

			12.2.5। বাস্তবায়িত পরিকল্পনা পরিদর্শনপত্র	সংখ্যা	3	---	---	---	---
--	--	--	--	--------	---	-----	-----	-----	-----

অঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ- উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, সাতার, ঢাকা এর  
 অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪  
 ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২০২৩)

ক্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের রমান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						অর্জন	মূল্য
										অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%		
১		২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ	১১.১১.১। অভিযোগ ১। অনিক ও আপিল কর্মকর্তার হালনাগাদ	হালনাগাদসম্পন্নতার সর্বকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	--	--	৪	৩	-	-	-	অপলোডকৃত	৫	
	পরিব্রীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	১২.১। নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উৎসর্গ করার প্রেরণ ১২.২। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন ১২.৩। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিব্রীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরব্রীক্ষণ প্রতিবেদন উৎসর্গ তথ্যকর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ ১২.৪। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেটকোহেভোরগণে রসময়ে যথাবিত্তকরণসভা	১২.১। অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত ১২.২। প্রশিক্ষণ আয়োজিত ১২.৩.১। ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	অফিস আদেশ, আলোচনাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	%	৮	--	--	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২৫%	১		
					সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	--	--	২	১	-	-	-			

ধর্মেন্দ্র  
 ২২/০৭/২৩  
 উপসিনিপ্ত বিষয়ক  
 উপসিনিপ্ত পরিচালক, অফিসার  
 গণিত, ঢাকা।