উপজেলা পরিষদ

বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী

বালিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২৪ (৬৫তম) মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী

সভার তারিখ: ২৮ মার্চ,২০২৪, সময়: বেলা ১১.৩০ টা

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ, বালিয়াকান্দি

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ: পরিশিষ্ট "ক"

সভায় অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ: পরিশিষ্ট "খ"

সভার প্রারম্ভে সভাপতি ও চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে এজেন্ডাভিত্তিক আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। আলোচনার শুরুতেই বিগত সভার কার্যবিবরণীতে আর কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়করণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

অত:পর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী সভার আলোচ্যসূচি মোতাবেক কার্যক্রম শুরু করেন।

| নং | বিভাগ/দপ্তর | আলোচ্য বিষয়/ আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|---|---|---|---|---|
| ০১ | পরিষদের রাজস্ব, উন্নয়ন তহবিল, এডিপি, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন খাতের ব্যয় সমন্বয় | **(ক) উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের বিল সমন্বয়ের তালিকা: (ফেব্রু:-মার্চ /২৪)**<br>- উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ সংস্কার ও মেরামতের ১ম ও চলতি বিল -৮,১৫,৪১৬/- টাকা<br>-জানু:/২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল-৩,৪০০/- টাকা<br>-জানু:/২৪ মাসের আনুষঙ্গিক বিল-৫,০০০/- টাকা<br>উপজেলা পরিষদের জীপগাড়ীর যন্ত্রাংশ পরিবর্তন বিল-২৩,২৬০/- টাকা<br>ভাইস চেয়ারম্যানকে ফেব্রু:/২৪ মাসের সম্মানীভাতা-২৭,০০০/- টাকা<br>-মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানকে ফেব্রু:/২৪ মাসের সম্মানীভাতা-২৭,০০০/- টাকা<br>-মালীর ফেব্রু:/২৪ মাসের মজুরী- ১১,৫৫০/- টাকা<br>-পরিচ্ছন্নকর্মীর ফেব্র:/২৪ মাসের মজুরী-১১,৫৫০/- টাকা<br>-স্থানীয় সরকার দিবস-২০২৪ এর বিল উত্তোলন-১৩,১৭২/- টাকা<br>**(খ) উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন তহবিল হতে ব্যয়কৃত অর্থ সমন্বয়ের তালিকা- (ফেব্রু:-মার্চ /২৪)**<br>-রামদিয়া বাজারে মৎস্য সেড নির্মাণ ( ১৫.২৫মি.X ৩.৯০ মি.) ইসলামপুর ইউপি, ii) আনন্দবাজার ০২টি সবজী সেড নির্মাণ ( ১১.০০মি. X ৪.০০ মি.) নবাবপুর ইউপি কাজের ১ম ও চলতি বিল ৭,৮৭,১৭৬/- টাকা<br>--(i) জঙ্গল বাজারে সবজী সেড় নির্মাণ (ii) সমাধিনগর বাজারে সবজী সেড নির্মাণ কাজের ২য় ও চলতি বিল-৩,৬০,০০০/- টাকা<br>**(গ) উপজেলা পরিষদের উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প হতে <u>পরিশোধকৃত বিল সমন্বয়ের তালিকা</u> (ফেব্রু:-মার্চ /২৪)**<br>-চলতি সময়ে কোন প্রকল্পের বিল পরিশোধিত হয়নি<br>**(ঘ) উপজেলা পরিষদের এডিপি তহবিল হতে ব্যয়কৃত অর্থ সমন্বয়ের <u>তালিকা</u> (ফেব্রু:-মার্চ /২৪)**<br>-ইলিশকোল চরপাড়া খালের ব্রীজ হতে চন্দনা নদী পর্যন্ত গাইডওয়াল নির্মাণ কাজের ১ম ও চূড়ান্ত বিল পরিশোধ- ৫,৩১,৪১০/- টাকা<br>-(i) তেতুলিয়া খেলার মাঠে, (ii) শালমারা খেলার মাঠে ও (iii) মীর মশারফ হোসেন খেলার মাঠে গোলপোষ্ট নির্মাণ কাজের ১ম ও চূড়ান্ত বিল পরিশোধ- ৪,৩৩,৯৬২/- টাকা<br>-নারুয়া লিয়াকত আলী স্কুল ও কলেজের ভবন সংস্কার কাজের ১ম ও চূড়ান্ত বিল পরিশোধ- ৭,৪৮,০৫১/- টাকা<br>-উপজেলা প্রাথ:বিদ্যালয়সমূহে ছাত্র/ছাত্রীদের বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ ও অন্যান্য ক্রিড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন কাজের ১ম চলতি বিল-৫০,০০০/- টাকা | আলোচনান্তে রাজস্ব, উন্নয়ন, এডিপি, পরিচালন ও উন্নয়ন খাত হতে পরিশোধকৃত বিল সমন্বয়ের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা চেয়ারম্যান/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী |
| ০২ | উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি মেডিকেল অফিসার জানান যে, বালিয়াকান্দি উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও স্বাভাবিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে এবং সর্বপ্রকার রোগীদের চিকিৎসা সেবা কার্যক্রম অব্যহত রয়েছে। | চিকিৎসাসেবা কার্যক্রমের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিঃপরিঃ কর্মকর্তা |
| ০৩ | উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, "ক্ষুরা রোগ নিয়ন্ত্রন ও পিপিআর নির্মূল" প্রকল্পের আওতায় প্রতি ইউনিয়নের প্রতি ওয়ার্ডে পিপিআর টিকা এবং গবাদিপশু, হাঁস-মুরগীসহ বিভিন্ন প্রাণীর চিকিৎসার পাশাপাশি গবাদিপশু, হাঁস-মুরগীর টিকা প্রদান করা হয়েছে। | গবাদিপশু, হাঁস-মুরগীসহ বিভিন্ন প্রাণীর চিকিৎসার পাশাপাশি গবাদিপশু, হাঁস-মুরগীর টিকা প্রদান কার্যক্রম অব্যহত রাখার জন্য উপজেলা | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | প্রানিসম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয় | |
| ০৪ | উপজেলা কৃষি বিভাগ | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান যে, বর্তমানে মাঠ পর্যায়ে ইরি ধানের আবাদ চলছে। কৃষি সংক্রান্ত যাবতীয় সুযোগ সুবিধা অব্যহত হয়েছে। বোরো হাইব্রিড ধানের বীজ বিতরণ করা হয়েছে। দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম যথাভাবে চলমান রয়েছে। | কৃষি উপকরণ কৃষকদের মাঝে যথাযথভাবে বিতরণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা |
| ০৫ | উপজেলা মৎস্য বিভাগ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, মৎস্য বিভাগের স্বাভাবিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এবং সকল অভিযান সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয়েছে। দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম যথাভাবে চলমান রয়েছে। | মনিটরিং কার্যক্রম অব্যহত রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা |
| ০৬ | উপজেলা পরিঃপরিঃ বিভাগ | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। | পরিবার পরিকল্পনা ভিত্তিক স্বাস্থ্যসেবা কার্যক্রমের মান বজায় রাখার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা |
| ০৭ | উপজেলা শিক্ষা বিভাগ | উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। | গৃহীত কার্যক্রমের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা |
| ০৮ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। | গৃহীত কার্যক্রমের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার |
| ০৯ | উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের এডিপি খাতে সর্বমোট ৫৫.৭৬ লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। বরাদ্দপ্রাপ্ত এডিপি'র উক্ত অর্থ হতে চলতি সময় পর্যন্ত মোট ১৭টি প্রকল্পের বিপরীতে ৬০,২৪,৪৩৬/- টাকা এবং উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন তহবিল হতে ৫৬টি প্রকল্পের বিপরীতে ২,২৫,১৭,৫৯৮/- টাকা এবং ৫টি প্রকল্পের জামানত ফেরত বাবদ ৯,০৫,১০৬/- টাকাসহ সর্বমোট ২,৩৪,২২,৭০৪/-টাকার বিল পরিশোধ করা হয়েছে। এছাড়া রাজস্ব তহবিল ও অন্যান্য খাত হতে গৃহীত প্রকল্পের কার্যক্রম যথারীতি চলমান রয়েছে। | ১। গৃহীত প্রকল্পসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী |
| ১০ | উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিস্তারিত আলোচনা করা সম্ভব হলো না। | সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা |
| ১১ | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই মর্মে সভাকে অবহিত করেন। | কাজের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| ১২ | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান অত্র কার্যালয়ে ভিডব্লিউবি এর জানুয়ারি/২৪ হতে জুন/২৪ পর্যন্ত বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং জানুয়ারি/২৪ মাসের চাল বিতরণ সম্পন্ন হয়েছে ও ফেব্রুয়ারি মাসের চাল বিতরণ চলমান রয়েছে। মা ও শিশু কর্মসূচির ভাতা বরাদ্দ অনুযায়ী এন্ট্রি দেওয়া হয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। | কাজের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ১৩ | উপজেলা সমবায় বিভাগ | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই মর্মে সভাকে অবহিত করেন। | কাজের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা |
| ১৪ | উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, অত্র দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। যুব ঋণ চলতি আদায়ের হার আত্মকর্ম-৯৮.৮০% ও পরিবার ভিত্তিক-১০০% চলমান আদায় হয়েছে। যুব প্রশিক্ষণ (অপ্রা:) ১০(দশ) ব্যাচ সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। | অপ্রাতিষ্ঠানিক যুব প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত বরাদ্দ দ্বারা যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| ১৫ | উপজেলা বন বিভাগ | উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় উক্ত দপ্তর নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা সম্ভব হলো না। | সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা বন কর্মকর্তা |
| ১৬ | উপজেলা দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে EGPP পর্যায়ের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। | কাবিটা/টিআর বরাদ্দের গৃহীত প্রকল্প সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা |
| ১৭ | উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগের সহকারী প্রকৌশলী সভায় উপস্থিত না থাকায় উক্ত দপ্তর নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা সম্ভব হলো না। | সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য সহকারী প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়। | সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তর |
| ১৮ | উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) | সভায় উপজেলা ডেভলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর জানান যে, 'আমতলা আইডিয়াল স্কুলে দ্বিতল ফাউন্ডেশনসহ একতলা একাডেমিক ভবন নির্মাণ' প্রকল্পটির কার্যক্রম সমাপ্ত হওয়ায় ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান মের্সাস লরিন এন্টারপ্রাইজ চূড়ান্ত বিল বাবদ -৪০০৯৫৭৩/-(চল্লিশ লক্ষ নয় হাজার পাচশত তিয়াত্তর টাকা ) টাকা দাখিল করেছেন। উপজেলা পরিষদের মাসিক মিটিং এ অনুমোদনের পর পিএমইউতে প্রেরণ করা হবে।<br><br>অন্যান্য সকল দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিকভাবেই চলছে। | ১। দাখিলকৃত বিল অনুমোদন করা হলো এবং পিএমইউতে প্রেরণের জন্য ইউডিএফ কে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল। | উপজেলা প্রকৌশলী ও (ইউডিএফ) |
| ১৯ | তথ্যকেন্দ্র | তথ্যসেবা কর্মকর্তা জানান ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসে তথ্যকেন্দ্র থেকে ডোর টু ডোর, তথ্যকেন্দ্র ও উঠান বৈঠকের মাধ্যমে ৮৬৪ জন নারীদেরকে শিক্ষা, স্বাস্থ্য, আইন, ব্যবসা, জেন্ডার, কৃষি সংক্রান্ত তথ্যসেবা ও অনলাইনে চাকরির আবেদন ও তথ্যপ্রযুক্তি ভিত্তিক সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া তথ্যকেন্দ্রের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। | উঠান বৈঠকের মাধ্যমে নারীদেরকে শিক্ষা, স্বাস্থ্য, আইন, ব্যবসা ইত্যাদি বিষয়ে সচেতন করার লক্ষ্যে কাজ করার জন্য তথ্যসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়। | তথ্যসেবা কর্মকর্তা |
| ২০ | বিবিধ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন সভা সেমিনারের আপ্যায়ন বাবদ মার্চ/২০২৪ চার) মাসের আপ্যায়নভাতা পরিশোধ করা হয় নাই। উক্ত বিল সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/ ব্যক্তিকে পরিশোধের জন্য সভায় প্রস্তাব উপস্থাপনপূর্বক বিস্তারিত আলোচনা করেন। | উপস্থাপিত প্রস্তাব আলোচনান্তে (১) মার্চ/২৪ মাসের আপ্যায়নভাতা পরিশোধের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২১ | উপজেলা পরিষদ | পরিশেষে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী জানান যে, অত্যন্ত প্রাণবন্তভাবে সভায় আলোচনা হয়েছে। বিভিন্ন বিভাগের সমন্বয়ের মাধ্যমে সরকারের গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের আহবানসহ উন্নয়নের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার ব্যাপারে বিস্তারিত আলোচনা করেন। | সরকারের গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। | |

আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সদস্যদের আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৮/০৩/২৩

মোঃ আবুল কালাম আজাদ
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ,
বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী।

স্মারক নং-০৫.৩০.৮২০৭ .০০৩.০৬.০০২.১৪- তারিখ: ২৮ মার্চ ২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে

০১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, রাজবাড়ী-০২
০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার , পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩। জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী
০৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজবাড়ী

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

০৫-০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী
০০-২৪। উপজেলা ......................কর্মকর্তা/ প্রকৌশলী, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী
২৫-৩১। চেয়ারম্যান ......................(সকল) ইউনিয়ন, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী
৩২। অফিস কপি

রফিকুল ইসলাম
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী।
টেলিফোন: ০২৪৭৮৮০৯৪০১
email-unobaliakandi@gmail.com

পরিশিষ্ট-'ক'

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা (জৈষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|---|---|---|---|
| ০১ | জনাব মো: আবুল কালাম আজাদ | চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | |
| ০২ | জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান মনির | ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৩ | বেগম খোদেজা বেগম | মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৪ | জনাব আহম্মদ আলী | চেয়ারম্যান, ইসলামপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৫ | জনাব মোঃ রেজাউল করিম | চেয়ারম্যান, বহরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৬ | জনাব মোঃ বাদশা আলমগীর | চেয়ারম্যান, নবাবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৭ | জনাব মোঃ জহরুল ইসলাম | চেয়ারম্যান, নারুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৮ | জনাব মোঃ আলমগীর বিশ্বাস | চেয়ারম্যান, বালিয়াকান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ০৯ | জনাব এ. কে. এম ফরিদ হোসেন | চেয়ারম্যান, জামালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ১০ | জনাব কল্লোল বসু | চেয়ারম্যান, জংগল ইউনিয়ন পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী | স্বাক্ষরিত |
| ১১ | ডা. সজল কুমার সোম | মেডিকেল অফিসার, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর | স্বাক্ষরিত |
| ১২ | জনাব ডা. হাফিজুর রহমান | উপজেলা ভেটেরিনারি সার্জন | স্বাক্ষরিত |
| ১৩ | জনাব মোঃ রেজাউল করিম | উপজেলা পরিবার পরিঃ কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ১৪ | জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম | উপজেলা কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ১৫ | জনাব আবু সাঈদ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ:দা:) | স্বাক্ষরিত |
| ১৬ | জনাব মোঃ আশরাফুল হক | উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ১৭ | জনাব খন্দকার রাহাত ফেরদৌস | উপজেলা প্রকৌশলী | স্বাক্ষরিত |
| ১৮ | জনাব পারমিস সুলতানা | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ১৯ | জনাব জাহিদুর রহমান | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ২০ | জনাব নাসরিন সুলতানা | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ২১ | জনাব আফরোজা জেসমিন | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ২২ | জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম | উপজেলা সমবায় অফিসার | স্বাক্ষরিত |
| ২৩ | জনাবমোঃ আবু বকর সিদ্দিক | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা | স্বাক্ষরিত |
| ২৪ | জনাব চন্দনা | উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি | স্বাক্ষরিত |
| ২৫ | জনাব নাজিউর রহমান | ইউডিএফ, ইউডিজিপি | স্বাক্ষরিত |

## অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ (পরিশিষ্ট-খ)

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী |
|---|---|---|
| ০১ | জনাব মো: মেহফুজুর রহমান | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা |
| ০২ | জনাব মোঃ আজিজুল হক | উপজেলা বন কর্মকর্তা |
| ০৩ | জনাব মোঃ রেজাউল করিম | সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য ) |