



স্মার্ট গ্রন্থাগার
স্মার্ট বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।
Web: bmcpubliclibrary.tungipara.gopalganj.gov.bd

স্মারক নং-৪৩.২৬.৩৫৯১.০০০.০০৫.০১৩.১৯-২৩২

তারিখ: ০৬ পৌষ ১৪৩০বঙ্গাব্দ
২১ ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি:

নোটিশ

বিষয়: ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার আহ্বান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২৪ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি: সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অত্র দপ্তরে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

২১-১২-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাইড

গ্রন্থাগারিক

ফোন: ০২-২২৪৪৫৬২৬০

E-mail: librarianbbmc@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। মাধবীলতা মালাকার লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট, গ্রন্থাগারিকের দপ্তর, বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার।
(অন্যান্য স্টাফ'দের অবহিত করার নির্দেশনাসহ)।
- ০২। অফিস কপি।

স্মার্ট গ্রন্থাগার
স্মার্ট বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।
Web: bmcpubliclibrary.tungipara.gopalganj.gov.bd

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ

সভার সভাপতি : যোগেন্দ্র নাথ বাউড়, গ্রন্থাগারিক।

তারিখ : ২৪-১২-২০২৩খ্রিঃ।

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান : গ্রন্থাগারিক এর দপ্তর।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক”।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ১ম ত্রৈমাসিক সভার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়াদির ব্যপারে সন্তোষ প্রকাশ করেন এবং নৈতিকতা সংক্রান্ত নিম্নোক্ত বিষয় নিয়ে আলোচনা করেন এবং আলোচনান্তে নিম্নে উল্লেখিত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	যথাসময়ে দপ্তরে উপস্থিত নিশ্চিতকরণ	দাপ্তরিক কার্যদিবসে যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত ও হাজিরা বহিতে উপস্থিত নিশ্চিত করতে হবে।	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট
২.	ইন্টারনেট ব্যবহার	ইন্টারনেট ব্যবহারকারীকে নির্দিষ্ট সময়ের অধিক কম্পিউটার ব্যবহার থেকে বিরত রাখতে হবে।	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট
৩.	পাঠকক্ষের নিরবতা নিশ্চিতকরণ	পঠোপযোগী পরিবেশ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে যথাযথ দায়িত্ব পালন করতে হবে।	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট/ অন্যান্য কর্মচারীবৃন্দ

২৪-১২-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

গ্রন্থাগারিক

ফোন: ০২-২২৪৪৫৬২৬০

E-mail: librarianbbmc@gmail.com

স্মারক নং-৪৩.২৬.৩৫৯১.০০০.০০৫.০১৩.১৯-২৩৩

তারিখ: ২৪-১২-২০২৩খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান কাম -উপপরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।

০২। মাধবীলতা মালাকার লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট, গ্রন্থাগারিকের দপ্তর, বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার।

(অন্যান্য ষ্টাফ'দের অবহিত করার নির্দেশনাসহ)।

০৩। অফিস কপি।

স্মার্ট গ্রন্থাগার
স্মার্ট বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।
Web: bmcpubliclibrary.tungipara.gopalganj.gov.bd

পরিশিষ্ট-ক

নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	যোগেন্দ্র নাথ বাউঁ	গ্রন্থাগারিক	
২.	মাখবীলতা মালাকার	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট	

নৈতিকতা কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন

২৪-১২-২০২৩খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দাপ্তরিক কার্যদিবসে যথাসময়ে অফিসে উপস্থিত ও হাজিরা বহিতে উপস্থিত নিশ্চিত করতে হবে। ইন্টারনেট ব্যবহারে যাতে সকল কম্পিউটার ব্যবহারকারী সমান সুযোগ পায় সে লক্ষ্যে প্রত্যেক ইন্টারনেট ব্যবহারকারীকে নির্দিষ্ট সময় পর্যন্ত কম্পিউটার ব্যবহারে সময় (২০মিনিট) নির্দিষ্ট করে দেয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। পাঠকক্ষের নিরবতা রক্ষায় ও পাঠকের পুস্তক পাঠে যাতে বিঘ্ন না ঘটে সে বিষয়ে প্রত্যেক ষ্টাফকে যথাযথ দায়িত্ব পালনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।



২৬-১২-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাইডে

গ্রন্থাগারিক

ফোন: ০২-২২৪৪৫৬২৬০

E-mail: librarianbbmc@gmail.com



স্মার্ট গ্রন্থাগার
স্মার্ট বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।
Web: bmcpubliclibrary.tungipara.gopalganj.gov.bd

স্মারক নং-৪৩.২৬.৩৫৯১.০০০.০০৫.০১৩.১৯-২১০

তারিখ: ২০ আশ্বিন ১৪৩০বঙ্গাব্দ
০৫ অক্টোবর ২০২৩খ্রি:

নোটিশ

বিষয়: ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আহ্বান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ০৮ অক্টোবর ২০২৩ খ্রি: সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অত্র দপ্তরে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

০৫-১০-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

গ্রন্থাগারিক

ফোন: ০২-২২৪৪৫৬২৬০

E-mail: librarianbbmc@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। মাধবীলতা মালাকার লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট, গ্রন্থাগারিকের দপ্তর, বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার।
(অন্যান্য স্টাফ'দের অবহিত করার নির্দেশনাসহ)।
- ০২। অফিস কপি।

স্মার্ট গ্রন্থাগার
স্মার্ট বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান
সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার
টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।
Web: bmcpubliclibrary.tungipara.gopalganj.gov.bd

১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণীঃ

সভার সভাপতি : যোগেন্দ্র নাথ বাউড়, গ্রন্থাগারিক।

তারিখ : ০৫-১০-২০২৩খ্রি:।

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান : গ্রন্থাগারিক এর দপ্তর।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক”।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে বিভিন্ন বিষয় নিয়ে আলোচনা করেন এবং আলোচনান্তে নিম্নে উল্লেখিত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	পাঠক হাজিরা	গ্রন্থাগারে আগত সকল পাঠকের পাঠক হাজিরা রেজিস্টারে স্বাক্ষর নিশ্চিত করতে হবে।	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট
২.	কম্পিউটার ব্যবহার	কম্পিউটার সকল পাঠকদের জন্য নির্দিষ্ট সময় নির্ধারণ করে দিতে হবে।	লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট
৩.	রেফারেন্স সেবা	যথাযথ রেফারেন্স সেবা নিশ্চিত করতে হবে।	গ্রন্থাগারিক/লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট

০৫-১০-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

গ্রন্থাগারিক

ফোন: ০২-২২৪৪৫৬২৬০

E-mail: librarianbbmc@gmail.com

স্মারক নং-৪৩.২৬.৩৫৯১.০০০.০০৫.০১৩.১৯-২১১

তারিখ: ০৫-১০-২০২৩খ্রি:

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:



- ০১। প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান উপপরিচালক, সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগার, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।
- ০২। মাধবীলতা মালাকার লাইব্রেরি এসিস্ট্যান্ট, গ্রন্থাগারিকের দপ্তর, বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার।
(অন্যান্য ষ্টাফ'দের অবহিত করার নির্দেশনাসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার উপস্থিতি:

ক্রমিক নং	অংশীজনের নাম	স্বাক্ষর
১.	বিনয় কুমার বিশ্বাস	বিনয়
২.	সোহান আল্লাহ	Sohani
৩.	মিনহাজে কোছা	MINHAZ
৪.	সামি জামি	Sami
৫.	আকাশ	Akash
৬.	- শিলা	Shila
৭.	মৌসুমী	Mousumi
৮.	বিস্বজিত বিশ্বাস	Biswajit
৯.	মুন্নি খানম	মুন্নি
১০.	তুলি আক্তার	তুলি
১১.	জামিলা	জামিলা
১২.	সহায় হোসাইন	সহায়
১৩.	মোঃ সুনন হোসেন	সুনন
১৪.	খাবিরা কুমার আক্তার	Antara
১৫.	মোঃ মোহাম্মদ হোসেন	মোহাম্মদ
১৬.	মোঃ বেজামি বেগম	
১৭.	মোঃ মুন্নি হোসেন	মুন্নি
১৮.	আফিয়া ওয়াফিয়া	আফিয়া
১৯.	মাহিমা আক্তার	মাহিমা
২০.	ইজহার মোহাম্মদ জিয়া	জিয়া
২১.	S.M. Anik	Anik

১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ / মতবিনিময় সভার আয়োজন
(অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত)

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন : (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা সিঁচি়ত করণ:

কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছবি
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন : পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি 
	২. মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা। 

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

৩১-১২-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

গ্রন্থাগারিক

বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স

বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার

টুঞ্জিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

২০২৩-২৪ ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ

কার্যালয়ের নাম: বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স সরকারি বিশেষ গণগ্রন্থাগার, টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

অর্থনৈতিক কোড	খাতের নাম	টাকার পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	মঞ্জুরীকারী কর্তৃপক্ষ	উৎস	সম্ভাব্য সময়	মন্তব্য
৩২১১১১৯	ডাক	২,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	জুলাই ২০২৩ থেকে জুন ২০২৪ এর মধ্যে	শ্রেণিত বিল যথাসময়ে অনুমোদন ও পাস সাপেক্ষে
৩২১১১২৭	বইপত্র সাময়িকি	৬০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২১১১০৯	শ্রমিক(মজুরী)	৫,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মণিহারি	৬০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রী	৫০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১০০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও অনুসঙ্গিক	৭০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৭০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৪১১২৩০১	অফিস সরঞ্জামাদি	২০,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩৫,০০০/-	সরাসরি	ডিডিও	রাজস্ব	ঐ	



২০-০৮-২০২৩

যোগেন্দ্র নাথ বাউড়

গ্রন্থাগারিক

বঙ্গবন্ধু সমাধিসৌধ কমপ্লেক্স

বিশেষ সরকারি গণগ্রন্থাগার

টুঙ্গিপাড়া, গোপালগঞ্জ।

৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম :

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিররণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছবি।

<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>
<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>
<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>
<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>	<p>কোনো অভিযোগ/সমস্যা</p>

স্বাক্ষরিত