

২২/০২/২০২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
পরিসংখ্যান ভবন (৮ম তলা, ব্লক-এ)  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং-৫২.০১.০০০০.১০১.২৫.০১৬.২০. ০২৮৬

বিষয়: “THE IBN SINA TRUST” কর্তৃক প্রস্তাবকৃত চিকিৎসা সেবায় হেলথ চেকআপ প্যাকেজে বিশেষ ছাড়ে সম্মতি প্রদান সংক্রান্ত।

সূত্র: ডি/ওএফএল/বিডি ১/১৭/আরইএফ/২৩-১৮০ তারিখ: ২৩/১১/২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের অধীন পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগাধীন বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে চিকিৎসা সেবায় হেলথ চেকআপ প্যাকেজে বিশেষ ছাড় প্রদানের প্রস্তাবের জন্য বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর পক্ষ থেকে “THE IBN SINA TRUST” কে আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি।

০২। “THE IBN SINA TRUST” কর্তৃক প্রস্তাবিত প্রযোজ্য সকল প্যাথলজিক্যাল টেস্টে ৩৫% এবং সকল রেডিওলজিক্যাল ও ইমেজিং টেস্টে ৩০% ছাড়ে চিকিৎসা সেবা নিতে ইচ্ছুক বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী এবং তাঁদের উপর নির্ভরশীল পরিবারের সদস্যগণকে (স্বামী-স্ত্রী, সন্তান এবং পিতামাতা) “THE IBN SINA TRUST” এর সকল ব্রাঞ্চে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর অফিশিয়াল আইডি কার্ড অথবা কর্তৃপক্ষের লিখিত অনুমোদন অথবা “THE IBN SINA TRUST” কর্তৃক সরবরাহকৃত আইডি কার্ড প্রদর্শনপূর্বক চিকিৎসা সেবা প্রদানের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সম্মতি প্রদান করা হলো।

০৩। বিষয়টি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

এএনএম তাজুল ইসলাম  
অতিরিক্ত পরিচালক  
বিজনেস ডিভেলপমেন্ট  
ইবনে সিনা ট্রাস্ট, ঢাকা।

এইচ, এফ, সিরোজ  
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
ফোন- ০২-৫৫০০৭০৬৮

ইমেইল: [dir\\_fa&mis@bbs.gov.bd](mailto:dir_fa&mis@bbs.gov.bd)

বিতরণ: কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস), আগারগাঁও, ঢাকা।
- পরিচালক (সকল),.....কম্পিউটার উইং.....উইং, বিবিএস, ঢাকা।  
(উইং এর সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে অবগতির অনুরোধসহ)
- প্রকল্প পরিচালক/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,.....প্রকল্প/সেল, বিবিএস, ঢাকা।  
(প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অবগতির অনুরোধসহ)
- যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয় (সকল),.....বিভাগ।  
(অধীন সকল জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অবগতির অনুরোধসহ)।
- অফিস কপি।

সংযুক্তি: “THE IBN SINA TRUST” কর্তৃক প্রেরিত পত্র ০১ (এক) পাতা।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা	
সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম)	* জরুরি উপস্থাপন করুন
যুগ্মপরিচালক	* প্রত্যাবসহ উপস্থাপন করুন
সি. এনালিস্ট প্রোগ্রামিং /সার্ভিস	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সি. প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং)	* আলোচনা করুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)	* প্রকল্পের অবহিত করুন
মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার (নেটওয়ার্ক)	* নথিভুক্ত করুন
প্রকল্প পরিচালক (.....)	* গয়েবসাইটে দান
ফোকাল পয়েন্ট (.....)	
ব্যক্তিগত সহকারী	
আইডি নম্বর	২৫৭
তারিখ	২৩/১১/২৩
	পরিচালক