

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫  
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পিটিআই, গোপালগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৪০														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১ শূদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ে সুপার, সহঃ সুপার এবং পিটিআই ইন্সট্রাক্টরদের আয়োজিত সভা	১০	সংখ্যা	সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৫	৪	
						অর্জন								
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.২.১ পরীক্ষণ বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের দৈনিক সমাবেশে নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	৫	সংখ্যা	সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৫	৪	
						অর্জন								
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৩.১ উর্দুভাষা কর্তৃপক্ষের নির্দেশ মোতাবেক শূদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালার আয়োজন	৫	সংখ্যা	সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৫	৪	
						অর্জন								
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত)	১.৪.১ পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৫	সংখ্যা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩	১২	১২	
						অর্জন								


স্বাক্ষরিত  
 ২৫/০৩/২৪  
 বিমল সুব্রত সুব্রত  
 সুপারিনটেনডেন্ট  
 পিটিআই, গোপালগঞ্জ।  
 মোবাইল ০১৭১৮০০৪৫২৮৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫-১২-২০২৪ ও ১৫-০৬-২০২৫	১৫-১২-২০২৪	১৫-০৬-২০২৫				
অকেজো মানামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৪.২.৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিশ্চিত করা	৫	তারিখ	মুদ্রাস্বাক্ষরিক		অর্জন							

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৩

২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা					১	২০/০৬/২০২৫	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....৭													

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থিতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	%	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাস্বাক্ষরিক	১০০%								
	৩.১.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে ও সেবাপ্রার্থিতার মতামত সংরক্ষণ	৪			১০০%								

  
 বিমল কুমার সরকার  
 সুপারিনটেনডেন্ট  
 সিটিভারি, গোশালাপাড়া  
 তারিখ: ০১.০৬.২০২৫