

## সিটিজেন চার্টার

### 1.0 ভিশন ও মিশন

ভিশন: জেল্ডার সমতা ভিত্তিক সমাজ প্রতিষ্ঠা ও সুরক্ষা।

মিশন: নারী ও শিশুর অধিকার প্রতিষ্ঠা এবং ক্ষমতায়নসহ উন্নয়নের মূলধারায় নারীদের সম্পৃক্তকরণ।

### 2.0 প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ক. নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর, ই-মেইল)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেল ও মহিলা সহায়তা কেন্দ্র এর মাধ্যমে দুঃস্থ ও নির্যাতিত নারীদের আইনি সহায়তা ও নিরাপদ আশ্রয় প্রদান	<ul style="list-style-type: none"><li>অসহায় নির্যাতিত মহিলাদের বিনা খরচে আইনত পরামর্শ প্রদান</li><li>নির্যাতিত ও অসহায় নারীদের অভিযোগ গ্রহণ।</li><li>বাদী ও বিবাদী পক্ষের মধ্যে সালিশ/কাউন্সিলিং এর মাধ্যমে পারিবারিক সকল বিরোধ মিমাংসা করা।</li><li>পারিবারিক নির্যাতনের শিকার নারীদের ভরণ পোষন আদায়ের ব্যবস্থা</li></ul>	কাবিননামা, পূর্বে সালিশের কাগজের কপি, সাধারণ ডাইরির কপি, সাক্ষী হিসাবে ছবি/প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	বিনামূল্যে	নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেলে অভিযোগ গ্রহণের পর কমপক্ষে 15 কার্যদিবস।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ। ফোন-01819743900 uwaopakundia@gmail.com

		<p>করা।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ নির্যাতিত ও তালাকপ্রাপ্ত নারীদের দেনমোহর আদায়ের ব্যবস্থা করা।</li> <li>▪ নাবালক সন্তানের খোরপোষ আদায়ের ব্যবস্থা করা।</li> <li>▪ যৌতুক প্রথাকে নিরুৎসাহিত করা। বাল্যবিবাহ নিরোধের পক্ষে কাজ করা।</li> </ul>				
2.	ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের আওতায় নির্বাচিত অতিদরিদ্র মহিলাদের মাসিক 30 কেজি হারে দুই বছর বা 24 মাস মেয়াদী খাদ্য (চাল) সহায়তার পাশাপাশি সামাজিক সুরক্ষার আলোকে স্থায়ীভাবে জীবনযাত্রার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে আয়বর্ধক ও সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।</li> <li>▪ উপজেলার সকল ইউনিয়ন এ কার্যক্রমের আওতাভুক্ত।</li> <li>▪ মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে জারিকৃত ভিডব্লিউবি উপকারভোগী বাছাই/নির্বাচন ও বিতরণ সংক্রান্ত পরিপত্র অনুসরণে ইউনিয়ন ভিত্তিক বিদ্যমান কার্ড সংখ্যা অনুযায়ী উপকারভোগী বাছাই/নির্বাচন করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ভিডব্লিউবি কার্যক্রম হতে সুবিধা পাওয়ার জন্য শুধুমাত্র অনলাইনে আবেদন করতে হবে।</li> <li>▪ আবেদনকারী মহিলার বয়স 20-50 বছর ও জাতীয় পরিচয়পত্র থাকতে হবে।</li> <li>▪ ভিডব্লিউবি কার্যক্রমের অনলাইন পোর্টাল <a href="http://www.dwavwb.gov.bd">www.dwavwb.gov.bd</a> অথবা এটুআই এক একসেবা বা MyGov পোর্টালে গিয়ে যে কেউ আবেদন ফরম পূরণ করতে পারবে।</li> <li>▪ ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ বিনামূল্যে এ সেবা প্রদান করা হয়।</li> </ul>	24 মাস	

3.	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ দরিদ্র ও অসহায় পরিবারের 20-35 বছর বয়সী গর্ভবতী মা প্রথম ও দ্বিতীয় (সর্বোচ্চ দু'জন) সন্তানের জন্য 36 মাস 800/- টাকা হারে জিটুপি পদ্ধতিতে নিজস্ব ব্যাংক/মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব নম্বরে মা ও শিশু সহায়তা ভাতা প্রদান করা হয়।</li> <li>▪ ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মীদের মাধ্যমে গর্ভবতী মা ও শিশুর পুষ্টি, যত্ন এবং মনো-সামাজিক ও বুদ্ধিবৃত্তিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ আবেদনকারী মহিলার বয়স 20-35 বছর ও জাতীয় পরিচয়পত্র থাকতে হবে।</li> <li>▪ 4-৬ মাসের গর্ভবতী হতে হবে।</li> <li>▪ গর্ভধারণ সেবা কার্ড (এএনসি কার্ড) থাকতে হবে।</li> <li>▪ নিজস্ব ব্যাংক/মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব নম্বর থাকতে হবে।</li> <li>▪ ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ তথ্য আপার মাধ্যমে বিনামূল্যে এবং</li> <li>▪ ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের উদ্যোক্তাদের মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন ফি 40/- টাকা।</li> </ul>	36 মাস	
4	মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হয়।</li> <li>▪ নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে।</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ নির্ধারিত আবেদন ফরম</li> <li>▪ জন্ম সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র</li> <li>▪ পাসপোর্ট সাইজ ছবি-04 কপি।</li> <li>▪ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ ইউপি সদস্য কর্তৃক নাগরিকত্বের সনদ</li> <li>▪ নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প</li> <li>▪ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ আবেদনপত্র বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়।</li> <li>▪ পাসপোর্ট সাইজ ছবি-03 কপি</li> <li>▪ 300/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প</li> <li>▪ ঋণ বিতরণের প্রথম দুইমাস পর থেকে কিস্তি পরিশোধ করতে হবে।</li> <li>▪ 5% সার্ভিস চার্জসহ 10 টি মাসিক কিস্তিতে ঋণ পরিশোধ করতে হবে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ প্রতি অর্ধবছরে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে সুবিধাজনক সময়ের মধ্যে সর্বোচ্চ 01 থেকে 03 মাসের মধ্যে (বন্যা, প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে ঋণ বিতরণ বিলম্বিত হতে পারে।)</li> </ul>	
5.	“জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” শীর্ষক কার্যক্রম	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ প্রতিবছর উপজেলা পর্যায়ে 05 টি ক্যাটাগরিতে 05 জন অদম্য নারীকে শ্রেষ্ঠ জয়িতা</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ নির্ধারিত আবেদন ফরম</li> <li>▪ জাতীয় পরিচয়পত্র</li> <li>▪ পাসপোর্ট সাইজ ছবি-04</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ বিনামূল্যে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ বছরে 01 বার</li> </ul>	

		<p>সম্মাননা প্রদান করা হয়।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত আবেদন ফরমে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানের মাধ্যমে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে।</li> <li>আবেদনপত্র সমূহ সরেজমিন যাচাই-বাছাই করে উপজেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও তাদের সম্মাননা প্রদান করা হয়।</li> <li>জেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচনের জন্য উপজেলা পর্যায়ে নির্বাচিত জয়িতাদের জীবন বৃত্তান্ত প্রেরণ ও সুপারিশ করা হয়।</li> </ul>	<p>কপি।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>আত্ম-জীবনী/জীবন বৃত্তান্ত</li> </ul>			
6	<p>স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি/সংগঠন নিবন্ধন ও অনুদান প্রদান</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদিসহ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার মাধ্যমে উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ বরাবর অনলাইনে আবেদন করতে হবে।</li> <li>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সরেজমিনে নিবন্ধনের জন্য আবেদনকৃত সমিতি পরিদর্শন করবেন ও পরিদর্শন প্রতিবেদনসহ নিবন্ধনের জন্য উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত আবেদনপত্র</li> <li>নিবন্ধন ফি জমার ট্রেজারি চালানের মূল কপি</li> <li>সাধারণ সদস্যদের নামের তালিকা, জাতীয় পরিচয়পত্র ও ছবি।</li> <li>কার্যনির্বাহী কমিটির সদস্যদের নামের তালিকা, জাতীয় পরিচয়পত্র ও ছবি।</li> <li>সমিতির আয়-ব্যয়ের হিসাব</li> <li>আসবাবপত্র, যন্ত্রপাতিসহ সকল ভৌত সম্পদের তালিকা</li> <li>উপজেলা চেয়ারম্যান/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত রাষ্ট্র বা সমাজ বিরোধী ও জঙ্গিবাদের সাথে সম্পৃক্ত নয় মর্মে প্রত্যয়নপত্র</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নিবন্ধন ফি = 5000.00 টাকা</li> <li>নবায়ন ফি = 2000.00 টাকা (প্রতিবছর)</li> </ul> <p>ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সমিতি নিবন্ধন সারা বছর চলমান</li> <li>সমিতি নবায়ন প্রতিবছর 01 বার</li> </ul>	

		<p>কিশোরগঞ্জ বরাবর প্রেরণ করবেন।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>নিবন্ধন প্রাপ্তির 02 (দুই) বছর পর নির্ধারিত আবেদন ফরমে অনুদানের জন্য আবেদন করা যাবে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সাধারণ পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত সমিতির গঠনতন্ত্র ও সভার কার্যবিবরণী।</li> </ul> <p>উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</p>			
7	উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রকল্প	<ul style="list-style-type: none"> <li>অত্র প্রকল্পের মাধ্যমে উপজেলার দরিদ্র ও সুবিধা বঞ্চিত 16-45 বছর বয়সের মহিলাদের দক্ষতা বৃদ্ধি ও আত্ম-নির্ভরশীল করার লক্ষ্যে 02 টি ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।</li> <li>অনলাইনে আবেদন ফরম পূরণ করে আবেদনপত্রের কপি উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।</li> <li>বৈধ আবেদনকারীদের উপজেলা কমিটি কর্তৃক মৌখিক পরীক্ষার মাধ্যমে নির্বাচিত যোগ্য প্রার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত আবেদনপত্র।</li> <li>জন্মনিবন্ধন/জাতীয় পরিচয়পত্র</li> <li>পাসপোর্ট সাইজ রঙিন ছবি</li> <li>নাগরিকত্বের সনদপত্র</li> <li>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</li> <li>ওয়েবসাইট: <a href="http://www.dwa.gov.bd">www.dwa.gov.bd</a> <a href="http://www.iga.dwa.gov.bd">www.iga.dwa.gov.bd</a> <a href="http://www.dwa.pakundia.kishoreganj.gov.bd">www.dwa.pakundia.kishoreganj.gov.bd</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিনামূল্যে প্রশিক্ষণ সেবা প্রদান করা হয়।</li> <li>উপস্থিতির উপর ভিত্তি করে সরকার নির্ধারিত ভাতা প্রদান করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>দৈনিক জাতীয় পত্রিকায় প্রকাশিত প্রকল্প কার্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞাপনের সময় অনুযায়ী।</li> </ul>	
8	কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প	<ul style="list-style-type: none"> <li>সমাজের বিভিন্ন স্তরের প্রান্তিক কিশোর-কিশোরীদের বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ ও জেন্ডার বৈজ্ঞানিক ভায়োলেন্স প্রতিরোধ করা এবং Sexual &amp; Reproductive Health and Rights (SRHR) বিষয়ে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়ের ক্লাব</li> <li>সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ</li> <li>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিনামূল্যে এই সেবা প্রদান করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চলমান (সারা বৎসর ব্যাপী)</li> </ul>	

		সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে তাদের অবস্থানকে দৃঢ় করা ও সমাজে ইতিবাচক পরিবর্তন আনয়ন করা।			
9	দুঃস্থ মহিলা ও শিশু সাহায্য তহবিল	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সুপারিশসহ আবেদনপত্র উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ বরাবর প্রেরণ করেন।</li> <li>▪ জেলা মনোনয়ন কমিটির মাধ্যমে আবেদনপত্র যাচাই বাছাই করে সুপারিশসহ উপ-কমিটির কাছে প্রেরণ করেন।</li> <li>▪ উপ-কমিটি সুপারিশ বিবেচনা এবং অর্থের পরিমাণ নির্ধারন করে বোর্ড অব ট্রাস্টির কাছে সুপারিশসহ প্রেরণ করেন।</li> <li>▪ ৩। বোর্ড অব ট্রাস্টি চূড়ান্ত অনুমোদন প্রদান করেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ নির্ধারিত আবেদনপত্র</li> <li>▪ পাসপোর্ট সাইজের ছবি</li> <li>▪ জাতীয় পরিচয়পত্র</li> <li>▪ স্থানীয় জনপ্রতিনিধির প্রত্যয়নপত্র</li> <li>▪ চিকিৎসার ক্ষেত্রে ডাক্তারের ব্যবস্থাপত্র</li> <li>▪ আইনগত সহায়তার ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট/কাগজপত্রাদি</li> <li>▪ শিক্ষার ক্ষেত্রে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র</li> </ul> <p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ। উপপরিচালককের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ জরুরি ক্ষেত্রে বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে যথাক্রমে সভাপতি 1৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা এবং সহ-সভাপতি = 8,০০০/- (আট হাজার) টাকা পর্যন্ত অন্তর্বর্তীকালীন সাহায্য প্রদান করতে পারবেন।</li> <li>▪ জরুরি ক্ষেত্রে মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ও সদস্য-সচিব বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে এককালীন 5০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা অর্থ সাহায্য করতে পারবেন।</li> <li>▪ উপ-কমিটি একজন আবেদনকারীর জন্য সর্বোচ্চ 1৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা পর্যন্ত এককালীন সাহায্যের সুপারিশ করতে পারবেন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ উপ-কমিটি নীতিমালার আলোকে সাহায্যের জন্য প্রাপ্ত আবেদনসমূহ যাচাই-বাছাই করে প্রতি অর্থবছরে 01 বার আর্থিক সাহায্য বিতরণ করবেন।</li> </ul>

10	তথ্য অধিকার আইন, 2009	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবা গ্রহণকারী কাঙ্ক্ষিত সেবার জন্য সরাসরি আবেদন করতে হবে।</li> <li>ফ্যাক্স, ই-মেইল এর মাধ্যমেও আবেদন করা যাবে।</li> <li>স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ</li> <li>বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কাঙ্ক্ষিত সেবা গ্রহণের আবেদনপত্র</li> <li>তথ্য প্রদান ইউনিট</li> <li>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।</li> </ul>	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক	
11		<ul style="list-style-type: none"> <li>উপজেলা পর্যায়ে গঠিত নারী নির্যাতন প্রতিরোধ/ বাল্যবিবাহ নিরোধ/ নারী পাচার প্রতিরোধ কমিটি সালিশের মাধ্যমে সেবা প্রদান করে।</li> <li>সালিশ অমান্যের ঘটনা ঘটলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার মাধ্যমে সমাধানের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেবা প্রত্যাশী ঘটনার বিবরণ ও সালিশনামাসহ উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর প্রতিকার চেয়ে আবেদন করতে হবে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিনামূল্যে এই সেবা প্রদান করা হয়।</li> <li>সেবা পেতে টোল ফ্রি নম্বর (109, 999, 333) এ ফোন করা যায়।</li> </ul>	সারা বছর	

### খ. প্রাতিষ্ঠানিক/দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর, ই-মেইল)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
05	বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক চাহিত তথ্যাদি প্রদান	হার্ডকপি প্রিন্ট আউট	তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম 'ক' পূরন	বিনা মূল্যে	অনুরোধ প্রাপ্তির তারিখ হতে অনধিক ২০ কার্য দিবস। তথ্য প্রদানের সাথে অন্য শাখার সংশ্লিষ্টতা	

					থাকলে ৩০ কার্য দিবস	
02	বিভিন্ন দিবস উদযান	মানববন্ধন, র্যালী আলোচনা সভা দিবসের সাথে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজনের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনা মূল্যে	জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক পর্যায়ের নির্ধারিত তারিখ	
03	বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বয় সাধন	ভিডিও/ইউবি কর্মসূচি বাস্তবায়নে মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়নে অন্যান্য দপ্তর এবং ইউনিয়ন পরিষদের সাথে সমন্বয় সাধন।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী	
0	সামাজিক নিরাপত্তাবেষ্টনী কর্মসূচি বিষয়ক অভিজ্ঞতা বিনিময়	বিভিন্ন দেশের সামাজিক নিরাপত্তাবেষ্টনী কর্মসূচির আলোকে অভিজ্ঞতা বিনিময়ের মাধ্যমে দক্ষতা অর্জন।		বিনামূল্যে	কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী	

### গ. অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর, ই-মেইল)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
০১.	পেনশন প্রদানের সুবিধার্থে তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীদের প্রস্তাব উপপরিচালকের কার্যালয়ে	• চিঠি/মঞ্জুরিপত্র	সংশ্লিষ্ট চাহিদাপত্র পেনশনারগণের	বিনা মূল্যে	৪(চার) সপ্তাহ	



	প্রেরণ					
০২.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম প্রদান সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অফেরৎযোগ্য অগ্রিম প্রদান সাধারণ ভবিষ্য তহবিল চূড়ান্ত অর্থরিটি প্রস্তাব প্রদান	যথাযথ চাহিদা পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চাহিত তথ্য প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের চাহিদাপত্র	কর্মচারীদের	বিনা মূল্যে	৩(তিন) সপ্তাহ
০৩।	তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীর ছুটি মঞ্জুর	যথাযথ চাহিদা পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের গ্রহণপূর্বক ছুটি প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের চাহিদাপত্র	কর্মচারীদের	বিনা মূল্যে	

### আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
01	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র জমা প্রদান
02	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
03	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তির অসন্তুষ্টি হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তার কাছে সমাধান না পাওয়া গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
1.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	স্বপন কুমার দত্ত উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ। মোবাইল নম্বর: 01819743900 ই-মেইল: uwaopakundia@gmail.com	30 কর্মদিবস
02	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	মোঃ মামুন অর রশিদ উপপরিচালক মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ	20 কর্মদিবস
03	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর 37/3, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।	60 কর্মদিবস