

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সালথা, ফরিদপুর।
(www.saltha.faridpur.gov.bd)

তারিখ : ২৪/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৭.০০১.২১-২২০৭

“নোটিশ”

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা আইন শৃংখলা বিষয়ক কমিটির মাসিক সভা আগামী ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।


উক্ত সভায় যথাসময়ে উল্লেখিত স্থানে সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ :

- ০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সালথা, ফরিদপুর
- ০২। অফিসার ইনচার্জ (ওসি), সালথা থানা, সালথা, ফরিদপুর
- ০৩। উপজেলা অফিসার (সকল)
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৪। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউ.পি.
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৫। জনাব
সালথা, ফরিদপুর

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।


(মো: আনিসুর রহমান বান্না)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর।
২৪/১২/২০২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সালথা, ফরিদপুর।
(www.saltha.faridpur.gov.bd)

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৭.০০২.২২- ১২৫৮

তারিখ : ২৪/১২/২০২৪ খ্রিঃ।


“ নোটিশ ”

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন টাফফোর্স কমিটির মাসিক সভা আগামী ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.২০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ :

- ০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সালথা, ফরিদপুর
- ০২। অফিসার ইনচার্জ (ওসি), সালথা থানা, সালথা, ফরিদপুর
- ০৩। উপজেলাঅফিসার (সকল)
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৪। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউ.পি.
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৫। জনাব
সালথা, ফরিদপুর



(মো: আনিছুর রহমান বানী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর।

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৭.০০২.২২-

তারিখ : /১২/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।
- ০২। অফিস নথি।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সালথা, ফরিদপুর।
(www.saltha.faridpur.gov.bd)

তারিখ : ২৪/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৪.০২১.২৩- ২২৫৬

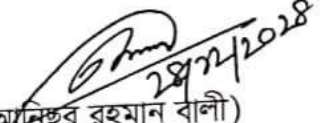
“নোটিশ”

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা আগামী ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.৪০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উল্লিখিত স্থানে সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ :

- ০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সালথা, ফরিদপুর
- ০২। অফিসার ইনচার্জ (ওসি), সালথা থানা, সালথা, ফরিদপুর
- ০৩। উপজেলা অফিসার (সকল)
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৪। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউ.পি.
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৫। জনাব
সালথা, ফরিদপুর


(মো: অ্যানিসুর রহমান বান্না)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।
- ০২। অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সালথা, ফরিদপুর।
(www.saltha.faridpur.gov.bd)

তারিখ : ২৪/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৪.০২১.২৩- ২২৫৬

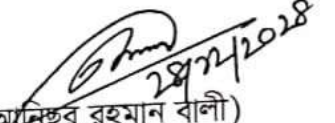
“নোটিশ”

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা আগামী ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.৪০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উল্লেখিত স্থানে সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিতরণ :

- ০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সালথা, ফরিদপুর
- ০২। অফিসার ইনচার্জ (ওসি), সালথা থানা, সালথা, ফরিদপুর
- ০৩। উপজেলা অফিসার (সকল)
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৪। চেয়ারম্যান, (সকল) ইউ.পি.
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৫। জনাব
সালথা, ফরিদপুর


(মো: অমিনুর রহমান বাকী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।
- ০২। অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
সালথা, ফরিদপুর।
(www.saltha.faridpur.gov.bd)

স্মারক নং ০৫.১২.২৯৯০.০০০.১৭.০০৬.২২- ১২০০

তারিখ : ২৪-১২-২০২৪ খ্রিঃ।

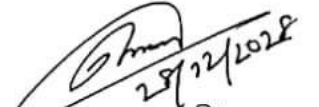
"নোটিশ"

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সালথা উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ মাসের মাসিক সভা আগামী ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উল্লেখ্য যে, আগামী ২৯-১২-২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সকল দপ্তর/বিভাগের কার্যপত্র নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে প্রেরণসহ উক্ত সভায় যথাসময়ে উল্লেখিত স্থানে সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


বিতরণঃ

- ০১। উপজেলাঅফিসার,
সালথা, ফরিদপুর।
- ০২। চেয়ারম্যান(সকল) ইউ.পি.
সালথা, ফরিদপুর।
- ০৩। জনাব,.....
সালথা, ফরিদপুর।


(মোঃ আনিছুর রহমান বালী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। জেলা প্রশাসক, ফরিদপুর।
- ২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ফরিদপুর।
- ৩। অফিস নথি।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সালথা, ফরিদপুর