যে জন্মের ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর হইতে ৫ (পাঁচ) বছর পর্যন্ত কোন ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন (সাকুল্যে) ২৫ টাকা জন্মের ৫ (পাঁচ) বছর পর কোন ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন (সাকুল্যে) ৫০ টাকা বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষার সনদের নকল সরবরাহ ৫০ টাকা	১৫ দিন	স্যানিটারি ইন্সপেক্টর কক্ষ নং: ১০২
৩	মৃত্যু নিবন্ধন ও সনদ	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর্যন্ত কোন ব্যক্তির মৃত্যু নিবন্ধন বিনামূল্যে মৃত্যুর ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন পর হইতে ৫ (পাঁচ) বছর পর্যন্ত কোন ব্যক্তির মৃত্যু নিবন্ধন (সাকুল্যে) ২৫ টাকা মৃত্যুর ৫ (পাঁচ) বছর পর কোন ব্যক্তির মৃত্যু নিবন্ধন (সাকুল্যে) ৫০ টাকা বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষার সনদের নকল সরবরাহ ৫০ টাকা	১৫ দিন	স্যানিটারি ইন্সপেক্টর কক্ষ নং: ১০২
৪	ইপিআই কার্যক্রমের আওতায় মা ও শিশুদের টীকা দান কার্যক্রম	স্থায়ী ও অস্থায়ী কেন্দ্র সমূহে	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক শিশুদের ১ বছরের মধ্যে এবং মহিলাদের ১৫-৪৯ বছরের মধ্যে	মেডিকেল অফিসার কক্ষ নং: ১০৯
৫	কৃষি নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম	নির্ধারিত কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক (৬-১২ বছরের শিশু)	
৬	খাদ্য লাইসেন্স, হোটেল/রেস্তোরা/বেকারী ইত্যাদি	নির্ধারিত ফরমে মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	আবেদন ফরম মূল্য-৫/- নির্ধারিত ফি-৩০০/-	৭দিন	স্যানিটারি ইন্সপেক্টর কক্ষ নং: ১০২
৭	পরিবেশ প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	বিভিন্ন ক্লিনিক/মেডিকেল সেন্টার কল-কারখানা ও খামারসমূহে	সরকার নির্ধারিত ফিতে	৭দিন	স্যানিটারি ইন্সপেক্টর কক্ষ নং: ১০২

**স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগের পরিচ্ছন্নতা শাখা**

ক্রঃ নং	সেবা সমূহ	সেবা সরবরাহ/সেবা প্রাপ্তির প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সেবা প্রাপ্তির সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	পৌর এলাকার রাস্তা হাটবাজার মাঠসমূহ ঝাড়ু দেওয়া	পরিচ্ছন্ন কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	
২	নর্দমা পরিষ্কার	পরিচ্ছন্ন কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	
৩	কঠিন আবর্জনা অপসারণ	পরিচ্ছন্ন কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	পরিচ্ছন্নতা পরিদর্শক কক্ষ নং : ১১৭
৪	জলাতঙ্ক রোগের ভ্যাকসিনেশন প্রদান	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	নির্ধারিত হ্রাসকৃতমূল্যে	প্রয়োজন অনুসারে	মেডিকেল অফিসার কক্ষ নং: ১০৯
৫	মশক নিধন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	প্রয়োজন অনুসারে	পরিচ্ছন্নতা পরিদর্শক কক্ষ নং : ১১৭

**কতিপয় গুরুত্বপূর্ণ টেলিফোন নম্বর ও পৌরসভার ওয়েবসাইট**

পদবী	টেলিফোন নম্বর	পদবী	টেলিফোন নম্বর
মেয়র	০১৭১১-০০৮৭২৪	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা	০১৭১২-৩৫১৩৫৩
নির্বাহী প্রকৌশলী	০১৭১১-৭৮৪৩১০	মেডিকেল অফিসার/ নিরাপদ খাদ্য পরিদর্শক	০১৭১৮-১৬২০৪৫
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	০১৭১৪-৬৩৬৪৩৮	সমাজ উন্নয়ন কর্মকর্তা	০১৭১১-৯৪৯৬২৩
সহকারী প্রকৌশলী (পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন)	০১৬৮০-৭৯১৮৫২	সাধারণ শাখা	০১৭১২-৭৭৭৫০২
স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা (জন্মনিবন্ধন)	০১৭৬৩-৩৭৬২৬০	বিদ্যুৎ শাখা	০১৬৮০-৭৯১৮৫২

**e-mail: kishoreganjps69@gmail.com**

**web site: pourashava.kishoreganj.gov.bd**

অভ্যর্থনা ও পরামর্শ কেন্দ্র  
কক্ষ নং : ১১০

অভিযোগ বক্স ১১০ নং  
কক্ষের সামনে

**পৌরসভার সেবা সংক্রান্ত যে কোন অভিযোগ নির্ধারিত বক্সে লিখিতভাবে দাখিল করুন।**