



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন বিগত তিন বছরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জনে সক্ষম হয়েছে। কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে সারাদেশে উৎপাদনমুখী ও সেবামুখী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়েছে। বিগত তিন অর্থবছরে মোট 23টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন করা হয়েছে, ৫১০ জন নতুন সমবায়ীকে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ২০২ টি, ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে ১৫০ টি এবং ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে 127টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়েছে। 50জন সমবায়ীকে ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ ইউনিটের মাধ্যমে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং কিছু সংখ্যক পুরুষ ও মহিলার আত্মকর্ম সৃষ্টির লক্ষ্যে 40 জন পুরুষকে 60 দিন ব্যাপী আইজিএ ডাইভিং প্রশিক্ষণ ও আইজিএ ইলেক্ট্রিকেল লাইন মেনটেনেন্স প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। সেমতে স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এর অধিনে বাস্তবায়নমুখী সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচী-3য় পর্যায়, শীর্ষক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে আন্তরিকতার সাথে দায়িত্ব পালন করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

টেকসই উন্নয়নে টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে মিঠামইন উপজেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের অর্থ-সামাজিক উন্নয়নে মিঠামইন উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। এ উপজেলায় নিবন্ধিত সমবায় সমিতির সংখ্যা 236,। নানা প্রেশি ও পেশার সন্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য কার্যাদি বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠ পর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করতে না পারায় সমবায়কে ব্যাপকভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সমবায় এর সংখ্যা-যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অকার্যকর সমবায় সমিতির নিবন্ধন বাতিল করা, ই-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি ইউনিয়ন ভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তিগত সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ডোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা। এছাড়া সমবায়ের মাধ্যমে সুবিধা বঞ্চিত অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ করে মহিলাদের সরাসরি ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হ্রাস এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন ও ক্ষমতায়নের জন্য সিভিডিপি প্রকল্প এর যথার্থ বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব দাখিল করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * 1টি উৎপাদনমুখী সমবায় সংগঠন করা হবে,
- * 1টি মডেল সমবায় সমিতি সৃজন করা হবে,
- * 100জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে,
- * বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক শতভাগ সমবায় সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে,
- * জবাব দিহিতার লক্ষ্যে কার্যকর সমবায় সমিতির শতভাগ নিরীক্ষা নিশ্চিত করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...জুন..... মাসের০৭..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

রূপকল্প (Vision):

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অভিলক্ষ্য (Mission):

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতাবৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমবায় আদর্শে/দর্শনে উদ্বুদ্ধকরণ ও সমবায় গঠন;
২. নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সমবায় সমিতিগুলোতে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃজনে সহায়তা করা;
৫. সমবায় নেটওয়ার্কিং জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় মূল্যবোধের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান;
৬. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়-কর্মসংস্থান সৃষ্টি করা;
৭. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠীর ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন;
৮. সমবায় পণ্য ব্রান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠায় সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা;
৯. জেলা সমবায় দপ্তরের অভিলক্ষ্য অর্জন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩			২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
[1] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন	[1.১.1] গ্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ	সংখ্যা	১২০	২০০	১৩০	২০২৩-২৪	১৩০	১৪০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর
	[1.১.2] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর
	[1.১.3] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	০	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর
	[1.2.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (পুরুষ)	জন	২০০	২০০	২০০	২০০	২৫০	৩০০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[1.2.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (মহিলা)	জন	৫০	৫৫	৫৫	৫৫	১৬০	২০০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

ক্রমিক/প্রতিবেদন	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
[2] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	[2.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	১৮-০৭-২০২১	২০-০৭-২০২২	২৬-০৭-২০২৩	২৪-০৭-২০২৪	২৪-০৭-২০২৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	১৮-০৭-২০২১	১৭-০৭-২০২২	২৬-০৭-২০২৩	২৫-০৭-২০২৪	২৪-০৭-২০২৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সংখ্যা	৬০	৩৭	৩৬	৬০	৬০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অনুষ্ঠিত কমিটি গঠিত	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	%	৮৫%	৯৩%	৫৫%	৫৫%	৫৫%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	%	৭৫%	৬৩%	৭০%	৭০%	৭০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.৬] এজিএম সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহীত	%	০	০	৯০%	৯০%	৯০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[2.২.৭] কার্যকর সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সংখ্যা	০	০	০	০	০	জেলা সমবায় অফিসার	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[২.২.৮] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিল	%	০	৬৫%	৬০%	৬০%	৬০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[২.৩.১] নিরীক্ষা কি আদায়	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
	[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
[৩.১.১] সামান্য প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জন	১০০	৫০	১০০	১৫০	১৫০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	
[৩.২.১] প্রশিক্ষণগ্হী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	
[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সংখ্যা	০৫	০২	০৫	০৫	০৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন* ২০১২-১৩	সাক্ষ্যস্বাক্ষর/নির্ধারিত ২০১৩-১৪				প্রক্ষেপণ ২০১৪-১৫	প্রক্ষেপণ ২০১৫-১৬		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%				
এপিএর স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] ১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন;	২৫	[১.২] সমবায়ীদের পুঞ্জি বিনিয়োগের মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান	[১.১.১] গ্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ	সমষ্টি	জন	৮	১২০	১০০	১৩০	১২০			১৩০	১৪০		
			[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	ক্রমপুঞ্জিত	%	৮	১০০	১০০	১০০	১০				১০০	১০০	
			[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	ক্রমপুঞ্জিত	%	২	০	০	১০০	১০০	১০				১০০	১০০
			[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আর্থ-কর্মসংস্থান (পুরুষ)	সমষ্টি	জন	৪	২০০	২০	২০০	২০০	১৫০				২৫০	৩০০
[২] ২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;	২০	[২.১] তদারকি ও মনোনিবেশন	[২.১.১] প্রকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	১৮.০৭.১১	২০.০৭.১২	২৬.০৭.১৩	২৭.০৭.১৩			২৫.০৭.১৪	১৬.০৭.১৫		
			[২.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	১৮.০৭.১১	১৭.০৭.১২	২৬.০৭.১৩	২৭.০৭.১৩				২৫.০৭.১৪	১৬.০৭.১৫	

২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এসিএ ব্যাকরণকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
			[২.২.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
			[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	ক্রমপূঞ্জিত %	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬০	৩৭	৩৬	৩২	৬০	৬০	৬০	৬০
			[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অবরোধী কমিটি গঠিত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[২.২] সমবায় প্রশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	ক্রমপূঞ্জিত %	%	১	৮৫	৯৩	৫৫	৫০	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫
			[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	ক্রমপূঞ্জিত %	%	১	৭৫	৬৩	৭০	৬৩	৭০	৭০	৭০	৭০
			[২.২.৬] এজিএম সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিগুল্কে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহীত	ক্রমপূঞ্জিত %	%	১	০	০	১০	৮১	১০	১০	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২০	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬			
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%			চলতি নিম্নে ৬০%		
এপিএ ব্যাকবকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র			[২.২.৭] কার্যকর সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০			
				[২.২.৮] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	%	০	৬৫	৬৫	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	
					ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
				[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
						ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
				[৩] ৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন;	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] সামান্য প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
								ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৬	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
				[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী শ্রেণি		[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী শ্রেণিত (পুরুষ/মহিলা)	[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমষ্টি	%	৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
								ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
				[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি		[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমষ্টি	%	৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
ক্রমপঞ্জিকৃত	%	৭	১০০					১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শুল্কার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] শুল্কার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০				১০০%	৯০%	৬০%		
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								
		[১.৫] তথ্য জমিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য জমিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩								

*সাময়িক (provisional) তথ্য

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসামর্থ্য উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ হিসাবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

Freelish

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ

০৭/০৬/২০২৩ খ্রি:

তারিখ

Shim

জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

০৭.০৬.২৩.

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনষ্টিটিউট
২	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৩	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৪	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৫	টিসিডি	টাইম, কস্ট, ডিজিট
৬	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৭	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৮	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
৯	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল
১০	সিডিডিপি	সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.১) নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা সমবায় অফিস	প্রশিক্ষনাথীর তালিকা প্রেরণ
	[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	উপজেলা সমবায় অফিস	নিবন্ধন আদেশ ও নিবন্ধন সনদ
	[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	উপজেলা সমবায় অফিস	নিবন্ধিত সমিতির তালিকা প্রণয়ন
	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (পুরুষ)	উপজেলা সমবায় অফিস	আত্ম-নির্ভরশীল সমবায়ীদের তালিকা (পুরুষ)
	[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (মহিলা)	উপজেলা সমবায় অফিস	আত্ম-নির্ভরশীল সমবায়ীদের তালিকা (মহিলা)
	[২.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা সমবায় অফিস	অকার্যকর সমিতির তালিকা প্রণয়ন করত জেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রেরণ
	[২.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	উপজেলা সমবায় অফিস	কার্যকর সমিতির নির্বাচনী ক্যালেন্ডার প্রণয়ন
	[২.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	উপজেলা সমবায় অফিস	মডেল সমবায় সমিতির তালিকা এবং বিস্তারিত বিবরণ
	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	উপজেলা সমবায় অফিস	সম্পাদিত নিরীক্ষা প্রতিবেদন
	[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	উপজেলা সমবায় অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২.২) সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অনুষ্ঠিত কমিটি গঠিত	উপজেলা ও জেলা সমবায় অফিস	নির্বাচনী দলিলাদি এবং অন্তর্বর্তী কমিটি নিয়োগাদেশ
	[২.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা সমবায় অফিস	সমিতির আর্থিক বিবরণী
	[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	উপজেলা সমবায় অফিস	এজিএম এর সংশ্লিষ্ট দলিলাদি
	[২.২.৬] এজিএম সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহীত	উপজেলা ও জেলা সমবায় অফিস	আইন ও বিধি অনুযায়ী গৃহীত ব্যবস্থার অফিস আদেশ
	[২.২.৭] কার্যকর সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গৃহীত	উপজেলা সমবায় অফিস	দাখিলকৃত নিরীক্ষা সংশোধনী প্রতিবেদন
	[২.২.৮] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	উপজেলা সমবায় অফিস	নিরীক্ষা ফি জমার চালান কপি
	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় অফিস	সমবায় উন্নয়ন তহবিল পরিশোধের ব্যাংক স্লিপ
	[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা ও জেলা সমবায় অফিস	আমামান প্রশিক্ষণ এর দলিলাদি
	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] আমামান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	প্রেরিত প্রশিক্ষনাথীর তালিকা ও আদেশ
	[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষনাথী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষনাথী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা পর্যায়ে চূড়ান্ত মনোনীত সমিতির তালিকা ও কার্যবিবরণী
[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	উপজেলা ও জেলা সমবায় অফিস	

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
তদারকি ও মানোন্নয়ন	অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা কৃষি অফিস, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ।	

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী - ৪

জাতীয় শূদ্ধাচার ফৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	-	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপজেলা সমবায় অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	-	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	-	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা সমবায় অফিস	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা সমবায় অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/৯/২৩	১৫/৩/২৪	১৫/৩/২৪	১৫/৩/২৪	১৫/৩/২৪	-	
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার ফৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবায় অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২২/৯/২৩	২২/৯/২৩	২২/৩/২৪	২২/৬/২৪	২২/৬/২৪	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জেলা সমবায় অফিস	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	বিষয়টি এ দপ্তরের জন্য প্রযোজ্য নয়
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কচার												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রেয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রেয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা সমবায় অফিস	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/০৭/২৩	১৪/১২/২৩	-	-	-	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ দপ্তরের কার্যক্রম ও তথ্য প্রকাশ	তথ্য অবমুক্তকরণ	৪	%	উপজেলা সমবায় অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যবহার	বরাদ্দকৃত অর্থের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৪	%	উপজেলা সমবায় অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০%	২০%	২০%	২০%	-	
৩.৩ ফলপ্রসূ হ্রাস নিশ্চিতকরণ	ফলপ্রসূ হ্রাস সাপেক্ষে অমনভাতা অনুমোদন	৪	%	উপজেলা সমবায় অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কর্মশালা	কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে কর্মশালা	৪	০২	উপজেলা সমবায় অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	১	-	-	
৩.৫ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রতি মাসে পর্যালোচনা	পর্যালোচনা	৪	১২	উপজেলা সমবায় অফিস	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	৩	৩	৩	-	