গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়,কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।
www.cooparative.kashiani.gopalganj.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৪১১১.০০০.৪০.০০৪.১২.৫৭০

তারিখঃ ০৭ আশ্বিন, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৩ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ সোনালী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ সঃসঃলিঃ এর ২০২১-২০২২সনের বার্ষিক বিধিবদ্ধ নিরীক্ষা সম্পাদন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ জেলা সমবায় অফিসার, গোপালগঞ্জ মহোদয়ের ২৯/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখের ১২৬৪ নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, লিঃ এর ২০২১-২০২২ সনের বার্ষিক বিধিবদ্ধ নিরীক্ষা কার্যক্রম নিম্নস্বাক্ষরকারী অডিট অফিসার কর্তৃক আগামী ১০/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃস্পতিবার সমিতির কার্যালয়ে সকাল ১০ টায় আরম্ভ করা হবে এবং নিরীক্ষা সম্পাদন না হওয়া পর্যন্ত বিভিন্ন দিন ও সময়ে নিরীক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত/চালু থাকবে। উল্লেখিত সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও অব্যাহত রাখার স্বার্থে আপনার সর্বাত্মক সহযোগীতা প্রদানসহ নিম্নোক্ত ০১নং ক্রমিকে বর্ণিত উল্লেখিত হিসাব বিবরণী সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ এর বিধি ৫৭, ৯৯ ও ১০৬ সম্পৃক্ত নিবন্ধক মহোদয়ের নির্দেশিত সমবায় সমিতির নিরীক্ষা ম্যানুয়াল অনুযায়ী প্রস্তুত করে নিরীক্ষা আরম্ভের নির্ধারিত তারিখের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে এবং অন্যান্য রেকর্ডপত্র নিরীক্ষাকালীন সময়ের মধ্যে চাহিবা মাত্র উপস্থাপন/সরবরাহ করার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

১) সমিতির আর্থিক বছরের খসড়া হিসাব সমূহ (রেওয়ামিল, উদ্বৃত্তপত্র, লাভ-ক্ষতি ও নগদ প্রবাহ বিবরণী)
২) সমিতির হালনাগাদ লিপিবদ্ধকৃত সকল হিসাব সংশ্লিষ্ট খাতাপত্র, রেকর্ডপত্র, রশিদ ভাউচার, ক্রয়-বিক্রয় হিসাবসহ ও অন্যান্য অনুমোদিত নথি সমূহ।
৩) সমিতির বছরান্তে স্থিতিপত্রে প্রদর্শিত সকল দেনা ও পাওনার বিস্তারিত তালিকা এবং ৩০/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখের ব্যাংক হিসাবের ব্যাংক স্থিতিসহ ব্যাংক স্টেটমেন্ট।
৪) প্রতিটি দফাওয়ারী হিসাবের খাতের অনুকূলে প্রণীত পরিপূর্ণ সিডিউল।
৫) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নিরীক্ষা চলাকালীন সময় চাহিত অন্যান্য রেকর্ড পত্র/হিসাব বিবরণী/নথি ও কাগজ পত্র/ডকুমেন্ট ইত্যাদি।

মোঃ মফিজুর রহমান
অডিট অফিসার
ও
সহকারী পরিদর্শক
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।

সভাপতি
সোনালী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ সঃসঃলিঃ
কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৪১১১.০০০.৪০.০০৪.১২.৫৭০/১(৪)

তারিখঃ ০৭ আশ্বিন, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৩ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। জেলা সমবায় অফিসার, গোপালগঞ্জ।
০২। উপজেলা সমবায় অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।

অডিট অফিসার
ও
সহকারী পরিদর্শক
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ।