

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২০২১-২২

জেলাঃ নারায়ণগঞ্জ

উপজেলাঃ রূপগঞ্জ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন	
১। ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক			৬০		
		১.১.২ স্থাপিত প্রদর্শনী			২০১		
		১.১.৩ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা			-		
		১.১.৪ মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম			৩২৬		
		১.১.৫ আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার			-		
		১.১.৬ আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী			৯		
		১.১.৭ সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি			২০		
		১.১.৮ কৃষি মেলা			-		
		১.১.৯ উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ			-		
		১.২ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	১.২.১ পর্যবেক্ষিত উদ্ভিদ কোয়ারেন্টাইন স্টেশন এর কার্যক্রম				-
	১.২.২ পারিবারিক সবজি ও পুষ্টি বাগান				৬১		
	১.২.৩ উত্তম কৃষি চর্চার মাধ্যমে নিরাপদ সবজি উৎপাদন গ্রাম প্রতিষ্ঠা				৮		
	১.২.৪ ভাসমান পদ্ধতিতে সবজি চাষ				-		
	১.২.৫ উচ্চমূল্য ফসল আবাদ				-		
	১.২.৬ আইপিএম ইউনিয়ন প্রতিষ্ঠা				-		
	১.৩ কৃষি বিষয়ে ই- তথ্য সেবা প্রদান	১.৩.১ কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ক্ষুদে বার্তা প্রদান				৫০০	
		১.৩.২ কৃষি বিষয়ে এ্যাপস ব্যবহার করে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ				১২০	
	১.৪ ফসল উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ	১.৪.১ রবি মৌসুমের ফসলের উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ				-	
		১.৪.২ খরিফ মৌসুমের ফসলের উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ				-	
	২। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা বৃদ্ধিকরণ	২.১ মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা ও সমন্বিত বালাই ব্যবস্থাপনার আওতায় পোকা মাকড় ও রোগ বালাই এর আক্রমণ ও দমন প্রতিবেদন	২.১.১ মাসিক বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ ও নবায়ন প্রতিবেদন			-	
২.১.২ ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সারের বাৎসরিক চাহিদা নিরূপন(লক্ষ মেঃ টঃ)					-		
২.১.৩ সাপ্তাহিক অতন্দ্র জরিপ প্রতিবেদন					-		
২.১.৪ পোকা-মাকড় , রোগ-বালাই এর পার্শ্বিক প্রতিবেদন এবং মাসিক ইঁদুর নিধন প্রতিবেদন					-		
২.৩ কোভিড ১৯ মোকাবেলায় কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রণাদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ		২.৩.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি				-	
		২.৩.২ কৃষি পুনর্বাসন ও প্রণোদনা (রবি ও খরিপ-১)			২০৭০		
২.২ কর্মকর্তা/কর্মচারী-দেও মৌলিক সেবা প্রদান	২.২ কর্মকর্তা/কর্মচারী-দের বদলী/পদায়ন, চাকুরী নিয়মিতকরণ ও উচ্চতর গ্রেড প্রদান	২.২.১ মাসিক শূন্য পদের প্রতিবেদন তৈরীসহ বদলী পদায়ন কার্য সম্পাদন			-		
		২.২.২ চাকুরী নিয়মিতকরণ ও উচ্চতর গ্রেড প্রদান			-		
	২.৩ আর্থিক ব্যবস্থাপনা	২.২.৩ অডিট নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম				-	
		২.২.৪ জিপিএফ অহীম উত্তোলন ও চূড়ান্ত উত্তোলন মঞ্জুরী প্রদান				-	
৩। কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীভেদে উন্নয়ন	৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারী-দেও দক্ষতাবৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.১.১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান (ইন সার্ভিস)			-		
		৩.১.২ চতুর্থ শিল্প বিপ্লব এর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইটি সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ প্রদান			-		
		৩.১.৩ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান (natp,nata, cptu ইত্যাদি)			-		
	৩.২ টেকসই উন্নয়ন অর্জন	৩.২.১ টেকসই উন্নয়ন অর্জন এর লক্ষ্যমাত্রা, ডেল্টা প্ল্যান এবং সরকারের অন্যান্য নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সাথে সম্পর্কিত নতুন প্রকল্প ধারণাপত্র প্রস্তুতকৃত				-	