



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গ্রন্থাগারিক, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

এবং

পরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

০১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচীপত্র :

বিষয়	পৃষ্ঠা
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :	৩
প্রস্তাবনা :	৪
সেকশন -১: ১.১ রূপকল্প (Vision), ১.২ অভিলক্ষ (Mission), ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং ১.৪ প্রধান কার্যাবলী	৫
সেকশন -২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব	৬
সেকশন -৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	৯
অঙ্গীকার	১০
সংযোজনী -১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী -২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী -৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৪-১৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ এর
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :

সাম্প্রতিক অর্জন, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর: ২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩ অর্থবছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে রাষ্ট্রের জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা অনুযায়ী নিবিড় প্রত্যাশা পূরণ করা অন্যতম কাজ। বিজ্ঞান ভিত্তিক আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তি-সম্বলিত সেবা প্রদান করা এ প্রয়াসের অন্তর্ভুক্ত। উক্ত লক্ষ্য অর্জনে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগারে বিগত তিন বছরে ৫১৬ টি সংখ্যক পুস্তক গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর থেকে সংগ্রহ করে পাঠকদের ব্যবহারের নিমিত্ত পাঠকক্ষে সংযুক্ত করা হয়েছে। বিভিন্ন জাতীয় দিবসভিত্তি রচনা, বইপাঠ, চিত্রাংকন, ছড়া, কুইজ ও আবৃত্তি প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে এবং বিজয়ীদের মধ্যে পুরস্কার হিসেবে বই ও সনদ প্রদানসহ করা হয়েছে। উক্ত সময়ের মধ্যে প্রায় ১৩৫,০০০ পাঠককে পাঠকসেবাসহ বিভিন্ন রেফারেন্স সেবা প্রদান করা হয়েছে। মুজিব জন্ম শতবর্ষ উপলক্ষে টুঙ্গিপাড়ায় আয়োজিত লোকজ মেলায় গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের পক্ষে অত্র গণগ্রন্থাগার সফল প্রতিনিধিত্ব ও অন্যান্য মেলায় অংশগ্রহণ করেছে। ৫ ফেব্রুয়ারি জাতীয় গ্রন্থাগার দিবসটি প্রতিবছর যথারীতি পালন করছে। জাতীয় পর্যায়ে নেতৃবৃন্দ, সরকারের উচ্চপদস্থ কর্মকর্তা, দেশের বরণ্য ব্যক্তিবর্গের গ্রন্থাগার পরিদর্শন ও তাদের মূল্যবান মতামত মন্তব্য বহিতে লিপিবদ্ধ করছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

গ্রন্থাগারে সর্বসাধারণের চাহিদা মোতাবেক বইয়ের সংখ্যা ও পাঠাভ্যাস বৃদ্ধি, বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি সম্বলিত তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে স্মার্ট গ্রন্থাগার ও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর ও এর আওতাধীন জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগারটি অন্যতম ভূমিকা পালন করছে। আধুনিক তথ্যসেবা প্রদানের পূর্বশর্ত হলো পাঠকের চাহিদা মোতাবেক বই সংগ্রহ এবং তথ্যপ্রযুক্তিগত গ্রন্থাগার সরঞ্জামাদি সচল রাখা। দপ্তরে প্রজেক্টের সরবারহ না থাকা ও স্থান সংকুলানের প্রতিকূলতায় সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও অংশগ্রহণমূলক অনুষ্ঠানাদি আয়োজনে বিয়ের পাশাপাশি লোকবল সংকট, বাজেটের অপ্রতুলতা ও গ্রন্থাগার সরঞ্জামাদির নিশ্চলতা গ্রন্থাগারের প্রধান সমস্যা। অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তনসহ পাঠকের আধুনিক সেবা নিশ্চিত করা জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগারের অন্যতম অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

আধুনিক ও উন্নত সেবা মূলক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে অত্র গণগ্রন্থাগারে স্বল্প মেয়াদে বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি সচল, জনবল সমন্বয়ের সংকটের আশু সমাধান উল্লেখযোগ্য। মধ্য মেয়াদে পাঠকের চাহিদা মোতাবেক যুগোপযোগী ও মানসম্পন্ন বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি, গ্রন্থাগারের মাল্টিপারপাস পরিসরে স্থানান্তর ও অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের গৃহীত কার্যক্রম সম্পন্ন এবং দীর্ঘমেয়াদে সাংগঠনিক জনবল বৃদ্ধিকরণ ও একটি গবেষণামূলক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার আওতায় রয়েছে।

● ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- জাতীয় দিবসসমূহে যথসময়ে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা- রচনা, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, হাতের সুন্দর লেখা, পাঠ ও কুইজ প্রতিযোগিতার করা।
- অনুষ্ঠান আয়োজনের মাধ্যমে প্রতিযোগিতায় বিজয়ীদের মধ্যে পুরস্কার ও সনদ প্রদান।
- পাঠকক্ষে সেবার মানোন্নয়ন, তথ্যপ্রযুক্তি সেবার নিশ্চিত করা।
- জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস হিসেবে ০৫ ফেব্রুয়ারিকে যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগারটির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গ্রন্থাগারিক, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া

এবং

পরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন -১:

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি গণগ্রন্থাগার-এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং প্রধান কার্যাবলি :

১.১ রূপকল্প (Vision) : জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : জাতি-ধর্ম-বর্ণ নির্বিশেষে টুঙ্গিপাড়া উপজেলাসহ দেশের সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য প্রযুক্তিভিত্তিক সুবিধাদি-সম্বলিত সময়-সাপ্রয়ী পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগারের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পাঠক সেবা ও বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন;
২. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পুস্তক সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন;
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) :

১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

১. বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার গৃহীত পাঠসামগ্রী সংগ্রহ, বিন্যাস ও সংরক্ষণ ;
২. পাঠভ্যাস বৃদ্ধিকে উৎসাহিত করতে জাতীয় দিবসসমূহে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা যেমন- রচনা, বইপাঠ, ছড়া, আবৃত্তি, চিত্রাংকন, কুইজ আয়োজন করা এবং পুরস্কার ও সনদ প্রদান ;
৩. পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা বৃদ্ধিকরণ ;
৪. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি-ভিত্তি ইন্টারনেট সেবা প্রদান ;
৫. গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা বৃদ্ধিকরণ ;
৬. পুস্তক লেনদেন সেবা প্রদান ;
৭. অনলাইনে পুস্তক তালিকা জমা দেয়া, ই-বুক সেবা প্রদান এবং টোকেন সেবা প্রদান করা ;
৮. টুঙ্গিপাড়া উপজেলার বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহ তালিকাভুক্তিকরণ ;
৯. দৈনিক পত্রিকা ও সাময়িকী সেবা প্রদান এবং
১০. পুরাতনপত্রিকা সেবা প্রদান।

সেকশন -২

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি গণগ্রন্থাগার এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব (Outcome/Impact) :

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পাঠক সেবা	পাঠক উপস্থিতির প্রবৃদ্ধি	সংখ্যা (হাজার)	৩০.০০	৩০.১০	১২.০০	১২.২০	১২.৫০	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার
জ্ঞান ভিত্তিক সমাজ নির্মাণ	গ্রন্থাগার সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় দিবসে রচনা, চিত্রাংকন ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানের আয়োজন	সংখ্যা	৭	৭	৭	৮	৯	প্রযোজ্য নয়	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উপলক্ষে পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি এবং বিভিন্ন ইভেন্টে অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা ও ছবি

* সাময়িক (Provisional) তথ্য।

সেকশন -৩

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও লক্ষ্যমাত্রাসমূহ: ২০২৩-২০২৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
							২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নীচে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১] পাঠক সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পাঠক উপস্থিতি ও বিভিন্ন প্রতিযোগিতা উদযাপন	৪০	[১.১] পাঠক সেবা	{১.১.১} পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	১৪.১৩ ৩	১৭.০০	৭.৫০	৬.৭৫	৫.৬৪	৪.৯৪	৪.২৩	৭.৬০	৭.৬৫
			{১.১.২} পাঠক উপস্থিতি (নারী)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	৫০.০০	৬.৭৪৯	৩.৫০	৩.১৫	২.৮০	২.৪৫	২.১০	৩.৫৫	৩.৬০
			{১.১.৩} (শিশু)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	২০.০০	৩.২৩১	১.০০	.৯০	.৮০	.৭০	.৬০	১.১০	১.১৫
		[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.১] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	১.৫২	১.৭৫	১.৫০	১.৩৫	১.২০	১.০৫	.৯০	১.৬০	১.৬৫
			{১.২.২} চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	.৪০	.৩০	.২৭	.২৪	.২১	.১৮	.৩২	.৩৫
			[১.২.৩] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
			{১.২.৪} রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	০.৩৮	২.৩৯	২.৪০	২.১৬	১.৯২	১.৬৮	১.৪৪	২.৪৫	২.৫০
			[১.২.৫] রচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৫	-	.৬৫	.৬২	.৫৬	.৫০	৪.৩	.৩৭	.৬৬	.৬৭

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
							২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নীচে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[২] পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পুস্তক সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদ্‌যাপন	২০	[২.১] বিদ্যমান গ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠ্যসামগ্রী সংগ্রহ এবং জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদ্‌যাপন	[২.১.১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	১০	৫-২-২২	৫-২-২৩	৫-২-২৪							৫-২-২৫	৫-২-২৬
			[২.১.২] পুস্তক সংগ্রহ ও সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	--	--	.৫০	.৪৫	.৪০	.৩৫	.৩০	.৫২	.৫৩		
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৩.১] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারী দের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং (সেশন)	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত	অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত									
		[৩.২] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.২.১] কর্মকর্তাদের/ক র্মচারীদের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং (সেশন)	তারিখ	তারিখ	৫	--	--	২৫.৬.২৪	---	---	---	--	২৫.৬.২৪	২৫.৬.২৪		


আমি প্রোগ্রামার, আফিস পিএম বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান সম্মিলিত কর্মসূচী কার্যক্রম কার্যক্রম বিশেষ পদার্থসমূহ টুন্ডিপাত, গোশালপত্র, পরিচালক, মুক্তি কামাল জাতীয় কর্মসূচী কার্যক্রম -এর মিলিত কর্মসূচী কার্যক্রম, এ টুন্ডিপত্র বর্ণিত কামাল কর্মসূচী কার্যক্রম সচিব কার্যক্রম।

আমি পরিচালক, মুক্তি কামাল জাতীয় কর্মসূচী কার্যক্রম কার্যক্রম বিশেষ পদার্থসমূহ টুন্ডিপাত, গোশালপত্র, পরিচালক, মুক্তি কামাল জাতীয় কর্মসূচী কার্যক্রম -এর মিলিত কর্মসূচী কার্যক্রম, এ টুন্ডিপত্র বর্ণিত কামাল কর্মসূচী কার্যক্রম সচিব কার্যক্রম।



সহকারী
বঙ্গবন্ধু জাতীয় কর্মসূচী কার্যক্রম
কার্যক্রম বিশেষ পদার্থসমূহ
টুন্ডিপাত, গোশালপত্র।

তারিখ: ১০.০৬.২০২০ খ্রি:



পরিচালক
মুক্তি কামাল জাতীয় কর্মসূচী কার্যক্রম
কার্যক্রম বিশেষ পদার্থসমূহ

তারিখ: ১০/০৬/২০২০

সংযোজনী : ১

সদস্যসংক্ষেপ
নাই

সংযোজনী : ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমানক
[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
	[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	পাঠকসেবা শাখা	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার এর প্রতি মাসের প্রথম ও শেষ কার্যদিসের পাঠক হাজিরার সারমর্ম ও হাজিরার সত্যায়িত ফটোকপি
[১.২] অনুষ্ঠানের সংখ্যা/ প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	[১.২.১] অনুষ্ঠান	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	৭টি অনুষ্ঠানের বিজ্ঞপ্তি এবং রচনা জমাদানের ও চিত্রাংকনে অংশগ্রহণকারীদের ছবি
	[১.২.২] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
	[১.২.৩] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও ছবি
[২.১] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ ও জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] সংগৃহীত পুস্তক	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	প্রাপ্ত (জমাকৃত) বইয়ের তালিকা/পুস্তক অন্তর্ভুক্তি রেজিস্টার এর ছবি এবং বই গ্রহণ সংক্রান্ত চিঠিপত্র
	[২.১.২] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	দিবস সম্পর্কিত মিটিং এর নোটিশ, রেজুলেশন, ছবি এবং দিবস সম্পর্কিত প্রতিবেদনের কপি
[৩.১] দক্ষতা শেয়ারিং	[৩.১.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের মধ্যে পারস্পরিক দক্ষতা শেয়ারিং সেশন	বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ	নোটিশ/ উপস্থিতি তালিকা ও ছবি

সংযোজনী : ৩

অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মস্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মস্পাদন সূচকসমূহ	যে সকল অফিসের অফিসের সাথে ষংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	স্থানীয় প্রশাসন ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রত্নুতিমূলক সভা ও পত্রাদির মাধ্যমে

সংযোজনী-০৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা; ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			অধিদপ্তর কর্তৃক অয়োজিত
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান সিঁচিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩০-১২-২৩		৩০-০৬-২৪			কার্যক্রম সংযুক্ত
২. ত্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার২													
২০২৩-২৪ ত্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ		৩১-০৮-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১-০৮-২৩						অধিদপ্তর কর্তৃক অয়োজিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিররণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাতকৃত	২	%	গ্রন্থাগারিক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			রেজিস্টার ছক সংযুক্ত
						অর্জন							

বি: দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্ব কলামে উল্লেখ করতে হবে।

[১.৪] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক
১	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিও জন্য নিয়মিত পুস্তক ও বুক-শেলফসহ পাঠকক্ষ ও অশেপাশের জায়গা ধুলো-ময়লা আবর্জনা পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখা।	চিঠি ও ছবি
২	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও বিশুদ্ধ খাবার পানির ব্যবস্থা করা	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের জন্য সাবান/ হ্যান্ড ওয়াশ, স্যানিটাইজারের ব্যবস্থা বিশুদ্ধ খাবার পানির জন্য ওয়াটার ফিল্টারের ব্যবস্থা করা।	ছবি

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত রেজিস্টারের ছক:

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত

সংযোজনী-৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা; ২০২২-২০২৩ অর্থবছর

কার্যালয়ের নাম: বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] এশটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬-০৩-২০২৪	৩০-০৩-২০২৪	১৩-০৪-২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাতকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাতকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] চতুর্থ মিল্লবিপ্লবের চ্যারেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] চতুর্থ মিল্লবিপ্লবের চ্যারেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনা অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫.০১.২০২৪	৩১.০১.২০২৪	০৯-০২-২০২৪

সংযোজনী-৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা; ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১.] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	--	৯০	৮০	৭০	৬০	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা; ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	৪	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাতকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাতকৃত	সংখ্যা	৯	-	৪	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	১	২	১	-	-	-

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা;

কার্যালয়ের নাম: বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২৩ ৩০-৬-২৪	১০-০১-২২	১৫-০১-২৪	৩১-০১-২৪	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২৩	৩১-১০-২৩	৩০-১১-২৩	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইন্ডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইন্ডেক্স হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২৪	৩১-০১-২৪	৩১-০১-২৪	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা, স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ
[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য	সংখ্যা	২					৪	৩	২	১			

