

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
শিবালয়, মানিকগঞ্জ।

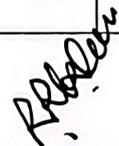
ডিসেম্বর ২০২১ মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : বীরমুক্তিযোদ্ধা রেজাউর রহমান খান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ।
সভার তারিখ ও সময় : ৩১.১২.২০২১, সময় ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতির তালিকা (হাজিরার ক্রমানুসারে, জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়), পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হল।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। অতঃপর দপ্তর ভিত্তিক আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

দপ্তর	আলোচনার বিষয়বস্তু	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	০২	০৩	০৪
উপজেলা পরিষদ	১২) সভায় উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান বীর মুক্তিযোদ্ধা রেজাউর রহমান খান এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতা বিল বাবদ ৮,১২৫/- টাকা, ভাইস চেয়ারম্যান জনাব লালন ফকির এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতা বিল বাবদ ৬৫০০/- টাকা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান জনাব রুনা আক্তার এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতাবিল বাবদ ৬৫০০/- টাকা অনুমোদনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের সম্মানিত চেয়ারম্যান বীর মুক্তিযোদ্ধা রেজাউর রহমান খান এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতা বিল বাবদ ৮,১২৫/- টাকা, ভাইস চেয়ারম্যান জনাব লালন ফকির এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতা বিল বাবদ ৬৫০০/- টাকা, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান জনাব রুনা আক্তার এর নভেম্বর/২০২১ মাসের দৈনিক ভাতাবিল বাবদ ৬৫০০/- টাকা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা পরিষদ	১৩) উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয় জানান যে, নির্বাচনের তফসীল ঘোষণা হয়েছে। সকল কর্মকর্তা, কর্মচারীদের আচরণ বিধি মেনে কাজ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	উপজেলার সকল কর্মকর্তা, কর্মচারীদের আচরণ বিধি মেনে কাজ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকলে
উপজেলা পরিষদ	১৪) উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয় জানান যে, উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের জীপগাড়িটি মেরামতের জন্য বিআরটিএ, মানিকগঞ্জ কর্তৃক ক্রটিপূর্ণ যন্ত্রাংশ সংযোজন বিষয়ক মতামত পাওয়া গেছে। উক্ত জীপগাড়িটির ক্রটিপূর্ণ যন্ত্রাংশ বদলীপূর্বক নতুন যন্ত্রাংশ ক্রয় ও সংযোজনের জন্য দরপত্র কমিটি কর্তৃক দর আহ্বান এবং সঠিক দরদাতা চিহ্নিত পূর্বক সর্বনিম্ন দরদাতা মটর জোন, নিউ ইন্সটন রোড, এপি মার্কেট, দোকান নং-৩৫, বাংলামটর, ঢাকা-১০০০ কর্তৃক ৪,০০,০০০/- (চার) লক্ষ টাকার দর পাওয়া গেছে। উপজেলা রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা অনুসারে বছরে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- টাকার অতিরিক্ত ব্যয়ের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগের অনুমতি আবশ্যিক। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের জীপগাড়িটি মেরামতের লক্ষ্যে এক লক্ষ টাকার অতিরিক্ত ব্যয় বাবদ ৪,০০,০০০/- টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগে পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী
প্রকৌশল বিভাগ	১৫) সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, আকুয়া ইউনিয়নের অন্তর্গত রাওয়ান ইবনে রমজান স্কুল এন্ড কলেজের নিরাপত্তার স্বার্থে স্কুল ও কলেজের মাঝে একটি প্রবেশ গেইট নির্মাণ করা প্রয়োজন। গেইটটি নির্মাণ করতে আনুমানিক খরচসহ ২.০০ (দুই লক্ষ) টাকা ব্যয় হবে যার প্রাক্কলন অত্র সভায় তিনি উপস্থাপন করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, শিবালয় উপজেলার আকুয়া ইউনিয়নের অন্তর্গত রাওয়ান ইবনে রমজান স্কুল এন্ড কলেজের স্কুল ও কলেজের মাঝে একটি প্রবেশ গেইট নির্মাণের প্রাক্কলন সদয় অনুমোদিত হয়। প্রকল্পটি বাস্তবায়নের ব্যয় বাবদ ২.০০ (দুই) লক্ষ টাকা উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল হতে নির্বাহের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী
প্রকৌশল বিভাগ	১৬) সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, শিবালয় উপজেলার শিবালয় কেন্দ্রীয় আদর্শ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের একটি পুরাতন ভবন অত্যন্ত জরাজীর্ণ ও ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। ভবনটি মেরামত অযোগ্য এবং যে কোন মুহুর্তে ধসে পরার আশংকা রয়েছে। এমতাবস্থায়, দ্রুত ভবনটি কনডেমড ঘোষণা পূর্বক নিলামের ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, শিবালয় উপজেলার শিবালয় কেন্দ্রীয় আদর্শ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের অত্যন্ত জরাজীর্ণ ও ঝুঁকিপূর্ণ ভবনটি দ্রুত কনডেমড ঘোষণা ও নিলামের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অত্র সভায় অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
প্রকৌশল বিভাগ	১৭) সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষে জরুরী ভিত্তিতে কিছু আসবাবপত্র ক্রয় করা প্রয়োজন। এ বাবদ ব্যয়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রাক্কলন মোতাবেক ৩.০০ (তিন লক্ষ) টাকা ব্যয় হবে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর অফিস কক্ষে জরুরী ভিত্তিতে আসবাবপত্র সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ ও এ বাবদ ব্যয় ৩.০০ (তিন) লক্ষ টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী
কৃষি বিভাগ	১৮) সভায় উপজেলা কৃষি অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন ধরনের সমস্যা নেই। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানান।	সভায় আলোচনান্তে, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের পতিশ্রুতি দেয়া হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা

প্রাণিসম্পদ বিভাগ	১৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, গবাদী পশুর খাবার শোকালি উৎপাদন করলে মূল্য কম পড়ে। সকলকে স্থানীয়ভাবে তৈরী খাবার ব্যবহারে আগ্রহী হওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, খামারীদের নিরাপদ খাদ্য ব্যবহার করার বিষয়ে পরামর্শ দেয়ার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মৎস্য বিভাগ	২০) সভায় উপজেলা মৎস্য অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন ধরনের সমস্যা নেই। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানান।	সভায় আলোচনাতে, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে চালানোর জন্য সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের পতিশ্রুতি দেয়া হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
প্রাথমিক শিক্ষা	২১) সভায় উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন ধরনের সমস্যা নেই। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানান।	সভায় আলোচনাতে, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে চালানোর জন্য সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের পতিশ্রুতি দেয়া হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
মাধ্যমিক শিক্ষা	২২) সভায় উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, এসএসসি পরীক্ষা সুষ্ঠু ও সুন্দর পরিবেশে অনুষ্ঠিত হয়েছে। তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন ধরনের সমস্যা নেই। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানান।	সভায় আলোচনাতে, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে চালানোর জন্য সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের পতিশ্রুতি দেয়া হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	২৩) সভায় ইউডিএফ জানান যে, তার সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন ধরনের সমস্যা নেই। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানান।	সভায় আলোচনাতে, দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে চালানোর জন্য সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের পতিশ্রুতি দেয়া হয়।	ইউডিএফ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ আলোচনার প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয় :

- ক) করোনার পরিস্থিতিতে দাপ্তরিক কার্যক্রমে পরিচালনার ক্ষেত্রে স্বাস্থ্যবিধি মেনে সকল দপ্তরে হ্যান্ড-স্যানিটাইজারের ব্যবস্থা রাখার জন্য অনুরোধ জানান।
 খ) যে কোন উন্নয়ন প্রকল্প উদ্বোধনের কমপক্ষে ০৩ দিন পূর্বে সংশ্লিষ্টদের অবহিত করতে হবে।
 গ) উপজেলা পর্যায়ের সকল দপ্তরকে সেবা সহজীকরণের বিষয়ে উদ্ভাবনীমূলক উদ্যোগ গ্রহণ করতে এবং বাস্তবায়নে সকলকে আহবান জানানো হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Rahman
31.12.21

(বীরমুক্তিযোদ্ধা রেজাউর রহমান খান)

চেয়ারম্যান

ও

সভাপতি

উপজেলা পরিষদ সমন্বয় কমিটি

শিবালয়, মানিকগঞ্জ।

~ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 শিবালয়, মানিকগঞ্জ।

www.shibalay.manikganj.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৩০.৫৬৭৮.০০০.০২.০০৪.২১-৬২৪

তারিখ: ১৬ পৌষ ১৪২৮
 ৩১ ডিসেম্বর ২০২১

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। জনাব এ এম নাসিমুর রহমান দুর্জয়, মাননীয় সংসদ সদস্য ১৬৮, মানিকগঞ্জ-১;
 ০২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 ০৩। কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
 ০৪। জেলা প্রশাসক, মানিকগঞ্জ।
 ০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, মানিকগঞ্জ।
 ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ।
 ০৭। উপজেলা..... কর্মকর্তা, শিবালয়, মানিকগঞ্জ।
 ০৮। চেয়ারম্যান..... ইউনিয়ন পরিষদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ।
 ০৯। অফিস কপি/সংরক্ষণ নথি।

[Signature]
 (জেগম্মি সুলতানা)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

শিবালয়, মানিকগঞ্জ।

ফোন: ৯৯৬৬১৬০০১