



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)  
সাভার, ঢাকা।

এবং

মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১– জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

ক্রমিক	বিষয়	পৃষ্ঠা
০১.	ইউআইটিআরসিই, সাভার, ঢাকা ব্যানবেইস এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
০২.	প্রস্তাবনা	৫
০৩.	সেকশন ১ : ইউআইটিআরসিই, সাভার, ঢাকা ব্যানবেইস এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৬
০৪.	সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৭
০৫.	সেকশন ৩ :কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮-১০
০৬.	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
০৭.	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১২
০৮.	সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
০৯.	সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪-১৫
১০.	সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৬
১১.	সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
১২.	সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
১৩.	সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৯

ইউআইটিআরসিই, সাভার, ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance of the UITRCE, Savar, Dhaka)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :**

“সমন্বিত শিক্ষাতথ্য বাস্তবায়ন এবং যুগোপযোগী আইসিটি প্রশিক্ষিত দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়ন” এ ভিশন নিয়ে উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE) কাজ করে যাচ্ছে।

**পরিসংখ্যান ডাটা সংগ্রহ:** UITRCE, সাভার, ঢাকা গত ২০১৮, ২০১৯ ও ২০২০ সনে ব্যানবেইস কর্তৃক পরিচালিত অনলাইন জরিপের মাধ্যমে প্রতিবছর সাভার উপজেলার প্রায় ১১৯ টি পোস্ট প্রাইমারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বার্ষিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জরিপের প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের কাজ যথা সময়ে সম্পন্ন করে। এছাড়া এই ১১৯ টি পোস্ট প্রাইমারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের GIS এর ডাটা হালনাগাদকরণ সম্পন্ন করেছে। মাধ্যমিক পর্যায়ের (৬ষ্ঠ-১০ম) ৮০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্টুডেন্ট কেবিনেট নির্বাচনের তথ্য যথাসময়ে হালনাগাদের কাজও প্রতিবছর করে থাকে।

**আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ:** গত তিনবছরে UITRCE, সাভার, ঢাকা এ প্রাথমিকোত্তর স্তরের ৪৫৬জন শিক্ষককে ১৫ দিনব্যাপী বেসিক আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। ২০১৮-২০১৯ অর্থবছর হতে “কম্পিউটার হার্ডওয়ার মেন্টেইনেন্স, ট্রাবলশুটিং ও নেটওয়ার্কিং” মডিউলে ২৮৮ জন শিক্ষককে ১৫ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে।

**ই-সেবা:** UITRCE, সাভার, ঢাকা গত ২০১৭, ২০১৮, ২০১৯ ও ২০২০ সনে ২০০ জন শিক্ষক ও শিক্ষার্থীকে লোকাল সাইবার সেন্টারের মাধ্যমে বিনামূল্যে বিভিন্ন ধরনের ই-সেবা প্রদান করে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ:** বিদ্যমান UITRCE ব্যবস্থাপনা নীতিমালা সংশোধন করে শিক্ষকবৃন্দের জন্য আইসিটি প্রশিক্ষণের পাশাপাশি স্থানীয় যুবসমাজকে বিনামূল্যে আইসিটি ও আউটসোর্সিং কাজের প্রশিক্ষণ আয়োজন। প্রশিক্ষণের মান উন্নয়নের স্বার্থে মাস্টার ট্রেনারগণের পাশাপাশি স্থানীয় দক্ষ আইসিটি প্রশিক্ষককে রিসোর্স পার্সন হিসেবে অন্তর্ভুক্তিকরণ। প্রশিক্ষণকে আকর্ষণীয় করতে প্রশিক্ষণ উপকরণ হিসেবে পুস্তিকা রূপ প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল অন্তর্ভুক্তি করণ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:** বর্তমান সরকারের ‘রূপকল্প-২০১১’ এর আওতায় ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণ এবং ২০৪১ সনের মধ্যে বাংলাদেশকে উন্নত রাষ্ট্রে পরিণত করার পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়নে শিক্ষাক্ষেত্রে সঠিক, নির্ভুল ও গ্রহনযোগ্য তথ্য সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও সরবরাহের লক্ষ্যে উপজেলা পর্যায়ে UITRCE কার্যক্রমকে আরো গতিশীল করার জন্য ব্যানবেইস এর নিয়ন্ত্রণাধীন শিক্ষাক্ষেত্রে একক ও সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (IEIMS) Integrated Education Information Management System প্রতিষ্ঠা করা। সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS (Civil Registration Vital Statistics) এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান কার্যক্রমে ব্যানবেইস কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন। UITRCE এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ করে উপজেলা পর্যায় শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ সংরক্ষণ ও বিতরণ এবং শিক্ষায় আইসিটি ও আইসিটি শিক্ষাসংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রমে UITRCE কে ফোকাল পয়েন্ট রূপে গড়ে তোলা এবং মাঠ পর্যায়ে বিদ্যমান শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান সমূহের অবস্থিত ICT Lab সমূহ নিয়মিত পরিদর্শন।

#### ২০২১-২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

নিম্নোক্ত কার্যক্রমের মাধ্যমে UITRCE, সাভার, ঢাকা দেশের শিক্ষার উন্নয়ন ও বর্তমান সরকারের ‘রূপকল্প ২০২১’ এর আওতায় ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ব্যানবেইস এর নেতৃত্বে কাজ করে যাচ্ছে। এছাড়াও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট-২০৩০ ও সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বাস্তবায়নে জাতীয় নির্দেশক কাঠামো (NSDES) ও পরিবীক্ষণের নিমিত্তে ব্যানবেইস কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ সমূহ বাস্তবায়নে UITRCE, সাভার, ঢাকা নিম্নরূপ কার্যক্রম গ্রহণ করেছে।

- On line বার্ষিক শিক্ষা জরিপ এর মাধ্যমে উপজেলার ১১৯ টি পোস্ট প্রাইমারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের তথ্য সংগৃহীত হবে।
- উপজেলা পর্যায়ে UITRCE তে ১২০ জন শিক্ষককে বেসিক আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।
- উপজেলা পর্যায়ে UITRCE তে ৭২ জন শিক্ষককে কম্পিউটার হার্ডওয়ার মেন্টইনেস, ট্রাবলশুটিং ও নেটওয়ার্কিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।
- লোকাল সাইবার সেন্টারের মাধ্যমে ই-সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ২০২১-২২ অর্থবছরে ১২০ বৃদ্ধিকরণ।
- সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদানে ব্যানবেইস কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম সুচারু ভাবে সম্পাদন করা।
- উপজেলায় স্টুডেন্ট কেবিনেট নির্বাচনের ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে কার্যক্রম/সম্পাদন।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আইসিটি সেবা।

**প্রস্তাবনা  
(Preamble)**

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর নিয়ন্ত্রণাধীন ইউআইটিআরসিই,  
সাতার, ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত

সহকারী প্রোগ্রামার

এবং

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ধীন বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর দায়িত্বে নিয়োজিত

মহাপরিচালক

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

ইউআইটিআরসিই, সাভার, ঢাকা এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সমন্বিত শিক্ষাতথ্য বাস্তবায়ন এবং যুগোপযোগী আইসিটি প্রশিক্ষিত দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়ন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মানসম্পন্ন শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান বিনির্মাণ, শিক্ষায় আই.সি.টি উপকরণ ব্যবহারের মধ্য দিয়ে শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষিত শিক্ষক গড়ে তোলা এবং আইসিটি শিক্ষার সম্প্রসারণ।

### ১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Work plan)

#### ১.৩.১ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ)

১. মানসম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণ ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালী করণ।
২. উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE) এ ICT বিষয়ে প্রশিক্ষণের বিস্তার ঘটিয়ে শিক্ষার গুণগত মান জোরদার করণ।
৩. স্থানীয় শিক্ষা পরিবার ও স্থানীয় জনগনকে ই-সেবা প্রদান।
৪. আইসিটি প্রশিক্ষনকে সম্প্রসারিত করে “লার্নিং এন্ড আর্নিং” এ উন্নীত করণ।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।
৩. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি।
৪. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

### ১.৪ কার্যাবলী (Function)

১. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নিয়মিত On line জরিপ পরিচালনা করে মানসম্মত শিক্ষাতথ্য সরবরাহ।
২. শিক্ষা সেক্টরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপন কার্যক্রম পরিকল্পিত ব্যবস্থাপনার অধীনে নিয়ে আসার জন্য আধুনিক Education GIS পদ্ধতি অবলম্বন করে তথ্য সরবরাহ।
৩. UITRCE এর কম্পিউটার ল্যাব-এ বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদেরকে আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রদান।
৪. UITRCE এর সাইবার সেন্টারের মাধ্যমে স্থানীয় শিক্ষা পরিবার ও স্থানীয় জনগনকে ই-সেবা প্রদান।
৫. সাভার উপজেলায় স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচনের ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে কার্যক্রম/সম্পাদন।
৬. উপজেলা পর্যায়ে বিদ্যমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহে অবস্থিত ICT Lab সমূহ নিয়মিত পরিদর্শনের মাধ্যমে সহায়তা এবং কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা।

সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
(১) মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণের মাধ্যমে শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালী করণ	শিক্ষাতথ্য সংগ্রহের নিমিত্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৮৪	৯১	৯১	৯১	৯১	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো এবং ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	
(২) শিক্ষার গুণগত মান বৃদ্ধি	আই.সি.টি. প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সংখ্যা	৪	১২০	১২০	১৪৪	১৭২	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো এবং ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	
(৩) ই-সেবা প্রদান	ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক ও শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৪০	৯০	১২০	১৩০	১৪০	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো এবং ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	
(৪) স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন পরিচালনা	মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও দাখিল মাদ্রাসা	সংখ্যা	৬০	৬৫	৭৩	৭৩	৭৩	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো এবং ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/Criteria Value for FY ২০২০-২১)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ (target)	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি-মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (৭০)															
(১) মানসম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণের মাধ্যমে শিক্ষাব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ	২৫	(১.১) সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন অনলাইন জরিপ পরিচালনা	(১.১.১) সময়াবদ্ধ শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ		সংখ্যা	২০	৮৪	৯১	৯১	৮২	৭৩	৬৪	৫৫	৯১	৯১
		(১.২) IEIMS ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান	(১.২.১) ৬ষ্ঠ হতে ১২ম শ্রেণি পর্যন্ত সকল স্টুডেন্টস এর প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি		সংখ্যা	৫	-	-	১৫০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০০	৯০০০	১৫০০০	৫০০০
(২) শিক্ষারগুণগত মানবৃদ্ধি	২৫	(২.১) UITRCE সেন্টারে আইসিটি প্রশিক্ষণ	(২.১.১) বেসিক আইসিটি প্রশিক্ষিত শিক্ষক (UITRCE)		সংখ্যা	১০	২৪	৯৬	১২০	৭২	৪৮	০	০	১৪৪	১৭২
			(২.১.২) হার্ডওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষিত শিক্ষক (UITRCE)		সংখ্যা	১০	৭২	২৪	৭২	৪৮	২৪	০	০	৪৮	৪৮
			(২.১.৩) মাস্টার ট্রেনারগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ (UITRCE)		সংখ্যা	৩	১	১০	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			(২.১.৪) শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের ICT Lab সমূহের নিয়মিত পরিদর্শনে সহায়তা প্রদান।		সংখ্যা	২	০	১৯	২৪	২১	১৯	১৬	১৪	৩০	৩৬
(৩) ই-সেবা প্রদান	১০	(৩.১) লোকাল সাইবার সেন্টারে ই-সেবা প্রদান	(৩.১.১) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক		সংখ্যা	৭	৩০	৫০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			(৩.১.২) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষার্থী		সংখ্যা	৩	১০	৬০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১২০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit )	কর্ম -সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor man ce Indica tors)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target /Criteria Value for FY ২০২০-২১)					প্রক্ষেপণ (Proje ction) ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপণ (Proje ction) ২০২৩- ২৪
							২০১৯ -২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ (target)	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি -মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
(৪) স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন পরিচালনা	১০	(৪.১) সকল মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন পরিচালনা করা	(৪.১.১) স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন		সংখ্যা	১০	৬০	৬৫	৭৩	৫৯	৫২	৪৬	৩৯	৭৩	৭৩
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)</b>															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

আমি, সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই) উপজেলাঃ সাভার, জেলাঃ ঢাকা, দপ্তর প্রধান হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর আওতাধীন ব্যানবেইস এর মহাপরিচালক -সমীপে অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ইউআইটিআরসিই, উপজেলাঃ সাভার, জেলাঃ ঢাকা, এর সহকারী প্রোগ্রামার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, সংশ্লিষ্ট এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে দপ্তরকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

---

সহকারী প্রোগ্রামার  
দপ্তর: ইউআইটিআরসিই, সাভার, ঢাকা।

তারিখ:

---

মহাপরিচালক  
ব্যানবেইস, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

তারিখ:

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

BANBEIS	:	Bangladesh Bureau of Educational Information and Statistics
IEIMS	:	Integrated Education Information Management System
GIS	:	Geographic Information System
ICT	:	Information and Communication Technology
NSDES	:	National Strategy for The Development of Education Statistics
UITRCE	:	Upazila ICT Training and Resource Centre for Education
CRVS	:	Civil Registration and Vital Statistics
SDG	:	Sustainable Development Goals
ব্যানবেইস	:	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
ইউআইটিআরসিই	:	উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	(১.১) সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন অনলাইন জরিপ পরিচালনা	(১.১.১) সময়াবদ্ধ শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	শিক্ষাসংক্রান্তবার্ষিক প্রতিবেদন
১	(১.২) IEIMS ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান	(১.২.১) ৬ষ্ঠ হতে ১২ম শ্রেণি পর্যন্ত সকল স্টুডেন্টস এর প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি
২	(২.১) UITRCE সেন্টারে আইসিটি প্রশিক্ষণ	(২.১.১)বেসিক আই.সি.টি. প্রশিক্ষিত শিক্ষক (UITRCE)	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	UITRCE প্রশিক্ষণের অনলাইন ডাটাবেইজ
		(২.১.২) হার্ডওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষিত শিক্ষক(UITRCE)	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	UITRCE প্রশিক্ষণের অনলাইন ডাটাবেইজ
		(২.১.৩) মাস্টার ট্রেনারগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ(UITRCE)	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	ইউআইটিআরসিই সাভার,ঢাকা এ রক্ষিত ইনহাউজ প্রশিক্ষণ রেজিস্টার
		(২.১.৪) ICT Lab পরিদর্শন	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অবস্থিত আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন	পরিদর্শন রিপোর্ট
৩	(৩.১) লোকাল সাইবার সেন্টারেই-সেবা প্রদান	(৩.১.১) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা এ রক্ষিত সাইবার সেন্টার রেজিস্টার
		(৩.১.২) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা এ রক্ষিত সাইবার সেন্টার রেজিস্টার
৪	(৪.১) সকল মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন পরিচালনা করা	(৪.১.১) স্টুডেন্ট কেবিনেট নির্বাচন তথ্য হালনাগাদ করন	ইউআইটিআরসিই, সাভার,ঢাকা।	স্টুডেন্ট কেবিনেট ডাটাবেইজ

সংযোজনী- ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
(১.১) সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন অনলাইন জরিপ পরিচালনা	(১.১.১) সময়াবদ্ধ শিক্ষাতথ্য সংগ্রহ	ব্যানবেইস	প্রশিক্ষণ বাজেট
(১.২) IEIMS ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান	(১.২.১) ৬ষ্ঠ হতে ১২ম শ্রেণি পর্যন্ত সকল স্টুডেন্টস এর প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি	ব্যানবেইস	প্রশিক্ষণ বাজেট
(২.১) UITRCE সেন্টারে আইসিটি প্রশিক্ষণ	(২.১.১) বেসিক আই.সি.টি. প্রশিক্ষিত শিক্ষক (UITRCE)	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রশিক্ষণে শিক্ষক মনোনয়ন প্রদান
	(২.১.২) হার্ডওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষিত শিক্ষক(UITRCE)	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রশিক্ষণে শিক্ষক মনোনয়ন প্রদান
	(২.১.৩) মাস্টার ট্রেনারগণের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ(UITRCE)	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	মাস্টার ট্রেনারগণকে প্রশিক্ষণের জন্য প্রেরণ
	(২.১.৪) ICT Lab পরিদর্শন	মাধ্যমিক (৬ষ্ঠ - ১০ম) পর্যায়ের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান	যথা সময়ে তথ্য-উপাত্ত প্রদান
(৩.১) লোকাল সাইবার সেন্টারে ই-সেবা প্রদান	(৩.১.১) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	
	(৩.১.২) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস	স্থানীয় শিক্ষার্থী ও যুবসমাজকে UITRCE সাইবার সেন্টারে সহজলভ্য ই-সেবা সম্পর্কে জানানো
(৪.১) সকল মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে স্টুডেন্টস কেবিনেট নির্বাচন পরিচালনা করা	(৪.১.১) স্টুডেন্ট কেবিনেট নির্বাচন তথ্য হালনাগাদ করন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	যথাসময়ে তথ্য-উপাত্ত প্রদান
সামগ্রিক	সামগ্রিক সূচকসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	উপজেলার প্রধান নির্বাহী হিসেবে সহযোগিতা

সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), সাভার, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ										

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
<b>২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৩		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৪		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৫		৪				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১২০২২-		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১২০২২-				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১২০২২-				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১২০২২-					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-